

Valtuusto

Kokousaika 21.02.2019 klo 14:00 - 14:22

Kokouspaikka Kunnantalo, valtuustosali

Saapuvilla olleet jäsenet Saapuvilla oli 27 valtuutettua tai varavaltuutettua.

Poissa oli valtuutetut Aslak Pekkala, Kalle Kuhmonen ja Marke Rautiala, joiden tilalla oli varajäsenet Satu Yliluoma, Eija Jääskeläinen ja Sergei Kp. Fofonoff.

Nimenhuutoluettelo liitteenä 1.

Muut saapuvilla olleet	Toni K. Laine	kunnanjohtaja
	Mari Palolahti	hallintojohtaja, pöytäkirjanpitäjä
	Jaakko Seppänen	toimialajohtaja
	Ilkka Korhonen	toimialajohtaja
	Arto Leppälä	toimialajohtaja

Laillisuus ja päätösvaltaisuus Todettiin §:ssä 1.

Asiat 1 - 6

Pöytäkirjan tarkastustapa Pöytäkirja tarkastetaan kunnantalolla.
Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Timo Väisänen ja Kari Akujärvi.

Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus

Anu Avaskari
puheenjohtaja

Mari Palolahti
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastusaika 28.2.2019

Allekirjoitukset

Timo Väisänen

Kari Akujärvi

Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävänä

Inarin kunnan verkkosivuilla osoitteessa www.inari.fi 1.3. - 7.4.2019.

Valtuusto

Kokousaika 21.02.2019 klo 14:00 - 14:22

Kokouspaikka Kunnantalo, valtuustosali

Luettelo käsitellyistä asioista

§	Otsikko	Sivu
1	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	3
2	Pöytäkirjan tarkastaminen	5
3	Sosiaali- ja terveystoimintajohtajan irtisanoutuminen ja viran julistaminen haettavaksi / Haastattelut / Valinta	6
4	Vuonna 2018 jätetyt aloitteet	10
5	Rahajärven ranta-asetuksen muutos	12
6	Muut mahdolliset kuntalain 93. ja 95. pykälien perusteella käsiteltävät asiat	16

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

VALT § 1

Liite 1

Hallintosäännön 87 §:n mukaan kokouskutsun antaa valtuuston puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsu on lähetettävä vähintään 6 päivää ennen valtuuston kokousta kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla.

Hallintosäännön 88 §:n mukaan esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja -ehdotukset valtuuston päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.

Hallintosäännön 89 §:n mukaan kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali voidaan lähettää sähköisesti. Valtuusto on 15.6.2017 päättänyt, että kokouskutsu ja esityslista liite- ja oheismateriaaliohineen lähetetään sähköisesti päätöksessä mainituin poikkeuksin.

Kokouskutsu esityslistoineen on lähetetty valtuutetuille, kunnanhallituksen jäsenille ja kunnanjohtajalle 13.2.2019. Kokouskutsu, asialista ja esityslista on julkaistu Inarin kunnan verkkosivuilla osoitteessa www.inari.fi 13.2.2019.

Kuntalain 103 §:n 1. momentin mukaan valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä.

Hallintosäännön 94 §:n 1. momentin mukaan läsnä olevat valtuutetut ja varavaltuutetut todetaan sähköisesti tai nimenhuudolla, joka toimitetaan aakkosjärjestyksessä. Nimenhuutoluettelo on liitteenä 1.

Hallintosäännön 94 §:n 2. momentti: "Todettuaan läsnä olevat valtuutetut puheenjohtaja toteaa esteen ilmoittaneet valtuutetut ja läsnä olevat varavaltuutetut sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen."

Puheenjohtaja ilmoitti, että Marke Rautiala, Aslak Pekkala ja Kalle Kuhmonen ovat työn vuoksi estyneet saapumasta kokoukseen ja ovat pyytäneet kutsumaan varajäsenen tilalleen.

Puheenjohtaja kutsui

- Aslak Pekkalan tilalle Kokoomuksen valtuustoryhmän kolmannen varajäsenen Satu Yliluoman, ensimmäisen ja toisen varajäsenen esteen vuoksi.
- Kalle Kuhmosen tilalle Keskustan valtuustoryhmän kolmannen varajäsenen Sergei Kp. Fofonoffin, ensimmäisen ja toisen varajäsenen esteen vuoksi.
- Marke Rautialan tilalle Vasemmistoliiton valtuustoryhmän toisen varajäsenen Eija Jääskeläisen, ensimmäisen varajäsenen esteen vuoksi.

Päätös: Merkittiin varajäsenet saapuneiksi.

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi, koska paikalla oli 27 valtuutettua tai varavaltuutettua. Varsinaisista valtuutetuista oli poissa 3 valtuutettua.

Puheenjohtaja totesi, että paikalla oli myös kunnanjohtaja Toni K. Laine ja hallintojohtaja, pöytäkirjanpitäjä Mari Palolahti sekä toimialajohtajat Jaakko Seppänen, Ilkka Korhonen ja Arto Leppälä.

Lisätietoja: hallintojohtaja Mari Palolahti, puh. 040 522 1214

Pöytäkirjan tarkastaminen

VALT § 2

Hallintosäännön 147 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Valtuusto on valinnut kaksi valtuutettua pöytäkirjantarkastajiksi.

Valtuusto valinnee kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan. Tarkastusvuorossa ovat valtuutetut Timo Väisänen ja Kari Akujärvi.

Kuntalain 140 §:n mukaan valtuuston pöytäkirja siihen liitettyine valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Pöytäkirja tarkastetaan viimeistään 28.2.2019 ja pidetään nähtävänä 1.3. - 7.4.2019 Inarin kunnan verkkosivuilla osoitteessa www.inari.fi.

Päätös:

Valtuusto valitsi yksimielisesti pöytäkirjantarkastajiksi Timo Väisänen ja Kari Akujärven.

Lisätietoja: hallintojohtaja Mari Palolahti, puh. 040 522 1214

Kunnanhallitus	§ 305	17.12.2018
Kunnanhallitus	§ 2	21.01.2019
Kunnanhallitus	§ 21	04.02.2019
Valtuusto	§ 3	21.02.2019

Sosiaali- ja terveysjohtajan irtisanoutuminen ja viran julistaminen haettavaksi / Haastattelut / Valinta

526/01.01.01.01/2018

KHALL § 305

Kunnanjohtaja

Sosiaali- ja terveysjohtaja Mari Palolahti on 12.12.2018 irtisanoutunut sosiaali- ja terveysjohtajan virasta siten, että hänen virkasuhteensa viimeinen päivä on 31.12.2018. Palolahti on valittu hallintojohtajan virkaan 1.1.2019 alkaen.

Hallintosäännön 54 §:n mukaan viranhaltijan ilmoitus virkasuhteen irtisanomisesta saatetaan palvelussuhteeseen ottamisesta päättäneen viranomaisen tietoon. Hallintosäännön 42 §:n mukaan valtuusto päättää mm. sosiaali- ja terveysjohtajan valinnasta.

Kunnallisen viranhaltijalain (304/2003) 40 §:n mukaan viranhaltijan irtisanoessa virkasuhteensa irtisanomisaika on vähintään kaksi kuukautta, jos viranhaltijan ottaminen kuuluu valtuustolle. Viranhaltijan pyynnöstä tai suostumuksella voidaan noudattaa lyhyempää irtisanomisaikaa.

Hallintosäännön 17 §:n mukaan sosiaali- ja terveysjohtaja on sosiaali- ja terveyslautakunnan alaisen sosiaali- ja terveysosaston toimialajohtaja.

Hallintosäännön 40 §:n mukaan se toimielin, jonka alainen viranhaltija on, päättää viran kelpoisuusehdoista, jos niistä ei ole päätetty virkaa perustettaessa. Kunnanhallitus on 18.1.2010 § 22 päättänyt sosiaali- ja terveysjohtajan kelpoisuusehdoista seuraavaa: "Virkaan soveltuva yliopistossa suoritettu ylempi korkeakoulututkinto, monipuolinen perehtyneisyys sosiaali- ja terveystoimen tehtäviin sekä työkokemusta erityisesti vaativissa johtamistehtävissä".

Hallintosäännön 41 §:n mukaan viran tai virkasuhteen julistaa haettavaksi virkasuhteeseen ottava viranomainen paitsi silloin, kun asiasta päättäminen kuuluu valtuustolle. Silloin viran tai virkasuhteen julistaa haettavaksi kunnanhallitus. Valtuuston vuoden 2019 kokouksista ei ole päätetty. Hakuajan viimeiseksi päiväksi esitetään 14.1.2019, jolloin asia saadaan valmistelluksi haastatteluun kutsuttavien osalta 21.1.2019 pidettävään kunnanhallitukseen.

Mari Palolahden irtisanoutumisilmoitus ja sosiaali- ja terveysjohtajan viran hakuilmoitus ovat ohessa.

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää

Kunnanhallitus	§ 305	17.12.2018
Kunnanhallitus	§ 2	21.01.2019
Kunnanhallitus	§ 21	04.02.2019
Valtuusto	§ 3	21.02.2019

1. merkitä tiedoksi ja esittää valtuustolle tiedoksi merkittäväksi sosiaali- ja terveysjohtaja Mari Palolahden irtisanoutumisen sosiaali- ja terveysjohtajan virasta niin, että hänen viimeinen virassaolopäivä on 31.12.2018
2. julistaa sosiaali- ja terveysjohtajan viran haettavaksi oheiselle hakuilmoituksella, joka julkaistaan kokonaisuudessaan kunnan nettisivuilla, Kuntarekryssä ja lyhennettynä Inarilaisessa ja Lapin Kansassa
3. nimetä haastattelijoina kunnanhallituksen jäsenet, valtuuston puheenjohtajat, kunnanjohtajan ja hallintojohtajan
4. antaa haastattelujen käytännön järjestelyt hallintojohtajan tehtäväksi.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Käsittely:

Mari Palolahti poistui esteellisenä (intressijäävi) asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Pöytäkirjanpitäjänä toimi tämän asian ajan kunnanjohtaja Toni K. Laine.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan ehdotuksen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Valtuustolle (kohta 1)

Toimeksi: henkilöstösihteeri-suunnittelija (kohta 2)
hallintojohtaja (kohta 4)

Tiedoksi: haastattelijoina nimetyt

Lisätietoja: kunnanjohtaja Toni K. Laine,
puh. 040 594 3253

KHALL § 2

Hallintojohtaja

Sosiaali- ja terveysjohtajan viran hakuaika päättyi 14.1.2019. Virkaa haki määräaikaan mennessä 13 henkilöä. Yhteenvedo hakijoista, johon on merkitty hakijan koulutus, työkokemus sekä hallintojohtajan ja kunnanjohtajan käsitys hakijan kelpoisuudesta, on ohessa.

Kunnanhallitus on aiemmin päättänyt, että kunnanhallitus, valtuuston puheenjohtajat, kunnanjohtaja ja hallintojohtaja osallistuvat haastatteluihin. Haastatteluryhmään on syytä lisätä sosiaali- ja terveyslautakunnan puheenjohtajisto.

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää

1. kutsua haastatteluryhmään sosiaali- ja terveyslautakunnan puheenjohtajiston

Kunnanhallitus	§ 305	17.12.2018
Kunnanhallitus	§ 2	21.01.2019
Kunnanhallitus	§ 21	04.02.2019
Valtuusto	§ 3	21.02.2019

2. pitää sosiaali- ja terveystoimintajohtajan viran hakijoiden haastattelut 25.1.2019
3. kutsua haastatteluun TtM Anna-Maija Kääriäisen ja THM Jaakko Seppäsen.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan ehdotuksen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Toimeksi: hallintojohtaja
Lisätietoja: hallintojohtaja Mari Palolahti,
puh. 040 522 1214

KHALL § 21

Hallintojohtaja

Kunnanhallitus, valtuuston puheenjohtajisto, sosiaali- ja terveystoimintalautakunnan puheenjohtajisto, kunnanjohtaja ja hallintojohtaja ovat haastatelleet 25.1.2019 Anna-Maija Kääriäisen ja Jaakko Seppäsen. Haastatteluryhmä esittää yksimielisesti sosiaali- ja terveystoimintajohtajan virkaan valittavaksi Jaakko Seppäsen.

Sosiaali- ja terveystoimintajohtajan hakuilmoituksessa on todettu, että virkaan sovelletaan kuuden kuukauden koeaikaa. Kunnan henkilöstöohjeen mukaan työnantaja voi kuitenkin harkita koeajan tarpeellisuutta, mikäli henkilö on hoitanut tehtävää aiemmin. Jaakko Seppänen on hoitanut sosiaali- ja terveystoimintajohtajan virkaa 1.9.2018 lukien.

Yhteenveto hakijoista ja hakijoiden vertailu ohessa.

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle haastatteluryhmän esityksen mukaisesti valittavaksi sosiaali- ja terveystoimintajohtajan virkaan THM Jaakko Seppäsen ja hänen kieltäytymisen varalle TtM Anna-Maija Kääriäisen.

Virkavaali on ehdollinen ja se vahvistetaan sen jälkeen, kun valittu on toimittanut hyväksyttävän lääkärintodistuksen terveydentilastaan. Jaakko Seppäsen osalta koeaikaa ei sisällytetä viranhoitoon.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan ehdotuksen.

Kunnanhallitus	§ 305	17.12.2018
Kunnanhallitus	§ 2	21.01.2019
Kunnanhallitus	§ 21	04.02.2019
Valtuusto	§ 3	21.02.2019

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Valtuustolle

Lisätietoja: hallintojohtaja Mari Palolahti,
puh. 040 522 1214

VALT § 3

Ohessa on sosiaali- ja terveystoimintajohtajan viran hakuilmoitus sekä yhteenveto hakijoista ja hakijoiden vertailu.

Hakemusasiakirjat ovat kokousasiakirjoissa sekä nähtävillä ja saatavilla hallintojohtajalta.

Kunnanhallituksen ehdotus:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle

1. tiedoksi merkittäväksi sosiaali- ja terveystoimintajohtaja Mari Palolahden irtisanoutumisen sosiaali- ja terveystoimintajohtajan virasta niin, että hänen viimeinen virassaolopäivä oli 31.12.2018
2. haastatteluryhmän esityksen mukaisesti valittavaksi sosiaali- ja terveystoimintajohtajan virkaan THM Jaakko Seppäsen ja hänen kieltäytymisen varalle TtM Anna-Majja Kääriäisen.

Virkavaali on ehdollinen ja se vahvistetaan sen jälkeen, kun valittu on toimittanut hyväksyttävän lääkärintodistuksen terveydentilastaan. Jaakko Seppäsen osalta koeaikaa ei sisällytetä viranhoitoon.

Käsittely:

Toimialajohtaja Jaakko Seppänen poistui esteellisenä (osallisuusjäävi) asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Päätös:

Valtuusto hyväksyi yksimielisesti kunnanhallituksen päätösehdotuksen.

Lisätietoja: hallintojohtaja Mari Palolahti, puh. 040 522 1214

Kunnanhallitus

§ 24

04.02.2019

Valtuusto

§ 4

21.02.2019

Vuonna 2018 jätetyt aloitteet

87/00.02.00/2019

KHALL § 24

Hallintojohtaja

Kuntalain 23 §:n mukaan mm. kunnan asukkaalla on oikeus tehdä kunnalle aloitteita sen toimintaa koskevissa asioissa. Valtuustoon tietoon on saatettava vähintään kerran vuodessa sen toimivaltaan kuuluvissa asioissa tehdyt aloitteet ja niiden johdosta suoritettavat toimenpiteet.

Hallintosäännön 119 §:n mukaan valtuustoryhmällä ja valtuutetuilla on oikeus tehdä kokouksen lopussa kunnan toimintaa ja hallintoa koskevia kirjallisia aloitteita. Kunnanhallituksen on vuosittain maaliskuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo valtuutettujen tekemistä ja kunnanhallitukselle lähetetyistä aloitteista, joita valtuusto ei edellisen vuoden loppuun mennessä ole lopullisesti käsitellyt. Samalla on ilmoitettava, mihin toimenpiteisiin niiden johdosta on ryhdytty. Valtuusto voi todeta, mitkä aloitteista on käsitelty loppuun.

Ohessa on kopiot kuntalaisaloitteista ja valtuutettujen aloitteista sekä niiden käsittelyistä. Aloitteet on käsitellyt se kunnan viranomainen, jolla on toimivalta tehdä päätöksiä aloitteen tarkoittamassa asiassa. Kolmen kuntalaisaloitteen ja viiden valtuustoaloitteen käsittely on kesken.

Inarissa on ollut käytäntö, että kaikki edellisenä vuonna tehdyt aloitteet on viety valtuustolle tiedoksi, myös sellaiset aloitteet, jotka eivät kuulu valtuuston toimivaltaan.

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se merkitsee vuonna 2018 jätettyjen aloitteiden käsittelyn tiedoksi.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan ehdotuksen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Valtuustolle

Lisätietoja:

hallintojohtaja Mari Palolahti,
puh. 040 522 1214

VALT § 4

Ohessa on kopiot kuntalaisaloitteista ja valtuutettujen aloitteista sekä niiden käsittelyistä.

Kunnanhallitus	§ 24	04.02.2019
Valtuusto	§ 4	21.02.2019

Kunnanhallituksen ehdotus:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se merkitsee vuonna 2018 jätettyjen aloitteiden käsittelyn tiedoksi.

Päätös:

Valtuusto hyväksyi yksimielisesti kunnanhallituksen päätösehdotuksen.

Lisätietoja: hallintojohtaja Mari Palolahti, puh. 040 522 1214

Tekninen lautakunta	§ 4	23.01.2018
Tekninen lautakunta	§ 90	18.12.2018
Kunnanhallitus	§ 17	21.01.2019
Valtuusto	§ 5	21.02.2019

Rahajärven ranta-asetmakaavan muutos

38/10.02.04/2018

TEKLTk § 4

Tekninen johtaja

Inarin kunnan yhteismetsä esittää Inarin kunnalle maankäyttö- ja rakennuslain 74 §:n ja asetuksen 34 §:n mukaisesti MRL 63 §:n tarkoittaman osallistumis- ja arviointisuunnitelman ranta-asetmakaavan muutoksen laatimiseksi Rahajärven ranta-asetmakaavan alueelle. Esitys ohessa. Osallistumis- ja arviointisuunnitelma ohessa.

Ranta-asetmakaavan muutos on tarkoitus laatia MRL 74 §:n tarkoittamalla tavalla niin, että yhteismetsä alueen maanomistajana huolehtii ranta-asetmakaavan muutosehdotuksen laatimisesta. Kaavoitustyön suorittaa Seitap Oy.

MRL 74 § Maanomistajan oikeus ranta-asetmakaavan laatimiseen

Maanomistaja voi huolehtia ranta-asetmakaavaa koskevan ehdotuksen laatimisesta omistamalleen ranta-alueelle. Ennen laatimiseen ryhtymistä on oltava yhteydessä kuntaan ja toimitettava kunnalle 63 §:ssä tarkoitettu osallistumis- ja arviointisuunnitelma.

Maanomistajan toimesta laadittavan asemakaavan alueen tulee muodostaa tarkoituksenmukainen kokonaisuus.

Jos maanomistaja huolehtii ranta-asetmakaavan laatimisesta, hänen on toimitettava kaavan laadinnan yhteydessä syntynyt pohjakartta kunnan säilytettäväksi ja käytettäväksi osana kunnan kartta-aineistoa.

Maanomistajan toimesta laaditun asemakaavaehdotuksen käsittelyssä noudatetaan muutoin, mitä 8 luvussa säädetään. Maanomistajan toimesta laadittu asemakaavaehdotus on kunnassa käsiteltävä ilman tarpeetonta viivytystä.

MRL 63 § Osallistumis- ja arviointisuunnitelma

Kaavaa laadittaessa tulee riittävän aikaisessa vaiheessa laatia kaavan tarkoitukseen ja merkitykseen nähden tarpeellinen suunnitelma osallistumis- ja vuorovaikutusmenettelyistä sekä kaavan vaikutusten arvioinnista.

Mitä 1 momentissa säädetään, ei koske vaikutukseltaan vähäistä asemakaavan muutosta.

Kaavoituksen vireilletulosta tulee ilmoittaa sillä tavoin, että osallisilla on mahdollisuus saada tietoja kaavoituksen lähtökohdista, suunnitellusta aikataulusta sekä osallistumis- ja arviointimenettelyistä. Ilmoittaminen on järjestettävä kaavan tarkoituksen ja merkityksen kannalta sopivalla tavalla. Ilmoittaminen voi tapahtua myös kaavoituskatsauksesta tiedottamisen yhteydessä. Vireilletulosta tiedottamisesta säädetään tarkemmin valtioneuvoston asetuksella

Tekninen lautakunta	§ 4	23.01.2018
Tekninen lautakunta	§ 90	18.12.2018
Kunnanhallitus	§ 17	21.01.2019
Valtuusto	§ 5	21.02.2019

MRA 34 § Ranta-asemakaavan osallistumis- ja arviointisuunnitelma

Jos maanomistaja maankäyttö- ja rakennuslain 74 §:n nojalla huolehtii ranta-asemakaavaehdotuksen laatimisesta omistamalleen ranta-alueelle, hänen on toimitettava kaavan laatimista koskeva osallistumis- ja arviointisuunnitelma kunnalle ennen suunnitelman mukaisten menettelyjen aloittamista. Kunta voi esittää maanomistajalle suunnitelmaa koskevat huomautuksensa ja ehdotuksensa suunnitelman täydentämiseksi.

Osallistumis- ja arviointisuunnitelma on täydentyvä asiakirja, joka elää kaavoitusprosessin etenemisen mukana.

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta merkitsee kaavamuutoksen vireille tulleeaksi ja asettaa osallistumis- ja arviointisuunnitelman yleisesti nähtäville.

Käsittely:

Kunnanhallituksen edustaja Kari Akujärvi jääväsi itsensä ja poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi yksimielisesti teknisen johtajan ehdotuksen.

Lisätietoja: Tekninen johtaja Arto Leppälä, puh. 0400-692 363

TEKLTk § 90

Tekninen johtaja

Rahajärven ranta-asemakaavan muutosehdotus on ollut yleisesti nähtävänä 3.10.-2.11.2018 välisenä aikana. Kaavaehdotus ohessa. Kaavaselostus ohessa.

Ranta-asemakaavan muutoksella ei ole muutettu kortteleiden rajoja eikä rakentamiseen käytettäviä alueita. Muutoksella on nostettu rakennuspaikkakohtaiset rakennusoikeudet välille 200-250 k-m². Voimassa olevassa ranta-asemakaavassa rakennuspaikkakohtaiset rakennusoikeudet asettuvat välille 80-150 k-m².

Määräaikana lausunnon ovat antaneet Lapin liitto, Lapin Ely-keskus ja Saamelaismuseo Siida. Lausunnot ohessa. Kaavanlaatijan vastineet ohessa.

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää esittää Rahajärven ranta-asemakaavan muutoksen kunnanhallitukselle edelleen esitettäväksi valtuuston hyväksyttäväksi.

Käsittely:

Tekninen lautakunta	§ 4	23.01.2018
Tekninen lautakunta	§ 90	18.12.2018
Kunnanhallitus	§ 17	21.01.2019
Valtuusto	§ 5	21.02.2019

Kunnanhallituksen edustaja Kari Akujärvi jääväsi itsensä ja poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi yksimielisesti teknisen johtajan ehdotuksen.

Lisätietoja: Tekninen johtaja Arto Leppälä, puh. 0400-692 363

KHALL § 17

Ohessa

- kaavaehdotus
- kaavaselostus
- kaavaehdotuksesta annetut lausunnot (3 kpl)
- kaavan laatijan vastine lausuntoihin.

Kunnanjohtajan ehdotus:

Hyväksytään ja esitetään valtuuston hyväksyttäväksi.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Käsittely:

Kari Akujärvi poistui esteellisenä (intressijäävi) asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan ehdotuksen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Valtuustolle

Lisätietoja: tekninen johtaja Arto Leppälä,
puh. 0400 692 363

VALT § 5

Liite 2

Liitteenä 2 on kaavaehdotus.

Ohessa

- kaavaselostus
- kaavaehdotuksesta annetut lausunnot (3 kpl)
- kaavan laatijan vastine lausuntoihin.

Kunnanhallituksen ehdotus:

Kunnanhallitus esittää Rahajärven ranta-asemakaavan muutoksen valtuuston hyväksyttäväksi.

Tekninen lautakunta	§ 4	23.01.2018
Tekninen lautakunta	§ 90	18.12.2018
Kunnanhallitus	§ 17	21.01.2019
Valtuusto	§ 5	21.02.2019

Päätös:

Valtuusto hyväksyi yksimielisesti kunnanhallituksen päätösehdotuksen.

Lisätietoja: hallintojohtaja Mari Palolahti, puh. 040 522 1214

Muut mahdolliset kuntalain 93. ja 95. pykälien perusteella käsiteltävät asiat

VALT § 6
Liite 3

Kuntalain 95 §:n 2. momentti on seuraava:

”Jos asia on kiireellinen, valtuusto voi päättää ottaa asian käsiteltäväkseen, vaikka sitä ei ole mainittu kokouskutsussa. Jos asiaa ei ole valmisteltu, päätös asian ottamisesta käsiteltäväksi on tehtävä yksimielisesti.”

Kuntalain 93 § on seuraava:

"Kunnanhallituksen on valmistettava valtuustossa käsiteltävät asiat lukuun ottamatta asioita, jotka koskevat valtuuston toiminnan sisäistä järjestelyä taikka jotka 35 §:ssä tarkoitettu tilapäinen valiokunta tai 121 §:ssä tarkoitettu tarkastuslautakunta on valmistellut."

Toini Sanila jätti Keskustan valtuustoryhmän aloitteet tilaajavastuulain noudattamisesta kunnassa.

Eeva Harmanen jätti kaksi Kokoomuksen valtuustoryhmän aloitetta. Toisessa esitetään Inarin ja Ivalon jätevesipuhdistamoiden kapasiteetin tarkistamista ja Saariselän jätevesin puhdistamisen uusien järjestelyjen selvittämistä ja toisessa rajavyöhykkeen kaventamista Inarin kunnan alueella.

Jätetyt aloitteet ovat pöytäkirjan liitteenä 3.

Puheenjohtaja ilmoitti, että aloitteet jätetään kunnanhallituksen valmisteltavaksi.

Kokouksen päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen päättyneeksi kello 14.22 ja antoi sivuilla 17 - 20 olevan muutoksenhakuohjeen.

Muutoksenhakuohje

Muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kuntalain 136 §:n mukaan saa tehdä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: 1, 2, 4, 6

Valitusosoitus

Seuraaviin päätöksiin haetaan muutosta **kunnallisvalituksella**.

Pykälät: 3, 5

Seuraaviin päätöksiin haetaan muutosta **hallintovalituksella**.

Pykälät:

Seuraaviin päätöksiin haetaan muutosta **muulla valituksella**.

Pykälät:

Kunnallisvalitus

Valitusosoitus

Päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*)
- kunnan jäsen
- lisäksi kaavan ja rakennusjärjestyksen hyväksymistä koskevasta päätöksestä Elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus ja muu viranomaisen toimialaansa kuuluvissa asioissa. Valitusoikeus on myös maakunnan liitolla ja kunnalla, joiden alueella kaavassa ositetulla maankäytöllä on vaikutusta. Rekisteröidyllä paikallisella tai alueellisella yhteisöllä on toimialaansa kuuluvissa asioissa toimialueellaan myös valitusoikeus.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Kaavan hyväksymistä koskevan päätöksen katsotaan tulleen kaikkien valitukseen oikeutettujen tietoon silloin, kun päätöksen sisältävä pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt viranomaisen on ylittänyt toimivaltansa
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle.

Hallinto-oikeuden asiointiosoitteet ovat:

Postiosoite	PL 189, 90101 Oulu
Käyntiosoite	Isokatu 4, 90100 Oulu

Sähköposti	pohjois-suomi.hao@oikeus.fi
Faksi	029 564 2841
Puhelin	029 564 2800
Virka-aika	klo 8.00 - 16.15.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kunnallisvalitus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero tai muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeus voi periä muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksusta säädetään tuomioistuinmaksulaissa 1455/2015.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Inarin kunnan kirjaamosta.

Posti- ja käyntiosoite	Piiskuntie 2, 99800 Ivalo
Sähköposti	inari@inari.fi
Faksi	016 662 628
Puhelin	040 188 7111

Kunnan kirjaamon aukioloaika klo 9.00 - 15.00.