

# INARIN KUNNAN VARHAISKASVATUS 2017–2018



29.9.2017

## **TERVETULOA KASVATUSKUMPPANINA OSALLISTUMAAN VARHAISKASVATUSTOIMINTAAN!**

### **TOIMINTA-AJATUS JA VARHAISKASVATUKSEN ARVOT**

Inarin kunnan varhaiskasvatuksen toiminta-ajatuksena on tarjota lapselle hyvä ja turvallinen hoitopaikka, jossa lapsi viihtyy ja joka tukee lapsen tasapainoista kasvua, kehitystä ja oppimista.

Varhaiskasvatuksessa painotamme erityisesti seuraavia arvoja:

- Turvallisuus
- Ihmisyyden kunnioittaminen
- Luonnon vaaliminen

Turvallisuus varhaiskasvatuksen arvona tarkoittaa huolehtimista lasten psyykkisestä, fyysisestä ja sosiaalisesta turvallisuudesta yhteistyössä lasten huoltajien kanssa.

Ihmisyyden kunnioittaminen on jokaisen lapsen, huoltajan ja työntekijän kunnioittamista ja yhdenvertaista kohtelua.

Inarin pohjoinen luonto eri vuodenaikoiheen tarjoaa ainutlaatuiset puitteet monimuotoiselle oppimisympäristölle ja antaa lapselle mahdollisuuden luonnon omakohtaiseen kokemiseen.

Toiminta varhaiskasvatuksessa pohjautuu valtakunnallisiin varhaiskasvatussuunnitelman perusteisiin (2016:17). Valtakunnallisen varhaiskasvatussuunnitelman perusteiden pohjalta laaditaan paikalliset varhaiskasvatussuunnitelmat palveluntuottaja-, yksikkö-, ryhmä- tai toimintamuotokohtaisesti. Päiväkodissa ja perhepäivähoidossa jokaiselle lapselle laaditaan henkilökohtainen varhaiskasvatussuunnitelma (Vasu).

## **INARIN KUNNAN VARHAISKASVATUS JA ESIOPETUS**

Inarin kunnassa on järjestetty kunnallista varhaiskasvatusta yli 40 vuoden ajan v. 1974 alkaen. Kunnallisen varhaiskasvatuksen, perhepäivähoidon ja päiväkotihoidon, piirissä on n. 250 lasta ja heistä huolehtii yli 60 varhaiskasvatuksen työntekijää.

Päiväkotihoidon järjestetään kolmessa päiväkodissa. Perhepäivähoitoa järjestetään pääsääntöisesti hoitajien omissa kodeissa ja Näätämön ryhmäperhepäiväkodissa. Koltansaamen kielipesissä ja Inarinsaamen kielipesissä (ostopalvelu) järjestetään kielikympymenettelmään perustuvaa ryhmäperhepäivähoitoa.

Lapsella on subjektiivinen oikeus saada varhaiskasvatusta 20 tuntia viikossa, joka järjestetään vanhempien toivomuksen mukaan joko osapäiväisenä (4 h/pv.) tai kokopäiväisenä 20 h/vk keskimäärin (esim. 8h/pv, 10 pv/kk).

Varhaiskasvatusta järjestetään tarpeen mukaan kokopäivähoitona (yli 7 h / pv) tai osapäivähoitona (enintään 5 h/pv). Inarin kunnassa järjestetään myös kokopäivähoitoa keskimäärin 5-7 h/pv/enintään 35 h/vk, josta peritään kokopäivähoitoa alempi päivähoitomaksu.

Varhaiskasvatus ei ole pelkkää arkipäivisin tapahtuvaa hoitoa vaan lapsi voi olla vanhempien työvuorojen mukaan myös vuorohoidossa (ilta-, yö- ja viikonloppuhoidossa arkisin klo 18.00-6.00, pe klo 18.00-ma 6.00) tai hoidossa osa-aikaisesti enintään 10 tai 15 päivää kuukaudessa. Vuorohoitoa järjestetään Saariselän päiväkodissa, Ivalon päiväkodin Karpalot-ryhmässä ja Inarin päiväkodin Tammukat-ryhmässä Inarin kunnanvaltuuston hyväksymän talousarvio- ja toimintasuunnitelman ja vuorohoitoperiaatteiden mukaisesti.

Inarin kunnassa järjestetään maksutonta esiopetusta 6-vuotiaille lapsille sekä kouluissa että Saariselän päiväkodissa Saariselän alueen lapsille. Opetuksessa noudatetaan valtakunnallisen opetussuunnitelman perusteiden pohjalta tehtyä paikallista esiopetussuunnitelmaa. Esiopetus on laajuudeltaan vähintään 700 tuntia vuodessa (n. 19 h/viikko). Esiopetuksesta ja hakuajoista tiedotetaan vuosittain kunnan toimesta. Ivalon ala-asteella toimii koulun lukukautena esikoululaisten aamuhoitoryhmä Suopursut.

## **VARHAISKASVATUSPALVELUT**

Inarin kunnan varhaiskasvatuksen vastuuhenkilönä toimii varhaiskasvatusjohtaja. Varhaiskasvatus on sivistyslautakunnan alaista toimintaa. Inarin kunnan varhaiskasvatuspalveluihin kuuluvat lasten suomen- ja saamenkielinen varhaiskasvatus, esiopetus, saamenkielinen kielipesätoiminta sekä kotihoidontuki ja kuntalisä.

Varhaiskasvatustoimisto sijaitsee kunnanvirastolla os. Piiskuntie 2, 99800 Ivalo, puh. 040-188 7111 vaihde.

**Varhaiskasvatusjohtajan ja perhepäivähoidonohjaajan tavoittaa parhaiten arkipäivisin klo: 9.00 - 11.30 välisenä aikana.**

**Varhaiskasvatusjohtaja Pirkko Saarela puh. 040 7441259**

Email: [etunimi.sukunimi@inari.fi](mailto:etunimi.sukunimi@inari.fi)

Varhaiskasvatusjohtajan tehtäviin kuuluvat varhaiskasvatuksen johtaminen, lasten päiväkotipäätökset sekä päivähoidon maksupäätökset. Varhaiskasvatusjohtajan alueeseen kuuluvat Ivalon, Inarin ja Saariselän päiväkodit ja Ivalon Koltansaamen kielipesä.

**Perhepäivähoidonohjaaja Krista Käsälä puh. 040 7441210**

Email: [etunimi.sukunimi@inari.fi](mailto:etunimi.sukunimi@inari.fi)

Perhepäivähoidonohjaajan tehtäviin kuuluvat perhepäivähoidon ohjaus ja lasten perhepäivähoitopäätökset. Ohjausalueena Ivalon, Keväjärven ja Törmäsen alueiden kotona tapahtuva perhepäivähoito sekä Näätämon ryhmäperhepäiväkoti ja Sevettijärven Koltansaamen kielipesä.

**Toimistosihteerit Merja Kukkala puh. 040 7024414 ja Riitta Hilli puh. 040 726 3553**

Email: [etunimi.sukunimi@inari.fi](mailto:etunimi.sukunimi@inari.fi)

Varhaiskasvatuksen laskutusasiat ja toimistotehtävät

### **Inarin kunnan sosiaali- ja terveydenhuollon verkkoneuvonta**

Verkkoneuvontapalvelussa voi asioida **tietoturvallisesti** myös sivistystoimen alaiseen varhaiskasvatukseen liittyvissä kysymyksissä. Verkkopalveluun kirjautumiseen tarvitaan pankkitunnukset. Verkkoneuvontapalvelun löytää [www.inari.fi-sivuilta](http://www.inari.fi-sivuilta) kohdasta sosiaali- ja terveystoimen palvelut, jossa on linkki: sosiaali- ja terveydenhuollon sähköinen verkkopalvelu.

## **PERHEPÄIVÄHOITO**

Hoitajan kotona tapahtuvaa perhepäivähoitoa järjestetään Ivalossa, Törmäsessä ja Kevjärvellä sekä tarpeen mukaan myös muissa kylissä. Perhepäivähoitoa järjestetään arkipäivisin n. klo 7.00-17.00 välisenä aikana. Vuorohoitopalvelut on keskitetty päiväkoteihin. Äkillinen varahoito järjestetään lapsille hoitosopimuksissa sovitussa varahoitopaikoissa.

### **Varahoitopaikka Päivänsini**

os. Sairaalantie 20 A 7, 99800 Ivalo, puh. 040 7352099

8+2-paikkainen ryhmäperhepäiväkoti Päivänsini toimii perhepäivähoidon varahoitopaikkana arkipäivisin n. klo 7-17.00 välisenä aikana.

## **IVALON PÄIVÄKOTI**

os. Eetuntie 1, 99800 Ivalo, puh. 0400 398265 / päiväkodinjohtaja

n. 80-paikkainen lasten päiväkotitoiminta. Eetuntieellä toimii neljä lapsiryhmää;

**Kullerot, Kanervat, pohjoissaamenryhmä Násti** sekä vuororyhmä **Karpalot**.

Esikkojen ryhmä toimii lähellä olevassa kerrostalossa Kaamostiellä ja esikoululaisten osapäivähoitoryhmä Suopursut toimii Ivalon ala-asteella.

Päiväkodin päiväryhmät toimivat arkipäivisin n. klo 7.15-17.00 välisenä aikana ja vuororyhmä Karpalot tarvittaessa myös iltaisin ja viikonloppuisin. Vuororyhmään on keskitetty Ivalon alueen vuoro- (ilta- yö- ja viikonloppuhoito). Pohjoissaamenryhmässä järjestetään kunnallista varhaiskasvatusta lapsille, joiden äidinkieli on pohjoissaame. Ryhmä Násti toimii arkipäivisin n. 9 h päivässä, n. klo 7.30-16.30 välisenä aikana.

Kullerot puh. 040 8207353

Kanervat puh. 040 8209134

Karpalot puh. 040 7439955

Pohjoissaamenryhmä Násti puh. 040 8209257

### **Esikot**

os. Kaamostie 8 C 19, 99800 Ivalo puh. 040 8205221

### **Suopursut**

os. Ivalon ala-aste, 99800 Ivalo, puh. 040 7659227

Ivalon päiväkodin 13-paikkainen osapäivähoitoryhmä esikoululaisille, joka toimii koulun toiminta-aikoina Ivalon ala-asteella. Esikoululaisille järjestetään aamuhoitoa Suopursut-ryhmässä arkipäivisin n. klo 6.30-10.00 välisenä aikana.

### **SAARISELÄN PÄIVÄKOTI**

os. Seitapolku 12, 99830 Saariselkä, puh. 040 7441201 / päiväkodinjohtaja  
n. 20-paikkainen päiväkotikoti, jossa järjestetään tarvittaessa myös ilta-, yö- ja viikonloppuhoitoa. Saariselän päiväkodissa annetaan esiopetusta 6-vuotiaille lapsille.

### **INARIN PÄIVÄKOTI**

os. Saarikoskentie 4 b, 99870 Inari, puh. 040 1533971 / päiväkodinjohtaja  
Päiväkodissa toimii n. 22-paikkainen **suomenkielinen ryhmä Tammukat** puh. 0400 276557 ja **Koivula** puh. 040 5169991 ja n. 15-18 -paikkainen **pohjoissaamenryhmä Urbi**, puh. 040 7440542. Urbissa järjestetään kunnallista varhaiskasvatusta lapsille, joiden äidinkieli on pohjoissaame. Tammukoiden ryhmässä järjestetään tarvittaessa myös Inarin kk:n ilta- ja viikonloppuhoitoa (vuorohoito).

### **NÄÄTÄMÖN RYHMÄPERHEPÄIVÄKOTI Tintit**

os. Sevettijärventie 12245 A 4, 99940 Näätämö, puh. 040 1475229  
8+2-paikkainen ryhmäperhepäiväkotikoti, joka toimii arkipäivisin n. 9 h päivässä, n. klo 8.00-17.00 välisenä aikana.

### **IVALON KOLTANSAAMEN KIELIPESÄ Pe'sser**

os. Kinttupolku 2 C 16, 99800 Ivalo, puh. 040 4857350  
8+2-paikkainen koltansaamenkielinen ryhmäperhepäiväkotikoti, jossa toiminta toteutetaan käyttäen kielikylpymenetelmää. Koltansaamen kielipesä toimii arkipäivisin n. 9 h päivässä, n. klo 7.30-16.30 välisenä aikana.

### **SEVETTIJÄRVEN KOLTANSAAMEN KIELIPESÄ Kuusköözz**

os. Sevettijärventie 9076, 99800 Ivalo, puh. 040 6311098  
8+2-paikkainen koltansaamenkielinen ryhmäperhepäiväkotikoti, jossa toiminta toteutetaan käyttäen kielikylpymenetelmää. Koltansaamen kielipesä toimii arkipäivisin n. 9 h päivässä, n. klo 7.30-16.30 välisenä aikana.

### **INARINSAAMEN KIELIPESÄT (ostopalvelu)**

Inarinsaamen kielipesissä järjestetään inarinsaamenkielinen kielipesä- ja varhaiskasvatustoimintaa, joka toteutetaan käyttäen kielikylpymenetelmää. Inarinsaamen kielipesät toimivat arkipäivisin n. 9 h päivässä n. klo: 7.30-16.30 välisenä aikana. Anarâškielâ servi ry ylläpitää inarinsaamenkielistä kielikylpytoimintaa, yhteyshenkilönä toimii Ritva Kangasniemi puh. 040 7437954

**Inarinsaamen kielipesä 1, Piervâl**

os. Siulatie 14, 99870 Inari, puh. 040 7437954

8 -paikkainen alle 4 v. lasten inarinsaamenkielinen kielipesä.

**Inarinsaamen kielipesä 2, Kuáti**

os. Puistotie 6, 99800 Ivalo, puh. 040 5309808

8+2-paikkainen inarinsaamenkielinen kielipesä.

**Inarinsaamen kielipesä 3, Piäju**

os. Postimatintie 1 B, 99870 Inari, puh. 040 1430195

8+2-paikkainen yli 3 v. lasten inarinsaamenkielinen kielipesä.



## **VUOROHOITO**

**Inarin kunta järjestää vuorohoitoa sivistyslautakunnan päättämien periaatteiden mukaisesti. Vuorohoitoa (ilta-, yö- tai viikonloppuhoitoa) järjestetään vain työn, opiskelun tai muun vastaavan syyn vuoksi, ei esim. tilapäisen tarpeen, harrastusmenojen, työ- ym. matkojen tai omien menojen vuoksi. Vuorohoito on keskitetty päiväkoteihin.**

**Vuorohoitoa ei järjestetä Jouluaattona, Joulupäivänä eikä Juhannuspäivänä (vuorohoidon järjestämisen periaatteet 1.8.2017 alkaen).**

Mikäli vuorohoidon tarve myöhemmin muuttuu, tulee toimittaa uusi hakemus varhaiskasvatustoimistoon. Vuorohoitotarpeen päättyessä hoitopaikka myönnetään toisesta päiväkotiryhmästä tai perhepäivähoidosta.

## **KOULULAISTEN PALVELUT JA ILTAPÄIVÄTOIMINTA**

Inarin kunta järjestää ei-lakisääteistä vuorohoitoa (ilta-, yö- ja viikonloppuhoito) 1-2 luokan oppilaille, mikäli vanhemmat tarvitsevat työn, opiskelun tms. vastaavan syyn vuoksi vuorohoitoa lapsilleen.

1-luokan oppilaille järjestetään hoitoa koulun lomien aikana. Erityistä tukea tarvitseville 1-2 luokan oppilaille voidaan järjestää hoitoa tukipalveluna yhteistyössä sosiaalitoimiston kanssa.

Inarin kunnan koulut järjestävät esikoululaisille, 1-2-luokkalaisille sekä erityisoppilaille iltapäivätoimintaa koulun jälkeen. Saamenkielisissä kieliepesissä ja päiväkotiryhmissä järjestetään saamenkielistä koululaisten iltapäivätoimintaa, mikäli ryhmissä on tilaa (n. 3 h koulun jälkeen).

## **TILAPÄINEN HOITO**

Inarin kunta järjestää kunnallisen varhaiskasvatuksen lisäksi tilapäistä hoitoa, jota on mahdollisuus saada silloin, kuin lapsiryhmissä on paikkoja vapaana. Tilapäinen hoito maksaa perheille 15 €/pv/lapsi.



## HARKINNANVARAINEN KOTIHOIDONTUEN KUNTALISÄ

Inarin kunnassa maksetaan harkinnanvaraista kotihoidontuen kuntalisää toistaiseksi. Kotihoidontuen kuntalisä on perhekohtainen ja sitä maksetaan Inarissa asuville perheille, joilla on lakisääteinen oikeus lasten kotihoidontukeen ja toinen vanhemmista jää pois vakinaisesta työstään tai keskeyttää päätoimisen opiskelun hoitaakseen itse lastaan. Tarkemmat ohjeet ja hakulomakkeet varhaiskasvatustoimistosta, Inarin kunnan [www.sivuilta](http://www.sivuilta) sekä Kelan toimistosta.

## LAPSEN KEHITYKSEN JA OPPIMISEN TUKI

Varhaiskasvatuksen henkilöstö tekee yhteistyötä säännöllisesti kiertävän erityislastentarhanopettajan (kelto), sosiaalityöntekijöiden, koulukuraattorin, psykologin, opettajien, terveydenhoitajien sekä tarvittaessa puheterapeutin ja fysioterapeutin kanssa.

Mikäli lapsi tarvitsee kehitykseen ja oppimiseen liittyvää tukea, selvitetään tuen tarve ja varhaiskasvatusjärjestelyt yhteistyössä vanhempien ja erityislastentarhanopettajan kanssa. Varhaiskasvatuksen tukitoimet aloitetaan heti tuen tarpeen ilmetessä. Kiertävään erityislastentarhanopettajaan voi olla yhteydessä aina, jos on kysyttävää tai on huolissaan lapsen kehitykseen liittyvistä asioista. Kiertävän erityislastentarhanopettajan tehtävät painottuvat pedagogiseen ohjaukseen ja opettamiseen sekä niiden taitojen tukemiseen, joita lapsi tarvitsee koulutyössä. Erityisen tuen järjestämiseksi laaditaan lapselle varhaiskasvatussuunnitelma (Vasu) yhteistyössä lapsen vanhempien ja tarpeen mukaan sosiaalihuollon, terveydenhuollon sekä koulutoimen edustajien kanssa.

**Kiertävä erityislastentarhanopettaja** Hannele Kärki puh. 040 5199785

Koulukuraattorin tehtävänä on varhaiskasvatuksen osalta yhdessä henkilökunnan kanssa auttaa ja tukea lapsia ja heidän perheitään erilaisissa kasvuun ja kehitykseen liittyvissä asioissa mm.

kasvatukseen/vanhemmuuteen liittyvissä kysymyksissä. Myös kotona tapahtuvan elämäntilanteen muutoksissa voi hakea tukea koulukuraattorilta. Varhaiskasvatuksessa koulukuraattori pyrkii tukemaan ja auttamaan ensisijaisesti esikouluun siirtyviä lapsia. Koulukuraattori Jaana Leskinen **puh. 040 6721077**

## **YHTEISTYÖ JA TUTUSTUMINEN VARHAISKASVATUSPAIKKAAN**

Yhteistyö lasten vanhempien ja lasta hoitavien henkilöiden välillä on koko varhaiskasvatustyön perusta. Luottamuksellinen ja avoin suhde henkilökunnan ja vanhempien välillä helpottaa tiedon kulkua ja yhteistyötä merkittävästi. Hyvän yhteistyön aikaansaaminen on asia, joka vaatii molemminpuolista arvostusta ja yhteistyötä, kasvatuskumppanuutta. Toivomme saavamme lasten vanhemmilta palautetta toiminnastamme ja kehittämme toimintaamme palautteet huomioiden.

Kun lapsi aloittaa hoidon, on hyvä varata lapsen tutustumiseen riittävän paljon aikaa. Vanhemmat täyttävät etukäteen 'Perustietoja lapsesta' -lomakkeen, jonka palauttavat tutustumisen yhteydessä hoitopaikkaan. Hoidon alkaessa on suositeltavaa, että vanhemmat ovat lapsen mukana uudessa hoitopaikassa ensimmäisinä päivinä, joka sovitaan vanhempien ja hoitopaikan välillä etukäteen.

## **PERUSTIEDOT LAPSESTA, VARHAISKASVATUSSUUNNITELMA (VASU) SEKÄ INARIN KUNNAN LAPSET-PUHEEKSI-TOIMINTAMALLI**

**Perustietoja lapsesta -lomake** sisältää tärkeimmät tiedot lapsesta ja perheen yhteystiedot. Lomake täytetään varhaiskasvatuspaikkaa varten lapsen hoidon alkaessa ja uusitaan aina kun perustiedot tai hoitotarve muuttuu. Perhepäivähoidon perustietolomakkeeseen sisältyy sopimus lapsen hoitoajoista ja varahoitopaikoista, joka tulee pitää ajan tasalla. Perhepäivähoidon perustietolomake kopioidaan myös varahoitajille.

**Varhaiskasvatussuunnitelma (Vasu)** laaditaan jokaiselle varhaiskasvatuksessa olevalle lapselle toimintakauden alussa tai 2-3 kuukauden kuluessa hoidon alkamisesta. Vasu tehdään yhdessä vanhempien ja henkilöstön kanssa ja sen toteutumista arvioidaan säännöllisesti. Vasuun kirjataan tavoitteet lapsen varhaiskasvatuksen toteuttamiseksi lapsen kehitystä, oppimista ja hyvinvointia tukevalla tavalla sekä toimenpiteet tavoitteiden saavuttamiseksi. Lisäksi suunnitelmaan kirjataan lapsen tarvitseman tuen tarve, tukitoimenpiteet ja niiden toteuttaminen. Tarpeen mukaan suunnitelmaan kirjataan myös lapsen lääkehoidosta sovitut asiat. Perhepäivähoidonohjaaja hyväksyy varhaiskasvatussuunnitelman perhepäivähoidon osalta ja on tarvittaessa mukana suunnitelman teossa.

Lastenneuvolatoiminnasta määrätään mm. 1 v 6 kk ja 4 v lasten tarkastus tehtävänä laajana tarkastuksena, jossa on käytettävissä myös tiedot lapsen mahdollisesta varhaiskasvatuksesta.

Lapsen vasu-tietojen toimittamisesta terveydenhoitajalle ennen vuosittaisia neuvolatarkastuksia pyydetään erikseen vanhempien lupa.

Inarin kunnan sosiaali- ja terveystoimessa ja sivistystoimessa on päätetty ottaa vuodesta 2014 alkaen käyttöön uusi yhteistoimintamalli eri toimijoiden kesken. **'Lapset puheeksi' -keskustelu** tarkoittaa esim. varhaiskasvatuksen osalta sitä, että 5 v. lasten perheiden kanssa pidetään joko neuvolan tai varhaiskasvatuspaikan toimesta yhteinen keskustelu lasten huoltajien kanssa. Lapset puheeksi- keskustelu käydään myös perusopetuksessa yhden kerran vanhempaintapaamisten yhteydessä.

Keskustelun tavoitteena on tukea lapsen hyvinvointia ja suotuisaa kehitystä sekä ehkäistä mahdollisia sosiaalisen ja tunne-elämän häiriöitä yhteistyössä kodin ja varhaiskasvatuspaikan kanssa. Toimiva lapsi ja perhe-työmenetelmä 'Lapset puheeksi' -keskusteluineen on päätetty liittää Inarin kunnan lasten ja nuorten hyvinvointiohjelmiaan.

## **VARHAISKASVATUSPAIKAN HAKEMINEN, HOITOAJAT, MUUTOKSET SEKÄ IRTISANOMINEN**

Varhaiskasvatuspaikkoja voi hakea jatkuvasti. Varhaiskasvatuspaikkaa on haettava viimeistään 4 kuukautta ennen hoitotarpeen alkamista.

Mikäli varhaiskasvatuspaikan tarve kuitenkin johtuu työllistymisestä, opinnoista tai koulutuksesta eikä tarpeen alkamisajankohta ole ennakoitavissa, on varhaiskasvatusta haettava niin pian kuin mahdollista, kuitenkin viimeistään kahta viikkoa ennen kuin lapsi tarvitsee hoitopaikan. Varhaiskasvatuspaikan hakemuksia on saatavana varhaiskasvatustoimistosta kunnanvirastolta, pääkirjastosta sekä kunnan Internet-sivuilta ([www.inari.fi](http://www.inari.fi)).

Hakemuksen liitteenä tulee olla tulokset selvitys päivähoitomaksun määräämistä varten. Osoitteen, puhelinnumeron ym. muutokset hakemustiedoissa ilmoitetaan sekä hoitopaikkaan että varhaiskasvatustoimistoon. Työpaikan, työajan ja palkan muuttuminen ilmoitetaan varhaiskasvatustoimistoon.

Lapsella on subjektiivinen oikeus saada varhaiskasvatusta 20 tuntia viikossa. Kun varhaiskasvatuspaikkaa tarvitaan yli 20 tuntia viikossa (mm. vanhempien osa/kokoaikatyön, opiskelun, lapsen kehityksen, tuen tarpeen tai lapsen edun vuoksi), sovitaan lasten hoitoajat vanhempien työ/opiskeluaikojen ja/tai hoidon tarpeen mukaan. Mikäli lapsen hoitotarve (esim. osa- tai kokopäivähoito, vuoro- tai hoitopäivien määrä tms.) hoidon aikana

myöhemmin muuttuu, tulee varhaiskasvatustoimistoon toimittaa hyvissä ajoin ennen muutosta uusi hakemus.

Jos hoitoajat vaihtelevat, varhaiskasvatuspaikkaan toimitetaan tiedot hoitoajoista/vanhempien työvuoroista etukäteen. Lasten hoitopäivät, vapaapäivät ym. poissaolot ilmoitetaan varhaiskasvatuspaikkaan sovittuna aikana viimeistään silloin, kun hoitopaikassa tehdään henkilöstön seuraavaa 3 viikon työvuorosuunnitelmaa. Mikäli hoitoaikoja ja lapsen mahdollisia vapaapäiviä ei ole silloin vielä tiedossa, tulee lasten hoitoajat ilmoittaa kuitenkin hoitopaikkaan/vuorohoitopaikkaan aina etukäteen, viimeistään kuitenkin edellisen viikon maanantaina klo 10.00 mennessä.

Jos lapselle on myönnetty osa-aikainen varhaiskasvatuspaikka enintään 10 hp/kk tai enintään 15 hp/kk ja lapsen hoitoaikoihin tulee äkillisiä muutoksia, ne huomioidaan laskutuksessa, jos muutokset (esim. vapaapäivät V) on ilmoitettu päivähoitopaikkaan etukäteen, viimeistään kuitenkin edellisenä päivänä klo: 16.00 mennessä. Em. jälkeen ilmoitetut vapaapäivät, poissaolot yms. merkitään tavallisiksi poissaolo (P) -päiviksi, jotka lasketaan lapsen hoitopäiviksi. Lapsen sairauspäivät lasketaan myös lapsen hoitopäiviksi.

Eriyisen tärkeää on ilmoittaa myös kaikki satunnaiset, äkilliset muutokset lapsen hoitoajoissa, lapsen poissaolot, vapaapäivät ja lomat viipymättä lapsen hoitajalle, jotta hoitopaikassa voidaan huomioida poissaolot työaikasunnitelmassa, toiminnan järjestelyissä, ruokailussa ym. lapsiryhmän toiminnassa.

Varhaiskasvatustarpeen päättyessä tulee vanhempien irtisanoa paikka, jonka jälkeen päivähoitomaksut päättyvät. Varhaiskasvatuspaikan irtisanominen ilmoitetaan varhaiskasvatustoimistoon kirjallisesti (esim. sähköpostitse).

## **ATERIAT JA RUOKAILUAJAT**

Kunnallisessa varhaiskasvatuksessa on yhtenäiset ruokailuajat ja ateriat. Lapsille tarjottavat ateriat määräytyvät lapsen todellisen hoitoajan mukaisesti. Varhaiskasvatuksen ateria-aikoja järjestettäessä suosituksena on tarjota lapselle aterioita ja välipaloja niin, että ne kattavat 2/3 kokopäiväisessä varhaiskasvatuksessa olevan lapsen ja 1/3 osapäiväisessä

varhaiskasvatuksessa olevan lapsen ravinnon tarpeesta. Tärkeää on myös, että lapsella on mahdollisuus päivittäin aterioida myös vanhempien kanssa.

Lapsen kokopäiväiseen varhaiskasvatukseen sisältyy pääsääntöisesti aamupala klo 8.00-8.15, lounas klo 11.00-11.30 ja välipala, joka tarjotaan klo 14.00-15.00 välillä ottaen huomioon lapsen hoitoaika. Päivällinen kunnallisessa varhaiskasvatuspaikassa tarjotaan iltahoitoa tarvitseville lapsille alkaen klo 17.30 ja tarvittaessa iltapala alkaen klo 20.00.

Varhaiskasvatuspaikassa järjestetään tarvittaessa terveydellisistä syistä lapselle myös erikoisruokavalio. Lasten allergioista on hyvä keskustella etukäteen henkilökunnan kanssa ja niistä toimitetaan lääkärin tai terveydenhoitajan lausunto hoitopaikkaan erikoisruokavalion järjestämiseksi.

## **LAPSEN SAIRASTUMINEN JA LÄÄKEHOITOSUUNNITELMA**

Sairasta tai tarttuvaa tautia sairastavaa lasta ei voi tuoda varhaiskasvatuspaikkaan.

Tarttuvien tautien parasta ennaltaehkäisyä on se, ettei lapsia tuoda sairaina hoitoon, mistä on vastuu sekä lasten vanhemmilla että hoitajilla. Sairas lapsi ja myös hyvin nuhainen ja yskäinen lapsi tarvitsee lepoa parantuakseen. Sairauskierteen välttämiseksi on kuumeen jälkeen hyvä olla kotona vähintään yksi kuumeeton päivä ennen varhaiskasvatuspaikkaan menoa.

Mikäli lapsi sairastuu hoitopäivän aikana, ilmoitetaan siitä vanhemmille. Tapaturman sattuessa lapsi viedään ensiavun jälkeen sairaalaan ja siitä ilmoitetaan vanhemmille mahdollisimman pian.

Mikäli vanhemmilla ei ole mahdollisuutta jäädä hoitamaan kotiin sairasta lasta, kannattaa tiedustella kodinhoitajaa Inarin kunnan sosiaali- ja terveysosaston palveluohjaajalta (puh. 040 7792861). Kodinhoitokorvausta ei peritä silloin, kun samalta ajalta peritään korvaus varhaiskasvatuksesta.

Mikäli lapsi tarvitsee lääkehoitoa hoitopäivän aikana, on vanhempien täytettävä lääkehoidon lupakaavake, joita saa varhaiskasvatuspaikoista ja -toimistosta. Lääkehoito on terveydenhuollon toimintaa ja lääkehoitosuunnitelmat on tehtävä myös varhaiskasvatusyksiköihin. Varhaiskasvatuksen lääkehoito on pääasiassa säännöllistä tai kuuriluontoista lääkehoitoa sekä sairauskohtauksissa tai ensiaputilanteissa käytettävää lääkehoitoa. Lääkehoidon toteuttamisen varhaiskasvatuksessa tulee perustua henkilön ja huoltajan tekemään kirjalliseen lääkehoitosuunnitelmaan.

## **VAKUUTUS**

Inarin kunta on vakuuttanut varhaiskasvatuksessa olevat lapset. Vakuutus kattaa varhaiskasvatuksessa ja kotimatalla tapahtuvat tapaturmat. Vastuu kotimatkoista kuuluu vanhemmille.

## **VARHAISKASVATUKSEN ASIAKASREKISTERI**

Varhaiskasvatustoimistossa ylläpidetään asiakasrekisteriä, jonka tarkoitus on toimia apuvälineenä lasten varhaiskasvatuspalvelujen tuottamisessa (mm. lasten varhaiskasvatus- ja päivähoitomaksupäätökset). Rekisteriseloste on nähtävänä varhaiskasvatustoimistossa asiakastiedotteissa.

## **SALASSAPITOVELVOLLISUUS**

Varhaiskasvatuksen henkilöstöllä ja henkilöstön kanssa mm. erityisvarhaiskasvatuksessa yhteistyötä tekevillä on lain mukainen salassapitovelvollisuus lasta ja perhettä koskevissa asioissa (laki sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista 22.9.2000 § 29).

## **Lisätietoja**

- Inarin kunnan varhaiskasvatustoimisto (kunnanvirasto, Piiskuntie 2, 99800 Ivalo)  
Sähköpostiosoite: etunimi.sukunimi@inari.fi

- Inarin kunnan www-sivut ([www.inari.fi](http://www.inari.fi))
- Varhaiskasvatuslaki (8.5.2015/580)
- Laki yksityisistä sosiaalipalveluista (922/2011)
- Laki sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista (812/2000)
- Laki ja asetus sosiaalihuollon ammatillisen henkilöstön kelpoisuuksista (272/2005 ja 606/2005)
- Vuorohoidon järjestämisen periaatteet päivähoitossa 1.1.2014 alkaen (Inarin kunnan sivistyslautakunta 19.2.2014 § 8)
- Inarin kunnan päivähoiton järjestämisperiaatteet erityistapauksissa (Inarin kunnan sivistyslautakunta 19.2.2014 § 7)
- Perhepäivähoidon varahoidon järjestämisen periaatteet (11.8.2014)
- Subjekttiivinen päivähoito-oikeus (Inarin kunnan sivistyslautakunta 18.5.2016 § 20)
- Varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen määrääminen ja periminen 1.3.2017 alkaen (Inarin kunnan sivistyslautakunta 15.2.2017 § 10)



*Voimakas luonnostaan*

*Piiskuntie 2, 99800 Ivalo*

*[www.inari.fi](http://www.inari.fi)*

