

Kunnanhallitus

Kokousaika 03.02.2020 klo 16:00 - 17:00

Kokouspaikka Kunnantalo, kunnanhallituksen kokoushuone

Saapuvilla olleet jäsenet	Jari Huotari	puheenjohtaja
	Timo Väisänen	II varapuheenjohtaja
	Kari Akujärvi	jäsen
	Miia Kärnä	jäsen
	Maire Puikko	jäsen
	Jaana Seipiharju	jäsen
	Anne Tuovila	jäsen
Poissa olleet jäsenet	Janne Hannola	jäsen
Muut saapuvilla olleet	Anu Avaskari	valtuuston puheenjohtaja
	Toini Sanila	" I varapuheenjohtaja
	Kari Tammela	" II varapuheenjohtaja
	Toni K. Laine	kunnanjohtaja, esittelijä
	Anne-Marie Kalla	hallintojohtaja vs., pöytäkirjanpitäjä

Laillisuus ja päätösvaltaisuus Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Kokouskutsu on lähetetty 29.1.2020.

Asiat 21 - 30

Pöytäkirjan tarkastustapa Pöytäkirja tarkastetaan kunnantalolla.
Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Kari Akujärvi ja Hannu Alenius.

Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus

Jari Huotari
puheenjohtajaAnne-Marie Kalla
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastusaika 17.2.2020

Allekirjoitukset

Kari Akujärvi

Hannu Alenius

Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävänä

Inarin kunnan verkkosivuilla osoitteessa www.inari.fi 18.2. - 10.3.2020.

Kunnanhallitus

Kokousaika 03.02.2020 klo 16:00 - 17:00

Kokouspaikka Kunnantalo, kunnanhallituksen kokoushuone

Luettelo käsitellyistä asioista

§	Otsikko	Sivu
21	Viranhaltijain päätökset ja tiedoksi saatettavat asiat	53
22	Vuonna 2019 jätetyt aloitteet	54
23	Kunnan organisaation ja palvelurakenteen kehittäminen	56
24	Inarin kunnan saamen kielistrategia	59
25	Kuntalais- ja päättäjätutkimukseen 2020 osallistuminen	61
26	Kutsuja tilaisuuksiin	62
27	Lausunto Vätsärin erämaa-alueen hoito- ja käyttösuunnitelmaluonnoksesta	63
28	Aloite Keväjärven kylän yleiskaavan muuttaminen asemakaavaksi	64
29	Vuoden 2019 talousarvion muutos / Sosiaali- ja terveyslautakunta ja erikoissairaanhoito	67
30	Muut keskusteltavat asiat	68

Viranhaltijain päätökset ja tiedoksi saatettavat asiat

12/00.01.02/2020

KHALL § 21

Ohessa on luettelo kunnanhallituksen päätösvallan siirto-oikeuden perusteella tehdyistä viranhaltijapäätöksistä, jotka on laitettu nähtäväksi kunnan tietoverkkoon päätöksen allekirjoituspäivänä. Ilmoitusasiat on nähtävillä kokoushuoneessa.

Tiedoksi:

- Johtoryhmän muistio 21.1.2020.

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi

1. viranhaltijain tekemät päätökset ja päättää, että se ei KuntaL 92 §:n mukaisessa tarkoituksessa käytä otto-oikeuttaan
2. muut luetellut asiat.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Käsittely:

Kunnanhallitukselle jaettiin hallintojohtajan viranhaltijapäätökset 31.1.2020.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan ehdotuksen.

Toimeksi:

hallinto-osasto / asiakirjapalvelu

Lisätietoja:

kunnanjohtaja Toni K. Laine,

puh. 040 594 3253,

hallintojohtaja Mari Palolahti,

puh. 040 522 1214

Vuonna 2019 jätetyt aloitteet

32/00.02.00/2020

KHALL § 22

Hallintojohtaja

Kuntalain 23 §:n mukaan mm. kunnan asukkaalla on oikeus tehdä kunnalle aloitteita sen toimintaa koskevissa asioissa. Valtuuston tietoon on saatettava vähintään kerran vuodessa sen toimivaltaan kuuluvissa asioissa tehdyt aloitteet ja niiden johdosta suoritettavat toimenpiteet. Inarissa käytäntönä on, että kaikki edellisenä vuonna tehdyt aloitteet viedään valtuustolle tiedoksi, myös sellaiset aloitteet, jotka eivät kuulu valtuuston toimivaltaan.

Hallintosäännön 119 §:n mukaan valtuustoryhmällä ja valtuutetuilla on oikeus tehdä kokouksen lopussa kunnan toimintaa ja hallintoa koskevia kirjallisia aloitteita. Kunnanhallituksen ja vuosittain maaliskuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo valtuutettujen tekemistä ja kunnanhallitukselle lähetetyistä aloitteista, joita valtuusto ei edellisen vuoden loppuun mennessä ole lopullisesti käsitellyt. Samalla on ilmoitettava, mihin toimenpiteisiin niiden johdosta on ryhdytty. Valtuusto voi samalla todeta, mitkä aloitteista on käsitelty loppuun.

Ohessa on tiedot kuntalaisaloitteista ja valtuutettujen aloitteista sekä niiden käsittelyistä vuodelta 2019 sekä sellaiset aloitteet vuodelta 2018, jotka ovat olleet kesken 21.2.2019 valtuuston käsitellessä aloitteita edellisellä kerralla. Aloitteet on käsitellyt se kunnan viranomainen, jolla on toimivalta tehdä päätöksiä aloitteen tarkoittamassa asiassa. Vuonna 2019 jätetyistä aloitteista yhden kuntalaisaloitteen ja kolmen valtuustoaloitteen käsittely on kesken. Lisäksi vuonna 2018 tehty aloite kielistrategian laatimisesta on siltä osin kesken, että kielistrategiaa ei ole vielä hyväksytty.

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että se merkitsee vuonna 2019 jätettyjen aloitteiden käsittelyn tiedoksi.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan ehdotuksen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Valtuustolle

Lisätietoja:

hallintojohtaja Mari Palolahti,
puh. 040 522 1214

Kunnan organisaation ja palvelurakenteen kehittäminen

40/00.01.02/2020

KHALL § 23

Hallintojohtaja

Talousarviossa 2020 sekä talous- ja toimintasuunnitelmassa vuosille 2020 - 2022 todetaan, että kuntastrategian valmistuttua vuoden 2020 aikana tehdään kaikkia toimialoja koskeva organisaation toimintojen ja rakenteiden tarkastelu, jonka tavoitteena on kehittää ja tehostaa toimintaa pitkällä aikavälillä. Toimialojen tehtävien sekä työnkuvien pitkäaikaisella tarkastelulla on tavoite vastata yhtäältä kuntien muuttuvan tehtäväkentän haasteisiin sekä työn muutokseen. Tarkoituksena on luoda toimialoittain selkeä kuva siitä, millaisia tehtävä- ja toimenkuvia Inarin kunnassa tarvitaan esimerkiksi viiden vuoden kuluttua, edellyttävätkö nämä tarpeet muutoksia organisaatiossa ja tehtäväkuvissa ja millä aikataululla näitä olisi käytännöllistä toteuttaa. Ennakoitavissa on toisaalta mm. henkilöstömäärän lisäämistarpeita väestön ikääntyessä, mutta toisaalta myös pienenevät ikäluokat sekä lisääntyvä teknologian ja automatisoinnin hyödyntäminen muuttavat palvelutarvetta ja palvelutuotantoa. Myös luottamushenkilöorganisaatiota uudistetaan tarpeen mukaan. Uudistusta tehdään tulevaisuuden näkökulmasta hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen sekä ennaltaehkäisy huomioiden.

Kuntastrategiatyön yhteydessä tehtiin Perlacon Oy:n toimesta talous- ja toiminta-analyysi ja palvelurakenteen tarkastelu. Johtopäätöksinä todettiin mm. seuraavaa:

- väestö kehittyy positiivisesti, vaikkakin myös luonnollisen väestönliikkeen tulisi olla positiivinen
- alueella hyvä elinkeinopoliittinen kehitys
- talous on Suomen parhaiden kuntien joukossa, mutta heikkenemässä - ikääntymisen vaikutus vastaa noin 0,5 milj. euron palvelutarpeen kasvua vuosittain, lisäksi kouluinvestointeihin tulee varautua
- lisätulot ovat johtaneet lisämenoihin, mm. valtionosuuksien kasvu
- Inarin oma tulonmuodostus voinee jatkossakin onnistua, vähentää valtionosuusriskiä
- kunta tekee paljon itse, palveluja voi myös ostaa
- resursointi on erittäin hyvä, toisaalta palveluja on keskitetty mahdollisuuksien mukaan
- joitain palveluja järjestetään edelleen epätarkoituksenmukaisesti
- kehitystä voivat hidastaa mm. nopea ja suuri ikääntyminen, työvoimapuute, mutkikkaat palvelurakenteet, uhka rahoituksesta ja vuokra-asuntojen puute.

Inarin uusi kuntastrategia Arktisen Inarin strategia 2030 on hyväksytty valtuustossa joulukuussa 2019. Se luo pohjan tulevalle päätöksenteolle ja strategiset painopisteet - arktinen luonto, voimakas identiteetti ja luonto sekä ainutlaatuinen kulttuuri - ohjaavat kunnan talouden ja toiminnan suunnittelua uudella vuosikymmenellä. Myös organisaation ja palvelurakenteen kehittämisessä huomioidaan strategiset painopisteet.

Kunta on mukana USO-Uuden sukupolven organisaatiot -hankkeessa vuosina 2019 - 2020. Inarilla on käyttämättä neljä konsultointipäivää ja ne käytetään kunnan organisaation ja palvelurakenteen sekä verkkoviestinnän kehittämiseen. Helmikuussa toteutetaan henkilöstölle ja luottamushenkilöille kysely, jossa kartoitetaan näkemyksiä miten työ ja palvelutarpeet näyttäytyvät tulevaisuudessa ja miten organisaatiomuutoksilla voidaan niihin vastata. Lisäksi tehdään vertaisarviointi siitä, miten organisaatiota ja palvelurakennetta on kehitetty muualla. Maaliskuun lopussa pidetään työpaja, jossa käydään läpi kyselyn tulokset ja vertaisarviointi sekä työskennellään yhdessä näkökulmana organisaatio- ja palvelurakenteen muuttaminen kuntastrategian toteuttamiseksi käytännössä. Työpajaan osallistuvat johtoryhmä, kunnanhallituksen- ja valtuuston puheenjohtajistot, lautakuntien puheenjohtajat, tulosaluejohtajat ja henkilöstön edustajat. Työpajan jälkeen työskentely jatkuu johtoryhmävetoisesti kaikilla toimialoilla. Toiminnan kehittämis ehdotusten tulee olla valmiina 31.8.2020 mennessä, jotta niitä voidaan huomioida osaltaan talousarvio- ja talous- ja toimintasuunnittelussa vuosille 2021 - 2023. Ehdotettuja muutoksia voidaan myös toteuttaa jo tämän vuoden aikana, vaikka kyseessä on pitkän aikavälin muutos.

Toimialojen tulee käsitellä seuraavat asiat:

- lakisääteisten ja harkinnanvaraisten palvelujen läpikäynti
- mahdollisuudet lisätä tuloja
- mahdollisuudet järjestää/tuottaa palvelut tehokkaammin ja taloudellisemmin huomioiden investoinnit, eläköityminen ja teknologian tuomat mahdollisuudet
- tilojen käytön tehostaminen
- organisaatorakenteiden selkeyttäminen mm. asiakasryhmäkohtaisten palveluprosessien tarkastelun kautta
- työnkuvien muutostarpeet pitkällä aikavälillä sekä mahdollisten uusien sekä poistuvien toimenkuvien ja tehtäväkokonaisuuksien suunnitelma.

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää

1. käynnistää kunnan organisaation ja palvelurakenteen kehittämistyön
2. pyytää yhteistyötoimikuntaa nimeämään kehittämistyöhön henkilöstön edustajat 1-2 toimialoittain
3. että johtoryhmä ohjaa työskentelyä. Kunnanhallituksen edustajana työhön osallistuu kunnanhallituksen puheenjohtaja.
4. että luottamushenkilöorganisaation uudistamistarpeiden kartoituksen työryhmänä toimivat kunnanhallituksen ja valtuuston puheenjohtajistot sekä kunnanjohtaja ja hallintojohtaja.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Kunnanjohtajan ehdotuksen muutos:

Kunnanhallitus päättää

1. käynnistää kunnan organisaation ja palvelurakenteen kehittämistyön

2. pyytää yhteistyötoimikuntaa nimeämään kehittämistyöhön henkilöstön edustajat 1-2 toimialoittain
3. että johtoryhmä ohjaa työskentelyä. Kunnanhallituksen edustajana työhön osallistuu kunnanhallituksen puheenjohtaja.
4. että luottamushenkilöorganisaation uudistamistarpeiden kartoituksen työryhmänä toimivat kunnanhallituksen ja valtuuston puheenjohtajistot täydennettynä vihreiden valtuustoryhmän edustajalla sekä kunnanjohtaja ja hallintojohtaja.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan muutetun ehdotuksen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Toimeksi: yhteistyötoimikunta, kunnan johtoryhmä,
työryhmään nimetyt, kunnanjohtaja, hallintojohtaja
Lisätietoja: hallintojohtaja Mari Palolahti,
puh. 040 522 1214

Inarin kunnan saamen kielistrategia

132/00.01.01.01/2018

KHALL § 24

Hallintojohtaja

Kunnanhallitus asetti 18.3.2019 valtuustoaloitteen myötä työryhmän saamen kielistrategian laatimiseksi yhteistyössä Enontekiön, Sodankylän ja Utsjoen kuntien, Saamelaiskäräjien ja Saamelaisalueen koulutuskeskuksen kanssa. Strategiatyön tavoitteena oli kartoittaa saamenkielisten palvelujen tila sekä määritellä tavoitteet ja keinot, joilla saamenkielisten palvelujen asemaa parannetaan. Kielistrategian laatimiseen saatiin oikeusministeriöltä avustusta 18 000 euroa ja avustuksella palkattiin hanketyöntekijä neljäksi kuukaudeksi.

Hanketyöntekijän valmistelemassa oheisessa saamen kielistrategialuonnoksessa on taustaosio, strategiatyön toteutuksen esittely, kuntien yhteinen osuus, kuntakohtaiset osuudet sekä kuntien käyttöön tarkoitettu kielellisten oikeuksien seurantaindikaattorit. Kielistrategiatyöryhmä on osaltaan hyväksynyt kielistrategian jatkokäsittelyyn jokaisessa kunnassa. Jokainen kunta päättää itse kielistrategian hyväksymisestä.

Kielistrategiassa esitetään kuntien yhteisiä toimenpide-ehdotuksia sekä kunta- ja toimialakohtaisia toimenpide-ehdotuksia. Näin ollen myös toimielinten tulee lausua mahdollisuuksista toteuttaa esitettyjä toimenpiteitä tai tehdä muutosesityksiä ennen kielistrategian lopullista hyväksymistä. Toimielinten käsittelyn jälkeen kunnanhallitus esittää kielistrategian valtuuston hyväksyttäväksi.

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää

1. pyytää lausunnon kielistrategialuonnoksesta elinvoimalautakunnalta, sivistyslautakunnalta, sosiaali- ja terveyslautakunnalta sekä tekniseltä lautakunnalta 31.3.2020 mennessä
2. todeta, että lausunnoissa tulee ottaa kantaa sekä kuntien yhteisiin että kuntakohtaisiin toimenpide-ehdotuksiin.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan ehdotuksen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Toimeksi: elinvoima-, sivistys-, sosiaali- ja terveys- ja tekninen lautakunta
Lisätietoja: hallintojohtaja Mari Palolahti,
puh. 040 522 1214

Kuntalais- ja päättäjätutkimukseen 2020 osallistuminen

46/00.01.05.02/2020

KHALL § 25

Hallintojohtaja

Kuntaliitto toteuttaa sekä Kuntalaistutkimuksen 2020 että Päättäjätutkimuksen 2020 tämän kevään aikana. Tutkimukset ovat jatkoa ARTTU2-ohjelmalle, jossa kyselyt tehtiin vuosina 2015 ja 2017. Ne myös muodostavat oman itsenäisen kokonaisuuden osana Kuntaliiton tulevaa uutta tutkimusohjelmaa, jota valmistellaan työnimellä Erilaistuva KuntaSuomi 2024.

Kuntaliitto toivoo, että ARTTU2-tutkimusohjelmaan osallistuneet kunnat osallistuisivat tämän kevään tutkimuksiin. Kuntalaiskyselyn otot on Inarin osalta 450 ja päättäjäkyselyn kohdejoukkona ovat valtuuston ja kunnanhallituksen jäsenet, lautakuntien puheenjohtajat ja johtavat viranhaltijat. Inarin rahoitusosuus tutkimuksista on 800 euroa.

Osallistuvat kunnan pääsevät vaikuttamaan kyselylomakkeiden sisältöön ja saavat aiempaan tapaan kuntakohtaiset tulokset verrattuna saman kokoluokan ja kaikkien tutkimukseen osallistuvien kuntien tuloksiin.

Ohessa tutkimusten esittely.

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää, että Inarin kunta osallistuu Kuntaliiton Kuntalais-tutkimukseen 2020 ja Päättäjätutkimukseen 2020.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan ehdotuksen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Toimeksi:	hallintojohtaja
Tiedoksi:	Kuntaliitto, talouspäällikkö
Lisätietoja:	hallintojohtaja Mari Palolahti, puh. 040 522 1214

Kutsuja tilaisuuksiin

11/07.02.02.00/2020

KHALL § 26

Hallintojohtaja

Belgian suurlähettiläs vierailee Inarin kunnassa 10.2.2020.

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää valita vierailuun luottamushenkilöedustajiksi valtuuston puheenjohtajan ja kunnanhallituksen puheenjohtajan.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan ehdotuksen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Toimeksi: hallinto-osasto / asiakirjapalvelu
Tiedoksi: valitut
Lisätietoja: hallintojohtaja Mari Palolahti,
puh. 040 522 1214 Lisätietoja:

Lausunto Vätsärin erämaa-alueen hoito- ja käyttösuunnitelmaluonnoksesta

27/00.04.00/2020

KHALL § 27

Liite 1

Tekninen johtaja

Metsähallitus on päivittänyt Vätsärin erämaa-alueen hoito- ja käyttösuunnitelmaa yhteistyössä sidosryhmien kanssa. Metsähallitus pyytää lausuntoa hoito- ja käyttösuunnitelmaluonnoksesta 20.2.2020 mennessä.

Metsähallitus pyytää erityisesti näkemyksiä moottorikelkkauran lakkauttamista koskevasta toimenpide-ehdotuksesta.

Ohessa lausuntopyyntö, Vätsärin erämaa-alueen hoito- ja käyttösuunnitelma -yhteenvedo sekä moottorikelkkauran lakkauttamista koskeva toimenpide-ehdotus (liite 1).

Teknisen johtajan valmisteleva lausunto on liitteenä 1.

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää antaa Vätsärin erämaa-alueen hoito- ja käyttösuunnitelmaluonnoksesta teknisen johtajan valmistelevan lausunnon.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan ehdotuksen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Tiedoksi:

Lisätietoja:

Metsähallitus

tekninen johtaja Arto Leppälä,

puh. 0400 692 363

Tekninen lautakunta	§ 65	26.09.2018
Kunnanhallitus	§ 262	15.10.2018
Kunnanhallitus	§ 28	03.02.2020

Aloite Keväjärven kylän yleiskaavan muuttaminen asemakaavaksi

326/10.02.03/2018

TEKLTK § 65

Tekninen johtaja

Keväjärven kyläyhdistys on esittänyt Keväjärven yleiskaavan muuttamista asemakaavaksi. Esitys ohessa.

Keväjärven alueelle on laadittu vuonna 1992 asemakaavatasoinen yleiskaava. Kartta ohessa. Alueen rakentamisen muoto olisi täyttänyt silloisen rakennuskaavan, nyttemmin asemakaavan vaatimukset, mutta yleiskaavaan kaavamuotona päädyttiin valtion rahoituksen vuoksi. Rakennuskaavan/asemakaavan toteuttaminen on kunnan tehtävä. Keväjärvellä valtio oli varautunut rakentamaan alueen infrastruktuurin, joten kaavamuodoksi valittiin kaavamuoto, joka mahdollisti valtion rahoituksen. Valtio vastasi vain alueen ensirakentamisesta, mutta ylläpidosta vastaavat paikalliset asukkaat. Kaavatieksi katsottavia teitä alueella on n. 3300 m.

Keväjärven asuntoalueen mahdollinen laajentuminen on syytä ratkaista edelleen yleiskaavana valtion mahdollisen rahoituksen varmistamiseksi.

Alueella oleva valtion rakentama vesi- ja viemäriverkosto on liitetty osaksi Inarin Lapin Vesi Oy:n verkostoa.

Koska kysymyksessä on merkittävä poliittinen ratkaisu, asia on syytä esittää kunnanhallituksen ratkaistavaksi.

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että se päättää käynnistää asemakaavaprosessin Keväjärven yleiskaavan muuttamiseksi asemakaavaksi.

Päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi yksimielisesti teknisen johtajan ehdotuksen.

Lisätietoja: Tekninen johtaja Arto Leppälä, puh. 0400-692 363

KHALL § 262

Ohessa

- Keväjärven kyläyhdistyksen esitys
- Keväjärven osayleiskaavakartta.

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää käynnistää asemakaavaprosessin Keväjärven yleiskaavan muuttamiseksi asemakaavaksi.

Tekninen lautakunta	§ 65	26.09.2018
Kunnanhallitus	§ 262	15.10.2018
Kunnanhallitus	§ 28	03.02.2020

Käsittely:

Tekninen johtaja oli paikalla asiantuntijana klo 17.22 - 18.09. Kokous keskeytettiin kuulemisen ajaksi.

Kunnanjohtajan ehdotuksen muutos:

Kunnanhallitus päättää käynnistää selvityksen Keväjärven yleiskaavan muuttamisesta asemakaavaksi ja käsittelee asian selvityksen valmistuttua.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan muutetun ehdotuksen.

Toimeksi: maanrakennusmestari
Tiedoksi: tekninen johtaja
Lisätietoja: tekninen johtaja Arto Leppälä,
puh. 0400 692 363

KHALL § 28

Tekninen johtaja

Keväjärven taajaman vanhalla osalla on kadut osittain päällystetty ja katuvälit rakennettu. Maanrakennusmestari on arvioinut, että Keväjärven teiden päällystäminen ja katuvälivaistuksen rakentaminen maksaisi noin 700 000 euroa. Päällystäminen ja katuvälivaistus on mahdollista toteuttaa pitkällä aikavälillä vaiheittain talousarvion puitteissa. Kartta ja laskelma ohessa.

Katuverkoston talvikunnossapito maksaa nykyisen talvikunnossapidon hinnatasolla noin 25 000 euroa.

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää

1. että asemakaavan laatiminen Keväjärven osayleiskaavan alueelle käsitellään sisällöllisesti keväällä 2020 käynnistettävän maapoliittisen ohjelman yhteydessä. Ennen asemakaavan laadinnan käynnistämispäätöstä käydään neuvottelut valtion ao. viranomaisten kanssa.
2. asemakaavan laadinnan käynnistämisestä edellä mainittujen selvitysten ja neuvottelujen jälkeen.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan ehdotuksen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Toimeksi: tekninen johtaja, kunnanjohtaja
Lisätietoja: tekninen johtaja Arto Leppälä,
puh. 0400 692 363

Tekninen lautakunta	§ 65	26.09.2018
Kunnanhallitus	§ 262	15.10.2018
Kunnanhallitus	§ 28	03.02.2020

Vuoden 2019 talousarvion muutos / Sosiaali- ja terveyslautakunta ja erikoissairaanhoido

291/02.02.00.00/2018

KHALL § 29

Sosiaali- ja terveysjohtaja

Vuoden 2019 talousarviossa sosiaali- ja terveyslautakunnan kehukseksi on varattu 20 843 823 euroa. Erikoissairaanhoidon kehukse on 9 387 329 euroa. Liitteenä on sosiaali- ja terveyslautakunnan ja erikoissairaanhoidon talousarvion toteuma 31.1.2020.

Sosiaali- ja terveyslautakunnan vuoden 2019 talousarvion toteutuma on tarkistettu 31.1.2020 tilanteen mukaan. Sosiaali- ja terveyslautakunnan alainen toiminta on alittumassa 822 557 euroa. Alitus muodostuu pääosin ostopalveluihin ja perhehoitopalkkioihin varattujen määrärahojen alittumisesta sekä myyntituottojen toteutumisesta arvioitua paremmin.

Erikoissairaanhoidon talousarvio on ylittymässä 449 055 eurolla. Summaan sisältyy kalliin hoidon tasauksesta kunnalle aiheutunut noin 80 000 euron lisälasku.

Talousarvion sitovuusmääräysten mukaan valtuustoon nähden sitovia määrärahoja ei voida ylittää. Kuitenkin toimielinten alaisuuteen kuuluvia määrärahoja voidaan kunnanhallituksen päätöksellä siirtää sitovuustasojen välillä edellyttäen, että siirrot eivät vaikuta talousarvion loppusummaan.

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää hyväksyä erikoissairaanhoidon nettomenojen ylityksen 450 000 euroa katettavaksi sosiaali- ja terveyslautakunnan nettomenojen alituksella.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan ehdotuksen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Toimeksi: sosiaali- ja terveyslautakunta
Tiedoksi: taluspäällikkö
Lisätietoja: sosiaali- ja terveysjohtaja Jaakko Seppänen,
puh. 040 518 9059

Muut keskusteltavat asiat

KHALL § 30

- Kunnanjohtaja kertoi kunnan tilinpäätöksen ennakkotietoja. Ivalon koulukeskushankkeen neuvottelut etenevät.
 - Käytiin keskustelu tiedottamisesta koronaviruksen osalta.
 - Seuraava kunnanhallitus on maanantaina 24.2. klo 16.00. Ennen kokousta klo 14.00 kunnanhallitus vierailee Inarin luonnonporo Oy:ssa. Seuraavat kunnanhallituksen kokoukset ovat 16.3. ja 6.4.
 - Valtuuston kokous on keskiviikkona 26.2.2020.
-

Kokouksen päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen päättyneeksi kello 17.00 ja antoi sivuilla 67 - 69 olevan oikaisuvaatimusohjeen ja valitusosoituksen.

Muutoksenhakuohje

Muutoksenhakukiellot

Päätöksistä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, jos päätös koskee

- kuntalain 136 §:n mukaan valmistelua tai täytäntöönpanoa
- työ- tai virkaehtosopimuksen tulkintaa, soveltamista tai
- työjohto- ja valvontaoikeuden käyttämistä.

Pykälät: 21 - 24, 27 - 28, 30

Viranhaltija, joka on jäsenenä yhdistyksessä, joka voi panna vireille tätä päätöstä koskevan asian työtuomioistuimessa, tai jäsenenä edellä mainitun yhdistyksen alayhdistyksessä, ei saa hakea tähän päätökseen muutosta oikaisuvaatimuksella eikä valituksella eikä saattaa asiaa hallintoriita-asiana ratkaistavaksi.

Sovellettava lainkohta: Kunnallisen viranhaltijalain 50 §:n 2 momentti.

Hallinto-oikeus ei ota tutkittavaksi valitusperustetta päätöksen työsopimuslain vastaisuudesta.

Pykälät:

Oikaisuvaatimus

Seuraaviin päätöksiin haetaan muutosta ***oikaisuvaatimuksella***.

Pykälät: 25 - 26, 29

Valitusosoitus

Seuraaviin päätöksiin haetaan muutosta ***kunnallisvalituksella***.

Pykälät:

Seuraaviin päätöksiin haetaan muutosta ***hallintovalituksella***.

Pykälät:

Seuraaviin päätöksiin haetaan muutosta ***hankintalain mukaan***.

Pykälät:

Seuraaviin päätöksiin haetaan muutosta ***muulla valituksella***.

Pykälät:

Kuntalain mukainen oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimusohjeet

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Inarin kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedonantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Inarin kunnanhallitus.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoitteet ovat:

Posti- ja käyntiosoite	Piiskuntie 2, 99800 Ivalo
Sähköposti	inari@inari.fi
Puhelin	040 188 7111

Kunnan kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 - 15.00.

Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Inarin kunnan kirjaamosta.

Posti- ja käyntiosoite
Sähköposti
Puhelin

Piiskuntie 2, 99800 Ivalo
inari@inari.fi
040 188 7111

Kunnan kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 - 15.00.

Muutoksenhakukielto

Viranhaltija, joka on jäsenenä yhdistyksessä, joka voi panna vireille tätä päätöstä koskevan asian työtuomioistuimessa, tai jäsenenä edellä mainitun yhdistyksen alayhdistyksessä, ei saa hakea tähän päätökseen muutosta oikaisuvaatimuksella eikä valituksella eikä saattaa asiaa hallintoriita-asiana ratkaistavaksi.

Sovellettava lainkohta: Kunnallisen viranhaltijalain 50 §:n 2 momentti.