

ILMOITUS LAPSEN TILAPÄISESTÄ POISSAOLOSTA (mm. lomat)
(toimitetaan hoitopaikkaan/perhepäivähoitajalle/varhaiskasvatustoimistoon)

Maksuhyvitys lautakunnan päättämien ehtojen mukaan, mikäli poissaolo on ilmoitettu vähintään 4 viikkoa aikaisemmin, ks. ilmoituksen kääntöpuoli.

Lapsen nimi:		Syntymäaika:	
Poissa:			
Hoitopaikka:			
Lisätiedot (kesäloma-aika 1.5.–30.9.)			
Lapsen hoitosuhde on jatkunut keskeytymättä toimintakauden alusta, elokuusta alkaen:			

Päiväys:	
Huoltajan allekirjoitus:	

Päiväys (vastaanotettu):	
Varhaiskasvatushenkilöstön allekirjoitus ja nimenselvennös:	

Asiaksmaksu peritään pääsääntöisesti yhdeltätoista kuukaudelta toimintavuoden (1.8.–31.7.) aikana. Asiaksmaksu on kiinteä kuukausimaksu, johon tilapäiset poissaolot eivät vaikuta. Varhaiskasvatuksen kuukausimaksu peritään myös poissaolopäiviltä, seuraavin poikkeuksin (asiaksmaksulaki 9 §).

1. jos lapsi on sairautensa vuoksi poissa varhaiskasvatuksesta kaikki kalenterikuukauden toimintapäivät, maksua ei peritä lainkaan.
2. jos lapsi on sairautensa vuoksi poissa varhaiskasvatuksesta vähintään yksitoista (11) toimintapäivää kalenterikuukaudessa, maksuna peritään puolet kuukausimaksun määrästä.
3. jos lapsi on poissa varhaiskasvatuksesta muusta syystä kuin sairautensa vuoksi kalenterikuukauden kaikkina päivinä, maksuna peritään puolet kuukausimaksun määrästä.

Maksu voidaan periä 12 kuukaudelta, mikäli lapsi on hoidossa toimintavuoden (1.8.–31.7.) kaikkina kuukausina (asiaksmaksulaki 4 §).

VIRANHALTIJAN PÄÄTÖS

Lapsen tilapäinen poissaolo ajalle:	
Maksuton kuukausi:	
Hyvitys annetaan ajalle:	
Hyvitystä ei anneta ajalle:	
Perusteet:	<input type="checkbox"/> Lapsi on ollut yhtäjaksoisesti toimintavuoden eli elokuun alusta hoidossa ja hänen pääasiallinen lomakuukautensa on: <input type="checkbox"/> Maksuttoman kuukauden (loma vähintään 4 viikkoa kesälomakaudella) lisäksi voidaan kesälomakautena hyvittää vähintään yhden viikon kestävät lomat. Edellä mainitut lomat hyvitetään maksuttoman kuukauden lisäksi, mikäli lomaa kesälomakautena on vähintään viisi viikkoa.
Päiväys:	
Allekirjoitus:	



Varhaiskasvatusmaksua ei peritä: (Inarin kunnan sivistyslautakunnan päätös 21.10.2015 § 64):

1. Lapsi on poissa varhaiskasvatuksesta muun syyn kuin sairauden vuoksi vähintään 1 viikon (7 kalenteripäivää) **yhtäjaksoisesti** ja lapsen poissaolosta on ilmoitettu kirjallisesti hoitopaikkaan **vähintään 4 viikkoa aikaisemmin**. Maksuhyvitys annetaan poissaoloon sisältyviltä arkipäiviltä.
2. Kesälomakautena 1.5. – 30.9. lapsen kirjallisesti ilmoitettu poissaoloaika/loma hyvitetään 1 kuukauden maksuttomana kuukautena, mikäli lapsi on ollut varhaiskasvatuksessa yhtäjaksoisesti koko toimintavuoden eli elokuusta alkaen. Maksuton kuukausi Inarin kunnassa annetaan kesälomakautena 1.5.-30.9. välisenä aikana sellaisena kuukautena, jolloin lapsella on pääasiallinen kesäloma. Kesäloma-aikana voidaan kuitenkin asiakasmaksua hyvittää enemmän kuin 1 kuukauden ajalta (maksuton kuukausi), mikäli lapsen kesäloma-aika on yli 4 viikkoa ja kaikki loma-ajat on ilmoitettu varhaiskasvatuspaikkaan kirjallisesti vähintään 4 vk ennen loman/lomien alkua. Tällöin maksuttoman kuukauden lisäksi hyvitetään muutkin vähintään 1 viikon mittaiset loma-ajat (1 kohdan mukaisesti).
3. Asiakasmaksua ei peritä, jos lapsi on poissa hoidosta koko kalenterikuukauden ja lapsen poissaolosta on ilmoitettu kirjallisesti varhaiskasvatuspaikkaan vähintään 4 viikkoa aikaisemmin (muutoin hoitomaksua peritään puolet kuukausimaksun määrästä asiakasmaksulain mukaisesti)
4. Asiakasmaksua ei peritä ko. päiviltä, mikäli vanhemmat järjestävät lapsen hoidon päiväkodin tai perhepäivähoidon esimiehen pyynnöstä yksittäisinä päivinä esim. työntekijöiden koulutuspäivien vuoksi.
5. Asiakasmaksua ei peritä ko. päiviltä, jos vanhemmat järjestävät itse lapsen hoidon perhepäivähoitajien työntasauspäivien, lomien tms. vuoksi. Vanhempien tulee ilmoittaa asiasta etukäteen perhepäivähoidonohjaajalle tai omalle perhepäivähoitajalle. Tällöin varahoitoa ei järjestetä ja asiakasmaksu hyvitetään perheelle ko. päivien osalta.
6. Asiakasmaksua ei peritä ko. päiviltä, mikäli varhaiskasvatuksessa olevalle lapselle ei pystytä järjestämään poikkeustilanteessa varahoitopaikkaa kohtuullisen matkan päästä (alle 10 km) ja vanhemmat järjestävät sopimuksen mukaan itse lapsen varahoidon.
7. Asiakasmaksua ei peritä tai sitä voidaan alentaa perheen taloudellisista syistä johtuen (asiakasmaksulaki 13 §).
8. Myöhemmin tulleet poissaoloilmoitukset hyväksytään vain, jos lapsen poissaolon perusteena on todistettavasti lapsen huoltajan lomautus tai työttömyys ja huoltaja on saanut siitä tiedon vasta määräpäivän jälkeen.
9. Kirjallinen poissaoloilmoitus tehdään ensisijaisesti lapsen varhaiskasvatuspaikkaan (tai Inarin kunnan varhaiskasvatustoimistoon) joko poissaolokaavakkeella, sähköpostilla tai vapaamuotoisella kirjallisella ilmoituksella. Sähköposti-ilmoituksen vastaanotto varmistetaan hoitopaikasta/varhaiskasvatustoimistosta vanhemmille sähköpostitse, kun ilmoitus on tullut perille.
10. Kirjallisen ilmoituksen mukainen asiakasmaksun perimättä jättämisen enimmäispituus on 2 kk tai vanhempien vuosiloma-ajan pituus.