

---

**Kunnanhallitus**

Kokousaika 30.01.2023 klo 16:00 – 18.48

Kokouspaikka Kunnantalo, kunnanhallituksen kokoushuone

Saapuvilla olleet jäsenet Jari Huotari, puheenjohtaja  
Hannu Alenius, I varapuheenjohtaja  
Jarmo Huhtamella, II varapuheenjohtaja  
Janne Hannola  
Jari Huhtamella  
Aleksi Kinnunen  
Anna Roos

Muut saapuvilla olleet Janne Tervahauta, valtuuston puheenjohtaja  
Anu Avaskari, valtuuston I varapuheenjohtaja  
Anni Koivisto, valtuuston II varapuheenjohtaja  
Tommi Kasurinen, kunnanjohtaja, esittelijä  
Mari Palolahti, hallintojohtaja, pöytäkirjanpitäjä  
Riitta Orti-Berg, tulkki, etäyhteydellä

Laillisuus ja päätösvaltaisuus Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Kokouskutsu on lähetetty 25.1.2023.

Asiat 23 - 35

Pöytäkirjan tarkastustapa Pöytäkirja tarkastettiin sähköpostitse.  
Pöytäkirjan tarkastajaksi valittiin Jarmo Huhtamella ja Janne Hannola.

Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus *sähköpostitse*  
Jari Huotari  
puheenjohtaja Mari Palolahti  
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastusaika 6.2.2023

Allekirjoitukset *sähköpostitse* *sähköpostitse*  
Jarmo Huhtamella Janne Hannola

Pöytäkirjan nähtävänä pitäminen Pöytäkirja on viety 7.2.2023 nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon osoitteeseen [www.inari.fi](http://www.inari.fi).

**Kunnanhallitus**

Kokousaika 30.01.2023 klo 16:00 – 18.48

Kokouspaikka Kunnantalo, kunnanhallituksen kokoushuone

Luettelo käsitellyistä asioista

| §  | Otsikko                                                                                                        | Sivu |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| 23 | Viranhaltijain päätökset ja tiedoksi saatettavat asiat                                                         | 3    |
| 24 | Ruokapalvelu liikelaitoksen lakkauttaminen / vuoden 2023 talousarvion muutos liikelaitoksen osalta             | 4    |
| 25 | Vuoden 2023 talousarviomuutoksia; lisämääräraha käyttötalouteen ja investointeihin                             | 6    |
| 26 | Vuonna 2022 jätetyt aloitteet                                                                                  | 8    |
| 27 | Työterveyshuollon palvelujen hankinta Inarin kunnan henkilöstölle                                              | 9    |
| 28 | Inarin vanhusneuvoston nimeäminen toimikaudeksi 1.8.2021-31.5.2025 / Toimintasäännön päivittäminen             | 11   |
| 29 | Inarin vammaisneuvoston nimeäminen toimikaudelle 1.8.2021-31.5.2025 ja toimintasäännön päivittäminen           | 15   |
| 30 | Lausunto Lapin älykkään erikoistumisen strategiasta vuosille 2023-2027                                         | 19   |
| 31 | Kultamuseosäätiön avustusanomus kultamuseon peruskorjauksen hankesuunnitelmaan ja juhluvuoden toimintamenoihin | 21   |
| 32 | Osallistuminen pelastushelikopteri Aslakin vuoden 2023 tukikampanjaan                                          | 23   |
| 33 | Kunnan edustajan nimeäminen Tenojoen kalastussopimuksen paikalliseen seurantaryhmään                           | 24   |
| 34 | Poikkeamislupahakemus: Inarin asemakaava                                                                       | 25   |
| 35 | Pohjois-Lapin alueyhteistyön ky:n edunvalvontamatka Brysseliin                                                 | 28   |

**Viranhaltijain päätökset ja tiedoksi saatettavat asiat**

9/00.02.01/2023

KHALL § 23

Oheessa on luettelo kunnanhallituksen päätösvallan siirto-oikeuden perusteella tehdyistä viranhaltijapäätöksistä, jotka on laitettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon päätöksen allekirjoituspäivänä.

Tiedoksi:

- johtoryhmän muistio 10.1.2023
- Inarin kunnan lausunto 25.1.2023 hallituksen esityksestä (HE 274/2022) laiksi saamelaiskäräjistä annetun lain muuttamisesta eduskunnan perustuslakivaliokunnalle

**Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus päättää merkitä tiedoksi

1. viranhaltijain tekemät päätökset ja päättää, että se ei KuntaL 92 §:n mukaisessa tarkoituksessa käytä otto-oikeuttaan
2. muut luetellut asiat.

**Päätös:**

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Toimeksi:

hallinto-osasto / asiakirjapalvelut

Lisätietoja:

hallintojohtaja Mari Palolahti,

puh. 040 522 1214, mari.palolahti@inari.fi

---

Ennen tämän pykälän käsittelyä kokous keskeytettiin klo 16.07-16.37

Hinku – selvityksen esittelyn ajaksi. Asiantuntijana oli

Evate

Oy:stä.

25.01.2023

## Hallintojohtaja

## Hankintapäätös

24.01.2023 § 2

Asia

Päätös

Inarin kunnan asukaslehti / Optio vuodelle 2023

Päätän, että kunnan asukaslehteä koskevan Inarin kunnan ja Hilla Group Oy:n ostopalvelusopimuksen mahdollistamaa optiovuotta 2023 ei käytetä.

## Tekninen johtaja

## Muu päätös

24.01.2023 § 8

Asia

Päätös

Inarin asemakaava: Tonttien myynti

Päätän myydä Inari Arctic Resort Oy:lle Inarin asemakaavan mukaiset korttelit 102, 104, 107, 108 ja 123 hintaan 330923,40 €.

## Vuokrauspäätös

23.01.2023 § 7

Asia

Päätös

Ivalon asemakaava: Vuokraoikeudensiirto

Vuokraoikeuden siirto merkitään tietoon tulleeeksi.

**Ruokapalvelu liikelaitoksen lakkauttaminen / vuoden 2023 talousarvion muutos liikelaitoksen osalta**

22/00.01.00.01/2023

KHALL § 24

Talouspäällikkö

Lapin hyvinvointialueen aloittaessa toimintansa 1.1.2023, vastuu ruokapalveluiden järjestämisestä sosiaali- ja terveyshuollon asiakkaille on siirtynyt hyvinvointialueelle. Hyvinvointialueesta annetun lain mukaan hyvinvointialueen hoitaessa alueelle tarkoitettua tehtävää kilpailutilanteessa markkinoilla, on sen annettava tehtävä osakeyhtiön, osuuskunnan, yhdistyksen tai säätiön hoidettavaksi. Valtuusto päätti 3.11.2022 kokouksessaan Inarin kunnan liittymisestä Pohjois-Lapin Ruoka Oy:n osakkaaksi 1.1.2023 lukien.

Inarin Ruokapalvelu liikelaitos perustettiin valtuuston päätöksellä 14.12.2006. Sen jälkeen kunnallista liikelaitosta koskevat säädökset tulivat voimaan vuoden 2007 aikana, mikä tuolloin on valtuustolta edellyttänyt liikelaitoksen uuden perustamispäätöksen tekemistä 11.12.2008.

Kunnan liikelaitoksen lakkauttamisesta päätetään perustamista vastaavalla tavalla. Ruokapalvelutuotannon siirtyessä henkilöstöineen Pohjois-Lapin Ruoka Oy:öön, tulee valtuuston päättää myös Ruokapalvelu liikelaitoksen lakkauttamisesta.

"Jos kunnan liikelaitos on lakannut olemasta tilikauden aikana tai esimerkiksi 31.12., siitä ei ole kunnan tilinpäätöksessä pakko esittää erillistilinpäätöstä. Oikeiden ja riittävien tietojen näkökulmasta erillistilinpäätöksen laatiminen on kuitenkin suositeltavaa. Lakkaavan liikelaitoksen tase yhdistellään kunnan taseeseen rivi riviltä sisäiset erät eliminoiden. Liikelaitoksen tilikauden tulos siirretään kunnan taseeseen." (Kuntaliitto 25.11.2016.)

Liikelaitoksen Osuuspankin tilillä olevat varat siirretään kunnan Osuuspankin tilille ja liikelaitoksen tili lopetetaan. Varaston arvo ja irtaimiston siirto käsitellään Pohjois-Lapin Ruoka Oy:n kanssa tehdyn erillisen palvelusopimuksen mukaisesti.

Ruokapalvelu liikelaitos on edelleen mukana kunnan kuluvan vuoden talousarviossa, koska kunta varautui mahdollisiin siirtymävaiheen viivästyksiin. Ruokapalvelu liikelaitoksen lakkauttaminen edellyttää kuluvan vuoden talousarvion muutoksen liikelaitoksen arvioitujen tulo- ja menoerien osalta. Muutos vaikuttaa kunnan talousarvioon siten, että liikelaitoksen arvioitu tilikauden 141 607 euron alijäämäinen tulos poistuu ja vastaavasti kunnan tilikauden tulos paranee saman verran.

**Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että

1. Ruokapalvelu kunnan liikelaitoksena lakkautetaan 31.12.2022
2. vuoden 2023 talousarviota muutetaan siten, että Ruokapalvelu liikelaitosta koskevat tulo- ja menoerät poistetaan kunnan talousarviosta.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

**Päätös:**

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Valtuustolle

Lisätietoja: talouspäällikkö Pirjo Kyrö, puh. 040 517 5042,  
pirjo.kyro@inari.fi

**Vuoden 2023 talousarviomuutoksia; lisämääräraha käyttötalouteen ja investointeihin**

188/02.02.00.00/2022

KHALL § 25

Talouspäällikkö

Kultamuseosäätiö hakee kunnalta 30 000 euron avustusta museorakennuksen peruskorjausprojektille vuodelle 2023. Lisäksi säätiö anoo kunnalta avustusta museon 50 -vuotis juhlavuoden toimintamenoihin 4 500 euroa. Kuluvan vuoden talousarvioon ei ole varattu määrärahaa Kultamuseosäätiön avustamiseen. Kehittämis- ja yhteistyöhankkeisiin esitetään lisättäväksi yhteensä 30 000 euron lisämääräraha Kultamuseosäätiön hankkeisiin.

Inarin kunnassa on todettu tarpeelliseksi uuden varavoimakoneen hankinta. Kunnassa on yksi varavoimakone entuudestaan, mutta se ei ole riittävän nykyiseen varautumistarpeeseen esim. mahdollisten sähkökatkoksien sattuessa erilaisissa häiriö- ja poikkeustilanteissa. Varavoimakoneen kustannukset arvioidaan olevan noin 77 000 euroa. Lisämääräraha kohdistuisi teknisen lautakunnan investointiosaan.

Teknisen lautakunnan vuoden 2022 talousarvion investointiosassa oli varattuna 300 000 euron määräraha Sudentien loppuosan, Porotien ja Vasatien saneerauksiin. Hanke saatiin vain osittain valmiiksi suunnitelmien myöhästymisen vuoksi. Hankkeen loppuun saattaminen myös Porotien ja Vasantien osalta on ajankohtainen kuluvan vuoden aikana. Investointikulut arvioidaan olevan noin 400 000 euroa. Tekninen lautakunta käsittelee talousarvion muutosta ko. investointihankkeen osalta 26.1.2023 kokouksessaan.

Tilapalvelu liikelaitoksen kuluvan vuoden talousarvion investointiosassa on varattu 500 000 euron määräraha lukion rakennuksen muutoksiin kansalaisopiston, vapaa-aika- ja kulttuuritoimen (sisältäen nuorisotyön) ja osallisuuskeskus Ainolan käyttöön. Liikelaitos esittää 250 000 euron lisäystä varattuun määrärahaan perustuen hankkeen laajentumiseen. Lisämääräraha mahdollistaa valaistuksen modernisoinnin ja umpinaisten alakattorakentamisen tekniikan piilottamiseen. Alakattojen rakentaminen pienentää myös käyttökustannuksia vähenevän siivouksen osalta sekä parantaa sisäilmaa. Ilmanvaihdon osalta on tarpeen rakentaa kaksi uutta konehuonetta erillispoistojen uusille IV -koneille, joilla saadaan hukkalämmöt talteen.

Ruokapalvelu liikelaitoksen lakkauttamista koskeva talousarviomuutos käsitellään erillisenä asiana. Muutos vaikuttaa kunnan kuluvan vuoden talousarvioon siten, että se parantaa kunnan kuluvan vuoden arvioitua tilikauden tulosta 141 607 euroa.

Edellä mainittujen muutosten jälkeen kunnan kuluvan vuoden talousarvion nettoinvestoinnit olisivat 3 769 000 euroa.

**Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus esittää valtuustolle muutettavaksi kuluvan vuoden talousarviota siten, että

1. kehittämis- ja yhteistyöhankkeisiin lisätään kultamuseosäätiön avustamiseen yhteensä 30 000 euroa
2. teknisen lautakunnan investointiosaan lisätään varavoimakoneen hankintakuluihin 77 000 euroa
3. teknisen lautakunnan investointiosaan lisätään kaavateiden saneerausuluihin 400 000 euroa
4. Tilapalvelu liikelaitoksen investointiosaan lisätään lukion rakennusmuutoksen hankeuluihin 250 000 euroa.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

**Käsittely:**

Janne Tervahauta ja Anu Avaskari poistuivat esteellisenä (yhteisöjäävi) kohdan 1. asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Projekti-insinööri Juha Kanninen oli paikalla asiantuntijana klo 16.37-16.45. Kokous keskeytettiin kuulemisen ajaksi.

**Päätös:**

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Valtuustolle

Lisätietoja: talouspäällikkö Pirjo Kyrö, puh. 040 517 5042,  
pirjo.kyro@inari.fi

**Vuonna 2022 jätetyt aloitteet**

20/00.02.00/2023

KHALL § 26

Hallintojohtaja

Kuntalain 23 §:n mukaan mm. kunnan asukkaalla on oikeus tehdä kunnalle aloitteita sen toimintaa koskevissa asioissa. Valtuuston tietoon on saatettava vähintään kerran vuodessa sen toimivaltaan kuuluvissa asioissa tehdyt aloitteet ja niiden johdosta suoritettut toimenpiteet. Inarissa käytäntönä on, että kaikki edellisenä vuonna tehdyt aloitteet viedään valtuustolle tiedoksi, myös sellaiset aloitteet, jotka eivät kuulu valtuuston toimivaltaan.

Hallintosäännön 119 §:n mukaan valtuustoryhmällä ja valtuutetuilla on oikeus tehdä kokouksen lopussa kunnan toimintaa ja ja hallintoa koskevia kirjallisia aloitteita. Kunnanhallituksen on vuosittain maaliskuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo valtuutettujen tekemistä ja kunnanhallitukselle lähetetyistä aloitteista, joita valtuusto ei edellisen vuoden loppuun mennessä ole lopullisesti käsitellyt. Samalla on ilmoitettava, mihin toimenpiteisiin niiden johdosta on ryhdytty. Valtuusto voi samalla todeta, mitkä aloitteista on käsitelty loppuun.

Ohessa on tiedot kuntalaisaloitteista ja valtuutettujen aloitteista sekä niiden käsittelyistä vuodelta 2022 sekä yksi aloite vuodelta 2021, joka on edelleen kesken. Aloitteen mukaiset toimenpiteet on tehty, mutta niitä ei ole tuotu kunnanhallitukselle tiedoksi. Aloitteet on käsitellyt se kunnan viranomainen, jolla on toimivalta tehdä päätöksiä aloitteen tarkoittamassa asiassa. Vuonna 2022 jätetyistä aloitteista neljän valtuustoaloitteen käsittely on kesken.

**Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että se merkitsee vuonna 2022 jätettyjen aloitteiden käsittelyn tiedoksi.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

**Päätös:**

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Valtuustolle

Lisätietoja:

hallintojohtaja Mari Palolahti, puh. 040 522 1214,  
mari.palolahti@inari.fi

## Kuntalaisaloitteet 2022

### Valmiit

28/02.08.00.00

#### **Röntgenlaitteen hankinta eläinlääkäripalveluiden käyttöön Ivaloon**

Kunnanhallitus esitti valtuustolle, että se osoittaisi vuoden 2022 talousarvioon 15 000 euron lisämäärärahan sosiaali- ja terveyslautakunnalle eläinlääkäritoiminnan röntgenlaitteen hankkimiseksi ja toiminnan käynnistämiseksi.

Valtuusto hyväksyi yksimielisesti kunnanhallituksen päätösehdotuksen.

135/10.03.01.02.02

#### **Roskiksia Ivalon kylille ja Mukkavuopajan polun varteen**

Tekninen lautakunta merkitsee edellä olevan tietoon tulleeeksi. Aloite merkitään tietoon tulleeeksi ja loppuun käsiteltyksi.

136/11.02.06

#### **Löytöeläinten pitäjälle kunnon tilat**

Tekninen lautakunta totesi, että kuntalaisaloite ei anna aihetta toimenpiteisiin.

156/00.04.02

#### **Ikäihmisten polttopuiden hankkiminen Sevettijärvi-Näätämo alueella**

Sosiaali- ja terveyslautakunta

1. merkitsi Kolttien kyläkokouksen aloitteen tiedoksi,
2. totesi, että se ei ryhdy aloitteen pohjalta erillisiin toimenpiteisiin vuoden 2022 aikana ja
3. totesi kuntalaisaloitteen loppuun käsiteltyksi.

168/06.07.03.00

#### **Laboratoriopalvelut Inarin kirkonkylälle**

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti

1. merkitä aloitteen tiedoksi,
2. että se ei aloita vuoden 2022 aikana toimenpiteitä näytteenottotoiminnan käynnistämiseksi Inarin kirkonkylällä,
3. saattaa kuntalaisaloitteessa esitetyn toiveen näytteenottotoiminnan laajentamisesta Lapin hyvinvointialueelle tiedoksi ja
4. todeta kuntalaisaloitteen loppuun käsiteltyksi.

408/10.03.01.02.02

#### **Lähivirkistysalue VL Raja ja Saarineitamontie**

Tekninen lautakunta päättää, että kuntalaisaloite ei anna aihetta toimenpiteisiin.

## Valtuustoaloitteet 2022

### Valmiit

107/10.03.01.02.02

#### **Mukkavuopajan virkistysalueen tulistelulaavun rakentaminen**

Kunnanhallitus on 9.5.2022 § 97 päättänyt ostaa Mukkavuopajan reitin varrelta 49 535 m<sup>2</sup> suuruisen maa-alueen tilasta Raivio 148-402-11.21, jonne on tarkoitus suunnitella ja rakentaa tulevana vuosina perhepuisto. Perhepuiston alustavissa suunnitelmissa alueelle on sijoitettu myös laavu. Perhepuiston suunnittelu on käynnissä ja alue on tarkoitus rakentaa vaiheittain.

Kunnanhallitus päätti

1. merkitä tiedoksi teknisen toimen suunnitelman
2. todeta aloitteen loppuun käsitellyksi.

108/10.03.01.04.00

#### **Maksulliset lämmitystolpat Veskonien satamaan**

Kunnanhallitus päätti

1. että autolämmityspistorasioiden suunnittelu ja mahdollinen toteutus toteutetaan Veskonien kalahallin laajennuksen yhteydessä
2. todeta aloitteen loppuun käsitellyksi.

109/00.01.02

#### **Pride-liputuksen järjestäminen ja yhdenvertaisuuden edistäminen**

Jari Huotari ehdotti Janne Hannolan ja Hanna Kiviniemen kannattamana, että kunnassa noudatetaan sisäministeriön antamia ohjeita liputuksesta sekä asetusta virallisista liputuspäivistä.

Kunnanhallitus hyväksyi Huotarin ehdotuksen.

385/10.02.06

#### **Saamenkielisten tien- ja kadunnimien saaminen Inarin kuntaan**

Tekninen lautakunta esitti lausuntonaan, että

1. osoitteet määritellään yhdellä kielellä,
2. saamenkieltä voidaan käyttää osoitenimistössä, jos se täyttää kuntaliiton ohjeen edellytykset.

431/10.02.03

#### **Ivalon Sairaalan tien tontin 7 KM liikerakennusten korttelialueen, jolle saa sijoittaa vähittäiskaupan suuryksikön muutettavaksi asuntorakentamista varten**

Kunnanhallitus päätti

1. että valtuustoaloitteessa esitettyyn kaavamuutokseen ei ryhdytä
2. todeta aloitteen loppuun käsitellyksi.

459/10.03.01.01.00

#### **Luttojoen kolttakenttien tien kunnostaminen**

Kunnanhallitus päätti

1. toimittaa aloitteen Metsähallitukselle toivomuksella, että Metsähallitus kunnostaisi tien kulkukelpoiseksi
2. todeta aloitteen loppuun käsitellyksi.

522/04.04.02

#### **Ystävyys-suhteiden päättäminen Venäjän kuntiin**

Kunnanhallitus päättää

1. todeta, että ystävyyskuntatoiminta venäläisten kuntien kanssa on keskeytetty toistaiseksi
2. todeta aloitteen loppuun käsitellyksi.

### **Keskeneräiset**

285/08.00.00

#### **Inarin kunta selvittää mahdollisuutta huolehtia Lompolo-Siilaskaira-metsäautotien talvikunnossapidosta yhteistyössä Enontekiön kanssa**

Kunnanhallitus päätti antaa tekniselle toimelle tehtäväksi yhteistyössä Enontekiön kunnan kanssa selvittää mahdollisuutta huolehtia Lompolo-Siilaskaira -metsäautotien talvikunnossapidosta 31.12.2022 mennessä.

458/14.04.01.00

#### **Sähkön siirtohintojen alentaminen**

Kunnanhallitus päättää pyysi

1. aloitteeseen 31.1.2023 mennessä Inergia Oy:n lausunnon ja selvityksen siitä, millä tavalla aloitteen mukainen toiminta alentaisi kuluttajien sähkön siirtohintoja tai muita maksuja
2. Inergia Oy:lta selvityksen 31.1.2023 mennessä, miten Fingridin päätös jättää perimättä kantaverkkomaksuja 6 kuukaudelta vuonna 2023 vaikuttaa yhtiön talouteen ja tulokseen.

460/11.05.02

#### **Niittyjen ja perinne biotooppien lisääminen Inarin kunnassa**

Kunnanhallitus päätti

1. siirtää aloitteen teknisen lautakunnan käsiteltäväksi
2. edellyttää, että tekninen toimi ilmoittaa kunnanhallitukselle 31.5.2023 mennessä, mihin toimenpiteisiin aloitteen johdosta on ryhdytty.

523/10.03.01.03

#### **Biokaasulaitoksen perustaminen Inariin**

Kunnanhallitus päättää

1. esittää Inergia-konsernille, että yhteistyössä Lapin jätehuollon kuntayhtymän kanssa selvittää esim. hankerahoituksella Inarin oman biokaasulaitoksen perustamisen kannattavuutta ja toteutettavuutta vuoden 2023 aikana
2. pyytää Inergia-konsernia ilmoittamaan kunnanhallitukselle 31.3.2023 mennessä selvityksen etenemisestä.

## **Valtuustoaloitteet 2021**

### **Valmiit**

536/10.03.01.02.04

#### **Lumetusjärjestelmän rakentaminen Jänkkävaaran ulkoilualueelle**

Kunnanhallitus päätti yksimielisesti, ettei aloitetta viedä talousarviokäsittelyyn ja totesi aloitteen loppuun käsitellyksi.

537/08.01.01.02

#### **Kuljetusten järjestäminen Skábmagovat-festivaalille ja Ijahis Idja-festivaalille Inarin kirkonkylälle 2022**

Kunnanhallitus päättää

1. esittää kulttuurisihteerille, että kuljetusten järjestämisen tukemista selvitetään tapahtumia järjestettäessä
2. todeta aloitteen loppuun käsitellyksi.

### **Keskeneräiset**

539/10.03.01.02.01

#### **Inarin kunnan leikkikenttien valaistuksen ja kunnon tarkistaminen**

Kunnanhallitus päätti yksimielisesti palauttaa asian valmisteluun.

**Työterveyshuollon palvelujen hankinta Inarin kunnan henkilöstölle**

477/01.04.02.00/2022

KHALL § 27

Kunnanjohtaja

Inarin kunnan sopimus henkilöstön työterveyshuollon palvelujen hankinnasta Terveystalo Oy:ltä päättyi 31.12.2022. Terveystalon tuottamiin työterveyshuoltopalvelujen saatavuuteen on oltu tyytymättömiä ja siksi uusi kilpailutus toteutettiin hankinta-asiantuntijayrityksen PTCServices Oy:n avulla ajalla 21.10.-14.11.2022. Asiantuntijan avulla pyrittiin varmistamaan, että jatkossa työterveyshuoltopalvelut olisivat saatavilla halutun mukaisesti. Tiukat tarjouspyynnön ehdot aiheuttivat sen, ettei yhtään tarjousta saatu. Tämän jälkeen käytiin vielä markkinavuoropuhelu, jossa selvitettiin, mitkä tarjouspyynnön ehdoista muodostivat esteen jättää tarjousta. Markkinavuoropuheluun osallistui 25.11.2022 ainoastaan Terveystalo Oy, muut kutsutut eivät osallistuneet.

Koska uuden kilpailutuksen ei olisi ehditty toteuttaa vuoden vaihteeseen mennessä, Terveystalon kanssa tehtiin 20.12.2022 suorahankintasopimus turvaamaan työterveyshuoltopalvelut siihen asti, kunnes uusi sopimus on voimassa tai asia ratkaistu muulla tavoin.

Terveystalolain (1326/2010) 18 §:n mukaan hyvinvointialueen on järjestettävä tarjolle lakisääteiset, ehkäisevät työterveyshuollon palvelut sen alueella toimivien yritysten työntekijöille, yrittäjille tai muille omaa työtä tekeville. Lapin hyvinvointialue on päättänyt, että nykyiset palveluntuottajat jatkavat edelleen alueella palveluntuottajina siirtymäaikana 2023-2024, ellei hankintalaki muuta edellytä. Hinnoittelu perustuu palveluntuottajan voimassa olevaan valtakunnalliseen työterveyshinnastoon ja tämä aiheuttaa kustannusten kasvua Inarin alueen työnantajille.

Hyvinvointialue voi huolehtia em. työterveyshuollon järjestämisvelvollisuudesta eri tavoin. Hyvinvointialueella voi esim. olla yhtiöitetty työterveyshuoltoyksikkö, joka voi tuottaa sekä työterveyshuoltolain 12 §:n että 14 §:n mukaisia palveluja kaikille alueen työnantajille tai hyvinvointialueella voi olla kuntien kanssa yhteinen työterveyshuolto (in-house), joka voi tuottaa palvelut omistajaorganisaatioiden henkilöstölle.

Ennen uutta työterveyshuollon palvelujen kilpailutusta olisi tarpeen tietää Lapin hyvinvointialueen suunnitelma alueen lakisääteisten työterveyspalvelujen järjestämisestä.

Ohessa nyt voimassa oleva työterveyspalvelusopimus.

**Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus päättää merkitä asian tiedoksi ja hyväksyy oheisen Inarin kunnan ja Suomen Terveystalo Oy:n välisen työterveyspalvelusopimuksen.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

**Päätös:**

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Toimeksi: hallinto-osasto/asiakirjapalvelut  
Tiedoksi: osastot, Tilapalvelu liikelaitos, viestintä- ja yhteistoimintapäällikkö  
Lisätietoja: hallintojohtaja Mari Palolahti, puh. 040 522 1214, mari.palolahti@inari.fi

---

|                |       |            |
|----------------|-------|------------|
| Kunnanhallitus | § 213 | 23.08.2021 |
| Kunnanhallitus | § 260 | 11.10.2021 |
| Kunnanhallitus | § 28  | 30.01.2023 |

**Inarin vanhusneuvoston nimeäminen toimikaudeksi 1.8.2021-31.5.2025 / Toimintasäännön päivittäminen**

357/00.00.01.01/2021

KHALL § 213

Hallintojohtaja

Kuntalain 27 §:n mukaan ikääntyneen väestön osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi kunnanhallituksen on asetettava vanhusneuvosto ja huolehdittava sen toimintaedellytyksistä. Hallintosäännön 13 §:n mukaan vanhusneuvoston kokoonpanosta, asettamisesta ja toimintaedellytyksistä päättää kunnanhallitus.

Inarissa on ollut vanhusneuvosto vuodesta 2005 alkaen. Voimassa olevan Inarin vanhusneuvoston toimintasäännön mukaan kunnanhallitus valitsee neuvostoon kuusi jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet vanhusjärjestöjen ehdotuksen perusteella. Lisäksi 7. varsinaisena jäsenenä toimii laitoshoidon johtaja ja hänen varajäsenenä avohoidon johtaja. Vanhusneuvosto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan vanhusjärjestöjen edustajista. Sihteerinä toimii sosiaali- ja terveystoimen nimeämä viranhaltija.

Inarin vanhusneuvostossa on ollut edustajat seuraavista eläkeläisjärjestöistä:

- Eläkeliiton Inarin yhdistys
- Ivalon Eläkeläiset ry
- Ivalon Eläkkeensaajat ry

**Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus päättää

1. pyytää eläkeläisjärjestöjä nimeämään kaksi jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet vanhusneuvostoon 30.9.2021 mennessä
2. käsitellä asiaa uudelleen, kun eläkeläisjärjestöjen nimeämiset on tehty.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

**Päätös:**

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan ehdotuksen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Toimeksi: hallinto-osasto / asiakirjapalvelu  
Lisätietoja: hallintojohtaja Mari Palolahti,  
puh. 040 522 1214

KHALL § 260

Hallintojohtaja

|                |       |            |
|----------------|-------|------------|
| Kunnanhallitus | § 213 | 23.08.2021 |
| Kunnanhallitus | § 260 | 11.10.2021 |
| Kunnanhallitus | § 28  | 30.01.2023 |

Kuntalain 27 §:n mukaan kuntaan on asetettava vanhusneuvosto. Hallintosäännön 13 §:n mukaan vanhusneuvoston kokoonpanosta, asettamisesta ja toimintaedellytyksistä päättää kunnanhallitus.

Ivalon Eläkkeensaajat ry:n toiminta on lakannut. Vanhusneuvoston toimintasääntö tulee tästä syystä päivittää.

Eläkeläisjärjestöt esittävät vanhusneuvoston jäseniksi ja varajäseniksi seuraavia henkilöitä:

Eläkeliiton Inarin yhdistys

|                 |                            |
|-----------------|----------------------------|
| jäsen           | henkilökohtainen varajäsen |
| Kyllikki Tanhua | Paavo Siivikko             |
| Varpu Mikkonen  | Pirjo Köngäs               |

Ivalon Eläkeläiset ry

|                         |                            |
|-------------------------|----------------------------|
| jäsen                   | henkilökohtainen varajäsen |
| Tapani Silventoinen     | Antero Svendsen            |
| Marja Suojoki-Gauriloff | Seija Semenoff             |

#### **Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus päättää asettaa vanhusneuvoston ja

1. nimeää vanhusneuvoston jäseniksi ja henkilökohtaisiksi varajäseniksi eläkeläisjärjestöjen esittämät henkilöt
2. toteaa, että vanhusneuvoston viides varsinainen jäsen on laitoshoidon johtaja ja varajäsen avohoidon johtaja
3. toteaa, että sosiaali- ja terveyslautakunta vastaa Inarin vanhusneuvoston toimintaedellytyksistä
4. päättää pyytää vanhusneuvostoa tekemään kunnanhallitukselle esityksen uudeksi toimintasäännöksi.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

#### **Päätös:**

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan ehdotuksen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

|              |                                                      |
|--------------|------------------------------------------------------|
| Toimeksi:    | vanhusneuvosto                                       |
| Tiedoksi:    | nimetyt, sosiaali- ja terveyslautakunta              |
| Lisätietoja: | hallintojohtaja Mari Palolahti,<br>puh. 040 522 1214 |

|                |       |            |
|----------------|-------|------------|
| Kunnanhallitus | § 213 | 23.08.2021 |
| Kunnanhallitus | § 260 | 11.10.2021 |
| Kunnanhallitus | § 28  | 30.01.2023 |

Hallintosäännön 13 §:n mukaan vanhusneuvoston kokoonpanosta, asettamisesta ja toimintaedellytyksistä päättää kunnanhallitus. Aiemmin kunnanhallitus on päättänyt, että sosiaali- ja terveyslautakunta vastaa Inarin vanhusneuvoston toimintaedellytyksistä. Vanhusneuvostoon on nimetty sosiaali- ja terveystoimen edustaja ja sihteerinä on toiminut toimialan viranhaltija. Hyvinvointialueuudistuksen myötä sosiaali- ja terveyslautakunnan alainen toiminta on päättynyt 31.12.2022 ja talousarviossa 2023 todetaan, että mm. vanhusneuvosto siirtyy kunnanhallituksen alaiseksi toiminnaksi.

Kuntalain 27 §:n mukaan vanhusneuvostolle on annettava mahdollisuus vaikuttaa kunnan eri toimialojen toiminnan suunnitteluun, valmisteluun ja seurantaan asioissa, joilla on merkitystä ikääntyneen väestön hyvinvoinnin, terveyden, osallisuuden, elinympäristön, asumisen, liikkumisen tai päivittäisistä toiminnoista suoriutumisen taikka heidän tarvitsemiensa palvelujen kannalta.

Kunnanhallitus voi hyväksyä vanhusneuvostolle toimintasäännön, jossa todetaan vanhusneuvoston lakisääteiset ja mahdolliset muut tehtävät, jäsenten lukumäärä, mitä tahoja jäsenet edustavat, vanhusneuvoston toimikausi, kokousten koollekutsuminen, puheenjohtajan valinta ja sihteerin tehtävien hoitaminen sekä toimintasuunnitelman laatiminen ja toimintakertomuksen antaminen.

Vanhusneuvoston toimintasääntö vuodelta 2013 tulee päivittää. Kunnanhallitus on 11.10.2021 pyytänyt vanhusneuvostoa tekemään esityksen uudeksi toimintasäännöksi, mutta esitystä ei ole tehty. Ohessa on hallintojohtajan valmisteleva toimintasääntö, josta pyydetään vanhusneuvoston lausunto. Toimintasääntöön on keltaisella merkitty oleelliset muutokset. Koska vanhusjärjestöjen määrä vaihtelee, toimintasääntöesitykseen ei ole kirjattu jäsenten tarkkaa lukumäärää. Mikäli kunnan alueelle perustetaan uusia vanhusjärjestöjä tai jonkun järjestön toiminta lakkaa, ei se jatkossa edellytä muutoksia toimintasääntöön.

Toimintasääntöön esitetään, että jatkossa vammaisneuvostossa olisi myös kunnanhallituksen edustaja puhe- ja läsnäolo-oikeudella.

Kunnan hyvinvointikoordinaattorin tehtäviin kuuluu laaja-alaisen hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyön suunnittelu ja koordinointi, järjestöyhteistyö ja osallisuuden kehittäminen. Toimintasäännössä esitetään, että vanhusneuvoston esittelijänä toimii jatkossa hyvinvointikoordinaattori.

#### **Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus päättää

1. todeta, että Inarin kunnan vanhusneuvoston kokoonpanossa ei enää ole sosiaali- ja terveystoimen edustajaa

|                |       |            |
|----------------|-------|------------|
| Kunnanhallitus | § 213 | 23.08.2021 |
| Kunnanhallitus | § 260 | 11.10.2021 |
| Kunnanhallitus | § 28  | 30.01.2023 |

---

2. että vanhusneuvoston esittelijänä toimii hyvinvointikoordinaattori ja hänen sijaisena viestintä- ja yhteistoimintapäällikkö ja sihteerinä hallinto-osaston hallintosihteeri tai hänen sijaisensa
3. pyytää vanhusneuvostolta lausunnon valmisteltuun toimintasääntöön 28.2.2023 mennessä.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

**Päätös:**

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Toimeksi: hallinto-osasto / asiakirjapalvelu  
Tiedoksi: hyvinvointikoordinaattori, viestintä- ja yhteistoimintapäällikkö, hallinto-osaston hallintosihteeri, vanhusneuvosto  
Lisätietoja: hallintojohtaja Mari Palolahti,  
puh. 040 522 1214, mari.palolahti@inari.fi

---

|                |       |            |
|----------------|-------|------------|
| Kunnanhallitus | § 214 | 23.08.2021 |
| Kunnanhallitus | § 296 | 29.11.2021 |
| Kunnanhallitus | § 29  | 30.01.2023 |

## Inarin vammaisneuvoston nimeäminen toimikaudelle 1.8.2021-31.5.2025 ja toimintasäännön päivittäminen

358/00.00.01.01/2021

KHALL § 214

### Hallintojohtaja

Kuntalain 28 §:n mukaan vammaisten henkilöiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi kunnanhallituksen on asetettava vammaisneuvosto. Vammaisilla henkilöillä sekä heidän omaisillaan ja järjestöillään tulee olla vammaisneuvostossa riittävä edustus. Kunnanhallituksen on huolehdittava vammaisneuvoston toimintaedellytyksistä.

Inarin vammaisneuvostossa on ollut kunnan edustajien (sivistystoimi, sosiaali- ja terveystoimi ja tekninen toimi) lisäksi edustajat seuraavista kunnan alueella toimivista vammaisjärjestöistä:

- Inarin-Utsjoen kuuloyhdistys ry
- Inarin kehitysvammaisten tuki ry
- Pohjois-Lapin hengitysyhdistys ry
- Lapin Näkövammaiset ry
- Inarin Sydänyhdistys ry
- Inarin-Utsjoen Reumayhdistys ry
- Inarin-Utsjoen Diabetesyhdistys ry
- Ylä-Lapin Invalidit ry.

Sosiaali- ja terveystoimi on hoitanut vammaisneuvoston sihteerin tehtävät.

### **Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus päättää

1. pyytää em. vammaisjärjestöjä sekä sivistyslautakuntaa, sosiaali- ja terveyslautakuntaa ja teknistä lautakuntaa nimeämään 30.9.2021 mennessä ehdokkaansa vammaisneuvostoon
2. käsitellä asiaa uudelleen, kun nimeämiset on tehty.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

### **Päätös:**

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan ehdotuksen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Toimeksi: hallinto-osasto / asiakirjapalvelu  
Lisätietoja: hallintojohtaja Mari Palolahti,  
puh. 040 522 1214

KHALL § 296

### Hallintojohtaja

|                |       |            |
|----------------|-------|------------|
| Kunnanhallitus | § 214 | 23.08.2021 |
| Kunnanhallitus | § 296 | 29.11.2021 |
| Kunnanhallitus | § 29  | 30.01.2023 |

---

Vammaisjärjestöt ovat nimenneet ehdokkaansa syksyn aikana. Ylä-Lapin Invalidit ry. on lopettanut toimintansa.

Vammaisjärjestöt ja toimialat ovat nimenneet edustajansa vammaisneuvoston seuraavasti:

***Inarin-Utsjoen kuuloyhdistys ry***

Ritva Hirvelä

***Pohjois-Lapin hengitysyhdistys ry***

Maria Mäkelä-Saijets

***Lapin Näkövammaiset ry***

Vappu Tanhua

***Inarin Sydänyhdistys ry***

Heimo Pennanen

***Inarin kehitysvammaistentuki ry***

Pirjo Erola, varalle Paula Mikkonen

***Inarin-Utsjoen Reumayhdistys ry***

Irja Mikkola

***Inarin-Utsjoen diabetesyhdistys ry***

Anneli Kuhmonen, varalle Pertti Ananin

***Sosiaali- ja terveystoimi***

sosiaalityöntekijä Mikko Keränen, varalle kehitysvammahuollon ohjaaja

***Sivistyslautakunta***

kansalaisopiston rehtori, varalle vapaa-aikasihteeri

***Tekninen lautakunta***

Nina Niittyvuopio

**Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus päättää

1. nimetä vammaisneuvoston jäseniksi toimikaudeksi 1.8.2021 - 31.5.2025 vammaisjärjestöjen, sosiaali- ja terveystoimen, sivistyslautakunnan ja teknisen lautakunnan nimeämät edustajat
2. esittää vammaisneuvostolle, että se valitsee keskuudestaan vammaisneuvoston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan
3. todeta, että sosiaali- ja terveystoimen edustaja on vammaisneuvoston sihteeri
4. valita koollekutsujaksi sosiaali- ja terveystoimen edustajan.

|                |       |            |
|----------------|-------|------------|
| Kunnanhallitus | § 214 | 23.08.2021 |
| Kunnanhallitus | § 296 | 29.11.2021 |
| Kunnanhallitus | § 29  | 30.01.2023 |

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

**Päätös:**

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan ehdotuksen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Toimeksi: sosiaali- ja terveystoimi  
Tiedoksi: nimetyt  
Lisätietoja: hallintojohtaja Mari Palolahti,  
puh. 040 522 1214

**KHALL § 29**

Hallintojohtaja

Hallintosäännön 13 §:n mukaan vammaisneuvoston kokoonpanosta, asettamisesta ja toimintaedellytyksistä päättää kunnanhallitus. Aiemmin kunnanhallitus on päättänyt, että sosiaali- ja terveyslautakunta vastaa Inarin vammaisneuvoston toimintaedellytyksistä. Vammaisneuvostoon on nimetty sosiaali- ja terveystoimen edustaja, joka on toiminut myös sihteerinä. Hyvinvointialueuudistuksen myötä sosiaali- ja terveyslautakunnan alainen toiminta on päättynyt 31.12.2022 ja talousarviossa 2023 todetaan, että mm. vammaisneuvosto siirtyy kunnanhallituksen alaiseksi toiminnaksi.

Kuntalain 28 §:n mukaan vammaisneuvostolle on annettava mahdollisuus vaikuttaa kunnan eri toimialojen toiminnan suunnitteluun, valmisteluun ja seurantaan asioissa, joilla on merkitystä ikääntyneen väestön hyvinvoinnin, terveyden, osallisuuden, elinympäristön, asumisen, liikkumisen tai päivittäisistä toiminnoista suoriutumisen taikka heidän tarvitsemiensa palvelujen kannalta.

Vammaisneuvoston toimintaohje on vuodelta 1992, joten se on syytä päivittää toimintasäännöksi, kuten vanhusneuvostolla on. Ohessa on hallintojohtajan valmisteleva toimintasääntö, josta pyydetään vammaisneuvoston lausunto.

Kunnanhallitus voi hyväksyä vammaisneuvostolle toimintasäännön, jossa todetaan vammaisneuvoston lakisääteiset ja mahdolliset muut tehtävät, jäsenten lukumäärä, mitä tahoja jäsenet edustavat, vanhusneuvoston toimikausi, kokousten koollekutsuminen, puheenjohtajan valinta ja sihteerin tehtävien hoitaminen sekä toimintasuunnitelman laatiminen ja toimintakertomuksen antaminen. Koska vammaisjärjestöjen määrä vaihtelee, toimintasääntöesitykseen ei ole kirjattu jäsenten tarkkaa lukumäärää. Mikäli kunnan alueelle perustetaan uusia vammaisjärjestöjä tai jonkun järjestön toiminta lakkaa, ei se edellytä muutoksia toimintasääntöön. Toimintasääntöön esitetään, että jatkossa vammaisneuvostossa olisi myös kunnanhallituksen edustaja puhe- ja läsnäolo-oikeudella.

|                |       |            |
|----------------|-------|------------|
| Kunnanhallitus | § 214 | 23.08.2021 |
| Kunnanhallitus | § 296 | 29.11.2021 |
| Kunnanhallitus | § 29  | 30.01.2023 |

Kunnan hyvinvointikoordinaattorin tehtäviin kuuluu laaja-alaisen hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyön suunnittelu ja koordinointi, järjestöyhteistyö ja osallisuuden kehittäminen. Toimintasäännössä esitetään, että vammaisneuvoston esittelijänä toimii jatkossa hyvinvointikoordinaattori.

**Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus päättää

1. todeta, että Inarin kunnan vammaisneuvoston kokoonpanossa ei enää ole sosiaali- ja terveystoimen edustajaa
2. että vammaisneuvoston esittelijänä toimii hyvinvointikoordinaattori ja hänen sijaisena viestintä- ja yhteistoimintapäällikkö ja sihteerinä hallinto-osaston hallintosihteeri tai hänen sijaisensa
3. pyytää vammaisneuvostolta lausunnon valmisteltuun toimintasääntöön 28.2.2023 mennessä.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

**Päätös:**

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

|              |                                                                                                                      |
|--------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Toimeksi:    | hallinto-osasto / asiakirjapalvelu                                                                                   |
| Tiedoksi:    | hyvinvointikoordinaattori, viestintä- ja yhteistoimintapäällikkö, hallinto-osaston hallintosihteeri, vammaisneuvosto |
| Lisätietoja: | hallintojohtaja Mari Palolahti,<br>puh. 040 522 1214, mari.palolahti@inari.fi                                        |

**Lausunto Lapin älykkään erikoistumisen strategiasta vuosille 2023-2027**

14/00.04.00/2023

KHALL § 30

Hallintojohtaja

Lapin liitto pyytää 30.1.2023 mennessä lausuntoa luonnoksesta Lapin älykkään erikoistumisen strategiaksi vuosille 2023-2027. Älykäs erikoistuminen on keino edistää kasvua vahvistamalla tutkimus-, kehitys- ja innovaatiotoimintaa (TKI) sekä siihen liittyvän rahoituksen vaikuttavaa käyttöä. Tämän älykkään erikoistumisen strategian laadinnassa on huomioitu elinkeinojen innovaatiovetoiset kehittämistarpeet, alueen osaaminen, alueellisen yhteistyön kehittäminen, keskeiset innovaatiotoiminnan haasteet sekä kestävyystavoitteet.

Strategian painopisteiksi on nostettu teemat, joihin TKI-toimintaa panostamalla edistetään lappilaisten yritysten kasvua sekä tuetaan osaamisen uusiutumista:

- kiertotalous kestävän kasvun perustana
- hyvinvointi- ja elämyspalveluita luonnosta
- uusiutuvan energian ratkaisut omavaraisuuden edistäjänä
- teknologiat kestävän tuotannon ja palveluiden uudistajana.

Lausuntopyyntö ja strategialuonnos ohessa.

Kunnan lausunto

Inarin kunta toteaa, että Lapin älykkään erikoistumisen strategia vuosille 2023-2027 on hyvin valmisteltu. Inarin kunta esittää seuraavia muutoksia:

- kohdassa 2.4 tavoitteessa tuodaan selkeämmin esille kylmän alueen tuotekehitys- ja testaustoiminta
- kohdassa 2.4 esimerkkeihin lisätään renkaiden, teknologian ja laitteiden testaustoiminta sekä sähkölentokoneiden suunnittelu ja käyttö kylmissä olosuhteissa

**Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus päättää hyväksyä lausunnon luonnoksesta Lapin älykkään erikoistumisen strategiasta vuosille 2023-2027.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

**Päätös:**

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Kunnanhallitus

§ 30

30.01.2023

---

Toimeksi:  
Tiedoksi:  
Lisätietoja:

---

hallinto-osasto / asiakirjapalvelut  
Lapin liitto  
kunnanjohtaja Tommi Kasurinen,  
puh. 050 548 4123, [tommi.kasurinen@inari.fi](mailto:tommi.kasurinen@inari.fi)



LAPIN LIITTO

## LAUSUNTOPYYNTÖ

Dnro 39/00.01.05.28/2022

Lapin liitto  
Y-tunnus: 0937073-7  
Hallituskatu 20 B, PL 8056  
96100 Rovaniemi

## Luonnos Lapin älykkään erikoistumisen strategiaksi vuosille 2023-2027

### Lausuntomenettely

Lapin liitto pyytää lausuntoanne luonnoksesta Lapin älykkään erikoistumisen strategiaksi vuosille 2023-2027.

Älykäs erikoistuminen on keino edistää kasvua vahvistamalla tutkimus- kehitys- ja innovaatiotoimintaa (TKI) sekä siihen liittyvän rahoituksen vaikuttavaa käyttöä. Tämän älykkään erikoistumisen strategian laadinnassa on huomioitu elinkeinojen innovaatiovetoiset kehittämistarpeet, alueen osaaminen, alueellisen yhteistyön kehittäminen, keskeiset innovaatiotoiminnan haasteet sekä kestävyystavoitteet. Strategian painopisteiksi on nostettu ne teemat, joihin panostamalla tutkimus-, kehitys- ja innovaatiotoiminnalla edistetään lappilaisten yritysten kasvua sekä tuetaan osaamisen uusiutumista.

Strategian painopisteet ovat:

- Kiertotalous kestävän kasvun perustana
- Hyvinvointi- ja elämyspalveluita luonnosta
- Uusiutuvan energian ratkaisut omavaraisuuden edistäjänä
- Teknologiat kestävän tuotannon ja palveluiden uudistajana

Lausunnot pyydetään jättämään 30.1.2023 klo 16.15 mennessä osoitteeseen [info@lapinliitto.fi](mailto:info@lapinliitto.fi). Lausunnot tulee otsikoida "Lausunto (oman organisaation nimi) / Lapin älykkään erikoistumisen strategia"

Lisätietoja asiassa antaa projektipäällikkö Riikka Kangas ([etunimi.sukunimi@lapinliitto.fi](mailto:etunimi.sukunimi@lapinliitto.fi)),  
puh: +358 40 532 2694

### Liitteet:

Luonnos Lapin älykkään erikoistumisen strategiaksi vuosille 2023-2027.

Lapin älykkään erikoistumisen strategian laatimiseen on osallistettu laajasti maakunnan eri sidosryhmiä. Strategialuonnos jaetaan lausunnoille kaikille strategiatyössä mukana olleille organisaatioille, eri ryhmien edustajille sekä muille keskeisille sidosryhmille.



LAPIN LIITTO

Hallituskatu 20 B, PL 8056  
96101 Rovaniemi

[info@lapinliitto.fi](mailto:info@lapinliitto.fi)  
[www.lapinliitto.fi](http://www.lapinliitto.fi)

Vipuvoimaa  
EU:lta  
2014–2020



**Jakelu:**

Lapin kunnat  
Lapin ammattikorkeakoulu  
Digipolis oy  
Lapin yliopisto  
Lapin aluehallintovirasto  
Lapin ELY-keskus  
Lapin matkailuelinkeinojen liitto  
Seutukunnallinen kansainvälistymisen yhteistyöryhmä  
Geologian tutkimuskeskus  
Luonnonvarakeskus  
Värriön tutkimusasema  
Kevon tutkimusasema  
Sodankylän geofysiikan observatorio  
Lappia  
Redu  
Saamelaisalueen koulutuskeskus  
Lapin kauppakamari  
Lapin yrittäjät

**LAPIN LIITTO**

Hallituskatu 20 B, PL 8056  
96101 Rovaniemi

[info@lapinliitto.fi](mailto:info@lapinliitto.fi)  
[www.lapinliitto.fi](http://www.lapinliitto.fi)

Vipuvoimaa  
**EU:lta**  
2014–2020



**Euroopan unioni**  
Euroopan aluekehitysrahasto

**Kultamuseosäätiön avustusanomus kultamuseon peruskorjauksen hankesuunnitelmaan ja juhluvuoden toimintamenoihin**

527/02.05.01.02/2022, 462/02.05.01.02/2022

KHALL § 31

Hallintojohtaja

Kultamuseosäätiö on 13.12.2022 toimittanut kuntaan oheisen anomuksen, jolla se hakee avustusta museorakennuksen peruskorjausprojektille vuodelle 2023. Peruskorjausprojekti sisältää neljä eri vaihetta: kuntotutkimus vuonna 2021 (suoritettu), hankesuunnitelma vuonna 2023, suunnittelu ja kilpailutus vuosina 2023-2024 ja peruskorjaus vuosina 2024-2025. Kultamuseosäätiö anoo Inarin kunnalta avustusta hankeprojektin toiseen vaiheeseen 30 % hankesuunnitelman 100 000 euron kustannusarviosta.

Perusteluna hakemukselleen säätiö esittää nykyisen museorakennuksen tulleen elinkaarensa loppuvaiheeseen ja rakennus on peruskorjattava kestäväällä tavalla vastaamaan nykypäivän standardeja. Avustuksen kohteena oleva hankesuunnitelma sisältää mm. lisäselvityksiä, mittauksia, laskentaa ja tilatarpeiden selvitystä.

Kultamuseo on merkittävä museo- ja kulttuurimatkailukohde Pohjois-Lapin alueella. Museo ylläpitää ja lisää kävijöiden ja yhteiskunnan tietoisuutta kullankaivuun kulttuurista, historiasta ja ympäristöstä harjoittamalla ja edistämällä alan keräys- ja tutkimustoimintaa, opetusta ja tiedonvälitystä.

Kultamuseo kuuluu valtioneosuutta saaviin ammatillisesti hoidettuihin museoihin, joiden toimintaa ohjaavat säätiö- ja museolait, jolloin voitontavoittelu osakeyhtiöiden tapaan on poissuljettu toimintamalli.

Kultamuseo juhlii 50-vuotista taivaltaan tänä vuonna. Virallinen juhla ja symposium pidetään 27.-28.3.2023, jonka yhteydessä avataan juhluvuoden näyttely HIPUT -Löytöjä Lapista. Varsinaiset juhlatapahtumat pidetään 12.6.-31.8.2023 neljässä eri osassa.

Kultamuseosäätiö anoo Inarin kunnalta 4 500 euron avustusta juhluvuoden toimintamenoihin, hakemus ohessa. Toimintamenojen arvioidaan olevan yhteensä 14 700 euroa.

Vuoden 2023 talousarvioon ei ole varattu määrärahaa Kultamuseosäätiön avustamiseen.

**Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus päättää myöntää Kultamuseosäätiölle 26 000 euron avustuksen peruskorjauksen hankesuunnitelman toteuttamiseen ja 4 000 euron avustuksen juhluvuoden toimintamenoihin, mikäli valtuusto hyväksyy kuluvan vuoden talousarvion muuttamisen Kultamuseosäätiötä koskevan kunnanhallituksen esityksen mukaisesti.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

**Käsittely:**

Janne Tervahauta ja Anu Avaskari poistuivat esteellisenä (yhteisöjäävi) asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

**Päätös:**

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Tiedoksi:

Lisätietoja:

Kultamuseosäätiö, talouspäälikkö  
hallintojohtaja Mari Palolahti,  
puh. 040 522 1214, mari.palolahti@inari.fi

**Osallistuminen pelastushelikopteri Aslakin vuoden 2023 tukikampanjaan**

25/02.05.01.02/2023

KHALL § 32

Talouspäällikkö

Pelastushelikopteri Aslakin tukikampanja on lähestynyt oheisella sähköpostiviestillään Inarin kuntaa osallistumisesta vuoden 2023 tukikampanjaan Aslakin tukituotepaketilla. Tämän hetken kampanjalla yhdistys turvaa talven pelastustehtäviä. Aslakin toiminnasta suurin osa rahoitetaan tukituotemyynnillä. Kunta on useana vuonna osallistunut pelastushelikopteritoiminnan tukemiseen, viimeksi viime vuoden alussa.

Yhdistys tarjoaa samaa tukipakettia, jolla kunta on viime vuosina tukenut yhdistyksen toimintaa eli banneri verkkosivuilleen vuodeksi hintaan 2 000 euroa + alv 24 % + toimituskulut 5 euroa.

Oheissa on myös Lapin Pelastushelikopterin Tuki ry:n toimintakertomus vuodelta 2021.

**Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus päättää, että Inarin kunta osallistuu Pelastushelikopteri Aslakin vuoden 2023 tukikampanjaan yhdistyksen tarjoamalla tukituotepaketilla hintaan 2 000 euroa + alv 24 % + toimituskulut 5 euroa. Tukituotepaketti maksetaan kunnanhallituksen määrärahasta.

**Päätös:**

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Toimeksi:

talouspäällikkö

Lisätietoja:

talouspäällikkö Pirjo Kyrö, puh. 040 517 5042,  
pirjo.kyro@inari.fi

**Kunnan edustajan nimeäminen Tenojoen kalastussopimuksen paikalliseen seurantaryhmään**

441/00.00.01.01/2017

KHALL § 33

Hallintojohtaja

Lapin ELY-keskus on lähettänyt kuntaan kutsun Tenojoen kalastussopimuksen paikallisen seurantaryhmän kokoukseen 26.1.2023. Kunnanhallitus on 18.9.2017 nimennyt kunnan edustajaksi kunnanjohtajan ja varaedustajaksi Toini Sanilan seurantaryhmään vuosille 2017-2021. Lapin ELY-keskus ei ole lähettänyt pyyntöä nimetä jäseniä tämän jälkeen. Tällä hetkellä varsinainen jäsen on siis kunnanjohtaja.

**Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus päättää nimetä varsinaisen jäsenen ja varajäsenen Tenojoen kalastussopimuksen paikalliseen seurantaryhmään.

**Päätös:**

Kunnanhallitus nimesi Tenojoen kalastussopimuksen paikalliseen seurantaryhmään varsinaiseksi jäseneksi kunnanjohtaja Tommi Kasurisen ja varajäseneksi Jari Huhtamellan.

Tiedoksi:

Lisätietoja:

Lapin Ely-keskus, nimetyt

hallintojohtaja Mari Palolahti,

puh. 040 522 1214, mari.palolahti@inari.fi



17.1.2023

KEHA/2318/2017

Jakelun mukaan (liite)

Viite: Laki kalastuksesta Tenojoen vesistössä Norjan kanssa tehdyn sopimuksen lainsäädännön alaan kuuluvien määräysten voimaansaattamisesta ja soveltamisesta (176/2017).

## **Tenojoen kalastussopimuksen paikallisen seurantaryhmän kokous 26.1.2023**

Lapin elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus on asettanut paikallisen seurantaryhmän arvioimaan Tenojoen kalastussopimuksen vaikutuksia. Seurantaryhmän 7. kokous pidetään torstaina 26.1.2023 klo 12.00-16.00 Utsjoen kunnanvaltuuston kokoushuoneessa.

Kokoukseen voi osallistua myös etäyhteydellä, olemalla viimeistään kokousta edeltävänä päivänä yhteydessä Sami Aikioon, s-posti: [sami.aikio@utsjoki.fi](mailto:sami.aikio@utsjoki.fi) tai puhelimitse 0400-178 490 yhteysohjeiden saamiseksi ja yhteyden testaamiseksi. Esteen sattuessa pyydämme ilmoittamaan kutsusta varajäsenelle.

Kokouksen asialista.

1. Kokouksen avaus, pj. Mika Aikio.
2. Tarkastetaan seurantaryhmän jäsenten yhteystiedot ja todetaan paikalla olijat.
3. Tenojoen lohikantojen seurannan viimeisimpiä tuloksia ja kyttyrälohitilanne LUKE.
4. Tenon kalastussäännön uusiminen sekä lähtökohdat ensi kalastuskauden kalastusmääräyksille Tapio Hakaste, MMM.
5. Valvonnan kokemukset kesältä 2022, Kare Koivisto Lapin ELY-keskus.
6. Lupamyynnin kokemukset vuodelta 2022 ja valmistautuminen vuoteen 2023, Niilo Aikio Tenon kalatalousalue.
7. Seurantaryhmän muutosesitykset kalastussääntöön vuodelle 2023 sopimuksen 6. artiklan puitteissa (liite: muutospöytäkirja ja kalastussäännöt ja lupien hinnat v. 2022). Muutosehdotukset mielellään myös kirjallisena.
8. Seurantaryhmän paikallisen perinteisen tietämyksen välittäminen sopimuksen 12 artiklassa mainitulle seuranta- ja tutkimusryhmälle. Kirjallisena.
9. Muut asiat (seurantaryhmän jatko).
10. Kokouksen päättäminen.

Kare Koivisto  
Kalatalousasiantuntija, sihteeri

## LIITE

## LIITE

Seurantaryhmän jäsenet ja varajäsenet  
Tenon kalastussääntöön tehdyt muutokset ja kalastussäännöt v.2022

## JAKELU

Seurantaryhmän jäsenet.

Seurantaryhmän jäsenet ja varajäsenet.

| Organisaatio                                     | Edustaja         | Yhteystiedot                | Varajäsen                                   |
|--------------------------------------------------|------------------|-----------------------------|---------------------------------------------|
| Inarin kunta                                     | Toini Sanila     | toini.sanila@inari.fi       |                                             |
| Kalatalouden keskusliitto                        | Vesa Karttunen   | vesa.karttunen@ahven.net    |                                             |
| Lapin ELY-keskus                                 | Mika Oraluoma    | mika.oraluoma@ely-keskus.fi | Kare Koivisto (sihteeri, asiantuntijajäsen) |
| Maa- ja metsätalousministeriö                    | Tapio Hakaste    | tapio.hakaste@mmm.fi        | -                                           |
| Metsähallitus                                    | Juha Heinonen    | juha.heinonen@metsa.fi      | Jarmo Huhtamella                            |
| Nuorgamin osakaskunta                            | Vesa Länsman     |                             | Pekka Pyrhönen                              |
| Outakosken osakaskunta                           | Ilmari Tapiola   |                             | Samuel Paltto                               |
| Saamelaiskäräjät                                 | Nilla Tapiola    |                             | Maritta Lukkari                             |
| Saamelaismatkailu- ja yrittäjät ry.              | Petteri Valle    |                             | -                                           |
| Suomen vapaa-ajan kalastajien keskusjärjestö ry. | Petter Nissen    |                             | Jouko Ojanperä                              |
| Tenon kiinteistönomistajat ry.                   | Veikko Rintamäki |                             | Juhani Taivalaho                            |
| Tenonlaakson yrittäjät ry.                       | (Raimo Hekkanen) |                             | Raimo Esa Guttorm                           |
| Tenon kalatalousalue                             | Niilo I Aikio    |                             | Sauli Sarre                                 |
| Utsjoen kirkonkylän osakaskunta                  | Mika Aikio       |                             | Urho Pieski                                 |
| Utsjoen kunta                                    | Ilmari Tapiola   |                             | Sammol Lukkari                              |
| Vetsikon osakaskunta                             | Anne Nuorgam     |                             | Sauli Sarre                                 |

Kunnanhallitus

§ 17

16.01.2023

Kunnanhallitus

§ 34

30.01.2023

---

**Poikkeamislupahakemus: Inarin asemakaava**

524/10.03.00.01/2022

KHALL § 17

Tekninen johtaja***Rakennushanke***

Asunto Oy Inarin Juutuanhelmi hakee poikkeamislupaa tilalle 148-402-148-1 käyttötarkoituksen muutokselle, jossa on tarkoitus muuttaa vanha Yleisradion toimitalo majoitustoimintaan. Kartta ohessa.

***Rakennuskielto tai rajoitus***

Maankäyttö- ja rakennuslain 58 §: Rakennusta ei saa rakentaa vastoin asemakaavaa.

***Asian esittely***

Hakemuksen tarkoittama rakennuspaikka sijaitsee Inarin asemakaavan mukaisessa korttelissa 71. Rakennuspaikka on merkitty asemakaavassa merkinnällä Y: Yleisten rakennusten korttelialue.

Rakennuspaikalla on aikaisemmin toiminut Yleisradio, mutta Yleisradio on siirtänyt toimintansa muualle. Tila on myyty Asunto Oy Juutuanhelmelle 8.3.2022. Yhtiön tavoitteena on muuttaa rakennukset majoituskäyttöön.

Maankäyttö- ja rakennuslain 171 §:n mukaan *Kunta voi erityisestä syystä hakemuksesta myöntää poikkeamisen tässä laissa säädetystä tai sen nojalla annetusta rakentamisesta tai muuta toimenpidettä koskevasta säännöksestä, määräyksestä, kiellosta tai muusta rajoituksesta.*

*Poikkeamista ei kuitenkaan saa myöntää, jos se:*

*1) aiheuttaa haittaa kaavoitukselle, kaavan toteuttamiselle tai alueiden käytön muulle järjestämiselle;*

*2) vaikeuttaa luonnonnsuojelun tavoitteiden saavuttamista;*

*3) vaikeuttaa rakennetun ympäristön suojelemista koskevien tavoitteiden saavuttamista; tai*

*4) johtaa vaikutuksiltaan merkittävään rakentamiseen tai muutoin aiheuttaa merkittäviä haitallisia ympäristö- tai muita vaikutuksia.*

*Edellä 2 momentin 4 kohdassa tarkoitettuna vaikutuksiltaan merkittävänä rakentamisena ei pidetä tuulivoimalan rakentamista asemakaavassa teollisuus- tai satama-alueeksi osoitetulle jo rakennetulle alueelle.*

*Poikkeamista ei voida myöntää maisematyölupaa koskevista säännöksistä eikä 137 §:ssä säädettyistä rakennuslupan erityisistä edellytyksistä suunnittelutarvealueella*

Kunnanhallitus

§ 17

16.01.2023

Kunnanhallitus

§ 34

30.01.2023

Maankäyttö- ja rakennuslain 174 §:n mukaan *Kunnan on perustettava poikkeamispäätös siten kuin hallintolaissa säädetään. Kunta voi poikkeamispäätöksessä määrätä ehtoja poikkeamiselle.*

*Kunnan on määrättävä poikkeamispäätöksessä aika, jonka kuluessa poikkeamispäätöstä vastaavaa rakennuslupaa on haettava. Määräaika voi olla enintään kaksi vuotta. Alueellisen poikkeamisen määräaika voi olla kuitenkin enintään viisi vuotta.*

*Kunnan on toimitettava poikkeamispäätös hakijalle. Kunnan on toimitettava poikkeamispäätös tai sen jäljennös myös niille, jotka ovat tehneet muistutuksen asiassa, sekä niille, jotka ovat sitä erikseen pyytäneet. Jos samassa muistutuksessa on useita muistuttajia, voidaan poikkeamispäätös tai sen jäljennös lähettää ainoastaan muistutuksen ensimmäiselle allekirjoittajalle. Ensimmäinen allekirjoittaja vastaa tiedon toimittamisesta muille allekirjoittaneille.*

*Lisäksi kunnan on toimitettava poikkeamispäätös viivytyksettä tiedoksi elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselle.*

#### **Päätöksen perustelut**

Poikkeaminen kohdistuu Inarin asemakaavan mukaiselle Yleisten rakennusten korttelialueelle. Hankeen tarkoituksena on muuttaa asemakaavassa yleiseen käyttöön tarkoitetut rakennukset majoitustoimintaan. Hanke ei vaikeuta luonnonsuojelun tavoitteita eikä johda merkittävään rakentamiseen. Alueella ei ole rakennetun ympäristön suojeluun liittyviä hankkeita.

#### **Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus päättää myöntää haetun poikkeuksen MRL 171 §:n mukaisesti. Poikkeaminen ei aiheuta MRL 171.2 §:n mukaisia seuraamuksia. Lupa on voimassa enintään kaksi vuotta päätöksentekopäivästä lukien. Ennen rakennustoimenpiteisiin ryhtymistä on säädetyssä järjestyksessä haettava rakennuslupa ja saatava todistus poikkeamispäätöksen lainvoimaisuudesta. Poikkeamispäätökseen merkittävän lainvoimaisuustodistuksen saa 30 päivän kuluttua päätöksen antamisesta Pohjois-Suomen hallinto-oikeuden kirjaamosta, jonne päätös on sitä varten toimitettava.

---

Päätös 171 §:ssä tarkoitettussa poikkeamisasiassa annetaan julkipanon jälkeen.

MRL 174 §:n mukaisesti päätös on toimitettava hakijalle. Päätös tai sen jäljennös toimitetaan lisäksi asetuksella säädettävälle viranomaisille ja niille, jotka ovat tehneet muistutuksen asiasta, sekä niille, jotka ovat sitä erikseen pyytäneet.

Lisäksi kunnan tulee toimittaa poikkeamispäätös tiedoksi alueelliselle ELY-keskukselle viivytyksettä päätöksen antamisen jälkeen.

#### **Käsittely:**

Kunnanhallitus

§ 17

16.01.2023

Kunnanhallitus

§ 34

30.01.2023

---

Tekninen johtaja oli paikalla asiantuntijana klo 16.33-16.50. Kokous keskeytettiin kuulemisen ajaksi.

**Päätös:**

Kunnanhallitus yksimielisesti siirsi asian seuraavaan kokoukseen.

Tiedoksi:

tekninen osasto

Lisätietoja:

tekninen johtaja Arto Leppälä,  
puh. 0400 692 363, arto.leppala@inari.fi

---

KHALL § 34

**Kunnanjohtajan ehdotus:**

Uudistan päätösehdotuksen.

**Päätös:**

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Toimeksi:

hallinto-osasto / asiakirjapalvelu

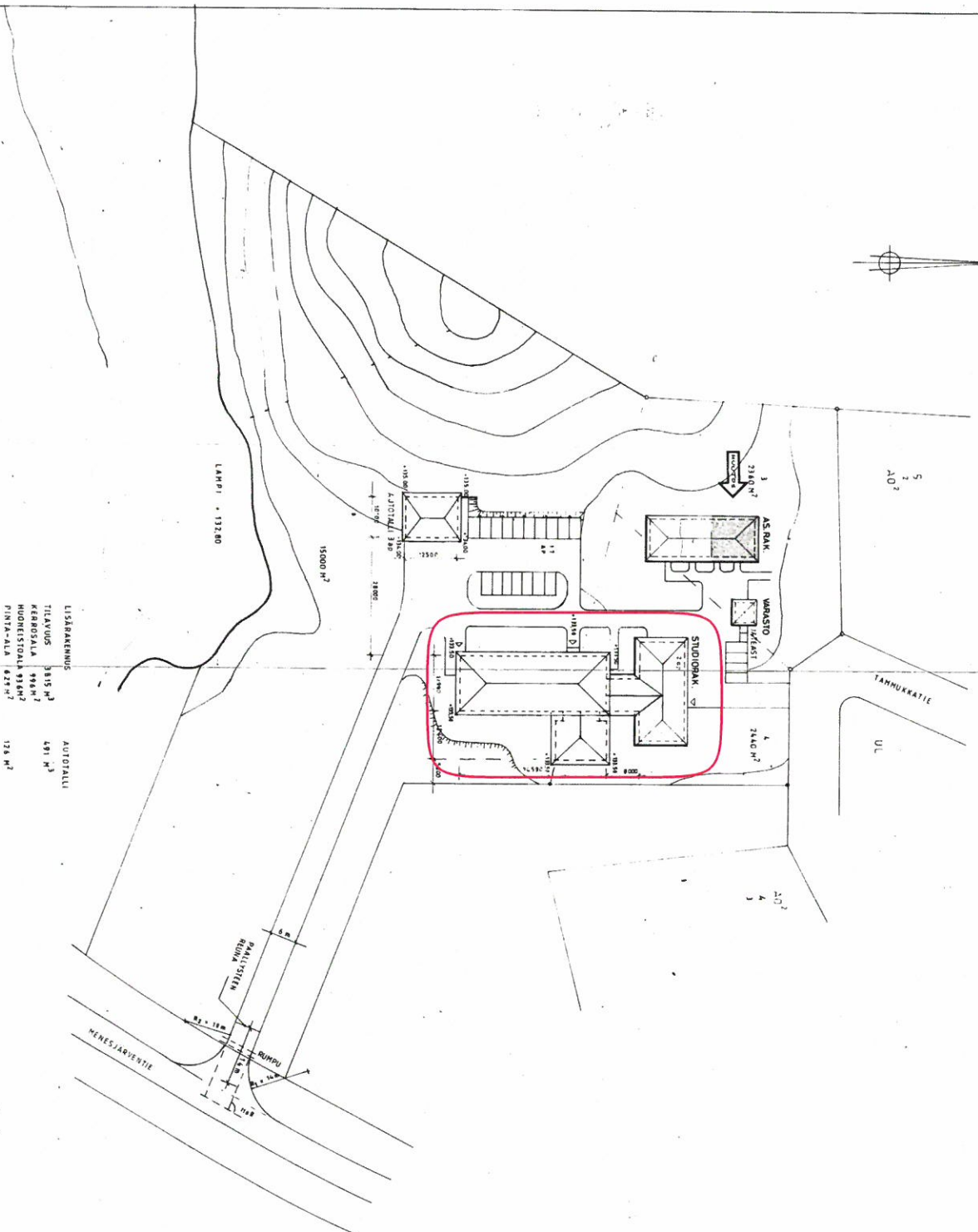
Tiedoksi:

Lapin Ely-keskus, rakennusvalvonta, tekninen  
osasto / hallintosihteeri, tekninen johtaja,  
kaavoitus

Lisätietoja:

tekninen johtaja Arto Leppälä,  
puh. 0400 692 363, arto.leppala@inari.fi

---



LISÄRAKENNUS  
 TILAVUUS 3815 m<sup>3</sup>  
 KÄSIRUOKKALA 114 m<sup>2</sup>  
 KOKOISTOTALI 918 m<sup>2</sup>  
 FINJA-ALA 827 m<sup>2</sup>  
 AUTOTALU 491 m<sup>3</sup>  
 128 m<sup>2</sup>

LAMPPI + 132.80

15000 m<sup>2</sup>

AUTOTALU 3800

1050

21800

1050

1050

1050

1050

1050

1050

1050

1050

1050

1050

1050

1050

1050

1050

1050

1050

1050

1050

1050

1050

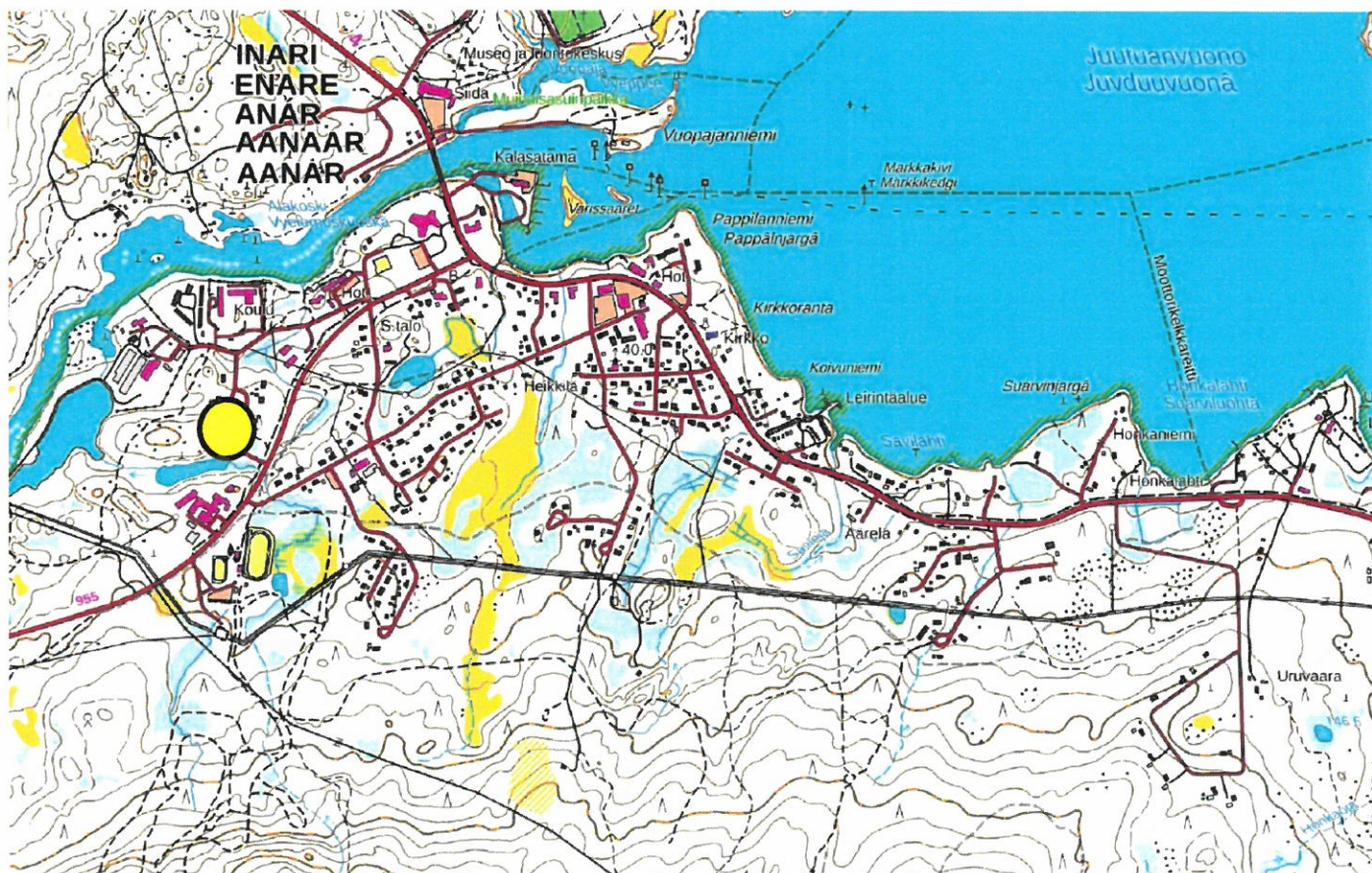
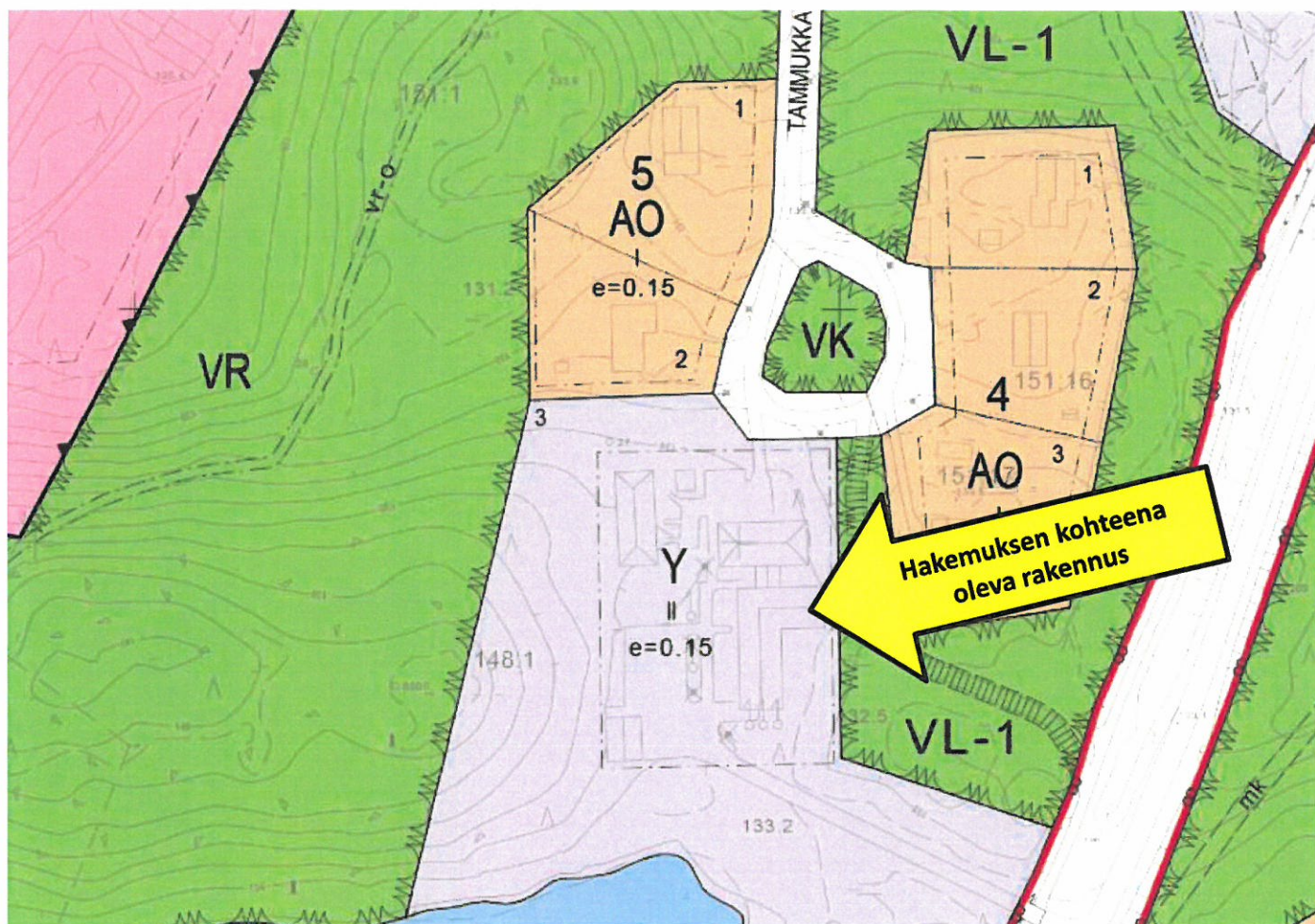
1050



Hyväksytty luonn. rakennus-  
 lupaan nro. 87.2016  
 8.7.2016

|                    |           |           |           |
|--------------------|-----------|-----------|-----------|
| KOKO/PAIK.         | 1000/1000 | 1000/1000 | 1000/1000 |
| KUUTOS             | 1000/1000 | 1000/1000 | 1000/1000 |
| INARIN             | 1000/1000 | 1000/1000 | 1000/1000 |
| TOIMINTAKESKUS     | 1000/1000 | 1000/1000 | 1000/1000 |
| OV. YLEISRAKAS     | 1000/1000 | 1000/1000 | 1000/1000 |
| PAIKKUNUOSASTO     | 1000/1000 | 1000/1000 | 1000/1000 |
| PAIKKUNUOSASTO     | 1000/1000 | 1000/1000 | 1000/1000 |
| OSASTO HELSINKI RA | 1000/1000 | 1000/1000 | 1000/1000 |
| HELSINKI           | 1000/1000 | 1000/1000 | 1000/1000 |
| 1987 - 05 - 37     | 1000/1000 | 1000/1000 | 1000/1000 |

# KARTTALIITE



Inarin kunta  
Piiskuntie 5  
99800 Inari  
[inari@inari.fi](mailto:inari@inari.fi)

**VIITE**      **LAUSUNTOPYYNTÖ (SAAPUNUT 14.11.2022)**  
**ASIA**      **INARI POIKKEAMISLUPAHAKEMUS MENESJÄRVENTIE 2**

Inarin kunta on pyytänyt Saamelaismuseum Siidan lausunnon poikkeamislupahakemukseen osoitteessa Menesjärventie 2, Inari (kiinteistötunnus 148-402-148-1). Poikkeamista haetaan rakennuksen käyttötarkoituksen muutoksen vuoksi. Saamelaismuseum Siida on saamelaisalueella toimivaltainen viranomaisen arkeologisen kulttuuriperinnön sekä maiseman ja rakennusperinnön suojelun ja hoidon suhteen.

Suunnittelualue sijaitsee Inarin keskustan alueella. Alueelle on voimassa Inarin kirkonkylän asemakaavan muutos ja laajennus (Inarin valtuuston hyväksymä 2015). Hakijan tarkoituksena on muuttaa entinen radiotalo hostelliksi. Poikkeamislupaa haetaan, koska yleiskaavassa tontti sijaitsee yleisten rakennusten korttelialueella (Y). Tontilla sijaitsee 1970-luvulla toteutettu entinen Oy Yleisradion Ab:n Inarin toimintakeskus, jota on 1980-luvulla laajennettu. Rakennusta ei ole suojeltu asemakaavassa, eikä sitä ole huomioitu "Lapin kulttuuriympäristöt tutuksi" (LKYT 2004-2008) -inventoinnissa.

**Saamelaismuseon kanta**

Suunnittelualue sijaitsee valtakunnallisesti arvokkaalla maisema-alueella "Inarijärven ja Juutuanjoen maisemat" (YM/2021/70). Suunnittelualueelle ei sijoitu valtakunnallisesti merkittäviä rakennettuja kulttuuriympäristöjä (RKY 2009) tai arkeologista kulttuuriperintöä. Saamelaismuseum ei ole poikkeamislupahakemukseen huomautettavaa oman toimialansa osalta. Saamelaismuseum kannattaa rakennuksen uusiokäyttöä ilmastoystävällisenä ja kestävän kehityksen mukaisena toimenpiteenä.

Juha-Pekka Joona  
arkeologi

Satu Taivaskallio  
tutkija



## Lausunto

### Menesjärventie 2

|                                               |                                            |
|-----------------------------------------------|--------------------------------------------|
| <b>Asiointikunta</b><br>Inari                 | <b>Hakemuksen vaihe</b><br>Hakemus jätetty |
| <b>Kiinteistötunnus</b><br>148-402-148-1      | <b>Hakemus jätetty</b><br>11.11.2022       |
| <b>Asiointitunnus</b><br>LP-148-2022-00455    | <b>Käsittelijä</b><br>(Tyhjä)              |
| <b>Hankkeen osoite</b><br>Menesjärventie 2    | <b>Hakija</b>                              |
| <b>Toimenpiteet</b><br>Poikkeamisen hakeminen |                                            |

## Lausunto

|                                                                                          |                                                       |
|------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| <b>Lausunnon pyyntöpäivä</b><br>14.11.2022                                               | <b>Kuvaus</b><br>Lausunto                             |
| <b>Lausunnon antopäivä</b><br>12.12.2022                                                 | <b>Lausunnon antaja</b><br>Hammasstunturin paliskunta |
| <b>Lausuntoteksti</b><br>Hammasstunturin paliskunnalla ei ole huomautettavaa hankkeesta. |                                                       |
| <b>Lausuntotieto</b><br>ei-huomautettavaa                                                | <b>Liitteet</b><br>0 kpl                              |

**Pohjois-Lapin alueyhteistyön ky:n edunvalvontamatka Brysseliin**

KHALL § 35

Hallintojohtaja

Pohjois-Lapin alueyhteistyön kuntayhtymä on yhdessä Itä-Lapin kuntayhtymän kanssa lähdössä Brysseliin MEP Elsi Kataisen kutsumana 22.-24.3.2023. Kullekin jäsenkunnalle on varattu kaksi paikkaa siten, että lähtijät olisivat kunnanjohtaja ja kunnanhallituksen puheenjohtaja. Matkan omavastuu on 250 euroa/henkilö.

**Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus päättää, että kunnanjohtaja ja kunnanhallituksen puheenjohtaja voivat osallistua Pohjois-Lapin alueyhteistyön kuntayhtymän edunvalvontamatkalle Brysseliin 22.-24.3.2023.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

**Päätös:**

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

|              |                                                                                |
|--------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| Tiedoksi:    | Pohjois-Lapin alueyhteistyön<br>kuntayhtymä, Itä-Lapin kuntayhtymä,<br>nimetyt |
| Lisätietoja: | hallintojohtaja Mari Palolahti,<br>puh. 040 522 1214, mari.palolahti@inari.fi  |

---

**Kokouksen päätös**

Puheenjohtaja totesi kokouksen päättyneeksi klo 18.48 ja antoi sivuilla 29 - 34 olevan oikaisuvaatimusohjeen ja valitusosoituksen.

## Muutoksenhakuohjeet

### Muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee

- kuntalain 136 §:n mukaan vain valmistelua tai täytäntöönpanoa
- työ- tai virkaehtosopimuksen tulkintaa, soveltamista tai
- työnjohto- ja valvontaoikeuden käyttämistä.

*Pykälät:* 23 - 26, 28 - 30

Viranhaltija, joka on jäsenenä yhdistyksessä, joka voi panna vireille tätä päätöstä koskevan asian työtuomioistuimessa, tai jäsenenä edellä mainitun yhdistyksen alayhdistyksessä, ei saa hakea tähän päätökseen muutosta oikaisuvaatimuksella eikä valituksella eikä saattaa asiaa hallintoriita-asiana ratkaistavaksi.

Sovellettava lainkohta: Kunnallisen viranhaltijalain 50 §:n 2 momentti.

Hallinto-oikeus ei ota tutkittavaksi valitusperustetta päätöksen työsopimuslain vastaisuudesta.

*Pykälät:*

### Oikaisuvaatimus

Seuraaviin päätöksiin haetaan muutosta ***oikaisuvaatimuksella***.

*Pykälät:* 27, 31 - 33, 35

### Valitusosoitus

Seuraaviin päätöksiin haetaan muutosta ***kunnallisvalituksella***.

*Pykälät:*

Seuraaviin päätöksiin haetaan muutosta ***hallintovalituksella***.

*Pykälät:* 34

Seuraaviin päätöksiin haetaan muutosta ***hankintalain mukaan***.

*Pykälät:*

Seuraaviin päätöksiin haetaan muutosta ***muulla valituksella***.

*Pykälät:*

## Oikaisuvaatimusohjeet

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Inarin kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Inarin kunnanhallitus.

Kirjaamon yhteystiedot:

|                         |                           |
|-------------------------|---------------------------|
| Posti- ja käyntiosoite: | Piiskuntie 2, 99800 Ivalo |
| Sähköpostiosoite:       | inari@inari.fi            |
| Puhelinnumero:          | +358 400 547 625          |

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Liitetään pöytäkirjaan

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Liitetään pöytäkirjaan

## Hallintovalitusosoitus

Päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

### Valitusoikeus

Valitusoikeus poikkeamispäätöksestä sekä suunnittelutarveratkaisua koskevasta päätöksestä on

- sillä, johon päätös on kohdistettu
- viereisen tai vastapäätä olevan alueen omistajalla ja haltijalla
- sellaisen kiinteistön omistajalla ja haltijalla, jonka rakentamiseen tai muuhun käyttämiseen päätös voi olennaisesti vaikuttaa
- sillä, jonka asumiseen, työnteekoon tai muihin oloihin hanke saattaa huomattavasti vaikuttaa
- sillä, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa
- kunnalla ja naapurikunnalla, jonka maankäytön suunnitteluun päätös vaikuttaa
- toimialueellaan sellaisella rekisteröidyllä yhdistyksellä, jonka tarkoituksena on luonnon- tai ympäristönsuojelun tai kulttuuriarvojen suojelun edistäminen taikka elinympäristön laatuun muutoin vaikuttaminen
- viranomaisella toimialaansa kuuluvissa asioissa.

### Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen antopäivästä.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Poikkeamispäätöksen tai suunnittelutarveratkaisua koskevan päätöksen katsotaan tulleen kaikkien valitukseen oikeutettujen tietoon, kun päätös on julkisanon jälkeen annettu.

Antopäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihin tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Valitusviranomainen

Valitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle.

|               |                              |
|---------------|------------------------------|
| Postiosoite:  | PL 189, 90101 Oulu           |
| Käyntiosoite: | Isokatu 4, 3 krs, 90100 Oulu |

Liitetään pöytäkirjaan

Sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi  
Faksinumero: 029 56 42841  
Puhelinnumero: 029 56 42800  
Viraston aukioloaika: klo 8.00 - 16.15 (332/1994 - asetus valtion virastojen aukioloista)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Hallintovalitus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla.

### Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*)
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*)
- 3) vaatimusten perustelut
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

### Oikeudenkäyntimaksu

Liitetään pöytäkirjaan

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Liitetään pöytäkirjaan