

**Kunnanhallitus**

Kokousaika 04.03.2019 klo 16:00 - 17:43

Kokouspaikka Kunnantalo, kunnanhallituksen kokoushuone

Saapuvilla olleet jäsenet Jari Huotari puheenjohtaja  
Timo Väisänen II varapuheenjohtaja  
Kari Akujärvi jäsen  
Janne Hannola jäsen  
Miia Kärnä jäsen  
Maire Puikko jäsen  
Jaana Seipiharju jäsen  
Anne Tuovila jäsen, poistui klo 16.56 (asian 59 käsittelyn jälkeen)

Poissa olleet jäsenet

Muut saapuvilla olleet Toini Sanila valtuuston I varapuheenjohtaja  
Kari Tammela " II varapuheenjohtaja  
Toni K. Laine kunnanjohtaja, esittelijä  
Mari Palolahti hallintojohtaja, pöytäkirjanpitäjä

Laillisuus ja päätösvaltaisuus Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Kokouskutsu on lähetetty 27.2.2019.

Asiat 48 - 66

Pöytäkirjan tarkastustapa Pöytäkirja tarkastetaan kunnantalolla.  
Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Kari Akujärvi ja Timo Väisänen.

Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus

Jari Huotari puheenjohtaja Mari Palolahti pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastusaika 18.3.2019

Allekirjoitukset

Kari Akujärvi Timo Väisänen

Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävänä Inarin kunnan verkkosivuilla osoitteessa [www.inari.fi](http://www.inari.fi) 19.3. - 9.4.2019.

**Kunnanhallitus**

Kokousaika 04.03.2019 klo 16:00 - 17:43

Kokouspaikka Kunnantalo, kunnanhallituksen kokoushuone

## Luettelo käsitellyistä asioista

§	Otsikko	Sivu
48	Viranhaltijain päätökset ja tiedoksi saatettavat asiat	110
49	Valtuuston kokouksen 21.2.2019 päätösten laillisuuden toteaminen ja täytäntöönpano	111
50	Kunnanjohtajan ja toimialajohtajien sijaiset ja esittelijät	112
51	Kunnanhallituksen toimivallan muuttaminen teknisen johtajan virkavapaan ajaksi	116
52	Inarin kuntastrategian päivittäminen / päivittäminen	118
53	Kunnantalon kiinnioajat vuonna 2019	120
54	Kutsuja tilaisuuksiin	121
55	Vaalimainonta Inarin kunnassa	122
56	Ivalon asemakaavan mukaisen tontin vuokraaminen / vuokraoikeuden purkaminen	124
57	Maa-alueen käyttöoikeussopimus	126
58	Rakennuspaikan varaaminen	127
59	Alueen vuokraus ilmatyynyaluksen rantautumis / lähtöpaikaksi	128
60	Mastoalueen vuokraus: Männikkö	129
61	Saariselän uuden päiväkodin tontin ostaminen	130
62	Määräalan myyminen	131
63	Maan myynti tarjous: Ivalo	132
64	Suunnittelutarveratkaisu: Finavia Oyj	133
65	Poikkeamislupahakemus: Inari	136
66	Muut keskusteltavat asiat	139

**Viranhaltijain päätökset ja tiedoksi saatettavat asiat**

12/00.01.02/2019

KHALL § 48

Ohessa on luettelo kunnanhallituksen päätösvallan siirto-oikeuden perusteella tehdyistä viranhaltijapäätöksistä, jotka on laitettu nähtäväksi kunnan tietoverkkoon päätöksen allekirjoituspäivänä.

Ilmoitusasiat on nähtävillä kokoushuoneessa.

Tiedoksi:

- Johtoryhmän muistio 5.2.2019.
- Sisäilmatyöryhmän muistiot 4.2. ja 13.2.2019.
- Korkeimman hallinto-oikeuden päätös 21.2.2019 Vesa Pietikäisen valitukseen koskien virkasuhteeseen perustuvaa saatavaa. KHO on hylännyt valituksen.
- EN; Kansallisten vähemmistöjen suojelua koskeva puiteyleissopimus; Suomen viides määräaikaisraportti.

**Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi

1. viranhaltijain tekemät päätökset ja päättää, että se ei KuntaL 92 §:n mukaisessa tarkoituksessa käytä otto-oikeuttaan
2. muut luetellut asiat.

**Päätös:**

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan ehdotuksen.

Toimeksi: hallinto-osasto / asiakirjapalvelu  
Lisätietoja: kunnanjohtaja Toni K. Laine,  
puh. 040 594 3253,  
hallintojohtaja Mari Palolahti,  
puh. 040 522 1214

---

**Valtuuston kokouksen 21.2.2019 päätösten laillisuuden toteaminen ja täytäntöönpano**

8/00.02.00/2019

KHALL § 49

Täytäntöönpanomuistio on ohessa.

**Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus toteaa, että valtuuston päätökset ovat käsitelty laillisessa järjestyksessä, kuuluvat valtuuston toimivaltaan eivätkä ole lakien ja asetusten vastaiset, joten kunnanhallitus päättää panna täytäntöön valtuuston lainvoimaiset päätökset.

**Päätös:**

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan ehdotuksen.

Toimeksi:

muistiossa mainitut

Lisätietoja:

hallintojohtaja Mari Palolahti,

puh. 040 522 1214

---

Kunnanhallitus	§ 228	03.07.2017
Kunnanhallitus	§ 378	06.11.2017
Kunnanhallitus	§ 50	04.03.2019

---

### Kunnanjohtajan ja toimialajohtajien sijaiset ja esittelijät

342/00.01.01.01/2017

KHALL § 228

#### Hallintojohtaja

Hallintosäännön 17 §:n:

"Kunnan toiminnot ja henkilöstö jakaantuu tarkastuslautakunnan alaiseen tilintarkastukseen kunnanhallituksen alaiseen hallinto-osastoon, johon kuuluu myös Elinkeinot & kehitys Nordica -taseyksikön ja elinvoima lautakunnan sekä Ruokapalvelu-liikelaitoksen, ja Inarin kunnan kalatalouden kehittämisrahaston ja Saariselän kehittämisrahaston alainen henkilöstö sivistyslautakunnan alaiseen sivistysosastoon teknisen lautakunnan alaisen tekniseen osastoon, johon kuuluu myös Tilapalvelu-liikelaitoksen alainen henkilöstö, sosiaali- ja terveyslautakunnan alainen sosiaali- ja terveysosastoon siihen asti, kun sosiaali- ja terveystoimen uudistus toteutuu.

Hallinto-osaston toimialajohtaja on hallintojohtaja, sivistysosaston sivistysjohtaja, teknisen osaston tekninen johtaja ja sosiaali- ja terveysosaston sosiaali- ja terveysjohtaja. Toimialajohtaja vastaa toimialansa toiminnasta sekä johtaa ja kehittää toimintaa kunnanhallituksen, kunnanjohtajan ja lautakunnan alaisuudessa. Tarkastuslautakunnan alaisessa toiminnassa ei ole toimialajohtajaa.

Kunnanhallitus määrää toimialajohtajan sijaisen, joka hoitaa toimialajohtajan tehtäviä hänen ollessa poissa tai esteellinen."

Vanhan hallintosäännön 2 §:n mukaan toimialajohtajaa vastaava osastopäällikkö oli esittelijä ilman eri päätöstä. Kunnanhallitus määräisi ainoastaan esittelijöiden sijaiset seuraavasti

"Osastoa johtaa valtuuston valitsema osastopäällikkö, joka hallinto-osastolla on hallintojohtaja, sivistysosastolla on sivistysjohtaja, sosiaali- ja terveysosastolla sosiaali- ja terveysjohtaja sekä teknisellä osastolla tekninen johtaja. Osastopäällikkö on sivistyslautakunnan, sosiaali- ja terveyslautakunnan sekä teknisen lautakunnan esittelijä. Liikelaitoksen johtaja on liikelaitoksen johtokunnan esittelijä. "

Sosiaali- ja terveysjohtaja Mari Palolahti on ilmoittanut sähköpostilla 16.4.2017, että sosiaalityönjohtajan virka on auki eikä ole tietoa milloin uusi viranhaltija saadaan työhön. Hän esittää, että laitoshoidon johtaja Jaakko Seppänen toimisi hänen sijaisenaan toistaiseksi.

Hallintosäännön 3 §:n mukaan kunnanhallituksen esittelijänä toimii kunnanjohtaja ja hänen ollessa poissa, esittelijänä toimii hänen sijaisekseen määrätty. Hallintosäännön 15 §:n mukaan kunnanhallitus määrää

Kunnanhallitus	§ 228	03.07.2017
Kunnanhallitus	§ 378	06.11.2017
Kunnanhallitus	§ 50	04.03.2019

---

kunnanjohtajan sijaisen, joka hoitaa kunnanjohtajan tehtäviä kunnanjohtajan ollessa poissa tai esteellinen. Kunnanjohtajan sijaisuus on kuulunut hallintojohtajan virkatehtäviin. Hallintosäännön 139 §:n mukaan muutoin esittelijästä määrätään toimitelimen päätöksellä. Esittelijä ollessa poissa tai esteellinen hänen sijakseen määrätty toimii esittelijänä.

#### **Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus määrää, että kunnanjohtajan ja toimialajohtajien sijaiset ovat seuraavat:

1. Kunnanjohtajan I sijainen on hallintojohtaja ja II sijainen järjestyksessä sosiaali- ja terveysjohtaja, tekninen johtaja ja sivistysjohtaja. Sijainen on myös tarvittaessa esittelijä kunnanhallituksessa.
2. hallintojohtajan I sijainen on henkilöstösihteeri-suunnittelija ja II sijainen taloussihteeri, sivistysjohtajan I sijainen on lukion rehtori ja II sijainen kirjastoimen johtajan, teknisen johtajan I sijainen on maarakennusmestari ja II sijainen kaavoitusinsinööri sekä sosiaali- ja terveysjohtajan I sijainen on laitoshoidon johtaja ja II sijainen johtava lääkäri
3. esittää toivomuksen lautakunnille ja muille toimitelimille, että ne määräisivät esittelijäksi toimialajohtajan tai muutoin lautakunnan, liikelaitoksen johtokunnan tai muun toimitelimen toiminnasta vastaavan viranhaltijan.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

#### **Kunnanjohtajan ehdotuksen muutos:**

Lisäksi kunnanhallitus päättää, että toimialajohtajan I sijaiselle tai vähintään kaksi viikkoa yhdenjaksoista sijaisuutta hoitavalle maksetaan tehtäväkohtainen palkka 5 %:lla korotettuna, jos sijaisuutta ei ole otettu huomioon tehtävissä ja tehtäväkohtaisessa palkassa eikä sijaiselle ole maksettu ao. vuonna sijaistettavan palkkaa.

Pentti Tarvainen poistui esteellisenä (intessijäävi) asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Pöytäkirjanpitäjänä toimi kunnanjohtaja.

#### **Kunnanjohtajan muutettu päätösehdotus:**

2. Teknisen II sijaisuus palautetaan jatkovalmisteluun
3. edellyttää lautakunnilta ja muilta toimitelimiltä, että ne määräisivät esittelijäksi toimialajohtajan tai muutoin lautakunnan, liikelaitoksen johtokunnan tai muun toimitelimen toiminnasta vastaavan viranhaltijan.

#### **Päätös:**

Kunnanhallitus hyväksyy kunnanjohtajan ehdotuksen ja muutokset.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Kunnanhallitus	§ 228	03.07.2017
Kunnanhallitus	§ 378	06.11.2017
Kunnanhallitus	§ 50	04.03.2019

---

Toimeksi: hallinto-osasto  
Tiedoksi: osastot, liikelaitokset  
Lisätietoja: hallintojohtaja Pentti Tarvainen,  
puh. 0400 317 552

---

## KHALL § 378

**Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus määrää, että teknisen johtajan II sijainen on rakennustarkastaja.

**Päätös:**

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan ehdotuksen.

Tiedoksi: rakennustarkastaja, tekninen johtaja,  
maanrakennusmestari  
Lisätietoja: hallintojohtaja Pentti Tarvainen,  
puh. 0400 317 552

---

## KHALL § 50

**Hallintojohtaja**

Toimialajohtajissa ja tulosaluejohtajissa on tapahtunut muutoksia, joten on tarpeen päivittää sijaisuudet. Hallintosäännön 15 §:n mukaan kunnanhallitus määrää kunnanjohtajan sijaisen, joka hoitaa kunnanjohtajan tehtäviä kunnanjohtajan ollessa poissa tai esteellinen. Hallintosäännön 17 §:n mukaan kunnanhallitus määrää toimialajohtajan sijaisen, joka hoitaa toimialajohtajan tehtäviä hänen ollessa poissa tai esteellinen.

**Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus määrää, että kunnanjohtajan ja toimialajohtajien sijaiset ovat seuraavat:

1. *Kunnanjohtajan* 1. sijainen on hallintojohtaja ja 2. sijainen järjestyksessä sosiaali- ja terveysjohtaja, sivistysjohtaja ja tekninen johtaja. Sijainen on myös tarvittaessa esittelijä kunnanhallituksessa.

1. *Hallintojohtajan* 1. sijainen on viestintä- ja yhteistoimintapäällikkö ja 2. sijainen talouspäällikkö, *sivistysjohtajan* 1. sijainen on lukion rehtori ja 2. sijainen kirjastotoimen johtaja, *sosiaali- ja terveysjohtajan* 1. sijainen on sosiaalityön johtaja ja 2. sijainen johtava lääkäri sekä *teknisen johtajan* 1. sijainen on maanrakennusmestari ja 2. sijainen rakennustarkastaja.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

**Päätös:**

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan ehdotuksen.

Kunnanhallitus	§ 228	03.07.2017
Kunnanhallitus	§ 378	06.11.2017
Kunnanhallitus	§ 50	04.03.2019

---

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Tiedoksi: ao. henkilöt  
Lisätietoja: hallintojohtaja Mari Palolahti,  
puh. 040 522 1214

---



**Kunnanhallituksen toimivallan muuttaminen teknisen johtajan virkavapaan ajaksi**

507/00.01.01.00/2017

KHALL § 51

Tekninen johtaja

Tekninen johtaja Arto Leppälä jää vuorotteluvapaalle 4.3. - 30.8.2019 väliksi ajaksi. Kunnanhallitus on päättänyt 6.11.2017 § 378, että teknisen johtajan I sijainen on maanrakennusmestari. Kunnanhallituksen toimivalta-päätöksessä on tekniselle johtajalle delegoitu toimivaltaa, joka on syytä osittain jakaa eri henkilöille koulutustaustan ja kokemuksen perusteella seuraavasti:

**Kunnanhallituksen toimivalta****5 § Muut päätökset**

**C Kaavoitusinsinöörillä** on oikeus kunnanhallituksen puolesta päättää asiat, jotka koskevat

5. kaavamuutoksen nähtäville asettamista
6. karttojen laatimispalkkioiden ja kuulutuskustannusten perimistä asemakaava-, tontti- jako- ja poikkeuslupa-asioissa rakennuslain nojalla
16. lausunnon antamista kunnan puolesta koneellisista kullankaivuluvis-ta ja vastaavan kaltaisista maankäyttöä koskevista luvista.

**C Määräaikaisella kaavasunnittelijalla** on oikeus kunnanhallituksen puolesta päättää asiat, jotka koskevat

1. kunnan omistamien asemakaavan mukaisten tonttien vuokraamista ja myymistä valtuuston hyväksymin ehdoin asemakaavan osoitta-maan käyttöön sekä maanvuokraussopimusten uusimisia
2. vuokrasopimuksen siirtoa ja maanvuokraussopimuksen irtisanomista
3. vuokrattavien rakennuspaikkojen haettavaksi julistamista
4. lykkäysten myöntämistä tonttien ja muiden alueiden myynti- tai vuokraehtojen mukaisen rakentamis- tai muun sellaisen velvollisuu-den täyttämistä
8. etuosto-oikeuden käyttämistä
9. tonttijaon tai rakennuskaavan toteuttamista varten tarvittavien aluei-den, rakennusten ja laitteiden ostamista, myymistä, vaihtamista ja lu-nastamista
10. kiinteän omaisuuden vuokralle antamista ja ottamista noudattaen niitä ohjeita, joita valtuusto on mahdollisesti antanut

11. rakennuslaissa tarkoitetun kehotuksen antamista maanomistajalle rakentaa asema- tai rakennuskaava-alueella sijaitseva rakennustontti tai -paikka
12. maanvuokralausuntoja kunnanhallituksen päättämien periaatteiden mukaisesti
15. lohkomista tai halkomista koskevan luvan tai lausunnon antamista.

Muutoin toimitaan voimassa olevan toimivaltapäätöksen mukaisesti.

**Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus päättää muuttaa 4.3. - 30.8.2019 väliseksi ajaksi kunnanhallituksen toimivaltasäännöksiä 5 § C kohdan osalta esittelyssä kuvatun mukaisesti.

**Päätös:**

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan ehdotuksen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Tiedoksi: vs. tekninen johtaja, vs. kaavoitusinsinööri,  
kaavasuunnittelija, arkisto  
Lisätietoja: hallintojohtaja Mari Palolahti,  
puh. 040 522 1214

---

**Inarin kuntastrategian päivittäminen / päivittäminen**

450/00.01.01.01/2015

KHALL § 52

Kunnanjohtaja

Kuntalain 37 §:n mukaan kunnassa on oltava kuntastrategia, jossa valtuusto päättää kunnan toiminnan ja talouden pitkän aikavälin tavoitteista.

Kuntastrategiassa tulee ottaa huomioon:

- kunnan asukkaiden hyvinvoinnin edistäminen
- palvelujen järjestäminen ja tuottaminen
- kunnan tehtäviä koskevissa laeissa säädetty palvelutavoitteet
- omistajapolitiikka
- henkilöstöpolitiikka
- kunnan asukkaiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuudet
- elinympäristön ja alueen elinvoiman kehittäminen.

niiden vaikutuksista kunnan  
määrittellä myös sen  
vähintään

Kuntastrategian tulee perustua arvioon kunnan nykytilanteesta sekä tulevista toimintaympäristön muutoksista ja tehtävien toteuttamiseen. Kuntastrategiassa tulee toteutumisen arviointi ja seuranta. Kuntastrategia tarkistetaan valtuustokausittain.

Kunnassa on tehty strategiatyötä viimeksi vuonna 2016, mutta työ on jäänyt keskeneräiseksi. Nyt käynnissä on Inarin kunnan elinvoimaohjelman laatiminen, jonka on tarkoitus muodostaa osa tulevasta strategiasta. Strategian päivittämiseksi ajan tasalle ja vastaamaan selkeämmin kuntalain edellytyksiä on tarjoukset strategian uudistamisen konsultointituesta pyydetty FCG:Oy:ltä sekä Perlacon Oy:ltä.

Vastaanotetut tarjoukset ovat ohessa.

**Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus päättää

1. käynnistää strategian uudistamistyön ja hyväksyy oheisen FCG Oy:n tarjouksen työn konsulttituesta
2. valtuuttaa kunnanjohtajan ja hallintojohtajan pyytämään Perlacon Oy:ltä tarjouksen erillisestä talous-, palvelurakenne- ja painelaskelmaselvityksestä.

**Päätös:**

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan ehdotuksen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Toimeksi: kunnanjohtaja, hallintojohtaja  
Tiedoksi: toimialajohtajat  
Lisätietoja: kunnanjohtaja Toni K. Laine,  
puh. 040 594 3253



**Kunnantalon kiinnioajat vuonna 2019**

118/00.01.02/2019

KHALL § 53

Hallintojohtaja

Kunnantalo on ollut useita vuosia suljettuna kesällä kolme viikkoa ja joulun aikaan. Kunnan henkilöstöohjeen mukaan kunnantalon kiinnioaikaan keskitetään kunnantalon henkilöstön vuosilomia mahdollisuuksien mukaan.

Vuonna 2019 kunnantalo voisi olla suljettuna 15.7. - 4.8.2019 sekä jouluviikon 23. - 29.12.2019.

**Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus päättää, että kunnantalo pidetään suljettuna 15.7. - 4.8.2019 ja 23. - 29.12.2019. Kunnantalon henkilöstöä kehoitetaan mahdollisuuksien mukaan sisällyttämään vuosilomiinsa em. kiinnioajat.

**Päätös:**

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan ehdotuksen.

Toimeksi:

hallinto-osasto / asiakirjapalvelu

Tiedoksi:

osastot, henkilöstö, kunnan www.sivut

Lisätietoja:

hallintojohtaja Mari Palolahti,

puh. 040 522 1214

---

**Kutsuja tilaisuuksiin**

11/07.02.02.00/2019

KHALL § 54

Hallintojohtaja

- Valtiovarainministeri Petteri Orpo vierailee Inarin kunnassa 15.3.2019.
- SDP:n varapuheenjohtaja Sanna Marin vierailee Inarin kunnassa 18.3.2019.
- USO - Uuden sukupolven organisaatiot 2019 - 2020 - hankkeen verkoston teemaseminaari järjestetään 27.3.2019 Helsingissä. Seminaariin on mahdollista osallistua myös etäyhteydellä. Tilaisuus on suunnattu USO-verkoston kuntien johtaville viranhaltijoille ja luottamushenkilöille.

Kutsut ja tilaisuuksien ohjelmat ovat ohessa.

**Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus päättää

1. valita valtiovarainministerin vierailuun 15.3.2019 luottamushenkilöedustajiksi valtuuston ja kunnanhallituksen puheenjohtajistot
2. valita SDP:n varapuheenjohtajan vierailuun 18.3.2019 luottamushenkilöedustajiksi valtuuston ja kunnanhallituksen puheenjohtajistot
3. että USO-hankkeen seminaariin 27.3.2019 järjestetään mahdollisuus osallistua etäyhteydellä.

**Kunnanjohtajan ehdotuksen muutos:**

3. USO-hankkeen seminaariin 27.3.2019 etäyhteydellä voivat osallistua kunnanhallitus ja valtuuston puheenjohtajisto.

**Päätös:**

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan ehdotuksen ja muutetun ehdotuksen.

Toimeksi: hallinto-osasto / asiakirjapalvelu,  
atk-päällikkö (kohta 3)

Tiedoksi: valitut

Lisätietoja: hallintojohtaja Mari Palolahti,  
puh. 040 522 1214

---

**Vaalimainonta Inarin kunnassa**

49/00.00.00/2015

KHALL § 55

Hallintojohtaja

Kevään 2019 aikana järjestetään eduskuntavaalit huhtikuussa ja europarlamenttivaalit toukokuussa. Kunta on aiemmin laittanut ennen vaaleja vaalimainostelineet Ivaloon, Inariin ja Saariselälle. Kaikki puolueet eivät ole vaalimainoksiaan telineisiin laittaneet.

Kunnalla ei ole lakisäateistä velvollisuutta järjestää vaalimainontaa. Kaikki kunnat eivät sitä järjestä ja osa kunnista perii vaalimainostelineiden käytöstä maksun.

**Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus päättää, että

1. kunta ei järjestä vaalimainostelineitä
2. antaa luvan laittaa vaalimainoksia niille alueille, joille aikaisemmin kunta on laittanut telineet.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

**Käsittely:**

Timo Väisänen ehdotti Maire Puikon kannattamana, että kunta järjestää vaalimainostelineet aiemman käytännön mukaisesti.

Koska oli tehty päätösehdotuksesta poikkeava kannatettu ehdotus, puheenjohtaja esitti suoritettavaksi äänestyksen, joka päätettiin toimittaa nimenhuudolla. Hän teki seuraavan äänestysesityksen: Ne, jotka kannattavat esittelijän päätösehdotusta, äänestävät "jaa", jos "ei" voittaa, on Väisäsen ehdotus tullut päätökseksi. Äänestysesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimitetussa äänestyksessä annettiin 9 ääntä: 5 jaa-ääntä ja 4 ei-ääntä. Äänestysluettelo on pöytäkirjan liitteenä 1.

Puheenjohtaja totesi **päätökseksi tulleen** kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

**Päätös:**

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Tiedoksi: keskusvaalilautakunnan sihteeri  
Lisätietoja: hallintojohtaja Mari Palolahti,  
puh. 040 522 1214

---

Kunnanhallitus

§ 65

05.03.2018

Kunnanhallitus

§ 56

04.03.2019

---

**Ivalon asemakaavan mukaisen tontin vuokraaminen / vuokraoikeuden purkaminen**

99/10.00.02.01/2018

KHALL § 65

Tekninen johtaja

██████████ on hakenut vuokralle Ivalon asemakaavan mukaista tonttia 5 korttelissa 204. Tontilla on purkukuntoinen n. 45 m<sup>2</sup> suuruinen asuinrakennus. Asuinrakennus on ollut kylmillään jo useita vuosia. Rakennuksessa on oma kiinteistökohtainen vesi- ja jätevesijärjestelmä.

Tontilla on voimassa oleva sähköliittymä vaikka sähköt rakennukseen on katkaistu. Sähköliittymän arvo on 2125 euroa (3 x 25 A). Kartta ohessa.

**Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus päättää vuokrata ██████████ Ivalon asemakaavan mukaisen tontin nro 5 korttelissa 204. Rakennus ja sähköliittymä myydään kertakorvauksella 5000 euroa, mikä tulee maksaa ennen vuokrasopimuksen allekirjoittamista.

**Päätös:**

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan ehdotuksen.

Toimeksi: tekninen johtaja

Tiedoksi: hakija,

tekn. os. / hallintosihteeri, suunnitteluavustaja

Lisätietoja: tekninen johtaja Arto Leppälä,

puh. 0400 692 363

---

KHALL § 56

Tekninen johtaja

██████████ ei ole pyynnöistä huolimatta palauttanut vuokrasopimusta allekirjoitettuna. Kartta kohteesta ohessa.

**Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus päättää, että ██████████ vuokraoikeus raukeaa, koska hän ei ole allekirjoittanut vuokrasopimusta.

**Päätös:**

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan ehdotuksen.

Toimeksi: kaava-suunnittelija, tekn. os./hallintosihteeri

Tiedoksi: hakija

Lisätietoja: kaava-suunnittelija Mika Roininen,

puh. 0400 943 534

---



**Maa-alueen käyttöoikeussopimus**

323/10.00.01.06/2016

KHALL § 57

Tekninen johtaja

Ivalon asemakaavan mukaisten tonttien 190/2 ja 3 haltijat [REDACTED] ja [REDACTED] ovat esittäneet, että he voisivat hoitaa tontteihinsa rajoitettua asemakaavan mukaista maa- ja metsätalousaluetta puistomaisesti omalla kustannuksellaan siten, että he voisivat hyödyntää alueella kasvavia puita. Kartta ohessa.

Inarin kunta on vastaavissa tilanteissa tehnyt ohessa olevan maankäyttösopimuksen mukaisia sopimuksia. Sopimus ei anna alueen hallintaoikeutta, eikä se rajoita muiden ihmisten liikkumisoikeutta alueella.

**Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus päättää antaa kunnanjohtajalle oikeuden allekirjoittaa ohessa olevan maankäyttösopimuksen.

**Päätös:**

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan ehdotuksen.

Toimeksi: kunnanjohtaja

Tiedoksi:

Lisätietoja:  
\_\_\_\_\_

**Rakennuspaikan varaaminen**

43/10.00.02.01/2019

KHALL § 58

Tekninen johtaja

Ivalon Taksit Oy on pyytänyt saada varata Ivalon asemakaavan mukaisessa korttelissa 407 olevan rakennusalueen, jolla on rakennusoikeutta 60 k-m<sup>2</sup>. Kartta ohessa.

**Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus päättää varata Ivalon Taksit Oy:lle Ivalon asemakaavan mukaisessa korttelissa 407 olevan rakennusalueen, jolla on rakennusoikeutta 60 k-m<sup>2</sup>. Varaus on voimassa vuoden 2020 toukokuun loppuun saakka. Varausmaksu on puolet vuosivuokrasta.

**Kunnanjohtajan ehdotuksen muutos:**

Kunnanhallitus päättää siirtää asian seuraavaan kokoukseen.

**Päätös:**

Kunnanhallitus yksimielisesti siirsi asian seuraavaan kokoukseen.

Toimeksi:

kaavasuunnittelija

Lisätietoja:

hallintojohtaja Mari Palolahti,

puh. 040 522 1214

---

**Alueen vuokraus ilmatyynyalueksen rantautumis / lähtöpaikaksi**

104/10.00.02.04/2019

KHALL § 59

Tekninen johtaja

Lasitunturi Oy / [REDACTED] hakee vuokralle Inarin Vuopajanniemessä olevaa uimaranta-aluetta ilmatyynyalueksen rantautumis- / lähtöpaikaksi. Kartta ja hakemus ohessa.

Asemakaavassa alueelle on osoitettu rakennusoikeutta 300 k-m<sup>2</sup>, jonka perusteella alueen vuokra on määriteltävissä.

**Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus päättää vuokrata alueen vuoden 2025 loppuun saakka valtuuston hyväksymien vuokrausehtojen mukaisesti.

**Käsittely:**

Maire Puikko poistui esteellisenä (---) asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

**Päätös:**

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan ehdotuksen.

Toimeksi: kaavasuunnittelija  
Tiedoksi: hakija, tekn. os. / hallintosihteeri  
Lisätietoja: kaavasuunnittelija Mika Roininen,  
puh. 0400 943 534

Anne Tuovila poistui kokouksesta klo 16.56 tämän asian käsittelyn jälkeen.

---

**Mastoalueen vuokraus: Männikkö**

119/10.00.02.04/2019

KHALL § 60

Tekninen johtaja

Digita Oy on hakenut paikkaa matkaviestintukiaseman ja laittilan sijoittamiseksi Leiritien risteyksen lähiympäristöön. Sopiva paikka on esimerkiksi Männikön palvelukodin tontilla jätekatoksen takana. Kartta ja vuokrasopimusmalli ohessa.

Männikön palvelukodin tontti on vuokrattu Tilapalvelu liikelaitokselle. Maanvuokrasopimuksen 10. kohdan ensimmäisessä momentissa todetaan, että *Vuokramies ei saa kunnan suostumuksetta antaa tonttia tai sen osaa toisen käytettäväksi taikka muutoin hallittavaksi.*

**Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus antaa Tilapalvelu liikelaitokselle luvan edelleen vuokrata ohessa kuvatun alueen Digita Oy:lle matkaviestintukiaseman ja laittilan sijoituspaikaksi.

**Päätös:**

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan ehdotuksen.

Toimeksi:	kaavasuunnittelija
Tiedoksi:	hakija, tekn. os. / hallintosihteeri
Lisätietoja:	kaavasuunnittelija Mika Roininen, puh. 0400 943 534

---

**Saariselän uuden päiväkodin tontin ostaminen**

120/10.00.01.00/2019

KHALL § 61

Tekninen johtaja

Inarin kunta on rakentamassa päiväkotia Saariselälle. Päiväkodille on varattu asemakaavassa kortteli 247, joka on Saariselkä Oy:n omistuksessa. Kortteli voidaan vuokrata tai ostaa Inarin kunnan omistukseen.

Kartta ja laskelma ostohinnasta ohessa. Ostohinta on korttelin tasearvo.

**Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus päättää ostaa Kaunispään asemakaavan mukaisen korttelin 247 hintaan 209 748,50 euroa.

**Kunnanjohtajan ehdotuksen muutos:**

Kunnanhallitus päättää siirtää asian seuraavaan kokoukseen.

**Päätös:**

Kunnanhallitus yksimielisesti siirsi asian seuraavaan kokoukseen.

Toimeksi:

vs. tekninen johtaja

Lisätietoja:

hallintojohtaja Mari Palolahti,

puh. 040 522 1214

---

**Määräalan myyminen**

57/10.00.02.00/2019

KHALL § 62

Tekninen johtaja

████████████████████ ovat pyytäneet saada ostaa n. 15,07 ha määräalan tilasta Jänkälä 148-403-43-13. Ostotarjous ja kartta ohessa.

Määräalan arvo kunnan taseessa on 12 812 euroa.

**Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus päättää myydä liitekartassa tarkemmin esitellyn n. 15,07 ha alueen ████████████████████ hintaan 13 000 euroa.

**Päätös:**

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan ehdotuksen.

Toimeksi: kaavasuunnittelija  
Tiedoksi: hakija, tekn. os. / hallintosihteeri,  
talouspäällikkö  
Lisätietoja: kaavasuunnittelija Mika Roininen,  
puh. 0400 943 534

---

**Maan myynti tarjous: Ivalo**

105/10.00.01.00/2019

KHALL § 63

Tekninen johtaja

[REDACTED] on tarjonnut Inarin kunnalle ostettavaksi [REDACTED] omistamaa tilaa Sirkka 148-403-15-55 hintaan 14 500 euroa. Tarjous, kartta ja laskelma ohessa.

Tila käsittää kolme palstaa, joista yksi palsta on asemakaavan mukaista tonttimaata, toinen palsta on asemakaava mukaista puistomaata ja suurin palsta on asemakaavan ulkopuolista aluetta.

**Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus päättää hyväksyä [REDACTED] tarjouksen.

**Päätös:**

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan ehdotuksen.

Toimeksi:

kaavasuunnittelija

Tiedoksi:

hakija, tekn. os. / hallintosihteeri,  
talouspäällikkö

Lisätietoja:

kaavasuunnittelija Mika Roininen,  
puh. 0400 943 534

**Suunnittelutarveratkaisu: Finavia Oyj**

47/10.03.00.02/2019

KHALL § 64

Kaava-suunnittelija**Rakennushanke**

Finavia Oyj hakee maankäyttö- ja rakennuslain 137 §:n mukaista suunnittelutarveratkaisua lentoterminaalin laajentamiseksi tilalle 148-409-38-6 Lentoterminali-asema. Hakemuksen mukaisen laajennuksen kerrosala on 1250 k-m<sup>2</sup> ja kerrosluku on II. Laajennuksen lisäksi nykyisen lentoterminaalin sisätiloihin tehdään pieniä muutoksia ja pienimuotoisia piha-alueen aitauksen muutoksia. Hanke sijoittuu Ivalon alueen yleiskaavassa lentoliikenteelle osoitetulle alueelle LL-e. Kartta ohessa.

**Rakennuskielto tai rajoitus**

Alue on MRL 16 §:n tarkoittamaa suunnittelutarvealuetta, jonka rakennusluvan erityisistä edellytyksistä säädetään MRL 137 §:ssä.

***Suunnittelutarvealue (16 §)***

*Suunnittelutarvealueella tarkoitetaan aluetta, jonka käyttöön liittyvien tarpeiden tyydyttämiseksi on syytä ryhtyä erityisiin toimenpiteisiin, kuten teiden, vesijohdon tai viemärin rakentamiseen taikka vapaa-alueiden järjestämiseen.*

*Suunnittelutarvealuetta koskevia säännöksiä sovelletaan myös sellaiseen rakentamiseen, joka ympäristövaikutusten merkittävyyden vuoksi edellyttää tavanomaista lupamenettelyä laajempaa harkintaa.*

*Kunta voi oikeusvaikutteisessa yleiskaavassa tai rakennusjärjestyksessä osoittaa suunnittelutarvealueeksi myös alueen, jolla sen sijainnin vuoksi on odotettavissa suunnittelua edellyttävää yhdyskuntakehitystä tai jolla erityisten ympäristöarvojen tai ympäristöhaittojen vuoksi on tarpeen suunnitella maankäyttöä. Yleiskaavan tai rakennusjärjestyksen määräys alueen osoittamisesta suunnittelutarvealueeksi on voimassa enintään 10 vuotta kerrallaan.*

*Rakennusluvan erityisistä edellytyksistä tässä pykälässä tarkoitetulla suunnittelutarvealueella säädetään 137 §:ssä.*

*Suunnittelutarpeesta ranta-alueella säädetään 72 §:ssä.*

***Rakennusluvan erityiset edellytykset suunnittelutarvealueella (137 §)***

*Sen lisäksi, mitä rakennusluvan edellytyksistä muutoin säädetään, rakennusluvan myöntäminen 16 §:ssä tarkoitetulla suunnittelutarvealueella, jolle ei ole hyväksyty asemakaavaa, edellyttää, että rakentaminen:*

- 1) ei aiheuta haittaa asemakaavoitukselle, yleiskaavoitukselle tai alueiden käytön muulle järjestämiselle;*
- 2) on sopivaa yhdyskuntateknisten verkostojen ja liikenneväylien toteuttamisen sekä liikenneturvallisuuden ja palvelujen saavutettavuuden kannalta; ja*
- 3) on sopivaa maisemalliselta kannalta eikä vaikeuta erityisten luonnon- tai kulttuuriympäristön arvojen säilyttämistä eikä virkistystarpeiden turvaamista.*



*Sen estämättä, mitä 1 momentissa säädetään, saa rakentaa jo olevaan asuntoon tai maatilaan kuuluvan talousrakennuksen sekä jo olevaan maaseutuyritykseen kuuluvan maa- ja metsätalouden tai sen liitännäiselinkeinon harjoittamista varten tarpeellisen rakennuksen. Rakennuslupa voidaan 1 momentissa säädetyn estämättä myöntää myös rakennuksen korjaamiseen tai asuinrakennuksen vähäiseen laajentamiseen.*

*Rakentaminen suunnittelutarvealueella ei myöskään saa johtaa vaikutuksiltaan merkittävään rakentamiseen tai aiheuttaa merkittäviä haitallisia ympäristö- tai muita vaikutuksia.*

*Edellä 1 momentissa säädettyjen edellytysten olemassaolon ratkaisee rakennuslupamenettelyn yhteydessä tai erillisessä menettelyssä kunnan päättämä viranomaisen.*

*Rakennuslupaa suunnittelutarvealueelle tai suunnittelutarvealuetta muutoin ratkaistaessa noudatetaan asianosaisten ja viranomaisten kuulemisessa sekä päätöksessä ja siitä ilmoittamisessa soveltuvin osin, mitä 173 ja 174 §:ssä säädetään poikkeamismenettelystä.*

### **Asian esittely**

Hanke sijoittuu tilalle 148-409-38-6 Lentoasema. Hankkeen seurauksena lentoterminaalin kerrosala laajenee 1250 k-m<sup>2</sup>.

Pohjois-Lapin maakuntakaavassa kyseessä oleva alue on osoitettu lentoliikenteen alueeksi (LL). Lisäksi alueelle on merkitty tärkeäksi tai vedenhankintaan soveltuvaa pohjavesialuetta.

Finavia Oyj:n hakema suunnittelutarveratkaisu kohdistuu alueelle, jolla on voimassa Ivalon alueen yleiskaava, mutta alueella ei ole voimassa olevaa asemakaavaa. Ivalon alueen yleiskaavassa alue on osoitettu merkinnällä LL-e: Lentoliikenteen alue.

Hakemus kuulutettiin naapureiden kuulemiseksi sanomalehti Inarilaisessa 6.2.2019. Määräaikana suunnittelutarvehakemuksesta ei jätetty yhtään kommenttia.

### **Päätöksen perustelut**

Arvioitaessa suunnittelutarvealueelle rakentamista rakennuslupamenettelyssä on otettava huomioon MRL 137 §:n rakennusluvan erityiset edellytykset. Lisäksi tulee huomioida alueelle soveltuva kaavamuojo ja maanomistajien yhdenvertaisuusperiaate.

Hanke täyttää MRL 137 §:ssä mainitut rakentamisen edellytykset.

Hanke ei aiheuta haittaa kaavoitukselle tai alueiden käytön järjestämiselle. Kysymyksessä on alueen pääkäyttömerkintää (lentoliikenne) tukeva hanke. Hanke on olemassa olevan rakennuksen laajennus ja rakennuspaikka täyttää MRL 136 §:n mukaiset rakennusluvan edellytykset asemakaava-alueen ulkopuolella.

Hanke ei vaikeuta MRL 54 §:n mukaista asemakaavan mahdollista laatimista alueelle.

**Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus päättää, että Finavia Oyj:n vireillä oleva hanke täyttää MRL 137 §:ssä säädetyt rakennusluvan erityiset edellytykset.

MRL 137 §:n mukaan kunnan on toimitettava poikkeamispäätös hakijalle. Kunnan on toimitettava poikkeamispäätös tai sen jäljennös myös niille, jotka ovat tehneet muistutuksen asiassa, sekä niille, jotka ovat sitä erikseen pyytäneet. Jos samassa muistutuksessa on useita muistuttajia, voidaan poikkeamispäätös tai sen jäljennös lähettää ainoastaan muistutuksen ensimmäiselle allekirjoittajalle. Ensimmäinen allekirjoittaja vastaa tiedon toimittamisesta muille allekirjoittaneille.

Lisäksi kunnan on toimitettava poikkeamispäätös viivytyksettä tiedoksi elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselle.

**Päätös:**

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan ehdotuksen.

Toimeksi: hallinto-osasto / asiakirjapalvelu  
Tiedoksi: rakennusvalvonta  
Lisätietoja: vs. kaavoitusinsinööri Venla Jomppanen,  
puh. 040 621 3823

---

**Poikkeamislupahakemus: Inari**

39/10.03.00.01/2019

KHALL § 65

Kaava-suunnittelija***Rakennushanke***

██████████ hakevat poikkeamislupaa rakentaakseen uuden 95 k-m<sup>2</sup> suuruisen omakotitalon vanhan rakennuksen paikalle omistamalleen tilalle Mäntyrinne 148-402-10-10. Kartta ohessa.

***Rakennuskielto tai rajoitus***

Maankäyttö- ja rakennuslain 72 §:n 1 momentti; Meren tai vesistön ranta-alueeseen kuuluvalla rantavyöhykkeelle ei saa rakentaa rakennusta ilman asemakaavaa tai sellaista oikeusvaikutteista yleiskaavaa, jossa on erityisesti määrätty yleiskaavan tai sen osan käyttämisestä rakennusluvan myöntämisen perusteena.

***Asian esittely***

Hakemuksen tarkoittama rakennuspaikka sijaitsee Inarijärven yleiskaavan alueella. Voimassa olevassa yleiskaavassa alue on osoitettu merkinnällä AP: Pientalovaltainen asuntoalue. Valtuuston 16.3.2017 hyväksymässä Inarijärven yleiskaavassa alue on osoitettu merkinnällä AT: Kyläalue. Alue varataan kyläasutukselle ja kylää tukeville elinkeinoille, kuten matkailulle ja palveluille. Uudisrakentaminen on sovittava huolellisesti maisemaan ja kyläkuvaaan. Rakennuspaikan on oltava vähintään 2000 m<sup>2</sup> suuruinen ja rakentamisen suurin sallittu kerrosluku on II. Rakentamisessa noudatetaan rakennusjärjestyksen määräyksiä. Valtuuston 16.3.2017 hyväksymästä yleiskaavasta on valitettu, joten se ei ole lainvoimainen. Valitukset eivät kohdistuneet tähän alueeseen.

Tilalla on olemassa 62 k-m<sup>2</sup> suuruinen päärakennus sekä 20 m<sup>2</sup> suuruinen saunarakennus sekä varastorakennus. Hakemuksen yhteydessä puretaan nykyiset rakennukset ja puretun päärakennuksen rakenteiden paikalle rakennetaan uusi 95 k-m<sup>2</sup> suuruinen omakotirakennus. Samalla uudistetaan jätevesijärjestelmä umpisäiliöksi.

Emätilalla RN:o 10 on rantaviivaa tässä palstassa n. 900 m. Ranta-alueelle on muodostunut 8 rakennuspaikkaa. Hakemuksella ei muodostu uutta rakennuspaikkaa.

Maankäyttö- ja rakennuslain 171 §:n mukaan *Kunta voi erityisestä syystä hakemuksesta myöntää poikkeamisen tässä laissa säädetystä tai sen nojalla annetusta rakentamista tai muuta toimenpidettä koskevasta säännöksestä, määräyksestä, kiellosta tai muusta rajoituksesta.*

*Poikkeamista ei kuitenkaan saa myöntää, jos se:*

- 1) aiheuttaa haittaa kaavoitukselle, kaavan toteuttamiselle tai alueiden käytön muulle järjestämiselle;*
- 2) vaikeuttaa luonnonsuojelun tavoitteiden saavuttamista;*
- 3) vaikeuttaa rakennetun ympäristön suojelemista koskevien tavoitteiden saavuttamista; tai*

4) johtaa vaikutuksiltaan merkittävään rakentamiseen tai muutoin aiheuttaa merkittäviä haitallisia ympäristö- tai muita vaikutuksia.  
Edellä 2 momentin 4 kohdassa tarkoitettuna vaikutuksiltaan merkittävänä rakentamisena ei pidetä tuulivoimalan rakentamista asemakaavassa teollisuus- tai satama-alueeksi osoitetulle jo rakennetulle alueelle.  
Poikkeamista ei voida myöntää maisematyölupaa koskevista säännöksistä eikä 137 §:ssä säädetyistä rakennusluvan erityisistä edellytyksistä suunnittelutarvealu-eella.

Maankäyttö- ja rakennuslain 174 §:n mukaan Kunnan on perusteltava poikkeamispäätös siten kuin hallintolaissa säädetään. Kunta voi poikkeamispäätöksessä määrätä ehtoja poikkeamiselle.

Kunnan on määrättävä poikkeamispäätöksessä aika, jonka kuluessa poikkeamispäätöstä vastaavaa rakennuslupaa on haettava. Määräaika voi olla enintään kaksi vuotta. Alueellisen poikkeamisen määräaika voi olla kuitenkin enintään viisi vuotta.

Kunnan on toimitettava poikkeamispäätös hakijalle. Kunnan on toimitettava poikkeamispäätös tai sen jäljennös myös niille, jotka ovat tehneet muistutuksen asiassa, sekä niille, jotka ovat sitä erikseen pyytäneet. Jos samassa muistutuksessa on useita muistuttajia, voidaan poikkeamispäätös tai sen jäljennös lähettää ainoastaan muistutuksen ensimmäiselle allekirjoittajalle. Ensimmäinen allekirjoittaja vastaa tiedon toimittamisesta muille allekirjoittaneille.

Lisäksi kunnan on toimitettava poikkeamispäätös viivytyksettä tiedoksi elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselle.

#### **Päätöksen perustelut**

Poikkeamisen perusteluiksi on esitetty erityinen syy, huonokuntoisen pääraakennuksen uusiminen.

Kysymyksessä on vanhan rakennetun pihapiirin uudelleen rakentaminen, jossa ei muodostu uutta rakennuspaikkaa. Hanke ei aiheuta haittaa kaavoitukselle, eikä johda vaikutuksiltaan merkittävään rakentamiseen.

#### **Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus päättää myöntää haetun poikkeuksen MRL 171 §:n mukaisesti. Poikkeaminen ei aiheuta MRL 171.2 §:n mukaisia seuraamuksia. Lupa on voimassa enintään kaksi vuotta päätöksentekopäivästä lukien. Ennen rakennustoimenpiteisiin ryhtymistä on säädetyssä järjestyksessä haettava rakennuslupa ja saatava todistus poikkeamispäätöksen lainvoimaisuudesta. Poikkeamispäätökseen merkittävän lainvoimaisuustodistuksen saa 30 päivän kuluttua päätöksen antamisesta Pohjois-Suomen hallinto-oikeuden kirjaamosta, jonne päätös on sitä varten toimitettava.

---

Päätös 171 §:ssä tarkoitettussa poikkeamisasiassa annetaan julkipanon jälkeen.

MRL 174 §:n mukaisesti päätös on toimitettava hakijalle. Päätös tai sen jäljennös toimitetaan lisäksi asetuksella säädettäville viranomaisille ja niille, jotka ovat tehneet muistutuksen asiasta, sekä niille, jotka ovat sitä erikseen pyytäneet.

Lisäksi kunnan tulee toimittaa poikkeamispäätös tiedoksi alueelliselle ELY-keskukselle viivytyksettä päätöksen antamisen jälkeen.

**Käsittely:**

Maire Puikko poistui esteellisenä (---) asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

**Päätös:**

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan ehdotuksen.

Toimeksi:	hallinto-osasto / asiakirjapalvelu
Tiedoksi:	rakennusvalvonta
Lisätietoja:	kaavoitusinsinööri Venla Jomppanen, puh. 040 621 3823

---

**Muut keskusteltavat asiat**

## KHALL § 66

- Kunnanjohtaja kertoi MH Luontopalvelujen tapaamisesta viime viikolla, tapaamisesta tulee muistio.
  - Kirkkoniemi konferenssissa viime viikolla on keskusteltu matkailun yhteiskehittämisestä Sör-Varangerin kunnan kanssa. Sör-Varanger kutsuu tapaamisen koolle vielä tämän kevään aikana.
  - Keskusteltiin hoivakotien tilanteesta ja valvonnasta.
  - Konserniohjeessa pitäisi ohjeistaa esim. eroamistilanteet, esteellisyysasiat, yhtiöiden väliset intressiristiriidat. Ohje päivitetään.
  - Seuraavat kunnanhallituksen kokoukset ovat 18.3. ja 1.4. ja 6.5.2019
- 

**Kokouksen päätös**

Puheenjohtaja totesi kokouksen päättyneeksi kello 17.43 ja antoi sivuilla --- olevan oikaisuvaatimusohjeen ja valitusosoituksen.

## Muutoksenhakuohje

### Muutoksenhakukiellot

Päätöksistä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, jos päätös koskee

- kuntalain 136 §:n mukaan valmistelua tai täytäntöönpanoa
- työ- tai virkaehtosopimuksen tulkintaa, soveltamista tai
- työjohto- ja valvontaoikeuden käyttämistä.

*Pykälät: 48 - 49, 52 kohta 2, 58, 61, 66*

Viranhaltija, joka on jäsenenä yhdistyksessä, joka voi panna vireille tätä päätöstä koskevan asian työtuomioistuimessa, tai jäsenenä edellä mainitun yhdistyksen alayhdistyksessä, ei saa hakea tähän päätökseen muutosta oikaisuvaatimuksella eikä valituksella eikä saattaa asiaa hallintoriita-asiana ratkaistavaksi.

Sovellettava lainkohta: Kunnallisen viranhaltijalain 50 §:n 2 momentti.

Hallinto-oikeus ei ota tutkittavaksi valitusperustetta päätöksen työsopimuslain vastaisuudesta.

*Pykälät:*

### Oikaisuvaatimus

Seuraaviin päätöksiin haetaan muutosta ***oikaisuvaatimuksella***.

*Pykälät: 50 - 51, 53 - 57, 59 - 60, 62 - 63*

### Valitusosoitus

Seuraaviin päätöksiin haetaan muutosta ***kunnallisvalituksella***.

*Pykälät:*

Seuraaviin päätöksiin haetaan muutosta ***hallintovalituksella***.

*Pykälät: 64 - 65*

Seuraaviin päätöksiin haetaan muutosta ***hankintalain mukaan***.

*Pykälät: 52 kohta 1*

Seuraaviin päätöksiin haetaan muutosta ***muulla valituksella***.

*Pykälät:*

## Kuntalain mukainen oikaisuvaatimus

### Oikaisuvaatimusohjeet

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*)
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Inarin kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedonantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Inarin kunnanhallitus.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoitteet ovat:

Posti- ja käyntiosoite	Piiskuntie 2, 99800 Ivalo
Sähköposti	inari@inari.fi
Faksi	016 662 628
Puhelin	040 188 7111

Kunnan kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 - 15.00.

Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.



Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Inarin kunnan kirjaamosta.

Posti- ja käyntiosoite	Piiskuntie 2, 99800 Ivalo
Sähköposti	inari@inari.fi
Faksi	016 662 628
Puhelin	040 188 7111

Kunnan kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 - 15.00.

### **Muutoksenhakukielto**

Viranhaltija, joka on jäsenenä yhdistyksessä, joka voi panna vireille tätä päätöstä koskevan asian työtuomioistuimessa, tai jäsenenä edellä mainitun yhdistyksen alayhdistyksessä, ei saa hakea tähän päätökseen muutosta oikaisuvaatimuksella eikä valituksella eikä saattaa asiaa hallintoriita-asiana ratkaistavaksi.

Sovellettava lainkohta: Kunnallisen viranhaltijalain 50 §:n 2 momentti.

## Hallintovalitus

### Valitusosoitus

Päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

### Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*).

### Valitusaika

Valitusaika luetaan päätöksen antopäivästä tätä päivää lukuun ottamatta.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jolle muuta näytetään, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Valitusviranomainen

Valitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle.

Hallinto-oikeuden asiointiosoitteet ovat:

Postiosoite	PL 189, 90101 Oulu
Käyntiosoite	Isokatu 4, 90100 Oulu
Sähköposti	pohjois-suomi.hao@oikeus.fi
Faksi	029 564 2841
Puhelin	029 564 2800
Virka-aika	klo 8.00 - 16.15.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Hallintovalitus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla.

### Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä

- päätös johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisesta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeus voi periä muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksusta säädetään tuomioistuinmaksulaissa 1455/2015.

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Inarin kunnan kirjaamosta.

Posti- ja käyntiosoite	Piiskuntie 2, 99800 Ivalo
Sähköposti	inari@inari.fi
Faksi	016 662 628
Puhelin	040 188 7111
Kunnan kirjaamon aukioloaika	klo 9.00 - 15.00.

## Muutoksenhakuohje hankintaa koskevaan päätökseen

Sekä EU-kynnysarvot että kansalliset kynnysarvot alittavat hankinnat

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta tekemällä hankintaoikaisuvaatimuksen tai kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen taikka molemmat.

### 1 Ohjeet hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiseksi

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*).

#### Oikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta.

Asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluessa kirjeen lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolta hankintaoikaisua vaaditaan, on Inarin kunnanhallitus.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoitteet ovat:

Posti- ja käyntiosoite	Piiskuntie 2, 99800 Ivalo
Sähköposti	inari@inari.fi
Faksi	016 662 628
Puhelin	040 188 7111
Kunnan kirjaamon aukioloaika	klo 9.00 - 15.00.

Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla.

#### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

#### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Inarin kunnan kirjaamosta.

Posti- ja käyntiosoite	Piiskuntie 2, 99800 Ivalo
Sähköposti	inari@inari.fi
Faksi	016 662 628
Puhelin	040 188 7111
Kunnan kirjaamon aukioloaika	klo 9.00 - 15.00.

## 2 Ohjeet kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen tekemiseksi

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*)
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Inarin kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Inarin kunnanhallitus.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoitteet ovat:

Posti- ja käyntiosoite	Piiskuntie 2, 99800 Ivalo
Sähköposti	inari@inari.fi
Faksi	016 662 628
Puhelin	040 188 7111
Kunnan kirjaamon aukioloaika	klo 9.00 - 15.00.

Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Inarin kunnan kirjaamosta.

Posti- ja käyntiosoite	Piiskuntie 2, 99800 Ivalo
Sähköposti	inari@inari.fi
Faksi	016 662 628
Puhelin	040 188 7111
Kunnan kirjaamon aukioloaika	klo 9.00 - 15.00.