

Vanhusneuvoston pöytäkirja 01/2024

Aika 10.4.2024 klo 13.00-15.02

Paikka Kunnantalon alakerta, kokoushuone 111

Läsnäolijat

Jäsen	Eira Oikarinen	Ivalon Eläkeläiset ry
	Marja Suojoki-Gauriloff	Ivalon Eläkeläiset ry
	Varpu Mikkonen	Eläkeliiton Inarin yhdistys
	Kyllikki Tanhua	Eläkeliiton Inarin yhdistys, varapuheenjohtaja
	Leena Korhonen	Hyvinvointikoordinaattori, esittelijä

Muu läsnäolo

Maritta Mäenpää	Kunnanhallituksen edustaja
Heli Saniola	Hallintosihteeri, sihteeri

ASIALISTA:

§ 1 Kokouksen avaus

Varapuheenjohtaja avasi kokouksen klo 13.00.

§ 2 Läsnäolijoiden toteaminen, päätösvaltaisuuden toteaminen, asialistan hyväksyminen sekä pöytäkirjantarkastajan valinta

Varapuheenjohtaja totesi kokouksen läsnäolijat ja kokouksen päätösvaltaiseksi. Kokouskutsu on lähetetty 28.3.2024.

Varapuheenjohtaja totesi kokouksessa paikalla olevat vierailijat: Lapin hyvinvointialueen palveluohjaajat Riitta Sipola-Kellokumpu, Tatu Lehtinen ja Päivi Rytinki.

Vanhusneuvosto päätti yksimielisesti valita kokouksen pöytäkirjantarkastajaksi Eira Oikarisen.

§ 3 Puheenjohtajan valinta

Päätösehdotus:

Vanhusneuvosto päättää puheenjohtajan valinnasta.

Päätös:

Vanhusneuvosto päätti yksimielisesti valita puheenjohtajaksi Marja Suojoki-Gauriloffin.

§ 4 Sosiaalihuoltolain ja vammaispalvelun mukaiset kuljetuspalvelut sekä asiointiliikenne

Vanhusneuvosto on toivonut lisätietoja Lapin hyvinvointialueen (Lapha) järjestämistä kuljetuspalveluista sekä kunnan järjestämistä asiointikuljetuksista. Lapin hyvinvointialueelta palveluohjaaja Riitta Sipola-Kellokumpu kertoo Laphan kuljetuspalveluista ja hyvinvointikoordinaattori Leena Korhonen Inarin kunnan asiointiliikenteen tilanteesta.



Päätösehdotus:

Vanhusneuvosto päättää merkitä tiedoksi Lapin hyvinvointialueen järjestämien lakisääteisten kuljetuspalvelujen tilanteen sekä Inarin kunnan asiointiliikenteen tilanteen.

Päätös:

Vanhusneuvosto päätti merkitä tiedoksi Lapin hyvinvointialueen järjestämien lakisääteisten kuljetuspalvelujen sekä Inarin kunnan asiointiliikenteen tilanteen.

§ 5 Lapin hyvinvointialueen kuulumiset

Lapin hyvinvointialueen asukaspaneeli on laatinut suosituksen ikääntyneen hyvästä ja turvallisesta arjesta kotona (suositus esityslistan liitteenä). Käsitellään suositus ja sovietaan sen hyödyntämisestä. Käydään läpi Laphan vanhusneuvoston kuulumiset.

Päätösehdotus:

Vanhusneuvosto päättää merkitä tiedoksi Laphan asukaspaneelin suosituksen sekä sovietaan suosituksen jalkauttamisesta.

Käsittely:

Ennen tämän pykälän käsittelyä kokouksen vierailijat poistuivat kokouksesta.

Hyvinvointikoordinaattori esitteli asukaspaneelin suosituksen. Puheenjohtaja kertoi Lapin hyvinvointialueen vanhusneuvoston kokouksen 27.2.2024 kuulumiset.

Päätös:

Vanhusneuvosto päätti merkitä tiedoksi Laphan asukaspaneelin suosituksen ja Lapin hyvinvointialueen vanhusneuvoston kokouksen kuulumiset.

Vanhusneuvosto päätti asukaspaneelin suosituksen osalta, että puheenjohtaja vie terveisiä Laphan vanhusneuvostolle ja hyvinvointikoordinaattori vie kunnan ja Laphan välistä yhteistyötä eteenpäin.

§ 6 Vuoden 2023 toimintakertomuksen koostaminen

Päätösehdotus:

Vanhusneuvosto päättää koostaa toimintakertomuksen asiat vuodelta 2023 ja sovietaan toimintakertomuksen viimeistelystä.

Käsittely:

Hyvinvointikoordinaattori esitteli toimintakertomuksen rungon ja vuoden 2023 menot.

Päätös:

Vanhusneuvosto päätti yksimielisesti koostaa toimintakertomuksen. Hyvinvointikoordinaattori valmistelee kertomuksen ja pyytää vanhusneuvostolta kommentit toimintakertomukseen.



§ 7 Vuoden 2024–2025 toimintasuunnitelman tekeminen

Päätösehdotus:

Vanhusneuvosto päättää

1. laatia toimintasuunnitelman loppuvuodelle 2024 ja
2. sopia vuoden 2025 toimintasuunnitelman tekemisestä.

Päätös:

Vanhusneuvosto hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen. Toimintasuunnitelman vanhusneuvosto päätti laatia seuraavassa kokouksessa.

§ 8 Muut asiat

Kokouksessa ei ollut muita asioita.

§ 9 Seuraava kokousaika ja kokouksen päättäminen

Seuraava kokous pidetään maanantaina 6.5.2024 klo 13 kunnantalon alakerran kokoushuoneessa 111.

Kokouksen päätös:

Puheenjohtaja totesi kokouksen päättyneeksi klo 15.02.

Pöytäkirjan allekirjoitus

sähköinen allekirjoitus
Marja Suojoki-Gauriloff
puheenjohtaja

sähköinen allekirjoitus
Heli Saniola
sihteeri

Pöytäkirjan tarkastusaika 16.4.2024

sähköinen allekirjoitus
Eira Oikarinen

