

**Kunnanhallitus**

Kokousaika 17.12.2018 klo 16:00

Kokouspaikka Kunnantalo, kunnanhallituksen kokoushuone

## Käsiteltävät asiat (asialista)

Asia	Otsikko	Sivu
304	Viranhaltijain päätökset ja tiedoksi saatettavat asiat	3
305	Sosiaali- ja terveysjohtajan irtisanoutuminen ja viran julistaminen haettavaksi	5
306	Sosiaali- ja terveysjohtajan avoimen viran hoitaminen	7
307	Kunnan henkilöstöohjeen uudistaminen	8
308	Kunnallisten ilmoitusten julkaisemisesta päättäminen vuosille 2019 - 2020 ja optiovuosi 2021	12
309	Työterveyshuollon palvelujen hankinta Inarin kunnan henkilöstölle vuosille 2019 - 2020	14
310	Tontin luovutuksen hyväksyminen: Kaunispään asemakaava	16

**Kunnanhallitus**

Kokousaika 17.12.2018 klo 16:00

Kokouspaikka Kunnantalo, kunnanhallituksen kokoushuone

Jäsenet	Jäsen	Henkilökohtainen varajäsen
	Jari Huotari, puheenjohtaja	Inka Kangasniemi
	Hannu Alenius, I varapuheenjohtaja	Pekka Pekkala
	Timo Väisänen, II varapuheenjohtaja	Velijosi Salonen
	Kari Akujärvi	Marko Katajamaa
	Janne Hannola	Tapani Pennanen
	Miia Kärnä	Aleksi Kinnunen
	Maire Puikko	Miina Seurujärvi
	Jaana Seipiharju	Tiitu Kemppainen
	Anne Tuovila	Eeva Harmanen

Muut Anu Avaskari, valtuuston puheenjohtaja  
Toini Sanila, valtuuston I varapuheenjohtaja  
Kari Tammela, valtuuston II varapuheenjohtaja  
Toni K. Laine, kunnanjohtaja, esittelijä  
Mari Palolahti, vs. hallintojohtaja, pöytäkirjanpitäjä

Laillisuus ja päätösvaltaisuus Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Kokouskutsu on lähetetty 12.12.2018.

Asiat 304 - 310

Pöytäkirjan tarkastustapa Pöytäkirja tarkastetaan kunnantalolla.  
Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Kari Akujärvi ja Anne Tuovila.

Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus

Jari Huotari  
puheenjohtaja

Mari Palolahti  
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastusaika 20.12.2018

Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä

Inarin kunnan verkkosivuilla osoitteessa [www.inari.fi](http://www.inari.fi) 21.12.2018 - 11.1.2019.

**304****Viranhaltijain päätökset ja tiedoksi saatettavat asiat**

33/00.01.02/2018

KHALL

Ohessa on luettelo kunnanhallituksen päätösvallan siirto-oikeuden perusteella tehdyistä viranhaltijapäätöksistä, jotka on laitettu nähtäväksi kunnan tietoverkkoon päätöksen allekirjoituspäivänä.  
Ilmoitusasiat on nähtävillä kokoushuoneessa.

Tiedoksi:

- Johtoryhmän muistio 4.12.2018.
- Eräiden yrittäjien kirjelmä 29.11.2018 kunnanhallitukselle ympäristötarkastajan valintaan liittyen ja vs. sosiaali- ja terveystoimintajohtajan vastine 11.12.2018 yrittäjien kirjelmään.

**Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi

1. viranhaltijain tekemät päätökset ja päättää, että se ei KuntaL 92 §:n mukaisessa tarkoituksessa käytä otto-oikeuttaan
2. muut luetellut asiat.

**Käsittely:**

Ennen tämän pykälän käsittelyä kokous keskeytettiin klo 16.05-16.57 ja kuultavana olivat Kari Lappalainen, Taru Lehtonen, Arto Leppälä ja Venla Jomppanen. Anne Tuovila saapui 16.27, Kari Akujärvi poistui klo 16.40 ja Anu Avaskari poistui klo 16.55.

Kunnanhallitukselle jaettiin palkka-asiamiehen päätös 14.12.2018 § 8; Hälytys- ja vuoronjatkamiskorvausten korottaminen ajalle 10.12.2018 - 31.1.2019.

**Kunnanjohtajan ehdotuksen muutos:**

Kunnanhallitus

1. merkitsee tiedoksi viranhaltijain tekemät päätökset ja päättää, että se ei KuntaL 92 §:n mukaisessa tarkoituksessa käytä otto-

oikeuttaan

2. merkitsee tiedoksi muut luetellut asiat
3. päättää, että kunnanjohtajan tulee olla mukana ympäristötarkastajan valinnassa valitsemassa haastatteluun kutsuttavat sekä ympäristötarkastajan valinnassa haastatteluihin osallistuvat kunnanjohtaja, hallintojohtaja, kunnanhallituksen puheenjohtajisto, valtuuston puheenjohtajisto, ympäristöyksikön johtaja ja sosiaali- ja terveystoimintajohtaja sekä kaksi sosiaali- ja terveystoimintalautakunnan edustajaa.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

**Päätös:**

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan ehdotuksen.

Toimeksi:

hallinto-osasto / asiakirjapalvelu

Lisätietoja:

kunnanjohtaja Toni K. Laine,

puh. 040 594 3253,

vs. hallintojohtaja Mari Palolahti,

puh. 040 522 1214

---

305

**Sosiaali- ja terveystoiminnan johtajan irtisanoutuminen ja viran julistaminen haettavaksi**

526/01.01.01.01/2018

KHALL

Kunnanjohtaja

Sosiaali- ja terveystoiminnan johtaja Mari Palolahti on 12.12.2018 irtisanoutunut sosiaali- ja terveystoiminnan johtajan virasta siten, että hänen virkasuhteensa viimeinen päivä on 31.12.2018. Palolahti on valittu hallintojohtajan virkaan 1.1.2019 alkaen.

Hallintosäännön 54 §:n mukaan viranhaltijan ilmoitus virkasuhteen irtisanomisesta saatetaan palvelussuhteeseen ottamisesta päättäneen viranomaisen tietoon. Hallintosäännön 42 §:n mukaan valtuusto päättää mm. sosiaali- ja terveystoiminnan johtajan valinnasta.

Kunnallisen viranhaltijalain (304/2003) 40 §:n mukaan viranhaltijan irtisanomissa virkasuhteensa irtisanomisaika on vähintään kaksi kuukautta, jos viranhaltijan ottaminen kuuluu valtuustolle. Viranhaltijan pyynnöstä tai suostumuksella voidaan noudattaa lyhyempää irtisanomisaikaa.

Hallintosäännön 17 §:n mukaan sosiaali- ja terveystoiminnan johtaja on sosiaali- ja terveystoimintalautakunnan alaisen sosiaali- ja terveystoiminnan johtaja.

Hallintosäännön 40 §:n mukaan se toimielin, jonka alainen viranhaltija on, päättää viran kelpoisuusehdoista, jos niistä ei ole päätetty virkaa perustettaessa. Kunnanhallitus on 18.1.2010 § 22 päättänyt sosiaali- ja terveystoiminnan johtajan kelpoisuusehdoista seuraavaa: "Virkaan soveltuva yliopistossa suoritettu ylempi korkeakoulututkinto, monipuolinen perehtyneisyys sosiaali- ja terveystoiminnan tehtäviin sekä työkokemusta erityisesti vaativissa johtamistehtävissä".

Hallintosäännön 41 §:n mukaan viran tai virkasuhteen julistaa haettavaksi virkasuhteeseen ottava viranomainen paitsi silloin, kun asiasta päättäminen kuuluu valtuustolle. Silloin viran tai virkasuhteen julistaa haettavaksi kunnanhallitus. Valtuuston vuoden 2019 kokouksista ei ole päätetty. Hakuajan viimeiseksi päiväksi esitetään 14.1.2019, jolloin asia saadaan valmistelluksi haastatteluun kutsuttavien osalta 21.1.2019 pidettävään kunnanhallitukseen.

Mari Palolahden irtisanoutumisilmoitus ja sosiaali- ja terveystoiminnan johtajan viran hakuilmoitus ovat ohessa.

**Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus päättää

1. merkitä tiedoksi ja esittää valtuustolle tiedoksi merkittävaksi sosiaali- ja terveystoiminnan johtaja Mari Palolahden irtisanoutumisen sosiaali- ja terveystoiminnan johtajan virasta niin, että hänen viimeinen virassaolopäivä on 31.12.2018

2. julistaa sosiaali- ja terveystoimintajohtajan viran haettavaksi oheiselle hakuilmoituksella, joka julkaistaan kokonaisuudessaan kunnan nettisivuilla, Kuntarekryssä ja lyhennettynä Inarilaisessa ja Lapin Kansassa
3. nimetä haastattelijoiksi kunnanhallituksen jäsenet, valtuuston puheenjohtajat, kunnanjohtajan ja hallintojohtajan
4. antaa haastattelujen käytännön järjestelyt hallintojohtajan tehtäväksi.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

**Käsittely:**

Mari Palolahti poistui esteellisenä (---) asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Kunnanjohtaja piti pöytäkirjaa.

**Päätös:**

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan ehdotuksen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Valtuustolle (kohta 1)

Toimeksi:

Tiedoksi:

Lisätietoja:

kunnanjohtaja Toni K. Laine,  
puh. 040 594 3253

---

**306****Sosiaali- ja terveystoiminnan avoimen viran hoitaminen**

534/01.01.01.01/2018

KHALL

Kunnanjohtaja

Sosiaali- ja terveystoiminnan avoimen viran hoitaja Mari Palolahti on irtisanoutunut sosiaali- ja terveystoiminnan virasta 31.12.2018 lukien, koska hänet on valittu hallintojohtajan virkaan 1.1.2019 alkaen. Kunnanhallitus päättää 17.12.2018 sosiaali- ja terveystoiminnan avoimen viran julistamisesta haettavaksi ja hakujan viimeiseksi päiväksi on esitetty 14.1.2019. Sosiaali- ja terveystoiminnan avoimen viran valitsee valtuusto, jonka vuoden 2019 kokouspäiviä ei ole päätetty.

Kunnanhallitus on 21.5.2018 § 143 määrännyt sosiaali- ja terveystoiminnan avoimen viran hoitajaksi ja sosiaali- ja terveystoiminnan avoimen viran hoitajaksi sijaiseksi ajalle 1.9. - 31.12.2018 laitoshoidon johtaja Jaakko Seppäsen. Jaakko Seppänen on lupautunut jatkamaan sosiaali- ja terveystoiminnan avoimen viran hoitamista hakuprosessin ajan.

**Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus määrää sosiaali- ja terveystoiminnan avoimen viran hoitajaksi ja sosiaali- ja terveystoiminnan avoimen viran hoitajaksi sijaiseksi ajalle 1.9. - 31.12.2018 laitoshoidon johtaja Jaakko Seppäsen 1.1.2019 alkaen siihen asti, kunnes sosiaali- ja terveystoiminnan avoimen viran hoitajan virkaan valittavan virkamääräys astuu voimaan.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

**Päätös:**

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan ehdotuksen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Toimeksi:

Tiedoksi:

Lisätietoja:

kunnanjohtaja Toni K. Laine,  
puh. 040 594 3253

---

Yhteistyötoimikunta	§ 22	28.08.2018
Kunnanhallitus	§ 223	03.09.2018
Yhteistyötoimikunta	§ 33	05.12.2018
Kunnanhallitus		17.12.2018

---

**307****Kunnan henkilöstöohjeen uudistaminen**

375/00.01.01.01/2018

YTTMK § 22

Hallintojohtaja

Uudet virka- ja työehtosopimukset ovat tulleet voimaan ja saatu myös painettuina. Uusien sopimusten mukaan paikallinen 1,2 %:n suuruinen järjestelyerä on maksussa 1.1.2019. KVTES:n mukaan järjestelyerää kohdennettaessa ensisijaisina tavoitteina ovat "paikallisen palkkausjärjestelmän kehittäminen, paikallisten palkkauseräkohtien korjaaminen sekä tuloksellisuutta edistävien toimintojen ja tehtävien uudelleenjärjestelyn tukeminen". Viimeksi vastaavia järjestelyeriä on ollut jaossa vuonna 2012. Järjestelyerien täytäntöönpano edellyttää paikallisia neuvotteluja. Järjestelyerät on tarkoitettu tehtävän vaativuuden arviointiin perustuvien tehtäväkohtaisten palkkojen tarkistamiseen ja/tai henkilökohtaisiin lisiin, joiden suuruudesta neuvotellaan. Viime kädessä järjestelyerän käytöstä päättää työnantaja.

Työ- ja virkaehtosopimuksissa on sovittu paikallisen tuloksellisuuteen perustuvan kertaerän perusteista ja maksamisesta. Erän maksaminen perustuu kunnan strategian mukaisiin tuloksellisuus- ja tuottotavoitteisiin ja niiden toimeenpanoon. Kertaerä maksetaan tammikuussa 2019 ja on 9,2 % varsinaisesta palkasta.

Kunnan henkilöstöohje on uusittu viimeksi vuonna 2014. Nykyinen ohje on syytä uusida jo siitä syystä, että esim. KVTES:ssä on työn vaativuuden ja henkilökohtaisen työsuorituksen arvioinnista sovittu henkilöstöohjeen uudistamisen jälkeen.

Kunnan henkilöstöohje sisältää myös kuntakonsernin henkilöstöperiaatteet. Kunnan yhtiöissä on esitetty niiden uusimista.

Laajemmin tehtävien vaativuuden arviointijärjestelmää on tehty vuosina 2001-2002 ja henkilökohtaisen työsuorituksen arviointia on tehty vuonna 2014. Silloin työtä varten oli asetettu palkkaus uudistuksen seurantaryhmä, jossa oli neljä työnantajan ja ammattijärjestöjen nimeämää edustajaa. Työryhmän puheenjohtajana oli hallintojohtaja. Samankaltaisen työryhmän asettaminen henkilöstöohjeen ja palkkausjärjestelmän uudistamiseen voisi olla perusteltua. Työryhmän on tehtävä esityksensä niin ajoissa, että paikallisneuvottelut järjestelyvarojen jakamisesta ennätetään käydä ja niistä päätetään kuluvan vuoden aikana.

Työn vaativuuden arviointi edellyttää, että tehtäväkuvat ovat ajan tasalla. Tästä kunnanhallitus antanee ohjeen.

**Hallintojohtajan ehdotus:**



Yhteistyötoimikunta	§ 22	28.08.2018
Kunnanhallitus	§ 223	03.09.2018
Yhteistyötoimikunta	§ 33	05.12.2018
Kunnanhallitus		17.12.2018

---

**Yhteistyötoimikunta**

1. käy keskustelun kuntakonsernin henkilöstöperiaatteiden ja kunnan henkilöstöohjeen sekä palkkausjärjestelmä uusimisesta
2. esittää kunnanhallitukselle nimettäväksi työryhmän valmistelemaan henkilöstöohjeen ja palkkausjärjestelmän erityisesti työn vaativuuden arviointi- ja henkilökohtaisen työsuorituksen arviointijärjestelmien uusimista sekä kertaerän maksamisperusteita. Työryhmän on tehtävä esityksensä lokakuun 2018 loppuun mennessä
3. esittää kunnanhallitukselle annettavaksi ohje toimialoille tarkistaa henkilöstön tehtäväkuvat ajan tasalle ennen kuin järjestelyeriä ryhdytään käsittelemään.

**Päätös:****Yhteistyötoimikunta**

1. kävi keskustelun kuntakonsernin henkilöstöperiaatteiden ja kunnan henkilöstöohjeen sekä palkkausjärjestelmä uusimisesta
2. esittää kunnanhallitukselle nimettäväksi työryhmän valmistelemaan henkilöstöohjeen ja palkkausjärjestelmän erityisesti työn vaativuuden arviointi- ja henkilökohtaisen työsuorituksen arviointijärjestelmien uusimista sekä kertaerän maksamisperusteita. Työryhmään esitetään nimettäväksi neljä työnantajan edustajaa ( palkka-asiamies ja toimialajohtajat) ja neljä ammattijärjestön edustajaa; JUKO:lta kaksi, joista on toinen teknisen sopimusalan edustaja, yksi Julkisen alan unioni JAU ry:n ja yksi KoHo ry:n edustaja. Työryhmän on tehtävä esityksensä lokakuun 2018 loppuun mennessä
3. esittää kunnanhallitukselle annettavaksi ohje toimialoille tarkistaa henkilöstön tehtäväkuvat ajan tasalle ennen kuin järjestelyeriä ryhdytään käsittelemään

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastettiin kokouksessa.

---

KHALL § 223

**Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus päättää hyväksyä yhteistyötoimikunnan esityksen työryhmän nimeämisestä ja toimenkuvien tarkistamisesta ajan tasalle.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

**Päätös:**

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan ehdotuksen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Toimeksi: hallintojohtaja, toimialajohtajat  
Tiedoksi: ammattijärjestöt

Yhteistyötoimikunta	§ 22	28.08.2018
Kunnanhallitus	§ 223	03.09.2018
Yhteistyötoimikunta	§ 33	05.12.2018
Kunnanhallitus		17.12.2018

---

Lisätietoja: vs. hallintojohtaja Mari Palolahti,  
puh. 040 522 1214

## YTTMK § 33

### vs.hallintojohtaja

Henkilöstöohjeen ja palkkausjärjestelmän uusimista valmistellut työryhmä kokoontui seitsemän kertaa ajalla 18.9.-6.11.2018. Ohessa on työryhmän esitys kunnan uusiksi henkilöstöohjeiksi.

Työryhmälle annettiin tehtäväksi myös valmistella palkkausjärjestelmän, erityisesti työn vaativuuden arviointi- ja henkilökohtaisen työsuorituksen arviointijärjestelmien uusimista sekä tammikuussa 2019 maksussa olevan kertaerän maksamisperusteita. Kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen 2018-2019 allekirjoituspöytäkirjan mukaan sopimuskaudelle on asetettu palkkausjärjestelmää arvioitu työryhmä, jonka yhtenä tehtävänä on uudistaa ja kehittää tehtävän vaativuudenarviointijärjestelmää. Tällä perusteella Kuntatyönantajien mukaan kuntien ei tässä vaiheessa kannata uusia palkkausjärjestelmää kovin laajasti. Näin ollen työryhmä päätyi siihen, että henkilöstöohjeeseen kirjataan yleinen ohjeistus virka- ja työehtosopimusten mukaisesta palkkausjärjestelmästä.

Palkkauksen osalta esitetään uutena kunnan tavoitteena, että tehtäväkohtaiset palkat ovat +/- 5 % valtakunnallisista tehtäväkohtaisista palkoista. Kyseessä on tavoite, jonka saavuttaminen todennäköisesti vie aikaa. Lisäksi mm. rekryointilisän maksamisen perusteita selkeytettiin. Työryhmässä keskusteltiin lisäksi mm. Inari-lisän maksamisesta määräaikaikaisille ja virka- tai työvapaan saamista koeajan ajaksi silloin, kun henkilö on valittu vakituisen työhön kuntakonsernin ulkopuolelle. Näistä työryhmä ei päässyt yksimielisyyteen eikä muutoksia esitetä.

Henkilöstöohjeen osalta muutosesitykset koskevat mm. henkilöstön huomioimista pitkän työuran johdosta, koulutuksesta edellytettävää palvelusitoutumusta, säännöllistä työskentelyä toisella työnantajalla hoitovapaalla tai osittaisella hoitovapaalla, vuosilomien määräämistä, henkilöstön valintamennettelyä sekä osa-aikaeläkkeen periaatteiden muuttamista osittaisen varhennetun vanhuuseläkkeen periaatteiksi.

Kunnanhallitus käsittelee esityksen kunnan henkilöstöohjeiksi 17.12.2018.

### **Hallintojohtajan ehdotus:**

Yhteistyötoimikunta käsittelee osaltaan esityksen Inarin kunnan henkilöstöohjeiksi.

### **Käsittely:**

Yhteistyötoimikunta	§ 22	28.08.2018
Kunnanhallitus	§ 223	03.09.2018
Yhteistyötoimikunta	§ 33	05.12.2018
Kunnanhallitus		17.12.2018

---

Yhteistyötoimikunnassa keskusteltiin muutamista tarkennustarpeista tekstiin.

**Päätös:**

Yhteistyötoimikunta käsitteli osaltaan esityksen Inarin kunnan henkilöstöohjeiksi.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastettiin kokouksessa.

KHALL

\_\_\_\_\_  
vs. hallintojohtaja

Ohessa esitys Inarin kunnan henkilöstöohjeiksi sisältäen kuntakonsernin henkilöstöperiaatteet ja -ohjeet.

**Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus päättää hyväksyä Inarin kunnan henkilöstöohjeet noudatettavaksi 1.1.2019 lukien.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

**Käsittely:**

Sivulle 10 tehtiin tekninen muutos: työssäoppimisjaksot muutettiin työelämässä oppimiseksi.

**Päätös:**

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan ehdotuksen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Toimeksi:

Tiedoksi:

Lisätietoja:

vs. hallintojohtaja Mari Palolahti,  
puh. 040 522 1214

\_\_\_\_\_

308

**Kunnallisten ilmoitusten julkaisemisesta päättäminen vuosille 2019 - 2020 ja optiovuosi 2021**

529/07.02.00/2018

KHALL

Henkilöstösihteeri-suunnittelija

Kunnalla on sopimus kunnallisten ilmoitusten julkaisemisesta Lapin Lehti-kustannus Oy / Inarilaisen kanssa vuosille 2017 - 2018. Sopimus on voimassa kunnes kunta tekee ilmoituslehdessä uuden päätöksen. Sopimuksessa on yhden kuukauden irtisanomisaika.

Hallintosäännön 5 §:n mukaan kunnan tiedottamista johtaa kunnanhallitus ja se hyväksyy yleiset ohjeet kunnan tiedottamisen periaatteista ja päättää tiedottamisesta vastaavista viranhaltijoista. Kunnanhallitus pyytää kunnan ilmoituksista tarjouksia 18.1.2019 mennessä. Tarjouspyyntö on ohessa. Tarjouspyynnössä kunta on pidättänyt itselleen oikeuden hylätä kaikki tarjoukset, mikäli se pitää tarjouksia liian kalliina. Tarjouspyynnön mukaan ilmoituslehden on ilmestyttävä vähintään 48 kertaa vuodessa, tasaisin väliajoin. Peiton tulee olla Inarin kunnan alueella yli 50 %. Peitoksi hyväksytään vain kotitalouksiin jaettavat kappaleet. Lehti voi olla ilmaisjakelulehti tai maksullinen tilattava lehti, tarjouspyynnössä ei määritellä tätä.

Tarjouksen on koskettava Inarin kunnan kaikkia konserniyhtiöitä.

Kunnan ilmoitukset ovat yleensä kuulutuksia kokouksista, pöytäkirjojen nähtävänä pitämisestä ja vaaleista sekä kaavoitusta koskevia tiedoksiantoja

Uuden kuntalain 108 §:n mukaan kunnan ilmoitukset saatetaan tiedoksi julkaisemalla ne yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu, sekä tarpeen vaatiessa muulla kunnan päättämällä tavalla. Sen lisäksi kunta on päättänyt julkaista ilmoitukset ilmoituslehdessä seuraavin poikkeuksin:

A. Mikäli ilmoitus ei ehdi kuntalaisten luettavaksi hyvissä ajoin lehden harvan ilmestymisen tai muun syyn vuoksi, eikä lehdessä ole voitu ilmoitusta näin ollen julkaista, ei tämä ole esteenä toimenpiteen laillisuuteen nähden. Jos ilmoitus on kooltaan niin suuri, ettei sitä kustannusten vuoksi ole taloudellista julkaista sanomalehdessä, voidaan ilmoitus toimittaa kuntalaisille muullakin tavoin.

B. Virkoja ja työsuhteita koskevat hakuilmoitukset ja välitysilmoitukset niistä annettujen määräysten mukaan.

C. Viran tai työsuhteen hakuilmoitukset voidaan julkaista ilmoituslehdessä myöskin lyhennettynä siten, että ilmoituksessa mainitaan mikä virka tai toimi on haettavana ja että ilmoitus on kokonaan julkaistu yleisessä tietoverkossa.

D. Kuntayhtymiä koskevat ilmoitukset julkaistaan ainoastaan yleisessä tietoverkossa.

E. Jos kunnanhallitus tai lautakunta katsoo tarpeelliseksi, voi ilmoituksen julkaista muissakin lehdissä. Ilmoituksen voi saattaa tiedoksi muullakin tavalla kuin julkaisemalla lehdessä.

**Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus päättää hyväksyä oheisen tarjouspyynnön.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

**Päätös:**

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan ehdotuksen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Toimeksi:

Tiedoksi:

Lisätietoja:

henkilöstösihteeri-suunnittelija  
Anne-Marie Kalla, puh. 040 723 0697

---

**309****Työterveyshuollon palvelujen hankinta Inarin kunnan henkilöstölle vuosille 2019 - 2020**

351/01.04.02.00/2018

KHALL

vs. hallintojohtaja

Inarin kunnalla on sopimus henkilöstön työterveyshuollon palvelujen hankinnasta MedInari Oy:n kanssa 31.12.2018 asti. Inarin sosiaali- ja terveyslautakunta on kilpailuttanut kunnan järjestämismääräyksellä olevat työterveyshuollon palvelut vuosille 2019 - 2020 sekä kahdelle vuoden mittaiselle optiokaudelle. Tarjouskilpailun voitti MedInari Oy ja sosiaali- ja terveyslautakunta on allekirjoittanut hankintasopimuksen 21.11.2018 vuosille 2019 - 2020.

Sopimuksessa työterveyshuollon palvelujen hankinnasta vuosille 2019 - 2020 todetaan, että työterveyshuollon palvelut on tarkoitettu Inarin kunnan alueella sijaitsevien yritysten työntekijöille sekä yrittäjille ja muille omaa työtä tekeville. Kukin työnantaja / yrittäjä / omaa työtä tekevä tekee palveluntuottajan kanssa erikseen sopimuksen palvelun ostamisesta. Kilpailutusasiakirjoissa tarjouspyynnön liitteessä 1 A Palvelunkuvaus todetaan, että terveydenhuoltolain (1326/2010) 18 §:n mukaan kunnan on järjestettävä alueellaan sijaitsevissa työpaikoissa työskenteleville työntekijöille työterveyshuoltolain (1383/2001) ja muualla laissa säädetty työterveyshuoltopalvelut. Palvelunkuvauksessa on lisäksi listattu nykyisten työnantajien ja henkilöasiakkaiden määrä ja todettu Inarin kunnan olevan suurin työnantaja. Näin ollen työterveyshuoltopalvelujen kilpailutuksessa on huomioitu Inarin kunnan olevan niiden työnantajien joukossa, joille työterveyshuoltopalveluja tuotetaan kilpailutuksen tuloksena.

Oheessa on valmisteltu sopimus työterveyshuoltopalvelujen hankinnasta kunnan henkilöstölle. Kunnan sopimus kattaa sekä lakisääteisen ennaltaehkäisevän työterveyshuollon että sairaanhoidon ja muun terveydenhoidon.

**Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus hyväksyy oheisen sopimuksen työterveyshuoltopalvelujen hankinnasta kunnan henkilöstölle ajalle 1.1.2019 - 31.12.2020.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

**Päätös:**

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan ehdotuksen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Toimeksi:

Tiedoksi:

Lisätietoja:

vs. hallintojohtaja Mari Palolahti,  
puh. 040 522 1214

---



**310****Tontin luovutuksen hyväksyminen: Kaunispään asemakaava**

535/10.00.02.02/2018

KHALL

Tekninen johtaja

Valtuusto on hyväksynyt Kaunispään asemakaavan muutoksen Kiveliöntien varressa 18.5.2017 § 15. Muutoksella syntyi Kiveliöntien ja valtatie väliin kolme liiketonttia kukin rakennusoikeudeltaan 1000 k-m<sup>2</sup>.  
Päätös ohessa. Kartta ohessa.

Inarin kunta ja Metsähallituksen Laatumaa ovat allekirjoittaneet vuonna 2004 Puitesopimus Saariselän matkailualueen asemakaavoittamisesta ja kehittämistä. Sopimuksen sisältö on karkeasti ottaen se, että Laatumaa maksaa tonttien luovutuksen yhteydessä kunnalla kustakin kaavoituksesta syntyneet laatimis- ja toteuttamiskustannukset sekä edellä kuvattujen kustannuksien lisäksi kilpailukyvyyn säilyttämiseksi suoritettavien investointien sekä yleismarkkinoinnin kulujen kattamiseksi kehittämiskorvausta 25 € / kaavalla muodostuva uusi k-m<sup>2</sup>. Myöhemmin 30.5.2007 allekirjoitetulla sopimuksella Saariselän keskustan osalta kehittämiskorvaus on sovittu olevan 50 € / k-m<sup>2</sup>.

Kiveliöntien kaavamuutoksessa ei ole kunnalle muodostunut muita kuluja kuin kaavoituskustannukset, koska kunnallistekniikka on alueella ollut valmiina. Kaavaprosessin aikana on sovittu, että Laatumaa kuittaa edellä mainittujen maankäytösopimusten mukaiset velvoitteet luovuttamalla yhden tontin korvauksetta Inarin kunnan omistukseen.

Tonttia nro 3 korttelissa 26 koskeva luovutussopimus on allekirjoitettu 4.12.2018. Kauppakirja ohessa. Koska asiasta ei ole kunnanhallituksen päätöstä, asia voidaan hyväksyä jälkikäteen. Päätös on tarpeellinen saannon lainhuudatusta varten.

**Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus päättää hyväksyä 4.12.2018 Suomen valtion / Metsähallituksen ja Inarin kunnan välillä allekirjoitetun kauppakirjan koskien Kaunispään asemakaavan mukaista tonttia nro 3 korttelissa 26.

**Käsittely:**

Arto Leppälä ja Venla Jomppanen olivat paikalla asiantuntijana klo 16.55-16.57. Kokous keskeytettiin kuulemisen ajaksi.

**Päätös:**

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan ehdotuksen.

Toimeksi:

tekninen johtaja

Tiedoksi:

hakija,

tekn. os. / hallintosihteeri, suunnitteluavustaja,



Lisätietoja:

taloussihteeri  
tekninen johtaja Arto Leppälä,  
puh. 0400 692 363

---