

AINOLAN KÄYTTÄJILLE

Osallisuuskeskus Ainola on kohtaamis- ja tapahtumapaikka, jonka tilat ovat varattavissa veloituksetta yhdistyksille, kuntaorganisaation eri toimijoille ja muille toimijoille, jotka edistävät kunnan elinvoimaa, yhteisöllisyyttä ja osallisuutta ja ovat tuottoa tavoittelemattomia yleishyödyllisiä toimijoita.

Ainolan tilat

Tila 1 / Olohuone

Olohuoneessa on kaksi kulmasohvaa, kuusi pöytää sekä 24 tuolia. Pöydistä on tarvittaessa mahdollista tehdä yksi iso pöytä. Lisäksi isosta tilasta löytyy kolmen nojatuolin pöytäryhmä. Olohuoneessa on käytettävissä asiakastietokone, jossa on nettiyhteys. Olohuone-tilan läpi kuljetaan muihin kokoontumistiloihin, eli tilaa varattaessa kannattaa huomioida, että muiden tiloja käyttäjät mahdollisesti kulkevat tilan läpi tai käyttävät tilassa olevaa keittiötä (mm. kahvinkeittoon). Tila on tarvittaessa muokattavissa.

Tila 2 / Suopursu

Tilassa on kaksi pöytää, tuolit kahdeksalle hengelle sekä kahden ja kolmen hengen istuttavat sohvot. Tilaan on pyydettyessä mahdollista saada lisää istumapaikkoja. Tilan läpi ei ole läpikulkua. Tila on tarvittaessa muokattavissa.

Tila 3 / Tupasvilla

Tilassa on iso pöytä ja kahdeksan tuolia. Lisäksi tilan yhteydessä on keittiötila ja wc. Keittiötilassa on käytettävissä kahvinkeitin, mikroaaltouuni ja jääkaappi. Tilan läpi ei ole läpikulkua. Tila on tarvittaessa muokattavissa.

Tila 4 / Kanerva (tulossa myöhemmin)

Tila 5 / Virtu-piste

Ainolassa on Virtu-palvelupiste, jossa voi käyttää kuvapuhelinpalveluita, internetissä olevia palveluita, tulostaa, kopioida ja skannata asiakirjoja sekä maksaa laskuja viivakoodin lukijalla. Virtu-palvelupisteen voivat varata yksityishenkilöt tai yhdistykset tai muut toimijat, jotka haluavat esimerkiksi tutustua Virtu-pisteen toimintaan. Virtu-palvelupiste on varattava tila, mutta se on käytettävissä myös ilman ajanvarausta Ainolan aukioloaikoina arkisin klo 9.00 - 14.00, jos tila on vapaana.

Ainolan tilojen käyttö

Ainolan tilat ovat käytettävissä jokaisena viikonpäivänä klo 8.00–22.00 välisenä aikana.

Ainolassa voi kokoontua samanaikaisesti useampia yhdistyksiä tai muita ryhmiä, sillä käytössä on useampia erillisiä tiloja. Ainolan Olohuone-tila on varattavissa arkisin klo 16.00 jälkeen ja viikonloppuisin huomioiden tilojen muu mahdollinen käyttö. Arkisin klo 9.00 – 14.00 Olohuone toimii kaikille avoimena yhteisöllisenä kokoontumistilana. Tilassa voi järjestää toimintaa tällöinkin, jos toiminta on kaikille avointa. Ainolan muut tilat ovat varattavissa myös päiväsaikaan huomioiden tilojen muu mahdollinen käyttö.

Kaikki käyttäjät ovat vastuussa tilan siisteydestä, toimivuudesta ja viihtyvyydestä. Ainolan tiloja voidaan käyttää hyvin monenlaiseen toimintaan. Kaikki Ainolassa olevat tavarat ovat vapaasti käytettävissä. Pöytiä ja tuoleja saa siirrellä omien tarpeiden mukaan, kunhan ne palautetaan käytön jälkeen paikoilleen.

Ainolan tiloihin ei voi omatoimisesti tuoda tai lahjoittaa kalusteita tai muuta käyttö- tai koristetavaraa. Kaikki omat toimintavälineet ja elintarvikkeet on siis otettava Ainolasta mukaan, ellei asiasta ole sovittu muuta.

Jos huomaat Ainolassa jonkin epäkohdan tai jotakin menee käytössäsi rikki, ilmoitathan siitä Ainolaan (puh. 040 835 8025 / Anette Leppäkangas tai osallisuuskeskus.ainola@inari.fi). Myös kaikki ideat, toiveet ja pyynnöt Ainolan varustukseen liittyen ovat tervetulleita.

Ainolan tilojen varausohjeet

Ainolan tilat varataan toistaiseksi paikan päältä Ainolasta, sähköpostitse osoitteesta osallisuuskeskus.ainola@inari.fi tai puhelimitse numerosta 040 835 8025 / Anette Leppäkangas. Myöhemmin kunnan verkkosivuille on tulossa sähköinen varauskalenteri.

Ilmoitathan varaustiedustelua tehdessäsi seuraavat tiedot:

1. Varauksen nimi
2. Varauksen vastuuhenkilön yhteystiedot (nimi, puhelinnumero ja sähköpostiosoite) sekä mahdollinen yhdistys tai muu taho, jonka nimissä teet varausta.
3. Varattava tila: tila 1 / Olohuone, tila 2 / Suopursu tai tila 3 / Tupasvilla.
4. Saako varauksen nimen julkaista Ainolan varauskalenterissa ja kunnan tapahtumakalenterissa? Jos varauksen nimeä ei saa julkaista, varauskalenterissa näkyy vain, että tila on varattu.
5. Ajankohta: viikonpäivä, päivämäärä ja kellonaika, jolloin toiminta/kokous alkaa ja loppuu. Tämä aika ja antamasi varauksen nimi ilmoitetaan Inarin kunnan tapahtumakalenterissa kunnan nettisivuilla ja on kaikkien julkisesti nähtävissä, jos tilan varaaja on ilmoittanut, että varauksen tiedot saa julkaista.
6. Varausten välille jätetään aina puolen tunnin vaihtoaika. Ilmoitathan, jos toimintasi tarvitsee erityisen pitkän valmisteluajan tai loppusiivouksen.

Virtu-tilan varaaminen:

Virtu-palvelupiste varataan toistaiseksi soittamalla numeroon 040 835 8025 / Anette Leppäkangas tai sähköpostitse osoitteesta osallisuuskeskus.ainola@inari.fi. Myöhemmin ohjeeseen lisätään linkki sähköiseen varausjärjestelmään, jonka kautta Virtu-palvelupisteen voi varata. Jos Virtu-palvelupiste ei ole varattuna, sitä voi käyttää ilman ajanvarausta Ainolan aukioloaikoina arkisin klo 9.00 - 14.00.

Virtu-palvelupisteen sähköisen kulkuavaimen saa Anette Leppäkankaalta (puh. 040 835 8025 tai osallisuuskeskus.ainola@inari.fi).

Sähkölukot ja sähköisen kulkuavaimen käyttö

Ainolassa on sähkölukot, joihin tilojen käyttäjä saa sähköisen kulkuavaimen. Sähköisen kulkuavaimen saa Anette Leppäkankaalta. Tarkemmat tiedot saa tilavarauksen yhteydessä. Sähköinen kulkuavain on mahdollista noutaa myös virka-ajan ulkopuolella. Mikäli yhdistys tai muu toimija käyttää tilaa säännöllisesti, on mahdollista saada käyttöön oma sähköinen kulkuavain.

Ulko-ovessa on numeropaneeli, johon kulkuavain kohdistetaan. Avain tulee kohdistaa numeroiden 9 ja 0 lähistölle, jolloin punainen valo muuttuu vihreäksi ja lukko avautuu.

Tuulikaapissa on ajastin, jolla ulko-oven saa pidettyä lukitsemattomana halutun ajan. Viimeisen lähtiessä pois tilasta tulee varmistaa, että ulko-ovi menee lukkoon.

Internet-yhteys

Kaikissa Ainolan tiloissa on langaton internet-yhteys, joka löytyy nimellä "Asiakas". Internet-yhteyden salasana löytyy Ainolan seinältä.

Järjestyssäännöt ja turvallisuus

Aukioloaikojen ulkopuolella Ainolaa voidaan käyttää vain ajanvarauksen kautta ja ilmoitettuun toimintaan. Jokaisella käyttäjällä on vastuu siitä, että toiminta on asianmukaista ja kunnioittaa muita käyttäjiä.

Ainolassa on alkusammuttimet, sammutuspeite sekä pieni ensiapulaukku. Tutustu välineiden käyttöohjeisiin ja sisältöön etukäteen, jotta osaat toimia hätän tullessa. Ainolan hätäuloskäytävät on merkitty asianmukaisin merkinnöin.

Siisteys

Ainolassa käyvät kunnan ammattisiistijät kaksi kertaa viikossa. Lisäksi kaikki käyttäjät ovat vastuussa tilan siisteydessä. Tila tulee jättää siistiin kuntoon oman varauksen päätyttyä. Ainolassa olevat siivousvälineet sijaitsevat wc:n yhteydessä ja ovat vapaasti kaikkien käytettävissä. Siellä on myös wc- ja käsipaperia, jotka ovat tarkoitettuja tilojen käyttäjille. Jos haluaa keventää loppusiivousta, niin ulkokengät voi jättää naulakoille.

Keittiö

Ainolassa on kaksi keittiötä. Olohuoneen avokeittiössä on jääkaappi, pakastelokero, uuni ja kahvinkeitin (Moccamaster tuplakeitin). Astioita on käytettävissä noin 24 hengelle.

Pienemmässä keittiötilassa on mikroaaltouuni, kahvinkeitin ja jääkaappi.

Kokousten pitäminen

Ainolassa on langaton internet-yhteys vierailijoille. Ainolaan on lisäksi tulossa myöhemmin näyttötäulu, jota voi hyödyntää kokouksissa.

Muistilista käyttäjille

- ✓ Tarvittaessa lakaise ulkoportaat.
- ✓ Laita likaiset astiat astianpesukoneeseen.
- ✓ Älä jätä astianpesukonetta päälle valvomatta. Ohjelmat löytyvät koneen yläpaneelistä, joka näkyy, kun luukku on vielä auki. Muista tarkistaa, että pesukoneen hana on auki. Muista sulkea hana käytön jälkeen.
- ✓ Pese kahvipannu käytön jälkeen.
- ✓ Tyhjennä vedenkeitin käytön jälkeen.
- ✓ Tuo mukanas kaikki tarjottavat ja varmista, ettet jätä jälkeesi mitään. Kaikki tuomasi elintarvikkeet on vietävä tilaisuuden päätettyä Ainolasta (ei voi olettaa, että seuraava käyttäjä käyttäisi ne).
- ✓ Tarkista, että ulko-ovi on lukittu.
- ✓ Palauta sähköinen kulkuavain (jos ei ole erikseen muuta sovittu).

Lisätietoja Ainolasta ja sen käytöstä saat Anette Leppäkankaalta p. 040 835 8025 tai sähköpostitse osallisuuskeskus.ainola@inari.fi.

Tervetuloa Ainolaan!