

Vanhusneuvoston pöytäkirja 01_23 (2)

Aika 6.6.2023 klo 13.08 - 15.18

Paikka Kunnantalon alakerta, kokoushuone 112

Läsnäolijat

Jäsen	Tapani Silventoinen	Ivalon Eläkeläiset ry, puheenjohtaja
	Marja Suojoki-Gauriloff	Ivalon Eläkeläiset ry
	Varpu Mikkonen	Eläkeliiton Inarin yhdistys
	Kyllikki Tanhua	Eläkeliiton Inarin yhdistys
	Tarja Himanen	Hyvinvointikoordinaattori, esittelijä
Muu läsnäolo	Maritta Mäenpää	Kunnanhallituksen edustaja
	Heli Saniola	Hallintosihteeri, sihteeri

§ 1 Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 13.08.

§ 2 Läsnäolijoiden toteaminen, päätösvaltaisuus ja asialistan hyväksyminen

Puheenjohtaja totesi kaikkien läsnäolijoiksi merkittyjen olevan paikalla ja totesi kokouksen päätösvaltaiseksi. Kokouskutsu on lähetetty 23.5.2023 sähköpostitse.

Esittelijä pyysi lisäämään asialistalle kaksi asiaa: 3. Puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan valinta ja 4. Vanhusneuvoston toimintasääntö ja vanhusneuvoston kokousten järjestelytoimet. Esittelijä jakoi kokouksessa muutetun esityslistan. Vanhusneuvosto hyväksyi muutetun esityslistan.

Vanhusneuvoston läsnäolijat esittäytyivät.

§ 3 Puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan valinta

Päätösehdotus:

Vanhusneuvosto päättää puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan valinnasta

Vanhusneuvosto päätti yksimielisesti valita puheenjohtajaksi Tapani Silventoisen ja varapuheenjohtajaksi Kyllikki Tanhuan.

§ 4 Vanhusneuvoston toimintasääntö ja vanhusneuvoston kokousten järjestelytoimet

Vanhusneuvoston toimintasäännön mukaan kokouksissa noudatetaan soveltuvilta osin kunnan hallintosäännön kokousmenettelyä koskevia määräyksiä.

Päätösehdotus:

Vanhusneuvosto päättää:

* kokouskutsun lähettäminen



- * kokousmateriaalin lähettäminen
- * varajäsenen kutsuminen
- * vanhusneuvoston päätösvaltaisuuden määrittäminen
- * pöytäkirjan tarkastustapa (sähköpostilla pj + yksi pöytäkirjan tarkastaja ja vara)
- * aika tarkastaa pöytäkirja
- * mihin pöytäkirja julkaistaan
- * voiko kokouksiin osallistua etänä

Vanhusneuvosto päätti yksimielisesti

- kokouskutsu lähetään sähköpostitse vähintään seitsemää päivää ennen kokousta
- kokousmateriaalit lähetetään kokouskutsun mukana
- jäsen kutsuu varajäsenen paikalle, mikäli ei pääse kokoukseen
- vanhusneuvoston päätösvaltaisuuteen tarvitaan kolme jäsentä
- kokouksessa valitaan yksi pöytäkirjan tarkastaja ja pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti
- pöytäkirja tarkastetaan viimeistään seitsemän päivän kuluessa kokouksesta
- pöytäkirja julkaistaan kunnan www-sivuilla
- kokouksiin voi osallistua etäyhteydellä

Vanhusneuvosto päätti yksimielisesti valita kokouksen pöytäkirjan tarkastajaksi Marja Suojoki-Gauriloffin.

§ 5 Lapin hyvinvointialueen kuulumiset

Marja Suojoki-Gauriloff kertoi Lapin hyvinvointialueen vanhusneuvoston Rovaniemellä 5.6.2023 pidetyn kokouksen asioista, muun muassa vanhusneuvoston ja ikäihmisten osallisuudesta strategiatyössä, erityisesti palvelustrategiassa ja asukaspaneelikokeilu ikääntyneille Lapin hyvinvointialueella-hankkeesta.

§ 6 Toimintasuunnitelma loppuvuodelle 2023 sekä vuosille 2024-25

Vanhusneuvostolla on käytössään 4.999 euroa rahaa, josta kokouspalkkiot vie oman osansa.

Päätösehdotus:

Vanhusneuvosto päättää loppuvuoden toiminnasta ja laaditaan suunnitelmaa vuosille 2024-25.

Vanhusneuvosto päätti yksimielisesti loppuvuoden 2023 toimintasuunnitelman ja päätti palata vuosien 2024-25 toimintasuunnitelmaan syksyllä.

Vanhusneuvosto päätti yksimielisesti pitää loppuvuonna kaksi kokousta sekä järjestää tapahtuman valtakunnallisella vanhusten viikolla lokakuussa 2023.

§ 7 Vanhustenviikon toiminta 2023

Valtakunnallista vanhusten viikkoa vietetään 1.-8.10.2023 teemalla Tehdään iästä numero. Vanhustenpäivän valtakunnallinen pääjuhla vietetään lisämessä sunnuntaina 1.10.2023.



Päätösehdotus:

Vanhusneuvosto päättää kuinka Inarin kunnassa vanhustenviikkoa vietetään.

Vanhusneuvosto päätti yksimielisesti järjestää vanhustenviikolla ruokailut Ivalossa, Inarissa ja Sevettijärvellä. Yhteiskuljetukset kyliltä ruokailuihin selvitetään. Ruokailujen järjestelyitä hoitavat Ivalossa Kyllikki Tanhua, Inarissa Tarja Himanen ja Sevettijärvellä Marja Suojoki-Gauriloff. Maritta Mäenpää selvittää mahdollisuutta ruokailun järjestämiseen Kaamasessa. Ruokailujen järjestelyasioita käsitellään seuraavassa kokouksessa.

§ 8 Vanhusneuvoston esite / Kunnan kotisivujen tietojen päivittäminen

Kunnan kotisivuilla vanhusneuvosto on hankalasti haettavissa. Vanhusneuvoston tiedot ovat myös kunnan kotisivuilla vanhentuneet. Olisi hyvä, jos vanhusneuvostolla olisi oma esite, josta vanhusneuvoston voisi löytää helpommin.

Vanhusneuvosto päätti yksimielisesti, että kunnan kotisivuilla olevat vanhusneuvostoa koskevat vanhentuneet tiedot korjataan ja selvitetään miten vanhusneuvosto olisi kotisivuilta helpommin löydettävissä.

Vanhusneuvosto päätti yksimielisesti, että vanhusneuvostosta tehdään esite. Tarja Himanen valmistelee esitteestä luonnoksen seuraavaan kokoukseen ja selvittää lehtijutun julkaisemista esitteestä paikallislehteen ja kunnan asukaslehteen esitteen valmistuttua syksyllä.

§ 9 Esteettömyyskävelyn koonti 2023

Vanhusneuvosto päätti yksimielisesti siirtää tämän pykälän käsittelyn seuraavaan kokoukseen.

§ 10 Muut asiat

Vanhusneuvoston jäsenet toivat tiedoksi, että vuodelta 2022 heillä on saamatta kokouspalkkioita ja matkakorvauksia.

§ 11 Seuraava kokousaika ja kokouksen päättäminen

Seuraava kokous pidetään torstaina 17.8.2023 klo 13 kunnantalon alakerran kokoushuoneessa 112.

Kokouksen päätös:

Puheenjohtaja totesi kokouksen päättyneeksi klo 15.18.

Pöytäkirjan allekirjoitus

sähköinen allekirjoitus
Tapani Silventoinen
puheenjohtaja

sähköinen allekirjoitus
Heli Saniola
sihteeri



Pöytäkirjan tarkastusaika 13.6.2023

sähköinen allekirjoitus
Marja Suojoki-Gauriloff

