

Sivistyslautakunta EPÄVIRALLINEN PÄÄTÖSPÖYTÄKIRJA

Kokousaika 15.02.2017 klo 16:00 - 19:25

Kokouspaikka Kunnantalo

Jäsenet

Jäsen

Aarre Vilponen

Eeva Harmanen

Ritva Savela

Jani Palokangas

Raimo Parviainen

Kai Rantanen

Pekka Roinesalo

Anne Tuovila

puheenjohtaja

varajäsen

II varapuheenjohtaja

jäsen

varajäsen

jäsen, saapui klo 16.07

jäsen, saapui klo 16.02

jäsen

Muut

Jari Huotari

Veikko Väänänen

Irja Seppänen

Ulla Hynönen

kunnanhallituksen puheenjohtaja

kunnanhallituksen edustaja

osastopäällikkö, esittelijä, poistui klo 17.58

pöytäkirjan pitäjä, esittelijä §:12 - 14, 16 - 18

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Asiat

8 - 18

Pöytäkirjan tarkastustapa

Pöytäkirja tarkastetaan kunnantalolla 23.2.2017.

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Ritva Savela ja Jani Palokangas

Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus

Aarre Vilponen
puheenjohtajaUlla Hynönen
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastusaika 23.2.2017

Allekirjoitukset

Ritva Savela

Jani Palokangas

Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävänä

Kunnantalolla hallintosihteerin virkahuoneessa 24.2.2017

vs. hallintosihteerin

Eeva Puolakka

Sivistyslautakunta

Kokousaika 15.02.2017 klo 16:00 - 19:25

Kokouspaikka Kunnantalo

Luettelo käsitellyistä asioista

§	Otsikko	Sivu
8	Perhepäivähoidon kustannuskorvaukset vuonna 2017	18
9	Valtuustoaloitteet lasten yöhoidosta	19
10	Varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen määrääminen ja periminen 1.3.2017 alkaen	22
11	Ivalon yläasteen koulurakennuksen kunto	25
12	Perusopetuksen oppikirjahankinnat 2017-2018 (sopimuskausi 1.2.2014-31.1.2018)	27
13	Vanhan kirjastoauton myynti	28
14	Inarin kunnan perusopetuksen koulujen tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelmat 2017-2019	30
15	Inarin kunnan yhdenvertaisuus- ja tasa-arvosuunnitelma/ Sivistyslautakunta	33
16	Viranhaltijoiden päätökset 11.1.-8.2.2017	36
17	Ilmoitusasiat	37
18	Muut keskusteltavat asiat	38

Perhepäivähoidon kustannuskorvaukset vuonna 2017

56/12.07.00/2014

SIVLK § 8

Sivistysjohtaja

Suomen Kuntaliitto on tehnyt suosituksen kunnallisen perhepäivähoidon kustannuskorvauksista vuodelle 2017. Kuntaliitto on neuvotellut asiasta KT Kuntatyönantajien ja Kunta-alan Unioni ry:n kanssa. Kuntaliiton yleiskirje 2/2017 on ohessa. Kuntaliitto suositaa, että kustannuskorvaukset pidetään vuoden 2016 tasolla.

Omassa kodissaan työskentelevälle kunnalliselle perhepäivähoitajalle korvataan lapsen hoidosta aiheutuneet välittömät kustannukset. Kustannukset korvataan kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen, KVTES, perhepäivähoitajia koskevan liitteen 12 mukaisesti (perhepäivähoidon kustannuskorvaus).

Inarin kunta on pääsääntöisesti noudattanut Kuntaliiton suosituksia perhepäivähoidon kustannuskorvauksissa. Poikkeuksena tästä on vuosi 2016, jolloin kustannuskorvauksia ei vähennetty, vaikka Kuntaliitto näin suositti. Tällä hetkellä kustannuskorvaukset ovat enemmän kuin Suomen Kuntaliiton esittämät kustannuskorvaukset vuodelle 2017. Aamiaisen, välipalan tai iltapalan kustannuskorvaus Inarin kunnassa on alle kouluikäisestä 0,75 €/pv ja koululaisesta 0,97 €/pv, kun Kuntaliiton suositus olisi 0,73 €/pv ja 0,94 €/pv. Lounaan ja päivällisen kustannuskorvaus Inarin kunnassa on alle kouluikäisestä 1,77 €/pv ja koululaisesta 2,31 €/pv, kun Kuntaliiton suositus olisi 1,72 €/pv ja 2,23 €/pv.

Osastopäällikön ehdotus:

Sivistyslautakunta päättää pitää voimassa vuonna 2017 Inarin kunnan nykyiset kustannuskorvaukset. Erityisruokavalioiden kustannuskorvausten osalta toimitaan Suomen Kuntaliiton suosituksen mukaisesti.

Päätös:

Sivistyslautakunta hyväksyi yksimielisesti osastopäällikön ehdotuksen.

Tiedoksi: Krista Käsälä, Pirkko Saarela

Lisätietoja: sivistysjohtaja Irja Seppänen, puh. 0400 131 231

Kunnanhallitus	§ 341	08.12.2016
Sivistyslautakunta	§ 9	15.02.2017

Valtuustoaloitteet lasten yöhoidosta

446/05.10.00/2016, 450/05.10.00/2016

KHALL § 341

Hallintojohtaja

Valtuustossa 10.11.2016 jätettiin oheiset kaksi aloitetta lasten yöhoidosta.

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää pyytää aloitteista 28.2.2017 mennessä sivistyslautakunnan lausunnon ja mahdollisen esityksen.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan ehdotuksen.

Toimeksi: sivistyslautakunta
Tiedoksi: Kokoomuksen ja Keskustan valtuustoryhmät
Lisätietoja: vs. kunnanjohtaja Pentti Tarvainen,
puh. 0400 317 552

SIVLK § 9

Sivistysjohtaja

Suomen Keskustan Inarin valtuustoryhmä on jättänyt 10.11.2016 valtuustoaloitteen, jossa esitetään, että Ivalon päiväkodissa järjestettäisiin varhaiskasvatuksen yohoitoa muuttuneen tilanteen vuoksi. Suomen Keskustan Inarin valtuustoryhmän mukaan pätevän hoitohenkilökunnan rekrytointi on Inarin kunnassa entisestään vaikeutunut, koska lapsille ei löydy kohtuullisen helposti saavutettavaa turvalliseksi koettua hoitopaikkaa. Myös Inarin kokoomuksen valtuustoryhmä jätti valtuustoaloitteen 10.11.2016 liittyen lasten yöhoidon järjestämiseen. Inarin kokoomuksen valtuustoryhmä esittää, että selvitetään lasten yöhoidon järjestämistä myös muualla kuin Saariselän päiväkodilla sekä mahdollisuutta käyttää palveluseteliä.

Ivalo-Saariselkä alueen yohoito keskitettiin Saariselän päiväkotiin 1.1.2014 alkaen (hallittu menokasvu). Kun tarkastellaan vuoden 2016 yöhoidon tarvetta Ivalon alueella, voidaan todeta, että se on ollut melko vähäistä. Saariselän päiväkodinjohtaja Marja Helander on tehnyt selvityksen, jossa esitetään kaikki saariselän yöhoidossa olleet lapset 1.1.-30.11.2016 välisenä aikana. Selvityksen mukaan yksi lapsi Ivalon alueelta tarvitsi yohoitoa toukokuussa 2016 ja tämän jälkeen seuraavan kerran syyskuussa 2016. Syyskuussa Ivalon alueelta yöhoidossa oli 1 lapsi, loka- ja marraskuussa yksi lapsi ja joulukuussa kolme lasta. Syyskuussa Ivalon alueen yöhoidontarve öissä laskettuna oli neljä yötä, lokakuussa kaksi yötä,

Kunnanhallitus
Sivistyslautakunta

§ 341
§ 9

08.12.2016
15.02.2017

marraskuussa yksi yö ja joulukuussa kolme yötä.

Mikäli yöhoitoa järjestettäisiin Saariselän päiväkodin lisäksi Ivalon päiväkodissa, vaatisi se vähintään yhden lastenhoitajan toimen lisäämistä Ivalon päiväkotiin. Yöhoitopalvelujen järjestäminen Ivalon päiväkodissa saattaisi lisätä hoitotarvetta enemmänkin, jolloin uusia työntekijöitä tulisi olla enemmän. Uuden lastenhoitajan palkkaamiseen tarvittaisiin lisämääräraha, sillä varhaiskasvatuksen talousarviossa on ole varauduttu ylimääräisen lastenhoitajan palkkakustannuksiin.

Palvelusetelin käyttö varhaiskasvatuksessa perustuu siihen, että asiakas saa vapaasti valita kunnan hyväksymistä palveluntuottajista sen, jolta hän haluaa varhaiskasvatuspalveluja ostaa. Kunta sitoutuu tällöin maksamaan asiakkaan hankkiman palvelun setelin arvoon asti. Palvelusetelin arvon määrittelee kunta. Jotta palveluseteliä voitaisiin hyödyntää, vaatisi se useita palveluntuottajia, joista asiakas voisi valita tarpeeseensa sopivimman. Tällä hetkellä Inarin kunnassa ei ole yksityisiä varhaiskasvatuspalveluntuottajia.

Yksityisen hoidon tuki tarkoittaa sitä, että Kela maksaa yksityisen hoidon tukea alle kouluikäisen lapsen hoidosta silloin, kun lasta hoidetaan muualla kuin kunnallisessa varhaiskasvatuksessa. Yksityisen hoidon tukea maksetaan vanhemman osoittamalle ja kunnan hyväksymälle yksityisen hoidon tuottajalle. Yksityinen hoidon tuottaja voi olla yksityinen päiväkoti, yksityinen perhepäivähoitaja tai yksityinen henkilö, jonka kanssa vanhemmat ovat tehneet työsopimuksen. Kunta voi maksaa yksityisen hoidon kuntalisää Kelan maksaman yksityisen hoidon tuen lisäksi. Näin voidaan tukea yksityisiä hoitajia yhtenä vaihtoehtona kunnallisille varhaiskasvatuspalveluille. Yksityiset hoitajat voisivat tuoda perheille heidän tarpeidensa mukaista joustavuutta esimerkiksi juuri yöhoidon järjestämisessä. Yksityisen hoidon kuntalisän tulisi olla kuitenkin riittävän suuri, jotta siitä muodostuisi todellinen vaihtoehto huoltajille ja se olisi yksityisille hoitajille kannattavaa. Palvelusetelin käyttö ja yksityisen hoidon tuki on selostettu tarkemmin varhaiskasvatusjohtaja Pirkko Saarelan 30.12.2016 tekemässä lausunnossa, joka on ohessa.

Osastopäällikön ehdotus:

Lautakunta esittää:

1. Inarin kunta ottaa käyttöön yksityisen hoidon kuntalisän kokeiluna ajalla 1.8.2017-31.7.2018. Kuntalisästä ja sen määrästä tehdään päätös sivistyslautakunnassa kevään 2017 aikana. Yksityisen hoidon kuntalisän vaikutuksia arvioidaan keväällä 2018, jonka jälkeen päätetään sen jatkosta. Yksityisen hoidon kuntalisä voidaan myöntää säännöllistä vuoroa hoitoa tarvitseville perheille vähintään yhdeksi kuukaudeksi kerrallaan.

2. Mikäli säännöllistä yöhoidontarvetta on Ivalossa vähintään viidellä lapsella (säännöllinen yöhoidontarve vähintään neljänä yönä / lapsi / kk),

Kunnanhallitus	§ 341	08.12.2016
Sivistyslautakunta	§ 9	15.02.2017

järjestetään yöhoito Saariselän päiväkodin lisäksi myös Ivalon päiväkodissa. Tällöin Ivalon päiväkotiin perustetaan yksi uusi lastenhoitajan vakituinen toimi ja myönnetään lisämääräraha lastenhoitajan palkkakustannuksiin.

Päätös:

Sivistyslautakunta hyväksyi yksimielisesti osastopäällikön ehdotuksen.

Tiedoksi: Pirkko Saarela

Lisätietoja: sivistysjohtaja Irja Seppänen, puh. 0400 131 231

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen määrääminen ja periminen 1.3.2017 alkaen

54/02.05.00/2017

SIVLK § 10

Varhaiskasvatusjohtaja

Lasten päivähoidosta perittävä kuukausimaksu on perustunut sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annettuun lakiin ja asetukseen (Laki sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista 3.8.1992/734 ja asetus sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista 9.10.1992/912).

Uusi laki varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista 1503/2016 tulee voimaan 1.3.2017 alkaen ilman siirtymäsäännöksiä. Laissa säädetään kunnan järjestämässä päiväkotij- ja perhepäivähoidossa perittävistä maksuista. Muusta kunnan järjestämästä varhaiskasvatuksesta tai kunnan tilapäisesti antamasta varhaiskasvatuksesta voidaan periä kunnan päättämä asiakasmaksu. Asiakasmaksu määräytyy perheen koon ja tulojen sekä haetun varhaiskasvatusajan mukaisesti. Asiakasmaksulaissa säädetyt varhaiskasvatuksen maksut ovat enimmäismaksuja. Varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista tulee kunnassa tehdä päätös.

Varhaiskasvatuksen enimmäismaksu on 290 euroa kuten nykyisinkin. Maksutonta varhaiskasvatusta koskeva sääntely pysyy ennallaan ja alin perittävä maksu on jatkossakin 27 euroa. Toisesta lapsesta perittävä maksu muuttuu siten, että maksu on enintään 90 prosenttia ensimmäisen lapsen maksusta muidenkin kuin korkeimman maksun osalta. Seuraavien lasten maksu on edelleen 20 prosenttia nuorimman lapsen maksusta.

Uuden asiakasmaksulain muutokset:

1. uudet tulorajat kaksi- ja kolmihenkisille perheille

Perheen koko	uusi tuloraja	vanha tuloraja
2 henkilöä	1915	1403
3 henkilöä	1915	1730

2. Perheen ensimmäisestä (nuorimmasta) lapsesta peritään tulojen mukainen maksu. Ikäjärjestyksessä seuraavasta peritään maksu, joka on 90 % nuorimman lapsen maksusta.

3. Mikäli lapsen huoltajat asuvat eri osoitteissa ja lapselle järjestetään varhaiskasvatusta yhdessä kunnassa, määrätään maksu sen perheen tulojen perusteella, jonka luona lapsella on väestötietojärjestelmästä ja Väestörekisterikeskuksen varmennepalveluista annetun lain (661/2009) mukainen asuinpaikka. Jos huoltajat asuvat eri kunnissa ja lapselle järjestetään varhaiskasvatusta kahden kunnan alueella, on maksu määrättävä erikseen molemmissa kunnissa.

4. Jos lapsen huoltajat varaavat lapselle varhaiskasvatuspaikan lomansa ajaksi eivätkä peruuta sitä, voidaan peruuttamatta jätetystä varhaiskasvatuspaikasta periä puolet tämän lain mukaan määräytyvästä kuukausimaksusta.

Vaikka lapselle ei ole määrätty kuukausimaksua, voidaan käyttämättömästä paikasta periä puolet 7 §:n mukaisesta pienimmästä perittävästä maksusta.

5. Maksu pyöristetään lähimpään euromäärään.

Jos lapsi on varhaiskasvatuksessa keskimäärin enintään 20 tuntia viikoittain, saa kuukausimaksu olla enintään 60 prosenttia 5 §:n mukaan määräytyvän kokoaikaisen varhaiskasvatuksen maksusta. Jos lapsi on varhaiskasvatuksessa keskimäärin vähintään 35 tuntia viikoittain, voidaan kuukausimaksuna periä kokoaikaisen varhaiskasvatuksen maksu. Jos lapsi on varhaiskasvatuksessa keskimäärin enemmän kuin 20 tuntia viikoittain mutta alle 35 tuntia, tulee periä maksu, joka on suhteutettu varhaiskasvatusaikaan. Varhaiskasvatuksen maksua alentavana tekijänä on otettava huomioon myös perusopetuslain mukainen maksuton esiopetus. Laskettaessa lapsen keskimääräistä viikoittaista aikaa varhaiskasvatuksessa otetaan huomioon varhaiskasvatukseen varattu aika kalenterikuukauden ajalta.

Maksun määräämisen perusteena olevat tulot pysyvät ennallaan. Perheen tuloina otetaan huomioon lapsen, hänen vanhemman tai muun huoltajan sekä näiden kanssa yhteistaloudessa avioliitossa tai avioliitonomaisissa olosuhteissa elävän henkilön veronalaiset ansio- ja pääomatulot sekä veroista vapaat tulot.

Uudet tulorajat kaksi-kolmihenkisissä perheissä tulevat alentamaan asiakasmaksuja. Alimman maksun osalta tulorajan nostaminen tulee lisäämään niiden perheiden määrää, joiden maksu jää alle 27 € ja jota ei lain mukaan peritä. Muutokset pienentävät maksuja myös kaikille perheille tulevasta mahdollisesta sisarusalennuksesta johtuen. Osalla perheistä maksut pysyvät samana.

Kuten nykyisinkin, tulorajoja ja enimmäismaksuja tarkistetaan jatkossa kahden vuoden välein. Ensimmäisen kerran tarkistus tulee voimaan 1.8.2018. Varhaiskasvatuksessa käytetään jatkossa sosiaali- ja terveystoimen hintaindeksin sijasta opetustoimen hintaindeksiä. Tulorajat tarkistetaan jatkossakin ansiotasoindeksin muutoksen mukaisesti.

Oheisena varhaiskasvatuksen asiakasmaksulaki 1503/2016 sekä ohjeet Inarin kunnan varhaiskasvatuksen määräämisestä ja perimisestä 1.3.2017 alkaen.

Osastopäällikön ehdotus:

Sivistyslautakunta hyväksyy varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain mukaiset enimmäismaksut sekä ohessa olevan ohjeen varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen määräämisestä ja perimisestä 1.3.2017 alkaen.

Päätös:

Sivistyslautakunta hyväksyi yksimielisesti osastopäällikön ehdotuksen.

Tiedoksi: Pirkko Saarela

Lisätietoja: sivistysjohtaja Irja Seppänen, puh. 0400 131 231

Sivistyslautakunta	§ 6	18.01.2017
Sivistyslautakunta	§ 11	15.02.2017

Ivalon yläasteen koulurakennuksen kunto

28/10.03.02/2017

SIVLK § 6

Hallintosihteeri

Tämä asia käsiteltiin ensimmäisenä. Keskustelun ja kysymysten jälkeen lautakunta päätti, että asia käsitellään omana pykälänään.

Kiinteistöpäällikkö-rakennustarkastaja Erkka Tervo oli kutsuttu kokoukseen kertomaan Ivalon yläasteen koulurakennuksen kunnosta. Kokous keskeytettiin klo 16.05-16.40 Erkka Tervon läsnäolon ajaksi.

Päätös:

Lautakunta päätti pyytää Tilapalveluliikelaitokselta alustavan arvion Ivalon yläasteen koulurakennuksen korjaustoimenpiteistä sekä korjausten kustannusarvion seuraavaan kokoukseen mennessä.

Toimeksi: Erkka Tervo

Tiedoksi: Ivalon yläasteen koulun rehtori

Lisätietoja: sivistysjohtaja vs. Ulla Hynönen, puh. 040 561 1357

SIVLK § 11

Sivistysjohtaja

Kiinteistöpäällikkö Erkka Tervo on toimittanut 8.2.2017 Insinööritoimisto H. Kylmänen Oy:n tekemät Ivalon yläasteen kouluun liittyvät kustannusarviot. Tervo on estynyt saapumaan kokoukseen ja hänen tilalleen on kutsuttu tekninen johtaja Arto Leppälä.

Kokous keskeytettiin klo 17.40-18.41. Tauno Vesterinen ja Vesa Pietikäinen esittelivät Insinööritoimisto H. Kylmänen Oy:n esittämiä toimenpiteitä ja kustannusarvion toimenpiteiden tekemisestä.

Jari Huotari poistui klo 18.33.

Osastopäällikön ehdotus:

Lautakunta käy läpi Insinööritoimisto H. Kylmänen Oy:n tekemät kustannusarviot ja keskustelee niistä.

Päätös:

Sivistyslautakunta merkitsee tietoon, että akuutit korjaustoimenpiteet tehdään Ivalon yläasteen koulussa Tilapalvelun tekemän suunnitelman mukaan. Korjaustoimenpiteet on jo aloitettu. Seurataan korjaustoimenpiteiden vaikutusta oppilaisiin ja henkilökuntaan.

Sivistyslautakunta	§ 6	18.01.2017
Sivistyslautakunta	§ 11	15.02.2017

Tiedoksi: Ivalon yläasteen koulun rehtori

Lisätietoja: sivistysjohtaja Irja Seppänen, puh. 0400 131 231

Perusopetuksen oppikirjahankinnat 2017-2018 (sopimuskausi 1.2.2014-31.1.2018)

495/02.08.00.00/2013

SIVLK § 12

Hallintosihteeri

Kuntahankinnat on kilpailuttanut perusopetuksen oppikirjat ja oheismateriaalit sopimuskaudeksi 1.2.2014 - 31.1.2018. Kilpailutuksen lopputuloksena Kirjavälitys Oy jatkaa puitesopimuksen toimittajana. Puitesopimus on astunut voimaan 11.2.2014 ja jatkuu 10.2.2018 saakka.

Sivistysjohtaja on allekirjoittanut oppikirjahankintojen sitoumuslomakkeen kyseiselle sopimuskaudelle siv.ltk. 16.10.2013/76 §:n mukaisesti. Perusteluina ovat hintasäästöt ja prosessisäästöt, markkinaoikeusriskien minimointi ja sopimushallinta.

Osastopäällikön ehdotus:

Lautakunta päättää, että lukuvuoden 2017-2018 perusopetuksen oppikirjat ja oheismateriaalit hankitaan Kirjavälitys Oy:ltä puitesopimuksen mukaisesti.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös:

Sivistyslautakunta hyväksyi yksimielisesti osastopäällikön ehdotuksen.

Tiedoksi: perusopetuksen koulujen rehtorit

Lisätietoja: sivistysjohtaja vs. Ulla Hynönen, puh. 040 561 1357

Vanhan kirjastoauton myynti

33/02.08.00/2012

SIVLK § 13

Kirjastotoimenjohtaja

Inarin kunnankirjasto saa käyttöönsä uuden kirjastoauton 17.2.2017. Entiselle, vuonna 1995 hankitulle Scania-merkkiselle kirjastoautolle ei ole enää käyttöä, joten se voidaan laittaa myyntiin. Vanha kirjastoauto on katsastettu tammikuussa 2017 ja sillä on ajettu 701 908 kilometriä.

Kunta voi myydä kirjastoauton itse tai käyttää välittäjää. Välityspalvelua on tarjonnut toimitusjohtaja Pekka Kallunki, www.kiertonet.fi – Julkisen tavaran kauppapaikka yrityksestä. Palvelun myyntiehdot löytyvät yrityksen nettisivustolta. Kirjastoauton myyntiaika ja lähtöhinta kannattaa määritellä etukäteen. Esitän, että myyntiaika on vähintään kuukausi ja lähtöhinta on 8 000 €.

Lautakunta päättää, myydäänkö tarpeettomaksi käynyt entinen kirjastoauto tarjousten perusteella kunnan omasta toimesta, vai käytetäänkö tarjottua välityspalvelua. Kirjastotoimenjohtaja Eija Leivo laatii myynti-ilmoituksen, jossa kirjastoauton lähtöhinta on 8 000 €. Lautakunta pidättää itsellään oikeuden hyväksyä tai hylätä kirjastoautosta tehdyt tarjoukset.

Osastopäällikön ehdotus:

Lautakunta päättää, että tarpeettomaksi käynyt kirjastoauto myydään välityspalvelun kautta ja auton lähtöhinnaksi päätetään 8 000 euroa. Kirjastotoimenjohtaja Eija Leivo hoitaa myyntiin liittyvät järjestelyt.

Päätös:

Lautakunta päätti yksimielisesti, että tarpeettomaksi käynyt kirjastoauto myydään välityspalvelun kautta ja auton lähtöhinnaksi päätettiin 8000 euroa + välityspalkkio. Kirjastotoimenjohtaja Eija Leivo hoitaa myyntiin liittyvät järjestelyt.

Toimeksi: Eija Leivo

Lisätietoja: sivistysjohtaja vs. Ulla Hynönen, puh. 040 561 1357

Sivistyslautakunta	§ 2	18.01.2017
Sivistyslautakunta	§ 14	15.02.2017

Inarin kunnan perusopetuksen koulujen tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelmat 2017-2019

486/01.00.00/2012

SIVLK § 2

Sivistysjohtaja

Naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta annetun lain (8.8.1986/609) tarkoituksena on lain 1§:n (30.12.2014/1329) mukaan estää sukupuoleen perustuva syrjintä ja edistää naisten ja miesten välistä tasa-arvoa sekä tässä tarkoituksessa parantaa naisten asemaa erityisesti työelämässä. Lain tarkoituksena on myös estää sukupuoli-identiteettiin tai sukupuolen ilmaisuun perustuva syrjintä.

Lain 5§:n (30.12.2014/1329) mukaan viranomaisten ja koulutuksen järjestäjien sekä muiden koulutusta tai opetusta järjestävien yhteisöjen on huolehdittava siitä, että tytöillä ja pojilla sekä naisilla ja miehillä on samat mahdollisuudet koulutukseen ja ammatilliseen kehitykseen sekä että opetus, tutkimus ja oppiaineisto tukevat tämän lain tarkoituksen toteutumista. Tasa-arvoa edistetään koulutuksessa ja opetuksessa lasten ikä ja kehitys huomioon ottaen.

Lain 5a§ (30.12.2014/1329) mukaan koulutuksen järjestäjä vastaa siitä, että vuosittain laaditaan oppilaitoskohtaisesti tasa-arvosuunnitelma yhteistyössä henkilöstön ja oppilaiden tai opiskelijoiden kanssa. Suunnitelma voidaan sisällyttää osaksi opetussuunnitelmaa tai muuta oppilaitoksen suunnitelmaa. Tasa-arvosuunnitelman tulee sisältää: Selvitys oppilaitoksen tasa-arvotilanteesta, tarvittavat toimenpiteet tasa-arvon edistämiseksi, arvio aikaisempaan tasa-arvosuunnitelmaan sisältyneiden toimenpiteiden toteuttamisesta ja tuloksista. Erityistä huomiota tulee kiinnittää oppilas- ja opiskelijavalintoihin, opetuksen järjestämiseen, oppimiseroihin ja opintosuoritusten arviointiin sekä seksuaalisen häirinnän ja sukupuoleen perustuvan häirinnän ehkäisemiseen ja poistamiseen. Vuotuisen tarkastelun sijasta suunnitelma voidaan laatia enintään kolmeksi vuodeksi kerralla.

Yhdenvertaisuuslain (30.12.2014/1325) 1§:n mukaan lain tarkoituksena on edistää yhdenvertaisuutta ja ehkäistä syrjintää sekä tehostaa syrjinnän kohteeksi joutuneen oikeusturvaa. Lain 6§ mukaan koulutuksen järjestäjän ja tämän ylläpitämän oppilaitoksen on arvioitava yhdenvertaisuuden toteutumista toiminnassaan ja ryhdyttävä tarvittaviin toimenpiteisiin yhdenvertaisuuden toteutumisen edistämiseksi. Edistämistoimenpiteiden on oltava oppilaitoksen toimintaympäristö, voimavarat ja muut olosuhteet huomioon ottaen tehokkaita, tarkoituksenmukaisia ja oikeasuhtaisia. Koulutuksen järjestäjän on huolehdittava siitä, että oppilaitoksella on suunnitelma tarvittavista toimenpiteistä yhdenvertaisuuden edistämiseksi.

Inarin kunnan perusopetuksen koulut ovat laatineet tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelmat vuosille 2017-2019. Suunnitelmat sisältävät

Sivistyslautakunta

§ 2

18.01.2017

Sivistyslautakunta

§ 14

15.02.2017

yleisen osan, joka on kaikissa perusopetuksen kouluissa yhteinen ja sen ovat laatineet sivistysjohtaja ja Inarin koulun erityisopettaja. Tämän lisäksi jokainen koulu on laatinut oman koulukohtaisen osion. Suunnitelman ensisijaisena tavoitteena on saada sekä kouluissa työskentelevät aikuiset että oppilaat ymmärtämään, mitä käsitteillä tasa-arvo, yhdenvertaisuus, syrjintä sekä sukupuolitietoinen opetus, ohjaus ja arviointi tarkoitetaan. Pääpaino seuraavan kolmen vuoden aikana on sukupuolitietoisuuden lisäämisessä ja asteittain sukupuolitietoisien toiminnan vahvistamisessa perusopetuksessa. Lisäksi kiinnitetään erityistä huomiota sukupuolitietoiseen arviointiin. Koulut ovat määritelleet myös omat koulukohtaiset tavoitteet suunnitelmissaan. Suunnitelmat ovat ohessa liitteenä.

Osastopäällikön ehdotus:

1. Lautakunta hyväksyy Inarin koulun, Ivalon ala-asteen koulun, Ivalon yläasteen koulun ja Sevetijärven koulun tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelmat.
2. Lautakunta edellyttää, että perusopetuksen opettajat perehtyvät koulukohtaisten suunnitelmien lisäksi tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman yleiseen osaan ja siinä esitettyihin ideoihin ja näkökulmiin tasa-arvon ja yhdenvertaisuuden edistämiseksi opetuksessa.

Päätös:

Lautakunta päätti siirtää asian käsittelyn seuraavaan kokoukseen. Lautakunta pyytää koulukohtaisiin suunnitelmiin toimintatavat häirintä- ja syrjintätapauksissa.

Toimeksi: perusopetuksen koulujen rehtorit

Lisätietoja: sivistysjohtaja vs. Ulla Hynönen, puh. 040 561 1357

SIVLK § 14Sivistysjohtaja

Inarin kunnan perusopetuksen koulujen tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelmat 2017-2019 on täydennetty kouluittain toimintatavoilla häirintä- ja syrjintätapauksessa.

Osastopäällikön ehdotus:

1. Lautakunta hyväksyy Inarin kunnan perusopetuksen koulujen tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelmat 2017-2019. Suunnitelmat liitetään osaksi Inarin kunnan perusopetuksen suomenkielistä ja saamenkielistä opetussuunnitelmaa.
1. Lautakunta edellyttää, että perusopetuksen opettajat perehtyvät koulukohtaisten suunnitelmien lisäksi tasa-arvo- ja

Sivistyslautakunta	§ 2	18.01.2017
Sivistyslautakunta	§ 14	15.02.2017

yhdenvertaisuussuunnitelman yleiseen osaan ja siinä esitettyihin ideoihin ja näkökulmiin tasa-arvon ja yhdenvertaisuuden edistämiseksi opetuksessa.

Päätös:

Sivistyslautakunta hyväksyi osastopäällikön ehdotuksen seuraavalla korjauksella: Kohta 5.4. oppilaita on kannustettu hakeutumaan *erilaisiin* TET-harjoitteluihin.

Toimeksi: perusopetuksen koulujen rehtorit

Lisätietoja: sivistysjohtaja vs. Ulla Hynönen, puh. 040 561 1357

Kunnanhallitus	§ 358	19.12.2016
Sivistyslautakunta	§ 15	15.02.2017

Inarin kunnan yhdenvertaisuus- ja tasa-arvosuunnitelma/ Sivistyslautakunta

483/00.01.02/2016

KHALL § 358

Henkilöstösihteeri-suunnittelija

Yhdenvertaisuuden juuret ovat Suomen perustuslaissa. Sen mukaan ihmiset ovat samanarvoisia lain edessä. Tasa-arvo, oikeudenmukaisuus ja yhdenvertaisuus ovat hyvin läheisesti toisiinsa kietoutuneita periaatteita.

Vuonna 2000 Euroopan Neuvosto antoi kaksi yhdenvertaisuutta koskevaa direktiiviä (nk. rasismidirektiivin ja työsyörintädirektiivin), joiden pohjalta EU käynnisti ohjelman syrjinnän torjumiseksi kaikissa muodoissaan. Kansalliseen lainsäädäntöön direktiivit nousivat yhdenvertaisuuslain myötä (21/2004), joka velvoittaa viranomaisia laatimaan yhdenvertaisuussuunnitelman etnisen yhdenvertaisuuden edistämiseksi toiminnassaan.

Yhdenvertaisuuslaki uudistui 1.1.2015. Uusi laki antaa aiempaa laajempaa suojaa syrjinnältä. Lakia sovelletaan julkisen toiminnan lisäksi yksityiseen toimintaan, ei kuitenkaan yksityiselämään, perhe-elämään ja uskonnonharjoitukseen. Suoja syrjinnältä on yhtäläinen riippumatta siitä, perustuuko syrjintä etniseen alkuperään, ikään, kansallisuuteen, kieleen, uskontoon, vammaukseen, mielipiteeseen, terveydentilaan, vammaisuuteen, seksuaaliseen suuntautumiseen tai muuhun henkilöön liittyvään syyhyn.

Sukupuoleen perustuvasta syrjinnän kiellosta säädetään naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta annetussa laissa. Sukupuolten välisellä tasa-arvolla tarkoitetaan sitä, että naisilla ja miehillä tulee olla samanlaiset velvollisuudet ja mahdollisuudet niin työelämässä, kotona, kuin muutoinkin yhteiskunnassa. Tasa-arvosuunnitelma sukupuolten tasa-arvon edistämisestä työpaikalla koskee erityisesti palkkausta ja muita työsuhteen ehtoja. Tasa-arvolaki kieltää myös syrjinnän perustuen sukupuoli-identiteettiin ja sukupuolen ilmaisuun.

Inarin kunta laati ensimmäisen yhdenvertaisuus- ja tasa-arvosuunnitelmansa vuonna 2010. Se laadittiin moniperusteisuuden näkökulmasta, jonka voidaan katsoa täyttävän uuden lain vaatimukset. Suunnitelmaa on nyt uudistettu ja käsitelty useaan otteeseen johtoryhmässä syksyllä 2017.

Hallintojohtaja

Suunnitelmaluonnos laitetaan kunnan verkkosivuille. Tarkoitus on, että suunnitelma viedään valtuuston päätettäväksi. Suunnitelmasta annettu palaute huomioidaan jatkovalmistelussa.

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus pyytää oheisesta yhdenvertaisuus- ja tasa-arvosuunnitelma-

Kunnanhallitus	§ 358	19.12.2016
Sivistyslautakunta	§ 15	15.02.2017

luonnoksesta lausuntoja 20.2.2017 mennessä. Lausuntoja voivat antaa kaikki, mutta erikseen ne pyydetään Inarin kunnan lautakunnilta, yhteistyötoimikunnalta sekä saamelaiskäräjiltä. Suunnitelma laitetaan kunnan verkkosivuille.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan ehdotuksen.

Toimeksi: hallinto-osasto / henkilöstösihteeri-suunnittelija,
asiakirjapalvelu
Lisätietoja: henkilöstösihteeri-suunnittelija
Anne-Marie Kalla, puh. 040 723 0697

SIVLK § 15

Sivistysjohtaja

Henkilöstösihteeri-suunnittelija Anne-Marie Kalla on laatinut Inarin kunnan yhdenvertaisuus- ja tasa-arvosuunnitelmaluonnoksen, josta kunnanhallitus pyytää lausuntoja. Eriksien lausuntoja pyydetään eri lautakunnilta 20.2.2017 mennessä.

Inarin kunnan yhdenvertaisuus- ja tasa-arvosuunnitelmaluonnokseen, joka on ohessa (ei julkinen), on merkitty punaisella kysymyksiä ja kommentteja, joihin toivotaan selvennystä. Kysymysten ja kommenttien lisäksi luonnokseen on tehty yliviivauksia. Yliviivatut kohdat esitetään poistettavaksi tai muutettavaksi.

Osastopäällikön ehdotus:

Lautakunta keskustelee kokouksessaan Inarin kunnan yhdenvertaisuus- ja tasa-arvosuunnitelmaluonnoksesta ja tekee keskustelun pohjalta mahdolliset muutosehdotukset, jotka toimitetaan edelleen kunnanhallitukselle.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös:

Sivistyslautakunta hyväksyi yksimielisesti osastopäällikön ehdotuksen.

Kai Rantanen jääväsi itsensä tämän pykälän käsittelyn ajaksi.

Tiedoksi: Anne-Marie Kalla
Lisätietoja: sivistysjohtaja Irja Seppänen, puh. 0400 131 231

Kunnanhallitus	§ 358	19.12.2016
Sivistyslautakunta	§ 15	15.02.2017

Viranhaltijoiden päätökset 11.1.-8.2.2017

SIVLK § 16

Hallintosihteeri

Ohessa hallintosäännön 48 §:n ja sivistyslautakunnan 14.9.2005/131 § hyväksymän ratkaisuvallan perusteella tehdyt päätökset.

Lisäksi muut (mm. virkavapaudet, vuosilomat, koulutukset yms.) sivistyslautakunnan alaisten viranhaltijoiden tekemät päätökset ovat nähtävissä viranhaltijoiden virkahuoneissa virka-aikana.

Osastopäällikön ehdotus:

Lautakunta merkitsee tiedoksi viranhaltijoiden tekemät päätökset ja päättää, että se ei käytä KuntaL 51 §:n mukaisessa tarkoituksessa otto-oikeuttaan.

Päätös:

Lautakunta hyväksyi yksimielisesti osastopäällikön ehdotuksen.

Lisätietoja: hallintosihteeri Satu Kyrö, puh. 040 732 1719

Ilmoitusasiat

SIVLK § 17

Osastopäällikön ehdotus:

Lautakunta merkitsee tietoonsa:

1. Selvitys nuorten työpajatoiminnan valtionavustuksen käytöstä vuonna 2015. Selvitys on ohessa.
2. Toteuma, joulukuu 2016. Raportti esitellään kokouksessa.
3. Liikuntasihteerin vastine nuorten liikuntaharrastusmahdollisuuksista. Vastine on ohessa.

Päätös:

Lautakunta merkitsi tietoon kohdat 1-2 ja kohtaan kolme haluttiin seuraavia lisätietoja:

- Miksi yleisöluisteluvuorot on poistettu Ivalossa?
- Miten jäähallissa jäänhoito toimii maanantaisin?
- Onko Saariselällä mahdollisuus saada kaukalon viereen yleisöluistelualue?

Toimeksi: Marke Rautiala

Lisätietoja: vs. sivistysjohtaja Ulla Hynönen, puh 040 561 1357

Muut keskusteltavat asiat

SIVLK § 18

Tulevan sivistyslautakunnan nimi (Inarin kunnan sivistyslautakunta, Inarin kunnan sivistyspalvelujen lautakunta, Inarin kunnan kasvatus- ja sivistyslautakunta...)

Lautakunta siirsi asian seuraavaan kokoukseen.

INARIN KUNTA

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA
VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät: 11, 14 - 18
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät: 8 - 10, 12 - 13
	Hallintolainkäyttöl. 5 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -ai- ka	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite Inarin kunnan sivistyslautakunta Piiskuntie 2 99800 Ivalo sähköposti: inari@inari.fi faksi nro: 016 662 738 puhelin: 040 188 7111 Pykälät: 8 - 10, 12 - 13 Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Liitetään pöytäkirjaan

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusajan	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.		
	Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite		
	Pohjois-Suomen hallinto-oikeus Isokatu 4 PL 189 90101 OULU sähköposti pohjois-suomi.hao@oikeus.fi puhelin 029 56 42800 (vaihde) faksi 029 56 42841 virka-aika klo 8.00 - 16.15		
	Kunnallisvalitus, pykälät:		Valitusajaksi 30 päivää
	Hallintovalitus, pykälät:		Valitusajaksi 30 päivää
Valituskirja	Valitusajaksi alkaa päätöksen antopäivästä		
	Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite	Pykälät	Valitusajaksi 30 päivää
Valitusajaksi alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusajaksi laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.			
Valituskirja	Valituskirjassa on ilmoitettava - valittajan nimi, ammatti, asuinpaikka ja postiosoite - päätös, johon haetaan muutosta - miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi - muutoksen perusteet Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laajittaja on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinpaikka ja postiosoite. Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusajaksi on luettava. Valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaisille. Asiainkäsittelyn on liitettävä valituskirja sen mukaan kuin HLL 21 §:ssä		
Valitusasiakirjojen toimittaminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät: Valitusasiakirjat on toimitettava ¹⁾ nimi, osoite ja postiosoite Pykälät:		
Lisätietoja	Yksityiskohtainen oikaisuvaatimussuhte / valitusosoitus liitetään pöytäkirjan otteeseen. Tuomioistuimen ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain		

	(701/93) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 89euroa.
--	--

¹⁾ Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.

Liitetään pöytäkirjaan.