

## OPPISOPIMUSTUKI INARILAISILLE YRITYKSILLE

Elinkeinot & kehitys Nordica hoitaa Inarin kunnan oppisopimusasioita ja päättää niihin liittyen myös kunnan oppisopimustuesta.

### Ehdot kunnan oppisopimustuen myöntämiseksi

- Tuki on tarkoitettu ainoastaan inarilaisille ja Inarissa toimiville yrityksille.
- Tukea myönnetään sekä perustutkintoon, ammattitutkintoon että lisäkoulutukseen.
- Tukea myönnettäessä etusijalla ovat koulutusalat, joille Inarissa ei mahdollisuutta kouluttautua paikallisissa oppilaitoksissa. Tavoitteena on monipuolistaa koulutusrakennetta.
- Tuen saannin edellytyksenä on sopimus oppisopimuskoulutuksesta Oppisopimustoimiston kanssa.
- Kunnan tuki edellyttää oppisopimuskoulutuksen keston ajan voimassaolevaa työsopimusta. Työn tulee olla kokoaikaista (vähintään 25 h/vko). Lisäksi voimassa tulee olla yleiset työsopimuslainsäädännön ehdot.
- Tukea maksetaan enintään kaksi vuotta ja se vahvistetaan vuodeksi kerrallaan.
- Tuki maksetaan kerran kuussa laskua vastaan.
- Elinkeinojohtaja tekee viranhaltijapäätökset oppisopimustuista Nordican määrärahojenmäärän puitteissa ja hakemusten saapumisjärjestyksessä.
- Sukulaisuus ei ole este.
- Tuki on haettava viimeistään kolmen (3) kuukauden sisällä oppisopimustukipäätöksestä.
- Inarin kunnan oppisopimustukea voidaan myöntää aikaisintaan sen kuukauden alusta kun hakemus on saapunut Nordicaan.
- Oppisopimuksen keskeyttäminen tai keskeytyminen on ilmoitettava välittömästi Nordicaan.
- Inarin kunnan yrityksille myönnettävä oppisopimustuki on suuruudeltaan 200,00 euroa/opiskelija/kuukausi. Kuukautta lyhyemmistä päivistä maksetaan arkipäiväkohtainen tukimaksu (kuukausimaksu/kyseisen kuukauden arkipäivien määrä, esim. 200/21=9,52 euroa/arkipäivä)

### Lomakkeen liitteet

- Ensimmäistä kertaa hakiessa hakulomakkeen liitteeksi kopio oppisopimuskoulutus päätöksestä Nordicaan
- muilla kerroilla maksatuslomakkeen ja laskun liitteeksi kopio koulutuksessa olevan palkkakuitista Nordicaan
- lasku Elinkeinot & kehitys Nordicalle tuesta (200 euroa, alv 0%) alla olevaan laskutuspalvelun kautta

POSTITA HAKEMUS:	LÄHETÄ LASKU LASKUTUSPALVELUN KAUTTA:
<b>Elinkeinot &amp; kehitys Nordica</b> Kehittämiskoordinaattori Sairaalantie 3B 99800 Ivalo <a href="mailto:marja.mannisto@inari.fi">marja.mannisto@inari.fi</a> tai <a href="mailto:nordica@inari.fi">nordica@inari.fi</a>	<b>Paperilaskut:</b> Inarin kunta/ Elinkeinot & kehitys Nordica, 00370190758725, PL 299, 02066 Docusan <b>Verkkolaskut:</b> Inarin kunta / Elinkeinot & kehitys Nordica, 00370190758725, Verkkolaskuoperaattori: CGI, Välittäjä tunnus: 003703575029

Haku- ja maksatuslomakkeet voi ladata Inarin kunnan kotisivuilta: [www.inari.fi](http://www.inari.fi)