

Kunnanhallitus

Kokousaika	18.04.2017 klo 16:00 - 18:12	
Kokouspaikka	Kunnantalo, kunnanhallituksen kokoushuone	
Saapuvilla olleet jäsenet	Jari Huotari Kari Akujärvi Veikko Väänänen Valtteri Huhtamella Heli Portti Maire Puikko Tanja Sanila Anne Tuovila	puheenjohtaja I varapuheenjohtaja II varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen, saapui klo 16.12
Muut saapuvilla olleet	Anu Avaskari Toini Sanila Toni K. Laine Pentti Tarvainen	valtuuston puheenjohtaja " I varapuheenjohtaja kunnanjohtaja, esittelijä hallintojohtaja, pöytäkirjanpitäjä
Laillisuus ja päätösvaltaisuus	Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.	
Asiat	116 - 132	
Pöytäkirjan tarkastustapa	Pöytäkirja tarkastetaan kunnantalolla. Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Heli Portti ja Maire Puikko.	
Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus	Jari Huotari puheenjohtaja	Pentti Tarvainen pöytäkirjanpitäjä
Pöytäkirjan tarkastusaika	2.5.2017	
Allekirjoitukset	Heli Portti	Maire Puikko
Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävänä	Kunnantalolla arkistosihteerin virkahuoneessa 3.5.2017. Pentti Tarvainen hallintojohtaja	

Kunnanhallitus

Kokousaika 18.04.2017 klo 16:00 - 18:12

Kokouspaikka Kunnantalo, kunnanhallituksen kokoushuone

Luettelo käsitellyistä asioista

§	Otsikko	Sivu
116	Viranhaltijain päätökset ja tiedoksi saatettavat asiat	319
117	Kutsuja tilaisuuksiin	320
118	Vuoden 2017 talousarvio sekä talous- ja toimintasuunnitelma 2017 - 2019/ Henkilöstöohjelman muutos/ Sivistyslautakunta	321
119	Hallintosäännön uudistaminen / toimikunnan asettaminen / esitys uudeksi hallintosäännöksi	327
120	Kunnan luottamushenkilöiden palkkiosäännön muuttaminen palkkioiden osalta	331
121	Pohjois-Lapin alueyhteistyön kuntayhtymän tilinpäätöksen vahvistaminen ja vastuuvapauden myöntäminen tilivelvollisille vuodelta 2016	334
122	Kalastajien esitykset Veskonniemen ja Inarin satamien laitehankinnoiksi sekä Pohjois-Inarin jäähilehuolto	335
123	Vuonna 2016 jätetyt aloitteet	337
124	Kiinteistöpäällikkö-rakennustarkastajan viran muuttaminen kiinteistöpäällikön viraksi	339
125	Kunnaneläinlääkäreiden palkkausta, päivystyskorvauksia ja päivystysvapaita sekä valvontatehtäviä koskevan paikallisen sopimuksen muuttaminen	342
126	Valtuustoaloite määräaikaisten työsuhteiden vakinaistamisesta	344
127	Saariselän Siula Oy:n ja Saariselkä Oy:n asioiden selvitys / Saariselän Siula Oy:n pienosakkaat / Saariselän Siula Oy:n arvonmääritys ja Saariselkä Oy:n purkaminen	345
128	Paikka asfalttiasemalle: Kaamasen lentokenttä	350
129	Poikkeamislupahakemus: Kristina Rantala ja Olli Rantala	351
130	Poikkeamislupahakemus: Lindholm Esa	354
131	Inarin Luonnonystävät ry:n aloite Inarijärven rantametsien käytöstä	357
132	Muut keskusteltavat asiat	359

Viranhaltijain päätökset ja tiedoksi saatettavat asiat

KHALL § 116

Ohessa on luettelo kunnanhallituksen päätösvallan siirto-oikeuden perusteella tehdyistä viranhaltijapäätöksistä. Päätökset ja asiakirjat ovat nähtävillä päätöksen tehneillä ja ilmoitusasiat kokoushuoneessa.

Tiedoksi:

- Sosiaali- ja terveysministeriön päätös 30.3.2017 Rajat ylittävän terveydenhuollon neuvottelukunnan asettamisesta.
- Maaseutuviraston kehittämisosaston tarkastusraportti 3.4.2017 EU:n osarahoittamasta hankkeesta; Inarin kalahallin korjaus ja laajennus. Ei huomautettavaa.

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi

1. viranhaltijain tekemät päätökset ja päättää, että se ei KuntaL 51 §:n mukaisessa tarkoituksessa käytä otto-oikeuttaan
2. muut luetellut asiat.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan ehdotuksen.

Toimeksi:

Hallinto / asiakirjapalvelu

Lisätietoja:

Hallintojohtaja Pentti Tarvainen

p. 0400 317 552

Kutsuja tilaisuuksiin

8/07.02.02.00/2017

KHALL § 117

Hallintojohtaja

Pohjola-Nordenin Lapin piiri ry:n ylimääräinen kevätkokous pidetään 4.5.2017 Rovaniemellä.

Kutsu on ohessa.

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää, että Pohjola-Nordenin kevätkokoukseen ei osallistuta.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan ehdotuksen.

Lisätietoja:

Hallintojohtaja Pentti Tarvainen
p. 0400 317 552

Sivistyslautakunta	§ 50	21.09.2016
Sivistyslautakunta	§ 66	12.10.2016
Sivistyslautakunta	§ 26	22.03.2017
Kunnanhallitus	§ 118	18.04.2017

Vuoden 2017 talousarvio sekä talous- ja toimintasuunnitelma 2017 - 2019/ Henkilöstöohjelman muutos/ Sivistyslautakunta

265/02.02.00.00/2016

SIVLK § 50

Sivistysjohtaja

Kunnanhallitus on antanut (4.7.2016) ensi vuoden talousarvion ja vuosien 2017-2019 talous- ja toimintasuunnitelman laadintaohjeet. Talousarvio tulee suunnitella siten, että kasvu sekä palkoissa että muissa menoissa on vuonna 2017 nolla prosenttia ja vuonna 2018 ja 2019 yksi prosentti. Suunnitteluaiakataulun mukaan hallintokuntien on käsiteltävä talousarviot 19.9.-6.10.2016 välisenä aikana.

Sivistystoimen vuoden 2017 talousarviosuunnittelun pohjana on ollut kuluvan vuoden heinäkuun toteuma sekä osittain vuoden 2015 tilinpäätös. Kuluvan vuoden arvioituun toteumaan on lisätty vain erikseen mainitut muutokset eli iltapäivätoiminnan vastaavan ohjaajan palkkamenot (30 000 €), yhden inarinsaamen kielipesän muuttaminen inarinsaamenkieliseksi ryhmäperhepäiväkodiksi 1.8.2017 alkaen (yhteensä 30 000 €) sekä kansalaisopiston ja kulttuurin toimitila Kuulaan vuokratulujen nousu (14 000 €). Yhteensä toiminnalliset muutokset vuodelle 2017 ovat 74 000 euroa. Vuodelle 2018 toiminnalliset muutokset ovat yhteensä 30 000 euroa eli kahden työntekijän koko vuoden palkat inarinsaamenkielisessä ryhmäperhepäiväkodissa (muutos kielipesästä ryhmäperhepäiväkodiksi 1.8.2017 alkaen).

Sivistystoimen talousarvion raami vuodelle 2017 on 14 298 869 euroa netto. Kunnanhallitus käsitteli osastojen raameja kokouksessaan 5.9.2016. Tällöin sivistystoimen raamiksi päätettiin 14 304 000 euroa netto. Tämän jälkeen raamiin on tullut muutoksia, koska Tilapalvelu liikelaitos toimitti tilapalvelun vuokrat tiistaina 13.9.2016, jotka vielä tarkentuivat torstaina 15.9.2016. Sivistyksen raami siis pieneni 5 131 eurolla. Sivistystoimen menot ovat yhteensä 16 369 549 euroa ja tulot 2 070 680 euroa. Menoissa on huomioitu lomarahojen pienennys 30 prosentilla. Sivistystoimen raami vuodelle 2017 on 267 000 euroa pienempi kuin vuoden 2016 talousarvio. Sivistyksen raami ja käyttösuunnitelmat toimialoittain vuodelle 2017 ovat ohessa.

Osastopäällikön ehdotus:

Lautakunta hyväksyy edelleen esitettäväksi talousarvion käyttösuunnitelman vuodelle 2017.

Päätös:

Lautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Sivistyslautakunta	§ 50	21.09.2016
Sivistyslautakunta	§ 66	12.10.2016
Sivistyslautakunta	§ 26	22.03.2017
Kunnanhallitus	§ 118	18.04.2017

Tiedoksi: kunnanhallitus, sivistystoimen vastuhenkilöt
Lisätietoja: sivistysjohtaja Irja Seppänen, puh. 0400 131 231

SIVLK § 66

Sivistysjohtaja

Investointien (Tilapalvelu liikelaitos) kohdalla sivistysjohtaja on tuonut esille kaksi vaihtoehtoa liittyen Ivalon alueen kouluihin eli vaihtoehdon 2a ja vaihtoehdon 2b. Vaihtoehto 2a:ssa esitetään, että Ivaloon rakennettaisiin uusi yhtenäiskoulu, johon siirtyisi Ivalon lukio, Ivalon yläasteen koulu ja Ivalon ala-asteen koulu. Tämän lisäksi uuteen Ivalon yhtenäiskouluun tulisi tilat myös Ruokapalvelulle sekä auditorio, jota olisi mahdollista käyttää elokuvateatterina (Aslak). Ivalon yhtenäiskoulun suunnittelu aloitettaisiin vuonna 2017 ja varsinainen yhtenäiskoulun rakentaminen vuonna 2018. Koulu olisi valmis syksyllä 2019. Jos sivistyslauta päätyy esittämään vaihtoehtoa 2a, ehdotetaan, että sivistyslautakunnan omiin investointeihin varataan 1 000 000 euroa yhtenäiskoulun kalustamiseen (vuonna 2019).

Vaihtoehto 2b:ssä esitetään, että Ivalon lukion yhteyteen rakennettaisiin kokonaan uusi Ivalon yläasteen koulu. Tähän uuteen lukion ja yläkoulun yhdistelmään tulisi tilat myös Ruokapalvelulle sekä auditorio, jota olisi mahdollista käyttää elokuvateatterina (Aslak). Auditoriosta, joka rakennettaisiin Ivalon lukion yhteyteen, on jo olemassa suunnitelma. Mahdollisuutta Viestintäpajan ja samassa rakennuksessa olevan asuinosaan muuttamista koulutiloiksi tulisi myös selvittää.

Tämän lisäksi, osana vaihtoehto 2b:tä, Ivalon ala-asteen koulun Viipalekoulun tilalle rakennettaisiin Pikkukoulu, johon tulisi tilat iltapäivätoiminnalle, kielipesille (koltansaame ja inarinsaame), varhaiskasvatuksen vuorohoitoryhmälle sekä kaksi luokkatilaa. Viipalekoulun minimivuokra-aika päättyy 31.10.2018, jonka jälkeen vuokra-aikaa on mahdollista jatkaa tarpeen mukaan. Uuden Ivalon yläasteen koulun ja Pikkukoulun suunnittelu aloitettaisiin vuonna 2017 ja Ivalon yläasteen koulun varsinainen rakentaminen vuonna 2018. Uudet yläasteen tilat olisivat valmiit viimeistään syksyllä 2019. Pikkukoulun rakentaminen aloitettaisiin vuonna 2019 ja tilat olisivat valmiit viimeistään syksyllä 2020. Jos sivistyslauta päätyy esittämään vaihtoehtoa 2b, ehdotetaan, että sivistyslautakunnan omiin investointeihin varataan 600 000 euroa (vuonna 2019) uuden Ivalon yläasteen koulun kalustamiseen ja 400 000 euroa (vuonna 2020) Pikkukoulun kalustamiseen.

Sivistyslautakunta	§ 50	21.09.2016
Sivistyslautakunta	§ 66	12.10.2016
Sivistyslautakunta	§ 26	22.03.2017
Kunnanhallitus	§ 118	18.04.2017

Jos sivistyslautakunta päättää esittää vaihtoehtoa 2b, ehdotetaan, että Ivalon ala-asteen koulun päärakennuksessa tehdään vuonna 2017 korjaustoimenpiteitä 30 000 eurolla (sivistyslautakunnan omat investoinnit). Korjaustoimenpiteissä kaksi luokkaa yhdistettäisiin yhdeksi isommaksi tilaksi. Näiden korjaustoimenpiteiden tavoitteena on lisätä tilojen muunneltavuutta ja monikäyttöisyyttä.

Sivistyslautakunnan omat investoinnit vuosille 2017-2019 olisivat seuraavat: kirjastoauton korityön hankinta ja korin maalaus 100 000 euroa (vuosi 2017), 1 000 000 euroa koulujen kalustaminen (vuodet 2019-2020) joko vaihtoehdon 2a:n tai vaihtoehdon 2b:n mukaisesti, älyliikuntalaitteiden hankinta Ivalon ala-asteen kouluun ja Inarin kouluun 30 000 euroa, josta avustusta 9 000 euroa (vuosi 2017), Inarin kouluun monitoimikentän hankinta 30 000 euroa, josta avustusta 10 000 euroa (vuosi 2017) ja Saariselän päiväkodin kalustamiseen 50 000 euroa (vuosi 2018).

Sivistystoimi voi esittää Tilapalvelu liikelaitokselle, että Ivalon alueen kouluihin liittyvät vaihtoehdot toteutetaan investointeina. Tällöin vaihtoehto 2a tarkoittaa noin 10 000 000-12 000 000 euron investointia vuosille 2018-2019 ja vaihtoehto 2b noin 9 000 000 euron investointia vuosille 2018-2020. Toinen mahdollisuus on, että tilat lainataan (leasing) 20 vuodeksi, jolloin tilojen ylläpitokustannukset olisivat vesi ja lämpö mukaan lukien 8 % investointikustannuksista. Leasing-vaihtoehdossa ylläpitokustannukset menisivät koulujen käyttösuunnitelmista (vuokrat) eivätkä ne olisi investointeja. Jos päädyttäisiin tilojen lainaamiseen vaihtoehto 2a:n kohdalla, olisivat vuosittaiset vuokratustannukset Ivalon yhtenäiskoululle noin 800 000-960 000 euroa. Jos taas päädyttäisiin tilojen lainaamiseen vaihtoehto 2b:n kohdalla, olisivat vuosittaiset vuokratustannukset uuden Ivalon yläasteen koulun kohdalla 480 000 euroa ja Ivalon ala-asteen koulun kohdalla (Pikkukoulu) 240 000 euroa. Lautakunnan päätöksen mukaisesti sivistyksen raamiin tehdään tarvittavat muutokset. Teknisen johtajan Arto Leppälän selostus /laskelma on ohessa.

Sivistyslautakunta esittää Tilapalvelu liikelaitoksen investointeihin, että Saariselän päiväkodin peruskorjaukseen varataan 350 000 euroa vuonna 2017. Urheilu- ja nuorisotalon peruskorjaus poistetaan kokonaan Tilapalvelu liikelaitoksen investoinneista (vuosi 2017).

Sivistyslautakunnan ja Tilapalvelu liikelaitoksen (sivistystoimeen liittyvät) investoinnit vuosille 2017-2020, vuosien 2017-2019 talous- ja toimintasuunnitelman käyttötalouden tekstiosat sekä henkilöstöohjelma ovat ohessa.

Osastopäällikön ehdotus:

Sivistyslautakunta	§ 50	21.09.2016
Sivistyslautakunta	§ 66	12.10.2016
Sivistyslautakunta	§ 26	22.03.2017
Kunnanhallitus	§ 118	18.04.2017

Lopullinen esitys tehdään kokouksessa.

Käsittely:

Sivistysjohtaja esitteli erilaiset Ivalon alueen koulujen hankinta-/rakentamisvaihtoehdot (investointi ja vuokraaminen eli leasingvaihtoehto), jonka jälkeen vt. kunnanjohtaja esitteli eri vaihtoehtojen talousvaikutukset ja rahoitusmuodot.

Osastopäällikön ehdotus:

Lautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle että:

1. Tilapalvelu liikelaitos teettää ulkopuolisella toimijalla kuntotutkimuksen koskien Ivalon yläasteen koulua, Ivalon lukiota ja Ivalon ala-asteen koulua. Kuntotutkimukseen varataan 100 000 euroa Tilapalvelu liikelaitoksen käyttösuunnitelmaan vuodelle 2017. Kuntotutkimus toteutetaan mahdollisimman pian. Sivistystoimen hallinnon käyttösuunnitelmaan varataan suunnittelumäärärahaa 150 000 vuodelle 2017.
2. Ivaloon rakennetaan uusi yläkoulu lukion yhteyteen ja Ivalon ala-asteen koulun Viipalekoulun tilalle rakennetaan Pikkukoulu. Uuden yläasteen yhteyteen tulisi tilat myös Ruokapalvelulle sekä auditorio. Uusi yläaste ja Pikkukoulu hankitaan vuokraamalla (ylläpitokustannukset 8 % investointikustannuksista). Vuokratuloja lisätään sivistystoimen käyttösuunnitelmaan siten, että vuodelle 2018 lisätään 450 000 euroa ja vuodelle 2019 vuokratulot kokonaisuudessaan eli 720 000 euroa. Kalustamiseen varattavat kulut on esitetty sivistyslautakunnan investoinneissa.

Päätös:

Lautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Vt. kunnanjohtaja Pentti Tarvainen poistui tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 18:10.

Tiedoksi: kunnanhallitus, Tilapalvelu liikelaitos, sivistysosaston vastuuhenkilöt

Lisätietoja: sivistysjohtaja Irja Seppänen, puh. 0400 131 231

SIVLK § 26

Sivistysjohtaja

Sivistystoimessa on muutettu toimistosihteerien sijoituspaikkoja 13.3.2017 alkaen. Siirtoja on tehty esimiesten ja toimistosihteerien työmäärän tasaamisen vuoksi sekä eri sijoituspaikkojen välisten siirtymisten vähentämiseksi.

Sivistyslautakunta	§ 50	21.09.2016
Sivistyslautakunta	§ 66	12.10.2016
Sivistyslautakunta	§ 26	22.03.2017
Kunnanhallitus	§ 118	18.04.2017

Ivalon ala-asteen koulu on Inarin kunnan suurin koulu. Oppilaita koulussa on 312 ja henkilökuntaa 37. Ivalon ala-asteen koulussa on ollut yhteinen toimistosihteeri Ivalon yläasteen koulun kanssa (60 % / 40 %). Nyt yhteinen toimistosihteeri siirtyi kokoaikaiseksi toimistosihteeriksi Ivalon ala-asteen koululle.

Ivalon lukiolla ja kansalaisopistolla on ollut yhteinen toimistosihteeri (50 % / 50 %). Usean vuoden ajan on suunniteltu sitä, että Ivalon lukiolla ja Ivalon yläasteen koululla olisi yhteinen toimistosihteeri. Kun Ivalon ala-asteen koulun ja Ivalon yläasteen koulun yhteinen toimistosihteeri siirtyi kokonaan Ivalon ala-asteen koululle, oli mahdollista toteuttaa tämä suunnitelma Ivalon lukion ja Ivalon yläasteen koulun yhteisestä toimistosihteeristä. Lukion ja kansalaisopiston yhteinen toimistosihteeri siirtyi Ivalon lukion ja Ivalon yläasteen koulun yhteiseksi toimistosihteeriksi.

Kansalaisopiston rehtori-opettaja hoitaa nyt 13.3.2017 alkaen myös toimistosihteerin tehtäviä, sillä kevätlukukauden opetus kansalaisopistossa päättyy jo 16.4.2017. Kansalaisopiston toimiston tämän kevään aukioloajat on ilmoitettu opiston nettisivuilla. Kansalaisopiston rehtori-opettajan nimike ja tehtäväkuva muuttuu 1.8.2017 alkaen siten, että kansalaisopistossa on rehtori, joka hoitaa myös toimistosihteerin tehtäviä kuten kurssilaskutusta ja palkkatietojen toimittamisen Taitoalle. Rehtorin opetusvelvollisuus määräytyy OVTES:n mukaisesti (OVTES, Osio F, Liite 12 Kansalaisopisto, 5 §). Muutos ei vaikuta palkkaukseen.

Ivalon ala-asteen koulussa aloitetaan 1.8.2017 alkaen inarinsaamenkielinen opetus, jonka vuoksi Ivalon ala-asteen koulun opettajien lukumäärä lisääntyy yhdellä henkilöllä. Rahoitus perusopetuksen saamenkieliseen ja saamen kielen opetukseen tulee pidettyjen tuntien mukaan valtiolta. Valtio maksaa yhden oppitunnin kustannuksista noin 97 %, joten Ivalon ala-asteen koulun palkkamenot eivät juurikaan lisääny tämän muutoksen vuoksi.

Edellä mainitut muutokset on esitetty punaisella fontilla sivistysosaston henkilöstöohjelmassa 2017-2019, joka on ohessa.

Osastopäällikön ehdotus:

Lautakunta hyväksyy sivistysosaston henkilöstöohjelmaan 2017-2019 tehdyt muutokset ja esittää ne edelleen kunnanhallitukselle hyväksyttäväksi.

Päätös:

Lautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Sivistyslautakunta	§ 50	21.09.2016
Sivistyslautakunta	§ 66	12.10.2016
Sivistyslautakunta	§ 26	22.03.2017
Kunnanhallitus	§ 118	18.04.2017

Tiedoksi: kunnanhallitus, koulujen rehtorit ja toimistosihteerit,
kansalaisopiston rehtori

Lisätietoja: sivistysjohtaja Irja Seppänen, puh. 0400 131 231

KHALL § 118

Hallintojohtaja

Talousarvion sitovuussäädösten mukaan talousarvioasiakirjassa (Talousarvio vuodelle 2017 sekä talous- ja toimintasuunnitelma vuosille 2017 - 2019) oleva henkilöstöohjelma on sitova, joten sivistyslautakunnan esittämä henkilöstöohjelman muutos on vietävä valtuuston päätettäväksi.

Ohessa sivistysosaston henkilöstöohjelma 2017 - 2019.

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle hyväksyttäväksi sivistyslautakunnan ehdotuksen vuoden 2017 talousarvion sekä vuosien 2017 - 2019 talous- ja toimintasuunnitelman henkilöstöohjelman muuttamisesta.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös:

Kunnanjohtajan päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti ja esitettiin valtuuston hyväksyttäväksi.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Valtuustolle

Lisätietoja:

Hallintojohtaja Pentti Tarvainen
p. 0400 317 552

Kunnanhallitus	§ 27	23.01.2017
Sääntötoimikunta	§ 1	20.02.2017
Sääntötoimikunta	§ 2	20.03.2017
Kunnanhallitus	§ 119	18.04.2017

Hallintosäännön uudistaminen / toimikunnan asettaminen / esitys uudeksi hallintosäännöksi

19/00.01.01.00/2017

KHALL § 27

Hallintojohtaja

Uusi kuntalaki tulee voimaan 1.5.2017, mutta suurelta osin sitä sovelletaan vasta 1.6.2017 lukien. Suomen kuntaliitossa on valmisteltu hallintosäännön malli, jossa on otettu huomioon uuden kuntalain säädökset. Malli on luettavissa Kuntaliiton nettisivuilla osoitteessa <http://www.kunnat.net/fi>. Hallintosääntömalli löytyy myös sähköiseen kokousjärjestelmään laitetun linkin kautta. Ohessa on kopio Kuntaliiton hallintosääntömallin sisällysluettelosta sekä kunnan nykyinen voimassa oleva hallintosääntö.

Hallintosäännön uudistus tulisi toteuttaa niin, että uusi hallintosääntö tulee voimaan kuluvan vuoden kesäkuun alussa. Uudistuksessa on otettava huomioon vuonna 2016 tehty strategiatyö. Olisi hyvä, että uusi kunnanjohtaja ehtisi olla uudistustyössä mukana.

Hallintosäännön uudistus on ollut esillä johtoryhmässä 13.1.2017. Johtoryhmä esittää, että uudistustyötä varten kunnanhallitus asettaisi toimikunnan. Johtoryhmä on todennut, että sisäisen valvonnan ohje tulisi uudistaa samassa yhteydessä.

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää

1. asettaa viisijäsenisen hallintosäännön uudistustoimikunnan
2. nimetä sille puheenjohtajan
3. määrätä sen valmistelijaksi, esittelijäksi ja sihteeriksi hallintojohtajan
4. antaa toimikunnan tehtäväksi tehdä esityksen Inarin kunnan hallintosäännöstä huhtikuun 2017 loppuun mennessä.

Kunnanjohtajan ehdotuksen muutos:

Kunnanhallitus päättää

1. asettaa seitsemänjäsenisen hallintosäännön uudistustoimikunnan
2. nimetä sille puheenjohtajan
3. määrätä sen valmistelijaksi, esittelijäksi ja sihteeriksi hallintojohtajan
4. antaa toimikunnan tehtäväksi tehdä esityksen Inarin kunnan hallintosäännöstä huhtikuun 2017 loppuun mennessä.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan muutetun ehdotuksen.

Hallintosäännön uudistustoimikuntaan nimettiin valtuuston puheenjohtaja

Kunnanhallitus	§ 27	23.01.2017
Sääntötoimikunta	§ 1	20.02.2017
Sääntötoimikunta	§ 2	20.03.2017
Kunnanhallitus	§ 119	18.04.2017

Anu Avaskari, kunnanhallituksen puheenjohtaja Jari Huotari, Kari Akujärvi, Valtteri Huhtamalla, Timo Väisänen, Eila Kallioinen ja Maire Puikko. Puheenjohtajaksi nimettiin Jari Huotari.

Toimeksi: hallintojohtaja
Tiedoksi: toimikuntaan nimetyt
Lisätietoja: vs. kunnanjohtaja Pentti Tarvainen,
puh. 0400 317 552

SÄÄNTÖTK § 1

Hallintojohtajan ehdotus:

Hallintosääntötoimikunta käy esityksen läpi ja sopii jatkotoimenpiteistä.

Päätös:

Käytiin läpi hallintosääntöesitys. Todettiin, että hallintosääntöä valmistellaan esityksen pohjalta ja esitys toimitetaan toimikunnan jäsenille.

Todettiin, että pykälänumerointi muuttuu. Seuraavassa kokouksessa käsitellään palkkiosääntö, lähtökohtana nykyisen palkkiosäännön palkkiomäärien tarkistaminen ja vuosipalkkiot valtuuston ja hallituksen puheenjohtajalle. Seuraava kokous on 20.3.2017 klo 12.00 .

Kokous päättyi 14.26.

SÄÄNTÖTK § 2

Hallintojohtaja

Esitys uudeksi hallintosäännöksi, jossa on otettu huomioon edellisen kokouksen keskustelussa esille tulleet muutokset, on toimitettu toimikunnan jäsenille 23.2.2017 sähköpostitse toivomuksella, että mahdollisista virheistä otetaan yhteyttä. Ehdotus uudeksi hallintosäännöksi on ohessa. Palkkiosäännön muuttaminen käsitellään toisaalla.

Valtuuston puheenjohtajan kanssa on sovittu, että hallintosääntö käsitellään 18.5.2017 pidettävässä valtuustossa.

Hallintojohtajan ehdotus:

Hallintosääntötoimikunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi oheisen hallintosäännön Inarin kunnan hallintosäännöksi 1.6.2017 lukien.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Kunnanhallitus	§ 27	23.01.2017
Sääntötoimikunta	§ 1	20.02.2017
Sääntötoimikunta	§ 2	20.03.2017
Kunnanhallitus	§ 119	18.04.2017

KHALL § 119

Hallintojohtaja

Hallintosääntöesitystä on toimikunnan kokouksen jälkeen tarkennettu 5. luvun toimitusten tehtävien ja toimivallan jaon osalta. Tarkennukset on tehty kursivoidulla ja mahdolliset poistot on yliviivattu. Kursivoinnit ja yliviivaukset poistetaan sen jälkeen, kun valtuusto on säännön käsitellyt. Asiakirjaa korjataan ulkoasultaan Kuntaliiton mallin mukaisesti ja suomen kieltä tarkistetaan. Korjaukset ja kielen tarkistukset pyritään saamaan valmiiksi ennen kunnanhallituksen kokousta. Jos niitä ei saada tehdyksi, lopullinen puhtaaksi kirjoitettu hallintosääntö käsitellään kunnanhallituksessa 2.5.2017.

Uuden kuntalain 121 §:n 1 mom. 6) kohdan mukaan tarkastuslautakunnan tulee valmistella kunnanhallitukselle esitys tehtäviään koskeviksi hallintosäännön määräyksiksi. Tarkastuslautakunta on valmistellut asian kokouksessaan 12.4.2017. Tarkastuslautakunnassa on esillä ollut sääntötoimikunnan Kuntaliiton malliin pohjautuva esitys tarkastuslautakunnan tehtävistä.

Tarkastuslautakunta yksimielisesti esittää sääntötoimikunnan esityksen hallintosäännöksi muutoin hyväksyttäväksi, mutta esittää poistettavaksi 2 luvun 9 pykälän viimeisen lauseen "Tarkastuslautakunnan jäsen ei voi olla kuntakonsernin yhteisön puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja".

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle hyväksyttäväksi oheisen Inarin kunnan hallintosäännön lukuun ottamatta 2 luvun 9 pykälän viimeistä lausetta "Tarkastuslautakunnan jäsen ei voi olla kuntakonsernin yhteisön puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja", joka esitetään poistettavaksi. Hallintosääntö tulee voimaan 1.6.2017.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös:

Kunnanjohtajan päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti ja esitettiin valtuuston hyväksyttäväksi.

Kunnanhallitus lisäksi yksimielisesti päätti, että 2. luvun 9 pykälän viimeiseksi lauseeksi lisätään "Tarkastuslautakunnan jäsen ei voi olla kuntakonsernin yhteisön puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja".

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Kunnanhallitus	§ 27	23.01.2017
Sääntötoimikunta	§ 1	20.02.2017
Sääntötoimikunta	§ 2	20.03.2017
Kunnanhallitus	§ 119	18.04.2017

Valtuustolle

Toimeksi:

Lisätietoja:

Hallinto/asiakirjapalvelut

Hallintojohtaja Pentti Tarvainen

p. 0400 317 552

Sääntötoimikunta	§ 3	20.03.2017
Kunnanhallitus	§ 120	18.04.2017

Kunnan luottamushenkilöiden palkkiosäännön muuttaminen palkkioiden osalta

152/00.01.01.00/2017

SÄÄNTÖTK § 3

Hallintojohtaja

Palkkiosääntötoimikunnassa 20.2.2017 on sovittu, että nykyistä palkkiosääntöä ei muuteta muutoin kuin palkkioiden osalta. Uutena sääntöön otetaan valtuuston ja hallituksen puheenjohtajien vuosipalkkiot. Inarin palkkiotaso on jäänyt jälkeen kuntien (esim. Kittilä ja Sodankylä) palkkioista. Kunnat maksavat pääsääntöisesti vuosipalkkioita valtuuston ja kunnanhallituksen puheenjohtajille. Inarin kunnassa vuosipalkkioita ei ole käytössä, mutta toimituspalkkioita maksettaneen muita kuntia enemmän. Nykyinen palkkiosääntö on ohessa.

Palkkiosäännön 2 §:ssä olevat toimielinten palkkiot esitetään muutettavaksi seuraavasti: valtuuston ja kunnanhallituksen kokouspalkkio nostetaan 50 eurosta 70 euroon ja lautakuntien 37 eurosta 55 euroon. Vaalilautakuntien, johtokuntien, toimikuntien yms. palkkio esitetään nostettavaksi 33 eurosta 45 euroon. Vaalitoimikunnan puheenjohtajan ja jäsenen palkkiota ei liene tarpeen muuttaa (10 §, ennakkoonestyksestä puheenjohtajalle 78 euroa jäsenelle 56 euroa). Katselmusten ym. (6 §) eikä erityistehtävien (11 §) palkkioita ei esitetä nostettavaksi.

Palkkiosäännön 2 §:ään esitetään lisättäväksi seuraava kohta:

5. Valtuuston ja kunnanhallituksen puheenjohtajalle maksetaan 2000 euron, 1. varapuheenjohtajalle 1000 euron ja 2. varapuheenjohtajalle 500 euron vuosipalkkio. Sivistyslautakunnan, elinvoimalautakunnan, teknisen lautakunnan ja sosiaali- ja terveyslautakunnan sekä kunnanhallituksen konsernijaoston ja sosiaali- ja terveyslautakunnan ympäristöjaoston puheenjohtajalle 800 euron, 1. varapuheenjohtajalle 400 euron ja 2. varapuheenjohtajalle 200 euron vuosipalkkio. Vuosipalkkioista maksetaan toimikauden ensimmäisenä ja viimeisenä vuonna puolet.

Suomen Kuntaliitto on selvittänyt kuntien luottamushenkilöiden palkkioita ja korvauksia vuonna 2013. Julkaisu on nähtävillä Kuntaliiton nettisivuilla osoitteessa <http://www.kunnat.net/fi/tietopankit>. Julkaisu löytyy myös sähköiseen kokousjärjestelmään laitettun linkin kautta 6.2.2017.

Hallintojohtajan ehdotus:

Hallintosääntötoimikunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle muutettavaksi kunnan luottamushenkilöiden palkkiosäännön 2 §:ää niin, että

valtuuston ja kunnanhallituksen kokouspalkkio on 70 euroa ja lautakuntien ja jaostojen 55 euroa. Vaalilautakuntien, johtokuntien, toimikuntien yms.

Sääntötoimikunta
Kunnanhallitus

§ 3
§ 120

20.03.2017
18.04.2017

palkkio 45 euroa.

Palkkiosäännön 2 §:ään esitetään lisättäväksi seuraava kohta:

5. Valtuuston ja kunnanhallituksen puheenjohtajalle maksetaan 2000 euron, 1. varapuheenjohtajalle 1000 euron ja 2. varapuheenjohtajalle 500 euron vuosipalkkio. Sivistyslautakunnan, elinvoimalautakunnan, teknisen lautakunnan ja sosiaali- ja terveyslautakunnan sekä kunnanhallituksen konsernijaoston ja sosiaali- ja terveyslautakunnan ympäristöjaoston puheenjohtajalle 800 euron, 1. varapuheenjohtajalle 400 euron ja 2. varapuheenjohtajalle 200 euron vuosipalkkio. Vuosipalkkioista maksetaan toimikauden ensimmäisenä ja viimeisenä vuonna puolet.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös:

Toimikunta hyväksyi yksimielisesti hallintojohtajan ehdotuksen muutoin, mutta päätti, että kunnanhallituksen puheenjohtajalle maksetaan 2000 euron ja valtuuston puheenjohtajalle 1500 euron palkkiot, valtuuston I varapuheenjohtajalle 750 euroa ja valtuuston II varapuheenjohtajalle 500 euroa.

Pöytäkirja tämän asian osalta tarkastettiin kokouksessa.

Asia otetaan 18.4.2017 kunnanhallituksen esityslistalle.

KHALL § 120

Hallintojohtaja

Esitys palkkiosäännöksi on ohessa. Esitykseen on tehty sääntötoimikunnan päättämät euromääräiset muutokset.

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle hyväksyttäväksi oheiset Inarin kunnan luottamushenkilöiden palkkiosäännön muutokset, jotka tulevat voimaan 1.6.2017.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös:

Kunnanjohtajan päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti ja esitettiin valtuuston hyväksyttäväksi.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Sääntötoimikunta

§ 3

20.03.2017

Kunnanhallitus

§ 120

18.04.2017

Kari Akujärvi poistui tilapäisesti kokouksesta asian käsittelyn jälkeen klo 16.47.

Valtuustolle

Lisätietoja:

Hallintojohtaja Pentti Tarvainen

p. 0400 317 552

Pohjois-Lapin alueyhteistyön kuntayhtymän tilinpäätöksen vahvistaminen ja vastuuvapauden myöntäminen tilivelvollisille vuodelta 2016

162/00.04.01/2017

KHALL § 121

Hallintojohtaja

Pohjois-Lapin alueyhteistyön kuntayhtymän kehittämispäällikkö Timo Lohi on toimittanut kuntaan 7.4.2017 päiväämensä seuraavanlaisen kirjeen:

"Kuntayhtymän perussopimuksen 9 §:n mukaan valtuustot päättävät tarkastuslautakunnan ehdotuksesta vastuuvapaudesta.

Pohjois-Lapin alueyhteistyön kuntayhtymän tilintarkastaja ja tarkastuslautakunta ovat käsitelleet kuntayhtymän tilinpäätöstä vuodelta 2016 ja esittävät tilinpäätöksen vahvistamista ja vastuuvapauden myöntämistä kuntayhtymän hallituksen jäsenille ja muille tilivelvollisille."

Jäsenkunnan kunnanhallituksen on kuntalain 23 §:n mukaisesti valmisteltava asiat valtuustolle kuntayhtymän tarkastuslautakunnan valmistelun ja ehdotusten pohjalta.

Ohessa tilintarkastuskertomus, tarkastuslautakunnan arviointikertomus ja kopio tasekirjasta vuodelta 2016.

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se osaltaan hyväksyy tilinpäätöksen ja myöntää vastuuvapauden kuntayhtymän hallintoa ja taloutta hoitaneelle hallitukselle ja muille tilivelvollisille vuodelta 2016.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös:

Kunnanjohtajan päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti ja esitettiin valtuuston hyväksyttäväksi.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Valtuustolle

Lisätietoja:

Hallintojohtaja Pentti Tarvainen
p. 0400 317 552

Kalatalouden kehittämisrahaston hallitus	§ 7	16.02.2017
Kunnanhallitus	§ 122	18.04.2017

Kalastajien esitykset Veskonien ja Inarin satamien laitehankinnoiksi sekä Pohjois-Inarin jäähilehuolto

195/14.03.03.00/2013

KALATAL § 7

Hallintojohtaja

Kalastajat ovat jättäneet kuntaan 18.1.2017 oheisen esityksen Veskonien ja Inarin kalasatamien laitehankinnoiksi. Kalastajat esittävät Inarin halliin perkuukonetta, pakastuskaappia ja laatikkopesuria. Veskonien halliin esitetään pakastuskaappia ja laatikkopesuria. Esitys perustuu 12.2.2017 tapaamiseen, jonka muistio on toisaalla. Rahaston kuluvan vuoden talousarviossa ei hankintoihin ole varauduttu eikä niistä talousarvion laadintavaiheessa ollut tietoa. Hankintoihin voidaan saada 80 %:n tuki. Olen pyytänyt Inarin Kiinteistöt Oy:n toimitusjohtaja Tauno Vesteriseltä selvityksen esitysten aiheuttamista lisäkustannuksista.

Ilman asentamis- ja muita lisäkustannuksia hankintojen bruttomäärä on 97000 euroa. Asennus ja sähkötöiden, joita ilmeisesti tulee erityisesti laatikkopesureiden johdosta, kustannukset lienevät n.13.000 euroa eli arvioidut kokonaiskustannukset ovat 110 000 euroa. Hankintoihin budjetoidaan 88 000 euron tuki.

Rahaston vuoden 2017 talousarvioon ei ole varattu määrärahoja investointimenoihin. Tällaiseen saattaa tulla tarvetta, kun teknisen toimen Veskonien satamaa koskevat suunnitelmat valmistuvat.

Toisaalla on käsitelty Pohjois-Inarin jäähilehuoltoa ja sen edellyttämiä määrärahatarpeita.

18.1.2017 jätetyn esityksen jälkeen kalastajat ovat olleet yhteydessä rahaston hallituksen puheenjohtajaan toivoneet, että Veskonieeseen hankittaisiin toinen vaaka (1 500 €) ja mätiritilä (3 500 €). Em. 5 000 euron hankintojen 80 %:n avustus on 4 000 €, joten nettokustannukseksi jäisi 1 000 €

Hallintojohtajan ehdotus:

Rahaston hallitus esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle kalatalouden kehittämisrahaston talousarvion investointiosaa muutettavaksi niin, että

1. varataan Veskonien ja Inarin kalasataman laitehankintoihin 115 000 euron bruttomääräraha, tuloja 92 000 euroa eli nettomenoihin varataan 23 000 euroa
2. varataan 70 000 euron meno- ja 56 000 euron tulomäärärahat sekä 14 000 euron nettomääräraha Kotalahteen toteuttavaan jäähileasemaan. Hanke toteutetaan, jos alueella tulee ammattikalastaja

Kalatalouden kehittämisrahaston hallitus	§ 7	16.02.2017
Kunnanhallitus	§ 122	18.04.2017

ja hankkeeseen saadaan ulkopuolista rahoitusta.

Pöytäkirja tämän asian osalta tarkastetaan kokouksessa.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti päätösehdotus.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

KHALL § 122

Ohessa Veskonien ja Inarin kalastajien esitys Veskonien ja Inarin kalasatamien laitehankinnoiksi.

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle kalatalouden kehittämisrahaston talousarvion investointiosaa muutettavaksi rahaston hallituksen esityksen mukaisesti.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Kari Akujärvi saapui asiaa käsiteltäessä klo 16.51.

Päätös:

Kunnanjohtajan päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti ja esitettiin valtuuston hyväksyttäväksi.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Valtuustolle

Lisätietoja:

Hallintojohtaja Pentti Tarvainen
p. 0400 317

Vuonna 2016 jätetyt aloitteet

168/00.02.00/2017

KHALL § 123

Hallintojohtaja

Kuntalain 28 §:n mukaan kunnan asukkaalla on oikeus tehdä kunnalle aloitteita sen toimintaa koskevissa asioissa. Valtuuston tietoon on saatettava vähintään kerran vuodessa sen toimivaltaan kuuluvissa asioissa tehdyt aloitteet ja niiden johdosta suoritettavat toimenpiteet.

Valtuuston työjärjestyksen 5 §:n mukaan valtuustoryhmällä ja valtuutetulla on oikeus tehdä kokouksen lopussa kunnan toimintaa ja hallintoa koskevia kirjallisia aloitteita. Kunnanhallituksen on vuosittain maaliskuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo valtuutettujen tekemistä aloitteista, joita valtuusto ei edellisen vuoden loppuun mennessä ole lopullisesti käsitellyt. Samalla on ilmoitettava, mihin toimenpiteisiin niiden johdosta on ryhdytty. Valtuusto voi todeta, mitkä aloitteista on käsitelty loppuun.

Ohessa on kopiot kuntalaisaloitteista ja valtuustoaloitteista sekä niiden käsittelyistä. Kaikki aloitteet on käsitelty kunnanhallituksessa.

Inarissa on ollut käytäntö, että kaikki edellisenä vuonna tehdyt aloitteet on viety valtuustolle tiedoksi, myös sellaiset aloitteet, jotka eivät kuulu valtuuston toimivaltaan.

Kokoomuksen ym. 10.11.2016 jättämän valtuustoaloitteen kuntalaisten osallistumismahdollisuuksista ym. käsittely on vielä kesken.

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että vuonna 2016 jätetyt aloitteet on loppuun käsitelty lukuun ottamatta 10.11.2016 jätettyä Kokoomuksen valtuustoryhmän aloitetta.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Käsittely:

Lisätään Inarin Vuokra-asunnot Oy:n toimitusjohtajan selvitys Inarin kirkonkylän rivitalotontti- ja asuntotilanteesta.

Päätös:

Kunnanjohtajan päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti ja esitettiin valtuuston hyväksyttäväksi.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Valtuustolle

Lisätietoja:

Hallintojohtaja Pentti Tarvainen

p. 0400 317 552

Tekninen lautakunta	§ 1	31.01.2017
Kunnanhallitus	§ 49	20.02.2017
Valtuusto	§ 6	16.03.2017
Kunnanhallitus	§ 124	18.04.2017

Kiinteistöpäällikkö-rakennustarkastajan viran muuttaminen kiinteistöpäällikön viraksi

51/01.01.00.01/2017

TEKLTK § 1

Tekninen johtaja

Keväällä 2016 Tilapalvelu -liikelaitoksen ja Inarin Kiinteistöt Oy:n välisessä kiinteistöhoitosopimuksessa järjesteltiin Inarin Kiinteistöt Oy:ltä ostettavia kiinteistöhoitopalveluja siten, että palvelusopimuksen hinta aleni 186.000 €/vuosi. Järjestely edellytti, että kiinteistöpäällikkö-rakennustarkastaja siirrettiin määräajaksi kokoaikaisesti kiinteistöpäällikön tehtäviin. Samalla avoinna ollut apulaisrakennustarkastajan virka täytettiin määräajaksi.

Henkilöstöjärjestely on ollut kunnan kustannusten kannalta neutraali palvelusopimuksen hinnan alenemisen vuoksi.

Vuoden talousarvion 2017 yhteydessä on päätetty henkilöstöjärjestelyn vakinaistamisesta.

Osastopäällikön ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle edelleen valtuustolle

1. lakkautettavaksi kiinteistöpäällikkö-rakennustarkastajan viran,
2. perustettavaksi kiinteistöpäällikön päävirka.

Päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi yksimielisesti osastopäällikön ehdotuksen.

Lisätietoja: Osastopäällikkö Arto Leppälä, puh. 0400-692 363

KHALL § 49

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle

1. lakkautettavaksi kiinteistöpäällikkö-rakennustarkastajan viran,
2. perustettavaksi kiinteistöpäällikön päävirka.

Käsittely:

Tekninen johtaja Arto Leppälä oli paikalla asiantuntijana klo 16.47 - 17.08. Kokous keskeytettiin kuulemisen ajaksi.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan ehdotuksen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Valtuustolle

Lisätietoja:

vs.kunnanjohtaja Pentti Tarvainen,
puh. 0400 317 552

VALT § 6

Kunnanhallituksen ehdotus:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle

1. lakkautettavaksi kiinteistöpäällikkö-rakennustarkastajan viran,
2. perustettavaksi kiinteistöpäällikön pääviran

Päätös:

Valtuusto hyväksyi yksimielisesti kunnanhallituksen päätösehdotuksen.

Lisätietoja: tekninen johtaja Arto Leppälä, puh. 0400 692 363

KHALL § 124

Hallintojohtaja

Kunnallisen viranhaltijalain (304/2003) 24 §:n 1. mom. mukaan "Viranhaltija voidaan siirtää toiseen virkasuhteeseen, jonka kelpoisuusvaatimukset hän täyttää ja jota voidaan pitää hänelle sopivana, jos hänen asemansa toislaiseksi otettuna tai määräaikaisena viranhaltijana ei muutu ja perusteena on toiminnan tai tehtävien uudelleenjärjestelyyn liittyvä perusteltu syy ja hänen varsinainen palkkansa ei alene tai hän on antanut siirtoon suostumuksensa taikka siirtoon on muu hyväksyttävä syy ja viranhaltija on antanut siirtoon suostumuksensa". Kiinteistöpäällikkö-rakennustarkastajan virassa oleva Erkka Tervo on antanut 10.4.2017 suostumuksen siirtää hänet kiinteistöpäällikkö-rakennustarkastajan virasta kiinteistöpäällikön virkaan.

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää siirtää Erkka Tervon suostumuksensa mukaisesti kiinteistöpäällikkö-rakennustarkastajan virasta kiinteistöpäällikön virkaan 1.5.2017. Palkka määräytyy 28.2.2017 hyväksytyn TS-arviointijärjestelmän mukaisesti.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Toimeksi:

Tekninen osasto/hallintosihteeri ja
osastopäällikkö

Tiedoksi:

Erkka Tervo, Kunnan Taitoa Oy/palkat

Lisätietoja:

Hallintojohtaja Pentti Tarvainen
p. 0400 317 552

Kunnaneläinlääkäreiden palkkausta, päivystyskorvauksia ja päivystysvapaita sekä valvontatehtäviä koskevan paikallisen sopimuksen muuttaminen

128/01.02.01.02/2017

KHALL § 125

Hallintojohtaja

Kunnaneläinlääkärit ovat 2.3.2017 tehneet oheisen esityksen Inari kunnaneläinlääkäreiden paikallisen sopimuksen ja palkkauksen muuttamisesta. Kopio voimassa olevasta 30.6.2011 allekirjoitetusta sopimuksesta on ohessa.

Asiasta on neuvoteltu 2.3. ja 21.3.2017 JUKO:n ja eläinlääkäreiden edustajien kanssa. Neuvotteluissa työnantajan edustajina ovat olleet sosiaali- ja terveysjohtaja, ympäristöyksikön johtaja ja palkka-asioden yhdyshenkilö / vs. kunnanjohtaja.

Neuvotteluissa on päädytty esittämään kunnanhallitukselle muutettavaksi paikallista sopimusta. Sitä on neuvottelun jälkeen tarkennettu mm. JUKO:n pääluottamusmiehen ja palkka-asioden yhdyshenkilön tapaamisessa.

Neuvottelujen aikana on käynyt ilmi, että eläinlääkäreille maksetaan erillistä rekrytointilisää, jota vuonna 2014 hyväksytyyn henkilöstöohjeeseen ei sisälly. Uusimmissa paikallisissa ratkaisuisa on lähdetty siitä, että mahdolliset rekrytointilisät sisällytetään johonkin muuhun palkkauselementtiin ja korvataan esim. maksamalla määrävuosikorotukset etukäteen (TS-sopimuksessa lisät on sisällytetty erillisisiin). Näin ei ole voitu eläinlääkäreiden kohdalla menetellä. Lääkäreiden palkkaus muutoinkin on ollut huonosti sovitettavissa kunnan henkilöstöohjeeseen. Jos paikallisesta sopimuksesta aiheutuu ongelmia kunnan muulle palkkajärjestelmälle, se on irtisanottavissa kolmen kuukauden irtisanomisajalla. Sopimus on laadittu vanhan sopimuksen pohjalta. Vanhan sopimuksen kieliasu ei ole paras mahdollinen.

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää hyväksyä oheisen muutetun kunnaneläinlääkäreiden palkkausta, päivystyskorvauksia ja päivystysvapaita sekä valvontatehtäviä koskevan paikallisen sopimuksen.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Toimeksi:

Ympäristöyksikkö

Tiedoksi:

Sosiaali- ja terveysjohtaja

Kunnan Taitoa Oy/palkat, kunnaneläinlääkärit
JUKO

Lisätietoja:

Hallintojohtaja Pentti Tarvainen
p. 0400 317 552

Valtuustoaloite määräaikaisten työsuhteiden vakinaistamisesta

124/01.01.00.01/2017

KHALL § 126

Hallintojohtaja

Vasemmiston valtuustoryhmä jätti 16.3.2017 valtuustossa oheisen aloitteen määräaikaisten työsuhteiden vakinaistamisesta. Osastoilta on tiedusteltu, onko niillä aloitteessa mainittuja työsuhteita. Sosiaali- ja terveysosasto on antanut 6.4.2017 oheisen selvityksen, jossa kerrotaan osaston palveluksessa olevan kuusi sellaista työntekijää, joita aloitteessa tarkoitetaan. Tehtävien vakinaistaminen esitetään käsiteltäväksi ensi vuoden talousarvion ja vuosien 2018 - 2020 talous- ja toimintasuunnitelman valmistelussa.

Alkavalla talous- ja toimintasuunnitelmakierroksella on syytä selvittää, onko kunnassa aloitteessa tarkoitettuja työsuhteita. Vakinaistettavien työsuhteiden ehtona on, että tehtävälle on pysyvä työvoiman tarve.

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää, että

1. alkavalla talous- ja toimintasuunnitelmakierroksella selvitetään, onko kunnassa sellaisia määräaikaisia työsuhteita, joissa kunnalla on pysyvä työvoiman tarve
2. aloite on loppuun käsitelty.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Tiedoksi:

Lisätietoja:

Vasemmiston valtuustoryhmä

Hallintojohtaja Pentti Tarvainen

p. 0400 317 552

Kunnanhallitus	§ 188	04.07.2016
Kunnanhallitus	§ 205	15.08.2016
Kunnanhallitus	§ 243	19.09.2016
Kunnanhallitus	§ 24	09.01.2017
Kunnanhallitus	§ 127	18.04.2017

Saariselän Siula Oy:n ja Saariselkä Oy:n asioiden selvitys / Saariselän Siula Oy:n pienosakkaat / Saariselän Siula Oy:n arvonmääritys ja Saariselkä Oy:n purkaminen

288/02.00.01/2016, 132/02.00.01/2016

KHALL § 188

Hallintojohtaja

Kunnanhallitus päätti kokouksessaan 20.6.2016 käsitellessään Saariselän Siula Oy:n ja Saariselkä Oy:n yhtiökokousasioita kutsua yhtiöiden toimitusjohtajat Juha Tahvanaisen ja Ilkka Jänkälän kuultavaksi yhtiöiden asioista. Juha Tahvanaiselta on pyydetty erikseen selvitys Siulan edellytyksistä huolehtia kunnan takaamista lainoista. Kunta on joutunut takaajana maksamaan Siulan lainanhoitotilille 28.6.2016 yhtiön erääntyviä lainoja 27 000 euroa.

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää kuulla Saariselän Siula Oy:n ja Saariselkä Oy:n toimitusjohtajien selvitykset yhtiöistään.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Käsittely:

Todettiin, että toimitusjohtajat eivät kutsusta huolimatta tulleet kuultavaksi.

Kunnanjohtajan ehdotuksen muutos:

Kunnanhallitus edellyttää, että toimitusjohtajat ovat kuultavana 15.8.2016 kunnanhallituksessa.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan muutetun ehdotuksen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Toimeksi: hallinto-osasto / asiakirjapalvelu
Tiedoksi: Saariselkä Siula Oy ja Saariselkä Oy
Lisätietoja: kunnanjohtaja Jyrki Hyttinen,
puh. 040 701 7744

KHALL § 205

Hallintojohtaja vs.

Kunnanhallitus on kutsunut Saariselän Siula Oy:n ja Saariselkä Oy:n yhtiöi-

Kunnanhallitus	§ 188	04.07.2016
Kunnanhallitus	§ 205	15.08.2016
Kunnanhallitus	§ 243	19.09.2016
Kunnanhallitus	§ 24	09.01.2017
Kunnanhallitus	§ 127	18.04.2017

den toimitusjohtajat Juha Tahvanaisen ja Ilkka Jänkälän kuultavaksi yhtiöiden asioista. Juha Tahvanaiselta on pyydetty erikseen selvitys Siulan edellytyksistä huolehtia kunnan takaamista lainoista. Kunta on joutunut takaajana maksamaan Siulan lainanhoitotilille 28.6.2016 yhtiön eräänntyviä lainoja 27 000 euroa.

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää kuulla Saariselän Siula Oy:n ja Saariselkä Oy:n toimitusjohtajien selvitykset yhtiöistään.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Käsittely:

Toimitusjohtajat Juha Tahvanainen ja Ilkka Jänkälä olivat kuultavana kokouksessa klo 16.05 - 16.52. Kokous keskeytettiin kuulemisen ajaksi.

Päätös:

Kunnanhallitus kuuli Saariselän Siula Oy:n ja Saariselkä Oy:n toimitusjohtajien selvitykset yhtiöistään.

Asia valmistellaan kunnanhallituksen 19.9.2016 kokoukseen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Toimeksi: kunnanjohtaja
Tiedoksi: Saariselän Siula Oy, Saariselkä Oy
Lisätietoja: hallintojohtaja Pentti Tarvainen,
puh. 0400 317 552

KHALL § 243

Kunnanjohtaja

Sekä Saariselän Siula Oy:n että Saariselkä Oy:n ongelmana on se, että tämänhetkiselällä kassavirrallaan yhtiöt eivät pysty huolehtimaan täysimääräisesti taseessaan olevien rahalaitoslainojen koroista ja lyhennyksistä.

Saariselkä Oy:n osakekannan kunta omistaa kokonaisuudessaan. Kunta on sijoittanut yhtiöön omana pääomana noin 1,7 M€ ja antanut lisäksi pääomaa lainaa 1,5 M€ ja muuta lainaa 0,1 M€. Yhtiöllä on rahalaitoslainoja, joilla on pääosin kunnan takaus, yhteensä noin 2,6 M€, ja kunnan kokonaisvastuut yhtiössä ovat noin 5,8 M€.

Yhtiön omaisuus koostuu enimmäkseen seuraavasti: maa-alueet 2,0 M€,

Kunnanhallitus	§ 188	04.07.2016
Kunnanhallitus	§ 205	15.08.2016
Kunnanhallitus	§ 243	19.09.2016
Kunnanhallitus	§ 24	09.01.2017
Kunnanhallitus	§ 127	18.04.2017

teollistamissopimus 0,85 M€, saatavat muilta kuntakonsernin yhtiöiltä 1,2 M€ sekä aineettomat oikeudet 0,8 M€.

Saariselän Siula Oy:stä kunnan omistusosuus on 92,6 %. Kunnalla on siten oikeus lunastaa itselleen koko osakekanta OyL:n 18 luvuin mukaisesti.

Yhtiön oma pääoma on kokonaisuudessaan noin 1,4 M€ ja edellisvuoden tappiota on kertynyt 0,5 M€. Yhtiöllä on noin 1,5 M€ Handelsbankenin myöntämää kohtuullisen edullista rahalaitoslainaa, jolla on kunnan omavalkoinen takaus. Maksuvaikeuksista aiheutuneen maksuhäiriömerkinnän vuoksi on mahdollista, että pankki tulee korottamaan lainan korkomarginaalia

Jotta yhtiö on pystynyt lyhentämään lainaa suunnitelman mukaisesti, on kunta antanut sille tilapäislainaa 93 250 € ja on oletettavaa, että loppuvuoden aikana sitä tarvitaan lisää. Vähemmistöomistajien antamaa pääomallinaa yhtiöllä on lisäksi 98 534 €.

Saariselän Siula Oy:n omaisuus koostuu yksinomaan yhtiön omistamasta kiinteistöstä, maa-alueesta ja rakennuksesta, jossa on rasitteena alueella tarvittavia väestönsuojatiloja.

Yhtiöitä koskevat toimenpide-esitykset liittyvät olennaisesti edellisessä pykälässä käsiteltyyn kuntakonsernin rakennetarkasteluun.

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää

1. käynnistää neuvottelut Saariselkä Oy:n kanssa yhtiön omistamien maa-alueiden ostamisesta tasearvosta
2. tehdä Saariselän Siula Oy:n vähemmistöosakkaille neuvottelutarjouksen heidän omistamiensa osakkeiden ostamiseksi
3. myöntää tarvittaessa Saariselän Siula Oy:lle lainan siten, että yhtiö voi maksaa pois Handelsbankenista otetun lainan.

Käsittely:

Valteri Huhtamalla, Heli Portti ja Anne Tuovila poistuivat esteellisinä (yhteisöjäävi) asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Anu Avaskari oli poissa kokouksesta tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajan.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan ehdotuksen.

Kunnanhallitus	§ 188	04.07.2016
Kunnanhallitus	§ 205	15.08.2016
Kunnanhallitus	§ 243	19.09.2016
Kunnanhallitus	§ 24	09.01.2017
Kunnanhallitus	§ 127	18.04.2017

Toimeksi: kunnanjohtaja,
hallintojohtaja (kohta 3)
Tiedoksi: Saariselkä Oy, Saariselän Siula Oy
Lisätietoja: kunnanjohtaja Jyrki Hyttinen,
puh. 040 701 7744

KHALL § 24

Hallintojohtaja

Saariselän Siula Oy:n toimitusjohtaja on toimittanut kuntaan 6.1.2017 oheisen yhtiön hallituksen tekemän esityksen kunnalle, että kunta käynnistäisi vähemmistöosakkaiden omistuksessa olevien Saariselän Siula Oy:n osakkeiden ostamisen. Yhtiön hallituksen pöytäkirjanote 5.1.2017 pidetystä kokouksesta tämän asian osalta on ohessa.

Kunnanhallituksen aikaisemmin päättämää neuvottelutarjousta pienosakkaille ei ilmeisesti ole tehty.

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää antaa kunnanjohtajalle oikeuden tehdä toimeksianton parhaaksi katsomansa asiantuntijan kanssa pienosakkaille esitettävästä neuvottelutarjouksesta, joka käsitellään kunnanhallituksessa ennen sen esittämistä.

Käsittely:

Valtteri Huhtamalla (yhteisöjäävi) ja Anne Tuovila (intressijäävi) poistuivat esteellisinä asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan ehdotuksen.

Toimeksi: kunnanjohtaja
Tiedoksi: Saariselän Siula Oy / toimitusjohtaja
Lisätietoja: vs. kunnanjohtaja Pentti Tarvainen,
puh. 0400 317 552

KHALL § 127

Hallintojohtaja

KPMG Oy on valmistelemassa esitystä Saariselän Siula Oy:n pienosakasasian selvittämisestä. Tähän liittyen hallintojohtaja on tilannut Kiinteistömaailma Ivalolta arvion Saariselän Siula Oy:n kiinteistön arvosta. Kunnan-

Kunnanhallitus	§ 188	04.07.2016
Kunnanhallitus	§ 205	15.08.2016
Kunnanhallitus	§ 243	19.09.2016
Kunnanhallitus	§ 24	09.01.2017
Kunnanhallitus	§ 127	18.04.2017

johtaja on puolestaan pyytänyt KPMG Oy:ltä tarjouksen asiantuntijapalveluista Saariselkä Oy:n purkamiseksi. Luottamuksellinen tarjous kunnanhallituksen jäsenille on ohessa.

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää

1. merkitä tiedoksi Saariselän Siula Oy:tä koskevan tilanteen
2. antaa kunnanjohtajalle oikeuden tilata KPMG Oy:ltä Saariselkä Oy:n purkamiseen liittyen asiantuntijapalveluja sen tekemän tarjouksen mukaisesti.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Käsittely:

Anne Tuovila poistui esteellisenä (yhteisöjäävi) asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Toimeksi: Kunnanjohtaja
Tiedoksi: Saariselkä Oy, KPMG Oy
Lisätietoja: Hallintojohtaja Pentti Tarvainen
p. 0400 317 552

Paikka asfalttiasemalle: Kaamasen lentokenttä

172/10.00.02.04/2017

KHALL § 128

Tekninen johtaja

Skanska Asfaltti Oy:n puolesta Mikko Kantola on pyytänyt saada sijoittaa kevytpäällysteaseman Inarin kunnan omistamalle maalle Kaamasen lentokentän alueella. Hakemus ohessa.

Tarvittava pinta-ala on n. 2 ha. Alustavan aikataulun mukaan asema toimii aikavälillä 31.7. - 25.8.2017.

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää vuokrata alueen hakemuksen mukaisesti hintaan 200 € / kk.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Toimeksi: Tekninen osasto/hallintosihteeri,
tekninen johtaja

Tiedoksi: Skanska Asfaltti Oy

Lisätietoja: Hallintojohtaja Pentti Tarvainen
p. 0400 317 552

Poikkeamislupahakemus: Kristina Rantala ja Olli Rantala

136/10.03.00.01/2017

KHALL § 129

Liite 1

Tekninen johtaja***Rakennushanke***

Kristiina Rantala ja Olli Rantala hakevat poikkeamislupaa käyttötarkoituksen muutokselle tilalle Hillamaa 148-409-1-21. Hakemus tarkoittaa loma-asunnon muuttamista pysyväksi asunnoksi. Kohde sijaitsee Törmäsen Mulkujärven rannalla. Kartta liitteenä 1.

Rakennuskielto tai rajoitus

Maankäyttö- ja rakennuslain 72 §:n 1 momentti; *Meren tai vesistön ranta-alueeseen kuuluvalla rantavyöhykkeelle ei saa rakentaa rakennusta ilman asemakaavaa tai sellaista oikeusvaikutteista yleiskaavaa, jossa on erityisesti määrätty yleiskaavan tai sen osan käyttämisestä rakennusluvan myöntämisen perusteena.*

Maankäyttö- ja rakennuslain 136 §:n mukaan *rakennusluvan myöntämisen edellytyksenä on, että ... 2) rakentaminen täyttää sille 117 §:ssä säädetyt sekä muut tämän lain mukaiset ja sen nojalla asetetut vaatimukset...*

Asian esittely

Hakemuksen tarkoittama rakennuspaikka sijaitsee Törmäsen Mulkujärven rannalla. Alueella on voimassa oikeusvaikutteinen Ivalon alueen yleiskaava, jossa rakennuspaikka on merkitty loma-asuntoalueeksi (RA).

Tilan eteläpuolella on rakennuspaikka 148-409-1-22 on merkitty omakotitontiksi ja tilan pohjoispuolella olevalle yleiskaavan mukaiselle lomarakennuspaikalle 148-409-1-29 on rakennettu omakotitalo, joten perustelut käyttötarkoituksen muutokselle ovat olemassa.

Maankäyttö- ja rakennuslain 171 §:n mukaan *Kunta voi erityisestä syystä hakemuksesta myöntää poikkeamisen tässä laissa säädetystä tai sen nojalla annetusta rakentamista tai muuta toimenpidettä koskevasta säännöksestä, määräyksestä, kiellosta tai muusta rajoituksesta.*

Poikkeamista ei kuitenkaan saa myöntää, jos se:

- 1) aiheuttaa haittaa kaavoitukselle, kaavan toteuttamiselle tai alueiden käytön muulle järjestämiselle;*
- 2) vaikeuttaa luonnonsuojelun tavoitteiden saavuttamista;*
- 3) vaikeuttaa rakennetun ympäristön suojelemista koskevien tavoitteiden saavuttamista; tai*
- 4) johtaa vaikutuksiltaan merkittävään rakentamiseen tai muutoin aiheuttaa merkittäviä haitallisia ympäristö- tai muita vaikutuksia.*

Edellä 2 momentin 4 kohdassa tarkoitettuna vaikutuksiltaan merkittävänä rakentamisena ei pidetä tuulivoimalan rakentamista asemakaavassa teollisuus- tai satama-alueeksi osoitetulle jo rakennetulle alueelle.

Poikkeamista ei voida myöntää maisematyölupaa koskevista säännöksistä eikä 137 §:ssä säädettyistä rakennusluvan erityisistä edellytyksistä suunnittelutarvealuella.

Maankäyttö- ja rakennuslain 174 §:n mukaan Kunnan on perustettava poikkeamispäätös siten kuin hallintolaissa säädetään. Kunta voi poikkeamispäätöksessä määrätä ehtoja poikkeamiselle.

Kunnan on määrättävä poikkeamispäätöksessä aika, jonka kuluessa poikkeamispäätöstä vastaavaa rakennuslupaa on haettava. Määräaika voi olla enintään kaksi vuotta. Alueellisen poikkeamisen määräaika voi olla kuitenkin enintään viisi vuotta.

Kunnan on toimitettava poikkeamispäätös hakijalle. Kunnan on toimitettava poikkeamispäätös tai sen jäljennös myös niille, jotka ovat tehneet muistutuksen asiassa, sekä niille, jotka ovat sitä erikseen pyytäneet. Jos samassa muistutuksessa on useita muistuttajia, voidaan poikkeamispäätös tai sen jäljennös lähettää ainoastaan muistutuksen ensimmäiselle allekirjoittajalle. Ensimmäinen allekirjoittaja vastaa tiedon toimittamisesta muille allekirjoittaneille.

Lisäksi kunnan on toimitettava poikkeamispäätös viivytyksettä tiedoksi elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselle.

Päätöksen perustelut

Tilan eteläpuolella on rakennuspaikka 148-409-1-22 on merkitty omakotitontiksi ja tilan pohjoispuolella olevalle yleiskaavan mukaiselle lomarakennuspaikalle 148-409-1-29 on rakennettu omakotitalo, joten perustelut käytötarkoituksen muutokselle ovat olemassa.

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää myöntää haetun poikkeuksen MRL 171 §:n mukaisesti. Poikkeaminen ei aiheuta MRL 171.2 §:n mukaisia seuraamuksia. Lupa on voimassa enintään kaksi vuotta päätöksentekopäivästä lukien. Ennen rakennustoimenpiteisiin ryhtymistä on säädettyssä järjestyksessä haettava rakennuslupa ja saatava todistus poikkeamispäätöksen lainvoimaisuudesta. Poikkeamispäätökseen merkittävän lainvoimaisuustodistuksen saa 30 päivän kuluttua päätöksen antamisesta Pohjois-Suomen hallinto-oikeuden kirjaamosta, jonne päätös on sitä varten toimitettava.

Päätös 171 §:ssä tarkoitettussa poikkeamisasiassa annetaan julkipanon jälkeen.

MRL 174 §:n mukaisesti päätös on toimitettava hakijalle. Päätös tai sen jäljennös toimitetaan lisäksi asetuksella säädettäville viranomaisille ja niille, jotka ovat tehneet muistutuksen asiasta, sekä niille, jotka ovat sitä erikseen pyytäneet.

Lisäksi kunnan tulee toimittaa poikkeamispäätös tiedoksi alueelliselle ELY-keskukselle viivytyksettä päätöksen antamisen jälkeen.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Toimeksi:

Hallinto/asiakirjapalvelut

Lisätietoja:

Tekninen johtaja Arto Leppälä, p. 0400 692 363

Poikkeamislupahakemus: Lindholm Esa

118/10.03.00.01/2017

KHALL § 130

Liite 2

Tekninen johtaja***Rakennushanke***

Esa Lindholm hakee poikkeamislupaa rakentaakseen kaksikerroksisen omakotitalon Kaunispään asemakaavan mukaiselle omakotitontille nro 1 korttelissa 255. Asemakaavassa tontin kerrosluvuksi on määritelty ½ k I, eli yksikerroksinen rakennus, jossa kellarikerrokseen sallitaan käyttää puolet suurimman kerroksen kerrosalaan luettavasta tilasta. Asemakaavassa tontin suurin sallittu kerrosala on 200 k-m². Hakijan tavoitteena on rakentaa omakotitalo, jonka kerrosala on 238 k-m². Lisäksi hakijan tarkoituksena on rakentaa 50 k-m² suuruinen lämmin autotalli. Toteutettava kokonaisala on 288 k-m². Kartta liitteenä 2.

Rakennuskielto tai rajoitus

Maankäyttö- ja rakennuslain 135 §:n mukaan *Rakennusluvan myöntämisen edellytyksenä asemakaava-alueella on , että 1) rakennushanke on voimassa olevan asemakaavan mukainen.*

Asian esittely

Hakemuksen tarkoittama rakennuspaikka sijaitsee Kaunispään asemakaava-alueella Vanhaselän asunto-alueella. Alue on osoitettu pysyvälle asutukselle. Hanke on tarkoitus toteuttaa rinneratkaisuna, jossa julkisivu pääsisäänkäynnin puolella on yksikerroksinen ja puiston puolella kaksikerroksinen. Julkisivujen puolesta rakennushanke on asemakaavamääräysten mukainen. Poikkeama asemakaavaan muodostuu sallitun kerrosalan ylityksestä sekä siitä, että kellari on yhtä suuri kuin yläpuolella oleva kerros ja että kellarikerros sisältää kokonaan pääkäyttötarkoituksen mukaisia tiloja. Lisäksi tontille on tarkoitus rakentaa autotalli.

Maankäyttö- ja rakennuslain 171 §:n mukaan *Kunta voi erityisestä syystä hakemuksesta myöntää poikkeamisen tässä laissa säädetystä tai sen nojalla annettua rakentamista tai muuta toimenpidettä koskevasta säännöksestä, määräyksestä, kiellosta tai muusta rajoituksesta.*

Poikkeamista ei kuitenkaan saa myöntää, jos se:

- 1) aiheuttaa haittaa kaavoitukselle, kaavan toteuttamiselle tai alueiden käytön muulle järjestämiselle;*
- 2) vaikeuttaa luonnonsuojelun tavoitteiden saavuttamista;*
- 3) vaikeuttaa rakennetun ympäristön suojelemista koskevien tavoitteiden saavuttamista; tai*
- 4) johtaa vaikutuksiltaan merkittävään rakentamiseen tai muutoin aiheuttaa merkittäviä haitallisia ympäristö- tai muita vaikutuksia.*

Edellä 2 momentin 4 kohdassa tarkoitettuna vaikutuksiltaan merkittävänä rakentamisena ei pidetä tuulivoimalan rakentamista asemakaavassa teollisuus- tai satama-alueeksi osoitetulle jo rakennetulle alueelle.

Poikkeamista ei voida myöntää maisematyölupaa koskevista säännöksistä eikä 137 §:ssä säädettyistä rakennusluvan erityisistä edellytyksistä suunnittelutarvealuella.

Maankäyttö- ja rakennuslain 174 §:n mukaan Kunnan on perusteltava poikkeamispäätös siten kuin hallintolaissa säädetään. Kunta voi poikkeamispäätöksessä määrätä ehtoja poikkeamiselle.

Kunnan on määrättävä poikkeamispäätöksessä aika, jonka kuluessa poikkeamispäätöstä vastaavaa rakennuslupaa on haettava. Määräaika voi olla enintään kaksi vuotta. Alueellisen poikkeamisen määräaika voi olla kuitenkin enintään viisi vuotta.

Kunnan on toimitettava poikkeamispäätös hakijalle. Kunnan on toimitettava poikkeamispäätös tai sen jäljennös myös niille, jotka ovat tehneet muistutuksen asiassa, sekä niille, jotka ovat sitä erikseen pyytäneet. Jos samassa muistutuksessa on useita muistuttajia, voidaan poikkeamispäätös tai sen jäljennös lähettää ainoastaan muistutuksen ensimmäiselle allekirjoittajalle. Ensimmäinen allekirjoittaja vastaa tiedon toimittamisesta muille allekirjoittaneille.

Lisäksi kunnan on toimitettava poikkeamispäätös viivytyksettä tiedoksi elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselle.

Päätöksen perustelut

Hanke sijoittuu kortteliin, jossa asemakaavan muutoksella 12.9.2016 § 33 on laajennettu rakennuspaikkojen kokoja siten, että tonttien rakennustehokkuus tosiasiallisesti laski. Hanke toteuttaa asemakaavan henkeä ja miljöökuvaa, mutta on suurempi kuin asemakaava sallisi.

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää myöntää haetun poikkeuksen MRL 171 §:n mukaisesti. Poikkeaminen ei aiheuta MRL 171.2 §:n mukaisia seuraamuksia. Lupa on voimassa enintään kaksi vuotta päätöksentekopäivästä lukien. Ennen rakennustoimenpiteisiin ryhtymistä on säädettyssä järjestyksessä haettava rakennuslupa ja saatava todistus poikkeamispäätöksen lainvoimaisuudesta. Poikkeamispäätökseen merkittävän lainvoimaisuustodistuksen saa 30 päivän kuluttua päätöksen antamisesta Pohjois-Suomen hallinto-oikeuden kirjaamosta, jonne päätös on sitä varten toimitettava.

Päätös 171 §:ssä tarkoitetussa poikkeamisasiassa annetaan julkipanon jälkeen.

MRL 174 §:n mukaisesti päätös on toimitettava hakijalle. Päätös tai sen jäljennös toimitetaan lisäksi asetuksella säädettyville viranomaisille ja niille, jotka ovat tehneet muistutuksen asiasta, sekä niille, jotka ovat sitä erikseen pyytäneet.

Lisäksi kunnan tulee toimittaa poikkeamispäätös tiedoksi alueelliselle ELY-keskukselle viivytyksettä päätöksen antamisen jälkeen.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Toimeksi:

Hallinto/asiakirjapalvelut

Lisätietoja:

Tekninen johtaja Arto Leppälä, p. 0400 692 363

Inarin Luonnonystävät ry:n aloite Inarijärven rantametsien käytöstä

KHALL § 131

Tekninen johtaja

Inarin Luonnonystävät ry on esittänyt kunnanhallitukselle toivomuksen Inarijärven valtion rantametsien käytön säilyttämiseksi entisellään. Toivomus perustuu Inarijärven yleiskaavamerkintöihin, joissa MP/MPU/MPY -merkinnöillä olevia alueita ulottuu Inarijärven rantaan saakka. Inarin Luonnonystävien kirje ohessa.

Metsähallituksen hallinnoima maaomaisuus on jakaantunut maa- ja metsätalousministeriön alaiseen liiketoiminnan taseeseen ja ympäristöministeriön hallinnoimaan luontopalveluiden taseeseen. Ympäristöministeriön hallinnoimilla alueilla hakkuutoimintaa ei ole. Esimerkiksi Partakon alueella valtion rantametsät ovat luontopalvelun taseessa lukuun ottamatta Käyräniemen Haavuonon ja Haapavuopajan puoleista rantaa.

Valtion maankäytön läpinäkyvyyden kannalta olisi ensiarvoisen tärkeää, että metsähallituksen liiketoiminnan ja luontopalveluiden hallitsemien alueiden rajat olisivat julkisia.

Ehdotus:

Kunnanhallitus esittää Metsähallitukselle, että:

1. kaikki Inarijärven ranta-alueet siirretään luontopalveluiden taseeseen,
2. Metsähallituksen liiketoiminnan ja luontopalvelun hallinnoimien alueiden raja viedään kiinteistörekisteriin.

Käsittely:

Arto Leppälä oli asiantuntijana klo 16.04- 16.15. Kokous keskeytettiin kuulemisen ajaksi. Anne Tuovila saapui esittelyn aikana klo 16.12.

Maire Puikko esitti, että kunnanhallitus valittaa valtuuston päätöksestä. Puikkoa ei kannatettu.

Päätös:

Kunnanhallitus yksimielisesti totesi, että se on 20.2.2017 § 55 päättänyt esittää valmisteltavaksi Inarijärven rantametsän säilyttävän kaavamerkinnän- ja määräyksen. Tämä ei kaavoituksessa ole toteutunut.

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan päätösehdotuksen ja totesi, että kohdassa 1 tarkoitetaan entistä Metsähallituksen virkistysmetsäaluetta.

Toimeksi:

Hallintojohtaja Pentti Tarvainen

Kunnanhallitus

§ 131

18.04.2017

Tiedoksi:
Lisätietoja:

Metsähallitus
Tekninen johtaja Arto Leppälä, p. 0400 692 363

Muut keskusteltavat asiat

KHALL § 132

Lapin sairaanhoitopiirin kuntayhtymän jäsenkuntien kokous on 25.4.2017.

Kunnanhallituksen seuraavat kokoukset ovat 2.5., 15.5., 5.6.2017 ja mahdollisesta ensimmäinen uuden kunnanhallituksen kokous 3.7.2017.

Seuraava valtuusto kokoontuu 18.5.2017 klo 15.00, tuntia tätä ennen on nuorisopoliittisen ohjelman esittely.

Uuden valtuuston järjestäytymiskokous pidetään 15.6.2017 ellei hallituksen puheenjohtaja toisin päättä.

Kokouksen päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen päättyneeksi kello 18.12 ja antoi sivuilla 359 - 363 olevan oikaisuvaatimusohjeen ja valitusosoituksen.

Muutoksenhakuohje

Muutoksenhakukiellot

Päätöksistä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, jos päätös koskee

- kuntalain 91 §:n mukaan valmistelua tai täytäntöönpanoa
- työ- tai virkaehtosopimuksen tulkintaa, soveltamista tai
- työajo- ja valvontaoikeuden käyttämistä.

Pykälät: 116 - 123, 131 - 132

Oikaisuvaatimus

Seuraaviin päätöksiin haetaan muutosta *oikaisuvaatimuksella*.

Pykälät: 124 - 128

Valitusosoitus

Seuraaviin päätöksiin haetaan muutosta *hallintovalituksella*.

Pykälät: 129 - 130

Kuntalain mukainen oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Inarin kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedonantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Inarin kunnanhallitus.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoitteet ovat:

Posti- ja käyntiosoite	Piiskuntie 2, 99800 Ivalo
Sähköposti	inari@inari.fi
Faksi	016 662 628
Puhelin	040 188 7111
Kunnan kirjaamon aukioloaika:	klo 9.00 - 15.00.

Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua

- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Inarin kunnan kirjaamosta.

Posti- ja käyntiosoite	Piiskuntie 2, 99800 Ivalo
Sähköposti	inari@inari.fi
Faksi	016 662 628
Puhelin	040 188 7111
Kunnan kirjaamon aukioloaika	klo 9.00 - 15.00.

Hallintovalitus

Valitusosoitus

Päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*).

Valitusaika

Valitusaika luetaan päätöksen antopäivästä tätä päivää lukuun ottamatta.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jolle muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle.

Hallinto-oikeuden asiointiosoitteet ovat:

Postiosoite	PL 189, 90101 Oulu
Käyntiosoite	Isokatu 4, 90100 Oulu
Sähköposti	pohjois-suomi.hao@oikeus.fi
Faksi	029 564 2841
Puhelin	029 564 2800
Virka-aika	klo 8.00 - 16.15.

Hallintovalitus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä

- päätös johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisesta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeus voi periä muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksusta säädetään tuomioistuinmaksulaissa 1455/2015.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Inarin kunnan kirjaamosta.

Posti- ja käyntiosoite	Piiskuntie 2, 99800 Ivalo
Sähköposti	inari@inari.fi
Faksi	016 662 628
Puhelin	040 188 7111
Kunnan kirjaamon aukioloaika	klo 9.00 - 15.00.